USEN | U-NEXT HOLDINGS

USEN Ticket & Pay



USEN Ticket & Pay
ユーザーマニュアル

ver.1.0.0

目次 CONTENTS

USEN U-NEXT HOLDINGS

1. はじめに

1. USEN Ticket & Payとは …… 06
2. USEN Ticket & Payの仕組みと構成 …… 07

2. 開局の流れ

1. 開局の流れ …… 09
2. PCの電源を入れる …… 10
3. ターミナルにログインする …… 11
4. USENレジを開局する …… 12
5. USEN Ticket & Payを開局する …… 13
6. トレーニングモード …… 28

3. オーダー画面（来客者様の操作）

1. USEN Ticket & Payの運用モード …… 30
2. 運用モード比較表 …… 31
3.標準モード …… 32
4. かんたんモード …… 44
5. セルフレジモード …… 46

4. スタッフ操作画面

1. スタッフ操作画面への進み方 …… 57
2. 設定トップ画面 …… 58
3. 店舗業鵜 …… 63
4. アプリ設定 …… 70
5. 周辺機器 …… 71
6. 伝票管理 …… 83
7. エラー管理 …… 87

5. ターミナル画面（店舗側の操作）

1. ターミナル画面について …… 90
2. 伝票リスト …… 91
3. 機材リスト …… 92
4.各種設定 …… 96

目次　CONTENTS

USEN | U-NEXT HOLDINGS

6. オーダー管理画面設定

1. オーダー管理画面とは …… 99
2. 基本設定(共通) …… 101
3.基本設定(Ticket & Pay) …… 105
4.基本設定(画像動画アップロード) …… 118
5. レイアウト設定について …… 121
6. Ticket & Payレイアウト(標準) …… 124
7. フリーレイアウト …… 133
8. レイアウトプレビュー(標準) …… 138
9. オンラインデモ画面(標準) …… 139
10.Ticket＆Payレイアウト(かんたん) …… 140
11.レイアウトプレビュー(かんたん) …… 147
12.オンラインデモ画面(かんたん) …… 148

7. その他カスタマー設定

1. 店内・持ち帰りモード作成 …… 150
2. アルコール表示 …… 152
3. カテゴリ画像の設定 …… 153
4. 商品パネル内設定 …… 154

8.決済画面について

1. 起動の手順 …… 157
2. モードの切替 …… 158
3. アップデートの手順 …… 160
4. 端末再起動時間の設定方法 …… 163
5. カード決済時の本人確認について …… 164
6.エラー時の対処法について …… 165

9. その他設定

1. 伝票イメージ …… 167
2. 受付番号 …… 168
3.ターミナルの壁紙変更 …… 169
4.ターミナルの店舗ロゴの変更 …… 172

USEN Ticket & Payに関するお問い合わせ



0120-210-440　年中無休（24時間）

目次　CONTENTS

USEN | U-NEXT HOLDINGS

10. 運用時の操作

1.注文取消について …… 176
2.伝票明細・レポート印刷について …… 178
3. 処理未了 …… 180
4. ロール紙の補充について …… 182

11. 設定項目一覧

1.Ticket & Payスタッフ操作画面 …… 185
2. オーダー管理画面設定一覧 …… 188

12. お問い合わせ

1. お問い合わせ …… 192

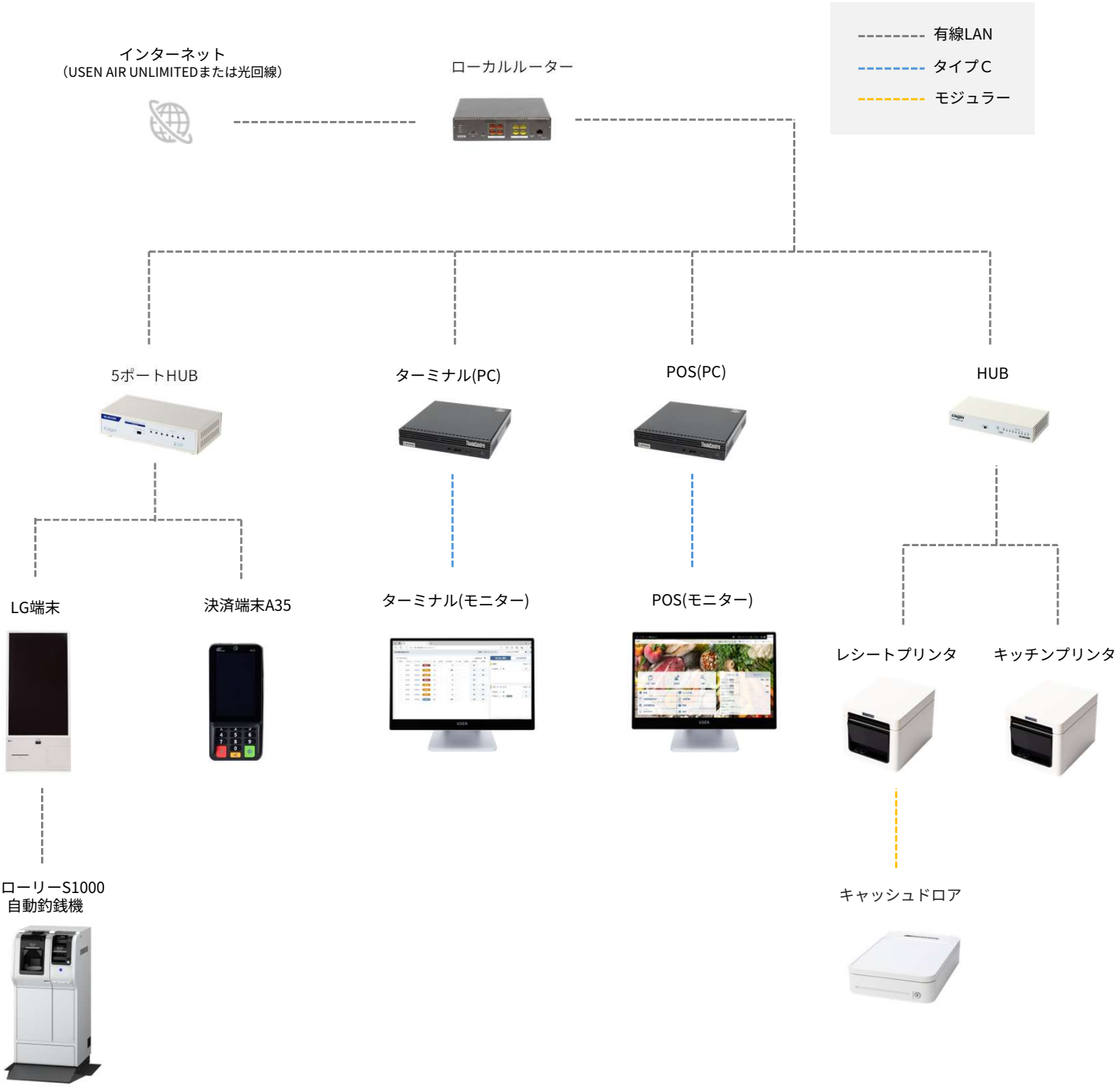
1. はじめに

1. USEN Ticket & Payとは

USEN Ticket & Pay



USEN Ticket & Payは、マルチ決済に対応した
券売機＋セルフ精算機サービスです。
「USENレジ」や**「ターミナル」**と連携することによって、
注文から会計までをスムーズにお客様自身で行うことができます。



※こちらは構成イメージになります。契約内容により異なります。

2. USEN Ticket & Payの仕組みと構成

USEN Ticket & Payの構成は以下になります。

POS ←--- 情報連携 ---→ **ターミナル** ←--- 情報連携 ---→ **USEN Ticket & Pay**



お客様の注文情報が反映され、
伝票明細からの伝票取消や
マスタ同期、トレーニングモード
の切替などが行えます。



お客様の注文情報をPOSに
伝達する中継器の役割です。
また、お客様からの呼出の管理や
サウンドの設定が可能です。



来店したお客様が
商品を注文から会計までを
お客様自身で行うための端末です。

マスタ管理画面

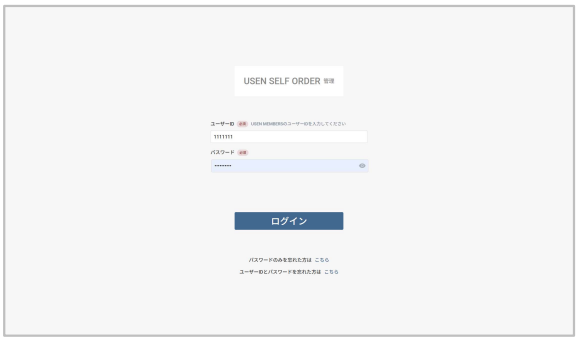


店舗設定や機材設定設定、担当者設定等
を行う管理画面です。

【ログインURL】
https://pos.usen-regi.com/cms/login/init

※ マスタ管理画面の内容は
別マニュアルをご参照ください。

オーダー管理画面



USEN Ticket&Payの設定やメニュー設定を
行う管理画面です。

【ログインURL】
https://self-order.usen.com/

2. 開局の流れ

1. 開局の流れ

USEN Ticket & Payの開局の流れは以下の通りです。
開店前の事前準備として**ターミナルにログイン**します。
開局の順番はターミナル＞USENレジ＞USEN Ticket & Payの順で開局を行います。



1 **USENレジ・ターミナルのPCの電源を入れる**



2 **ターミナルにログインする**



3 **USENレジを開局する**



4 **USEN Ticket & Payを開局する**

1. 自動釣銭機・USEN Ticket&Payを起動し、開局を行う

2. 準備金を入金する

3. 準備金を出金する

2. PCの電源を入れる

ターミナルにログイン、USENレジ開局の前に**PCの電源**を付ける場合の
電源の入れ方は以下流れに沿って行います。



① 各PCの電源ボタンを押します。
※起動するまでに時間が掛かる場合があります。



②モニターが立ち上がりましたら、
「アプリ」をタップします。

ターミナル



USENレジ



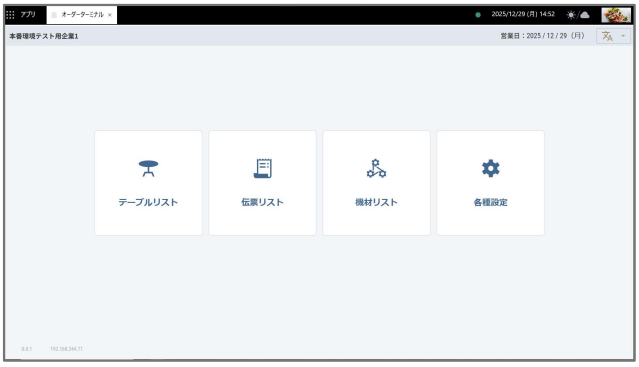
③それぞれのモニターにて起動ツールを立ち上げます。

3. ターミナルにログインする

開店前の事前準備として**ターミナルにログイン**します。
必ずターミナルを立ち上げてから、POSの開局を行うようお願いたします。



① ログイン画面が表示されるので、
「利用開始」をタップします。



② 以上で ログイン完了です。

4. USENレジを開局する

ターミナルにログイン後、**USENレジにログインし開局**をおこないます。
詳細は、USENレジトレーニングブック【2-2. 開局】をご確認ください。



① 担当者を選択、パスワードを入力して
「ログイン」をタップします。



② 開局画面が表示されます。
釣銭準備金を入力し「確定」をタップします。

5. USEN Ticket & Payを開局する

POSの開局後、**USEN Ticket & Pay**にて**開局の準備**を下記手順に沿って行います。

1. 自動釣銭機・USEN Ticket & Payを起動し、開局を行う
2. 準備金を入金する
3. 準備金を出金する

1. 自動釣銭機・USEN Ticket & Payを起動し、開局を行う

まず最初に下記手順に沿って**自動釣銭機の電源をON**にします。

※起動の順番を間違えると、正常に認識されない可能性があります。

※順番を間違えた場合は、一度電源をOFFにして初めからやり直してください。

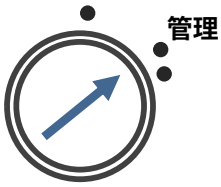


A. モード切替鍵



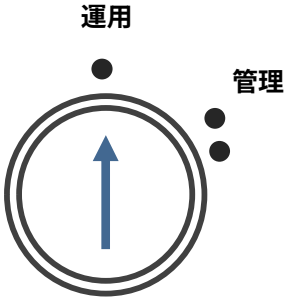


B. 鍵の操作位置



① 鍵穴部分にA.モード切替鍵を差し込み、
B.鍵の操作位置の「管理」に位置を合わせます。

② 電源スイッチのカバーが開くので手前のカバーを手動で開き、電源ボタンを押して
自動釣銭機の電源を入れます。



③ ①で合わせたモード切替鍵の位置を「運用」に
合わせて終了です。

**※鍵は差しっぱなしにはせず、使用後は保管するように
してください。**

5. USEN Ticket & Payを開局する

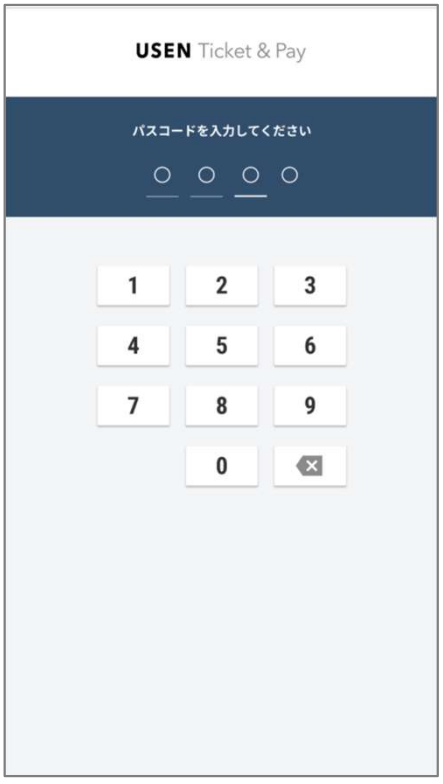
次に、下記手順に沿って**USEN Ticket & Payの電源をON**にし、開局を行います。



① 引き出し部分を開きます。



② 電源ボタンを短めに押して
USEN Ticket & Payの電源をつけます。



③ USEN Ticket & Payの起動後、
パスコードを入力します。

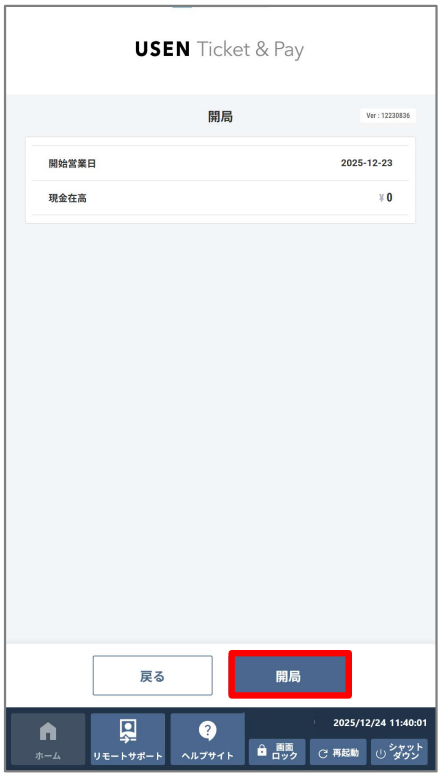
※パスコードの初期値は「1234」に
設定されています。
※パスコードは初期値から変更を行ってください。
変更する場合は、【9-1. デバイスコードの設定】を
ご確認ください。



④ 各機器ごとにステータスバーを確認します。
機器接続が正常に行われている場合、
「接続中」のステータスとなります。
自動釣銭機内の在高を確認後、「次へ」をタップします。

※開局前に準備金を入出金したい場合は、
【2-5-2. 準備金を出金する】【2-5-3. 準備金を入金する】を
ご確認ください。

5. USEN Ticket & Payを開局する



⑤「開局」をタップします。

ステータスバーについて

④の接続確認画面に表示される各機器のステータスバーの詳細については、
以降のページの【機器の接続エラーで開局ができない場合　- 接続ステータスの概要・発生条件 -】
をご確認ください。

5. USEN Ticket & Payを開局する

機器の接続エラーで開局ができない場合

自動釣銭機の場合



① 機器の接続が失敗している場合、
「未接続」のステータスとなります。



② 歯車マークをタップします。



③ 自動釣銭機接続確認「接続」をして、
「戻る」をタップします。



④ 「未接続」ステータスが表示されている場合は
「再起動」をタップします。

再起動しても変わらない場合は、【11-1. お問い合わせ】よりカスタマーサポートにお問い合わせください。

5. USEN Ticket & Payを開局する

決済端末の場合



① 機器の接続が失敗している場合、「未接続」のステータスとなります。未接続の機器の「接続確認」ボタンをタップします。



② ①でタップした機器の接続確認が走ります。接続確認完了後、①の画面に戻るので、再度接続状況をご確認いただきます。



③ ②を試しても「未接続」ステータスが表示されている場合は、歯車マークをタップします。



④ 「接続」をタップします。接続されたら「戻る」をタップします。

5. USEN Ticket & Payを開局する

決済端末の場合



① 機器の接続が失敗している場合、「未接続」のステータスとなります。未接続の機器の「接続確認」ボタンをタップします。



② ①でタップした機器の接続確認が走ります。接続確認完了後、①の画面に戻るので、再度接続状況をご確認いただきます。



③ ②を試しても「未接続」ステータスが表示されている場合は、歯車マークをタップします。



④ 決済端末のケーブルが繋がっていることを確認し、「接続」をタップします。
接続されたら「戻る」をタップします。

5. USEN Ticket & Payを開局する





⑤ ④で接続されない場合、決済端末のテンキーにて「2580」と打ち込み「〇」を押下します。
※「2」を打った後5秒以内に「〇」を押してください。

⑥ メンテナンスモードに切り替わるので④の手順を行い決済端末の接続を試みます。

プリンタ・バーコードリーダーの場合



「未接続」ステータスが表示されている場合は、
「再起動」をタップします。
再起動後も ステータスが変わらない場合は、
【12-1. お問い合わせ】よりお問い合わせください。

5. USEN Ticket & Payを開局する

機器の接続エラーで開局ができない場合　– 接続ステータスの概要・発生条件-

開局時の接続確認画面では、ご利用される**機器の接続状況**がステータスバーとして画面上部に表示されます。



機器の接続状況によって
開局可能・開局不可・条件付き開局の3種類の開局状況が判定されます。
状況によっては、開局を行うことができないのでご注意ください。

※各開局状況の発生条件に関しては次ページをご確認ください。

開局状況	説明
① 開局可能	指定の機器の接続が全て成功しているため、開局に進むことができます。
② 開局不可	指定の機器の接続に失敗しているため、開局に進むことができません。
③ 条件付き開局	一部機器の接続は失敗していますが、開局に進むことはできます。指定の機器の接続には失敗しているため、スタッフ操作画面の周辺機器設定より再接続を試みることを推奨いたします。

5. USEN Ticket & Payを開局する

開局状況は、**利用条件：「釣銭機＋決済端末を両方利用」、「釣銭機のみ利用」、「決済端末のみ利用」**によって異なります。
下記にてご自身のご利用条件に合わせて詳細をご確認ください。

釣銭機＋決済端末両方利用

契約条件	開局状況	各機器の接続状態			
		釣銭機	決済端末	プリンタ	バーコードリーダー
釣銭機＋決済端末	開局可能 ○	接続中	接続中	接続中	接続中
	条件付き開局 △	接続中	接続中	接続中	未接続
	開局不可 ×	接続中	接続中	未接続	接続中
	開局不可 ×	接続中	接続中	未接続	未接続
	条件付き開局 △	接続中	未接続	接続中	接続中
	条件付き開局 △	接続中	未接続	接続中	未接続
	開局不可 ×	接続中	未接続	未接続	接続中
	開局不可 ×	接続中	未接続	未接続	未接続
	条件付き開局 △	未接続	接続中	接続中	接続中
	条件付き開局 △	未接続	接続中	接続中	未接続
	開局不可 ×	未接続	接続中	未接続	接続中
	開局不可 ×	未接続	接続中	未接続	未接続
	開局不可 ×	未接続	未接続	接続中	接続中
	開局不可 ×	未接続	未接続	接続中	未接続
	開局不可 ×	未接続	未接続	未接続	接続中
	開局不可 ×	未接続	未接続	未接続	未接続

※プリンタが未接続の場合は、いかなる場合でも開局不可 です。

※釣銭機と決済端末のいずれかが接続中であれば、条件付き開局を行うことができます。
ただしバーコードリーダーが未接続の場合、セルフレジ機能を使用することはできません。

5. USEN Ticket & Payを開局する

釣銭機のみ利用

利用条件	開局状況	各機器の接続状態			
		釣銭機	決済端末	プリンタ	バーコードリーダー
釣銭機のみ	開局可能 ○	接続中	―	接続中	接続中
	条件付き開局 △	接続中	―	接続中	未接続
	開局不可 ×	接続中	―	未接続	接続中
	開局不可 ×	接続中	―	未接続	未接続
	開局不可 ×	未接続	―	接続中	接続中
	開局不可 ×	未接続	―	接続中	未接続
	開局不可 ×	未接続	―	未接続	接続中
	開局不可 ×	未接続	―	未接続	未接続

※プリンタが未接続の場合は、いかなる場合でも開局不可 です。
※釣銭機のみ利用場合で釣銭機が未接続の場合は、いかなる場合でも開局不可です。
※バーコードリーダーが未接続の場合、セルフレジ機能を使用することはできません。

決済端末のみ利用

利用条件	開局状況	各機器の接続状態			
		釣銭機	決済端末	プリンタ	バーコードリーダー
決済端末のみ	開局可能 ○	―	接続中	接続中	接続中
	条件付き開局 △	―	接続中	接続中	未接続
	開局不可 ×	―	接続中	未接続	接続中
	開局不可 ×	―	接続中	未接続	未接続
	開局不可 ×	―	未接続	接続中	接続中
	開局不可 ×	―	未接続	接続中	未接続
	開局不可 ×	―	未接続	未接続	接続中
	開局不可 ×	―	未接続	未接続	未接続

※プリンタが未接続の場合は、いかなる場合でも開局不可 です。
※決済端末のみ利用の場合で、決済端末が未接続の場合は、いかなる場合でも開局不可です。
※バーコードリーダーが未接続の場合、セルフレジ機能を使用することはできません。

5. USEN Ticket & Payを開局する

2. 準備金を入金する

自動釣銭入金はUSEN Ticket & Payから行います。
自動釣銭機内の釣銭を入金します。入金は開局後に行うことも可能です。

※同一営業日に既に一度開局済みの場合は、開局前の画面で入金はできません。



① 接続確認画面より、「入金補充」をタップします。

紙幣の場合



硬貨の場合



② 投入口に入金します。

※1度に入金できる枚数は紙幣は20枚まで、
硬貨は一度に200枚までです。



③ 自動釣銭機への入金処理が完了後、
入金理由を選択し、「入金完了」をタップします。

※入金理由は必須入力となります。



④ メッセージを確認後、
「はい」をタップます。

5. USEN Ticket & Payを開局する

3. 準備金を出金する

釣銭の出金方法には **①全回収**（釣銭機内の在高全てを出金）
②残置回収（必要な金種・枚数のみ残して出金）の2種類です。

※個別回収（特定の金種だけすべて出金）を行いたい場合は、自動釣銭機より操作を行います。
詳細は、次ページをご確認ください。

全回収・残置回収

全回収、残置回収は**USEN Ticket & Payから行います。**



① 接続確認画面より、「出金回収」をタップします。



② 「全回収」または「残置回収」をタップします。

5. USEN Ticket & Payを開局する



③ 全回収を選択した場合「残す枚数」が0枚の状態で
表示されるので「出金」をタップします。
残置回収を選択した場合「残す枚数」に
釣銭機内に残したい枚数を入力し、
「出金」をタップします。



④ 確認メッセージを確認後、出金金額に誤りが
なければ「はい」をタップします。
釣銭機の払出口の青ランプが点滅し、
出金金額が払い出されます。

個別回収

個別回収は**自動釣銭機から行います。**

個別回収（特定の金種だけすべて出金）する場合は、スタッフ操作画面の釣銭機設定
＞釣銭機側からの入出金操作を**「許可する」**に設定してください。

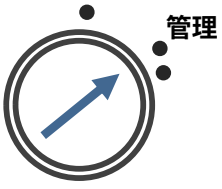
※自動釣銭機から出金する場合でも、USEN Ticket & Payに釣銭機内の在高情報は連携されます。
反映が確認できない場合は「再取得」ボタンを押下することで反映が可能です。



A. モード切替鍵



運用



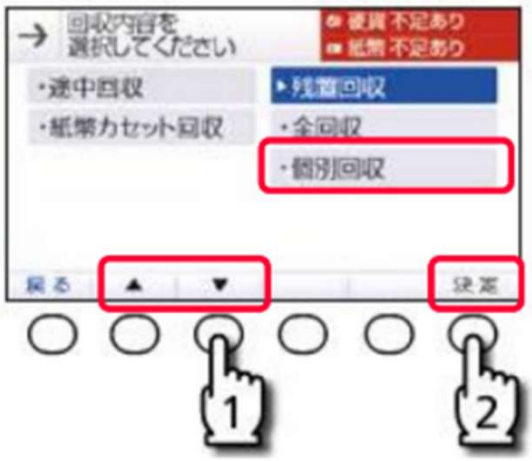
B. 鍵の操作位置

① 鍵穴部分にA.モード切替鍵を差し込み、
B.鍵の操作位置の「管理」に位置を合わせます。

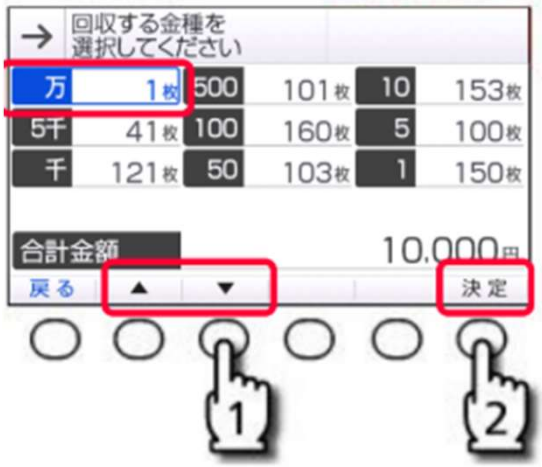


② 液晶画面の下にある「回収」ボタンを押します。

5. USEN Ticket & Payを開局する



③ 「▲」「▼」を押し、「個別回収」に合わせ、
「決定」を押します。



④ 「▲」「▼」を押し、回収する金種に合わせ、
「決定」を押します。

硬貨の場合



⑤ 硬貨はトレイに排出されます。
1度の回収枚数は50枚です。(500円のみ33枚)

紙幣の場合



⑥ 紙幣は選択した金種を全て、カセットに収納します。



収納部・カセット鍵

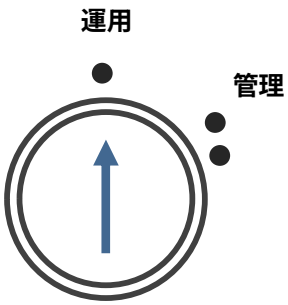


⑦ カセットを抜き取り、収納部・カセット鍵で
カセットをあけて現金を取り出します。
現金を取り出したら空のカセットを元に戻します。

5. USEN Ticket & Payを開局する



⑧ 液晶画面にて「終了」を押します。



⑨ ①で合わせたモード切替鍵の位置ををを「運用」に合わせると、運用モードに戻ることができます。

注意事項

2,000円札の出金方法はUSEN Ticket & Payで「全回収」または「残置回収」を行う際に

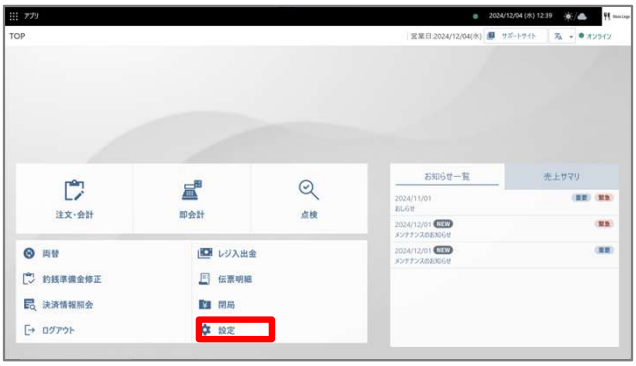
同時に回収されます。2,000円札はカセットに収納されます。

6. トレーニングモード

USEN Ticket & Payで**トレーニングモード**を利用するには、
POSでトレーニングモードに切り替えます。

POSでトレーニングモードに切り替えると、USEN Ticket & Payも自動で切り替わります。

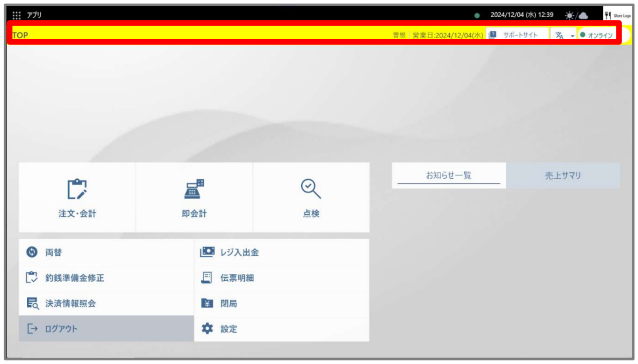
※トレーニングモードをご利用になる際は、必ず**USEN Ticket & Pay開局後**に
POSでトレーニングモードを開始してください。



① TOP画面から「設定」をタップします。

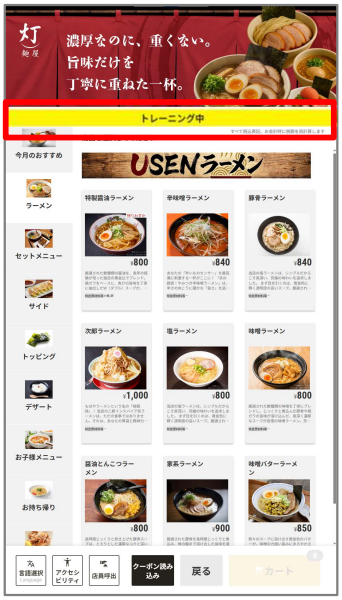


②「トレーニング開始」をタップします。



③ TOP画面の上の帯の色が黄色に切り替わると、
トレーニングモードとして利用ができます。

※トレーニングモードを終了する場合は、
TOP画面＞設定＞トレーニング終了をタップします。
トレーニングモードを終了すると、USEN Ticket & Payの
トレーニングモードも自動で終了します。



④ POSでトレーニングモードが開始されると、
画面上部に黄色の帯が表示され、
USEN Ticket & Payもトレーニングモードに
切り替わります。

3. オーダー画面
（来店客様の操作）

1. USEN Ticket & Payの運用モード

USEN Ticket & Payでは **①券売機（標準モード）②券売機（ かんたんモード ）③セルフレジ**の3つの運用モードを利用することが可能です。

USEN Ticket & Pay USEN Ticket & Payでのみ選択可能なモード

オーダー管理画面 オーダー管理画面でのみ選択可能なモード

USEN Ticket & Pay

券売機

利用者が直接端末を操作することで、現金やキャッシュレス決済によって商品を購入できます。

オーダー管理画面

標準モード

言語選択・店内/持ち帰りを選択する画面やカテゴリ選択画面、商品選択画面をカスタマイズすることが可能です。また、商品選択画面では、商品タイルのレイアウトを自由にカスタマイズ可能でおすすめ商品を大きく表示して目立たせることができます。

3-3. 標準モード

オーダー管理画面

かんたんモード

商品選択画面までの画面遷移をなくし、商品選択画面も1画面の中で全ての商品を選択できるモードとなります。よりスムーズな注文オペレーション実現し、回転率を高めます。

3-4. かんたんモード

USEN Ticket & Pay

セルフレジ

お客様自身が端末に会計票を読み込ませ、その場で現金やキャッシュレス決済によって支払いまで完了させることができます。

3-5. セルフレジモード

2. 運用モード比較表

モードによって利用できる機能が異なります。
詳細は以下をご確認ください。

	❶ 券売機（標準モード）	❷ 券売機（かんたんモード）	❸ セルフレジ
スクリーンセーバー	○	×	×
言語選択	○	○	○
店内／持ち帰り選択	○	○	×
子カテゴリ選択画面	○	×	×
商品選択画面（商品レイアウト）	○	○	×
商品選択画面（フリーレイアウト）	○	×	×
サブメニュー選択画面	○	○	×
飲酒確認画面	○	○	×
カート内確認画面	○	×	×
ポイント利用★	○	○	○
伝票分割会計	×	×	○
伝票合算会計	×	×	○
会計完了画面	○	○	○
店員呼出	○	○	○
アクセシビリティ	○	○	○

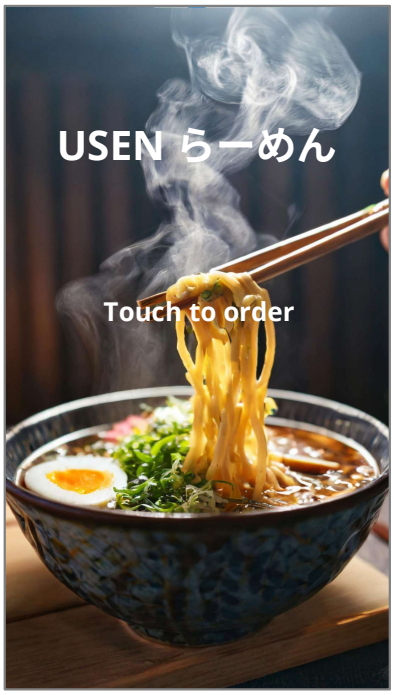
★「会計バーコード読み取り」、「ポイント利用」にはUSEN CRMの契約が必須となります。
以降の画面説明にて、 USEN CRMの契約が必要な項目には★マークが付いています。

※会員バーコードの表示設定の詳細は 【6.-3.-13. 会員選択画面表示】をご確認ください。

3. 標準モード

1. 注文画面

1. スクリーンセーバー画面



・画面用途

端末を操作していない際に、店舗のプロモーション動画を流したり、店舗のおすすめ商品画像を切り替えて表示させることができ、お客様の購買意欲を高め、販促を促すことができます。

・機能概要

スクリーンセーバー用の画像や動画を設定している場合（最大5つ）、設定した画像・動画が表示され、画面をタップすることで2. いらっしゃいませ画面に進むことができます。

また、複数の画像や動画を設定していた場合は切り替わり時間の設定も行えます。

※設定の詳細は【6.-3.-9. スクリーンセーバー表示】をご確認ください。

2. いらっしゃいませ画面



・画面用途

いらっしゃいませ画面は利用したい言語の設定や営業形態（店内・お持ち帰り）を表示することができます。営業形態は曜日や時間帯ごとで表示を切り替えるタイマー設定ができるため、メニューの表示切り替えミスを防ぎます。

・機能概要

①言語選択

日本語・英語・韓国語・中国語（簡体）・中国語（繁体）から使用する言語を選択し、表示することができます。

※設定の詳細は【6.-2. 2. 多言語表示】をご確認ください。

②店内・持ち帰り

営業形態に合わせて表示有無を設定することができます。

※表示設定の詳細は【6.-2.13. 店内・持ち帰りボタンの表示】をご確認ください。

3. 標準モード

3. 子カテゴリ選択画面



・画面用途

オーダー管理画面で設定している子カテゴリを表示することができます。

・機能概要

子カテゴリ選択画面を使用する設定をしている場合、子カテゴリを表示します。

※設定の詳細は【6.-3.-10. カテゴリ選択画面表示】をご確認ください。

共通表示ボタン



① 言語選択

日本語・英語・韓国語・中国語（簡体）・中国語（繁体）で使用設定をしている言語が表示され、言語を選択することで画面の表示言語が切り替わります。

※設定の詳細は【6.-2. 2. 多言語表示】をご確認ください。

② アクセシビリティ

「アクセシビリティ」をタップすると背の低い方でもタップしやすいよう画面全体が少し下がったアクセシビリティモードで画面が表示されます。アクセシビリティ表示から通常の全画面表示に切り替える際は、「全画面表示」のボタンをタップしてください。

③ 店員呼出

「店員呼出」のボタンを表示する設定をしている場合、呼び出しボタンが表示されます。店員呼出をすることとターミナルへ呼び出しが届きます。

※表示設定の詳細は【6.-2.-14. 店員呼出ボタン表示】をご確認ください。



言語選択タップ時



アクセシビリティ適応中画面



店員呼出状態画面

3. 標準モード

4. 商品選択画面



・画面用途

オーダー管理画面で設定しているメニュー商品を設定したレイアウト形式で表示します。

レイアウトは5種類の既定のレイアウトを選択することができます。おすすめの商品を画面上部に大きく表示するなどして視覚での販促をおこなうことができます。

・機能概要

設定しているレイアウト形式で商品を表示し、商品をタップすると商品がカートに追加されます。

※レイアウト設定の詳細は【6.-6. Ticket＆Payレイアウト（標準）】をご確認ください。

①ヘッダー画像

子カテゴリ選択画面や商品選択画面に表示させるヘッダー画像を設定している場合、画面上部にヘッダー画像を表示します。

※設定の詳細は【6.-3.-8. ヘッダー画像】をご確認ください。

②子カテゴリタイトル画像

子カテゴリタイトル画像を設定している場合、商品メニューの上部にタイトル画像を表示します。

※レイアウト設定の詳細は【6-6.-4. 子カテゴリタイトル画像設定】をご確認ください。

③カート

カートボタンを押下するとアルコール設定をしているカテゴリの商品を追加していた場合は 6. アルコール表示画面に進みます。

3. 標準モード

5. サブメニュー商品選択画面



・画面用途

サブメニューを設定している商品を選択した場合に、オーダー管理画面で設定しているサブメニュー商品を表示します。

・機能概要

選択した商品に紐づくサブメニュー商品がある場合に、商品に紐づくサブメニュー商品を表示し、商品をタップで追加、数量を選択できます。

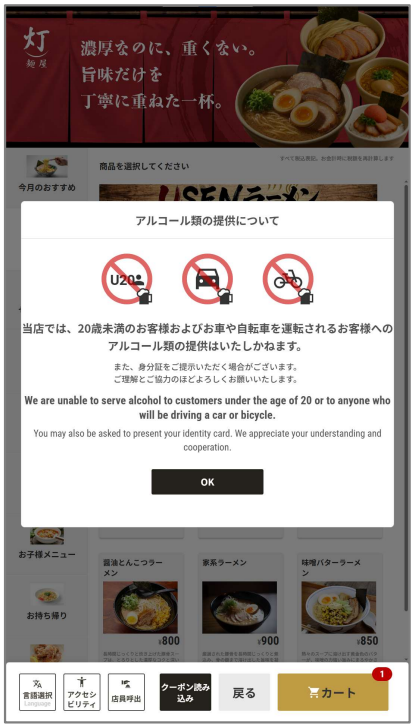
①キャンセル

商品をカートに追加していない状態で4. 商品選択画面に戻ります。

②カート

カートに商品が追加されて4.商品選択画面に戻ります。

6. アルコール表示画面



・画面用途

アルコール設定をしているカテゴリの商品をカートに入れてカート確認画面に進む際に飲酒に関する警告メッセージを表示します。

・機能概要

選択した商品の子カテゴリにアルコール表示の設定をしている場合、アルコールに関するメッセージが表示されます。「OK」をタップすることで 7. カート確認画面に進むことができます。

※アルコール表示設定の詳細は【7.-2. アルコール画面表示】をご確認ください。

3. 標準モード

7.カート確認画面



・画面用途

追加した商品の一覧や合計金額を表示します。

・機能概要

追加した商品・サブメニュー商品や合計金額が表示され、商品を削除、商品数を変更できます。

①注文を続ける

カートに商品を残したまま 4. 商品選択画面に戻り、注文を続けることができます。

②お支払い

注文内容を確定し、8. 会員選択画面に進みます。

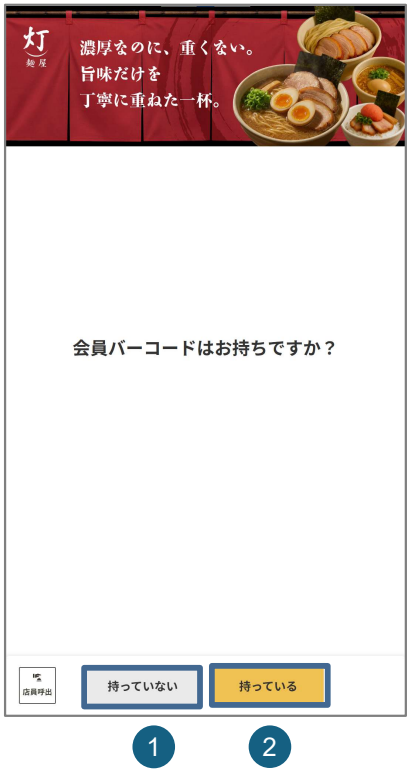
深夜料金・サービス料金について

マスタ管理画面で**深夜料金・サービス料金**の設定をしている場合は、
カートに商品が追加されたタイミングで**料金が加算**されます。
設定の詳細は、 USENレジマスタ管理画面　店舗設定 トレーニングブック【5-1. 店舗情報について】
をご確認ください。

※マスタ管理画面のサービス料金対象時間の設定は反映されません。

3. 標準モード

8. 会員選択画面★



・画面用途

会員バーコードの所有有無の確認を表示します。

・機能概要

会員選択画面を表示する設定をしている場合に、会員バーコードの所有有無の確認メッセージを表示します。

①持っていない

会員バーコードの読み込み、ポイントの利用は行わず、クーポン利用確認画面に進みます。

(クーポン連携は今後の実装を予定しております)

②持っている

9. 会員バーコード読み込み画面に進みます。

9. 会員バーコード読み込み画面★



・画面用途

会員バーコードを読み込む際に表示します。

・機能概要

バーコードリーダーにバーコードをかざして、会員情報の読み込みを開始します。

3. 標準モード

10. 会員バーコード読み込み成功画面★



・画面用途

会員バーコードの読み込みが成功した際に保有ポイントを表示します。

・機能概要

バーコードの読み込みが成功した場合に、保有しているポイントの総計が表示され、その後は自動で 会計クーポン利用確認画面へ遷移します。
(クーポン連携は今後の実装を予定しております)

11. 会員バーコード読み込み失敗画面★



・画面用途

会員バーコードの読み込みが失敗した際にエラーが表示されます。

・機能概要

バーコードの読み込みが失敗した場合に、エラーが表示されるので、バーコードを確認の上、再度読み込みを行います。

3. 標準モード

12.ポイント利用確認画面★



・画面用途

会員ポイントの利用可否の確認を表示します。

・機能概要

10. 会員バーコード読み込み成功画面で読み込んだポイントの利用可否の確認メッセージを表示します。

①利用しない

ポイントの利用は行わず、 14. 支払種別選択画面に進みます。

②利用する

13. ポイント利用画面に進みます。

13. ポイント利用画面★



・画面用途

利用するポイントを入力します。

・機能概要

ポイントを利用する場合に表示され、テンキーで利用するポイントを入力または、全てのポイントを利用することができます。

①決定

14. 支払種別選択画面へ進み、支払処理を開始します。

3. 標準モード

2. 会計画面

14. 支払種別選択画面



・画面用途

利用可能な支払種別、支払ブランドを表示します。

・機能概要

利用設定をしている支払種別、支払ブランドを表示し、支払種別をタップすることで選択した種別で支払処理を開始できます。
※支払種別、支払ブランドの利用設定の詳細は【4.-5.-3. 決済端末設定画面】をご確認ください。

①レシート・領収書
レシート・領収書のどちらかを発行できます。

②ポイントを利用する★
会員選択画面の利用をONに設定している場合にボタンを表示します。
※会員選択画面を表示する設定を行っていない場合は、ボタンの操作を行うことができません。

③残高照会
支払い前にご利用する電子マネーの残高照会を行うことができます。残高照会の流れは次ページをご確認ください。

3. 標準モード

電子マネーの残高照会ついて

電子マネーの残高照会の流れは下記手順に沿って行います。



① 18.支払種別選択画面の ②残高照会ボタンをタップすると、こちらの画面に遷移します。
残高照会を行う電子マネーブランドをタップします。



② 決済端末の操作指示に従って電子マネーの残高照会を行います。



③ 残高照会を行ったカードブランドと残高が表示されます。
「戻る」をタップすることで、
21. 支払種別選択画面 に戻ります。

3. 標準モード

15. 支払案内画面

現金支払い



1

・画面用途

選択した支払種別に応じて支払案内を表示します。

・機能概要

18. 支払種別選択画面で選択した支払種別に応じて、現金支払い・クレジット決済・コード決済・電子マネー決済の4種類の支払案内を表示します。

現金支払いの場合

現金を選択後に自動釣銭機の投入口が開き、支払い金額を投入し、①「精算」をタップします。精算が完了するとレシートが印刷され、20. 会計完了画面に進みます。

電子決済の場合

決済端末の操作指示に従い、支払いを行います。支払が完了するとレシートが印刷され、 20. 会計完了画面に進みます。

クレジット決済



コード決済



電子マネー決済



3. 標準モード

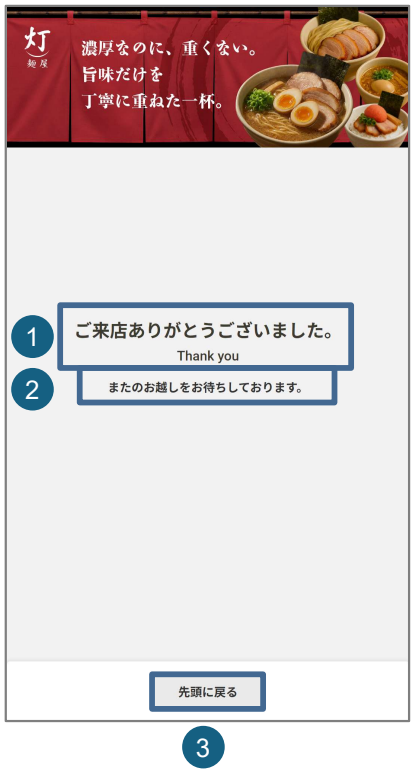
支払金額が0円の場合

支払い金額が0円の場合でも**精算ボタンをタップ**する必要があります。

支払方法の選択は**非活性**となります。



16. 会計完了画面



・画面用途

会計が完了した際に表示します。

・機能概要

設定したタイトルとテキストで会計完了画面を表示します。
※会計完了画面設定の詳細は【6.-3.-15. 会計完了画面】をご確認ください。

①会計完了タイトル
50文字以内で設定したタイトルを表示します。

②会計完了メッセージ
50文字以内で設定したメッセージを表示します。

③先頭に戻る
スクリーンセーバー設定をしている場合は1. スクリーンセーバー画面に、スクリーンセーバー設定をしていない場合は2. いらっしゃいませ画面に戻ります。

※かんたんモードの場合、支払完了後は【3-4. かんたんモード】 2. 商品選択画面に戻ります。

4. かんたんモード

※かんたんモードの**一部操作**は【3-3. 標準モード】と**同様**のため、
該当の標準モード説明をご確認ください

1. 注文画面

1. 商品選択画面



・画面用途

オーダー管理画面で設定しているメニュー商品を設定したレイアウト形式で表示します。

・機能概要

設定しているレイアウト形式で商品を表示し、商品をタップすると商品が画面下部の注文内容に追加されます。

※レイアウト設定の詳細は【6.-8. Ticket＆Payレイアウト（かんたん）】をご確認ください。

①ヘッダー画像

商品選択画面に表示させるヘッダー画像を設定している場合、画面上部にヘッダー画像を表示します。

※設定の詳細は【6.-3.-9. ヘッダー画像】をご確認ください。

②店内・持ち帰り

営業形態に合わせて表示有無を設定することができます。

※表示設定の詳細は【6.-3.14. 店内・持ち帰りボタンの表示】をご確認ください。

③店員呼出

「店員呼出」のボタンを表示する設定をしている場合、呼び出しボタンが表示されます。店員呼出をすることとターミナルへ呼び出しが届きます。

※表示設定の詳細は【6.-3.-15. 店員呼出ボタン表示】 をご確認ください。

④言語選択

日本語・英語・韓国語・中国語（簡体）・中国語（繁体）で使用設定をしている言語が表示され、言語を選択することで画面の表示言語が切り替わります。

※設定の詳細は【6.-2.-2. 多言語表示】をご確認ください。

⑤子カテゴリタイトル画像

子カテゴリタイトル画像を設定している場合、商品メニューの間にタイトル画像を表示します。

※レイアウト設定の詳細は【6.-8.-4. 子カテゴリタイトル画像設定】をご確認ください。

⑥注文内容

全商品の削除、選択した商品の削除・数量を変更できます。

⑦お支払い

アルコール設定をしているカテゴリの商品をカートに入れてカート確認画面に進む際に6. アルコール表示画面に進みます。

⑧アクセシビリティ

アクセシビリティモードで画面を表示できます。アクセシビリティ表示から通常の全画面表示に切り替える際は、「全画面表示」のボタンをタップすることで画面表示の切替を行えます。

4. かんたんモード

2. サブメニュー商品選択画面



・画面用途

オーダー管理画面で設定しているサブメニュー商品を表示します。

・機能概要

選択した商品に紐づくサブメニュー商品がある場合に、商品に紐づくサブメニュー商品を表示し、商品をタップで追加、数量を選択できます。

①キャンセル

商品を注文内容に追加していない状態で1. 商品選択画面に戻ります。

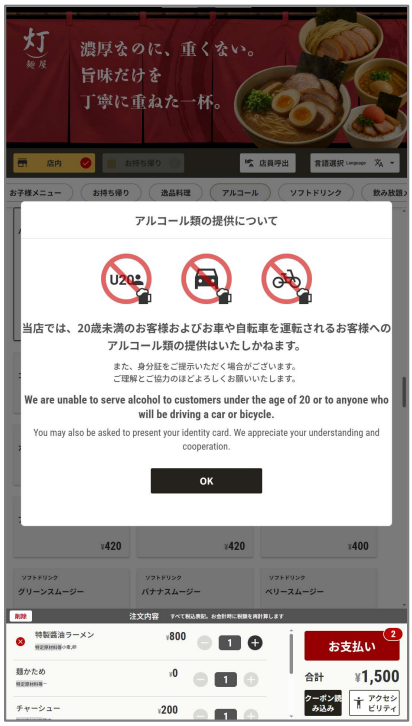
②注文を続ける

商品が注文内容に追加された状態で 1. 商品選択画面に戻ります。

③お支払い

アルコール設定をしているカテゴリの商品を追加していた場合は6. アルコール表示画面に進みます。

3. アルコール表示画面



・画面用途

アルコール設定をしているカテゴリの商品をカートに入れてカート確認画面に進む際にアルコールに関するメッセージを表示します。

・機能概要

選択した商品の子カテゴリにアルコール画面表示の設定をしている場合、アルコールに関するメッセージが表示されます。

「OK」をタップすることで3. 標準モードの14. 支払種別選択画面に進むことができます。

※アルコール表示画面設定の詳細は【7.-2. アルコール画面表示】をご確認ください。

以降の流れは、【3-3. 標準モード】の10. 会員選択画面～19. 支払案内画面と同様となります。
ただし、支払完了後は【3-4. かんたんモード】 2. 商品選択画面に戻ります、

5. セルフレジモード

1. 伝票読み込み～伝票分割内訳選択画面

1. セルフレジトップ画面



・画面用途

利用する言語が選択できることで外国人のお客様にもスムーズにご利用いただけます。

・機能概要

①言語選択

日本語・英語・韓国語・中国語（簡体）・中国語（繁体）から使用する言語を選択し、表示することができます。

※設定の詳細は【6.-2.-2. 多言語表示】をご確認ください。

②会計を始める

2. 会計伝票読み込み画面に進みます。

2. 会計伝票読み込み画面



・画面用途

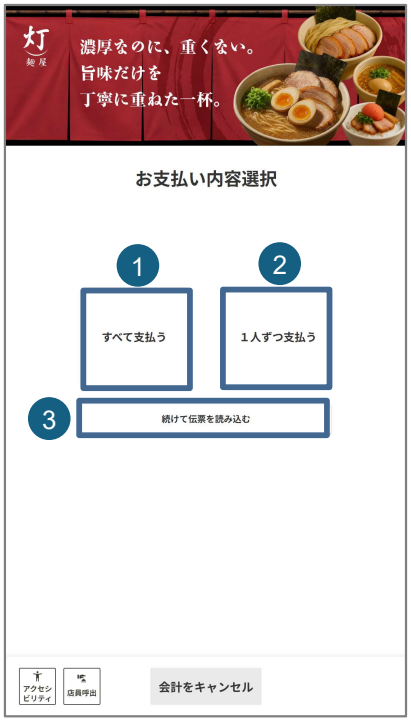
会計伝票の読み込み案内を表示します。

・機能概要

バーコードリーダーに会計伝票のバーコードをかざして、伝票情報の読み込みを開始します。

5. セルフレジモード

3. 通常会計、個別会計、合算会計選択画面



・画面用途

個別会計機能、伝票合算機能をONにしている場合、お客様の様々な支払いニーズに対応することができます。

個別会計機能がOFFの場合、こちらの画面は表示されません。

・機能概要

個別会計機能を使用する設定をしている場合、会計伝票の読み込み完了後、支払方法の選択案内（すべて支払う・一人ずつ支払う）を表示します。

①すべて支払う

読み込んだ伝票に記載されている全ての商品を支払います。

②一人ずつ支払う

4. 伝票分割内訳選択画面に進み、選択した商品のみ支払います。

個別会計を許可する設定をしている場合に利用できます。

※設定の詳細は【6.-3.-5. セルフレジ個別会計】をご確認ください。

③続けて伝票を読み込む

2.会計伝票読み込み画面に戻り、2枚目以降の伝票を読み込むと、読み込んだ伝票をまとめて精算します。

合算会計を許可する設定をしている場合に利用できます。

※設定の詳細は【6.-3.-6. セルフレジ合算会計】をご確認ください。

共通表示ボタン

① アクセシビリティ

「アクセシビリティ」をタップするとアクセシビリティモードで画面が表示されます。アクセシビリティ表示から通常の全画面表示に切り替える際は、「全画面表示」のボタンをタップしてください。



② 店員呼出

「店員呼出」のボタンを表示する設定をしている場合、ボタンをタップすることによって店員の呼出が行え、呼出情報管理は、ターミナルで行うことが出来ます。

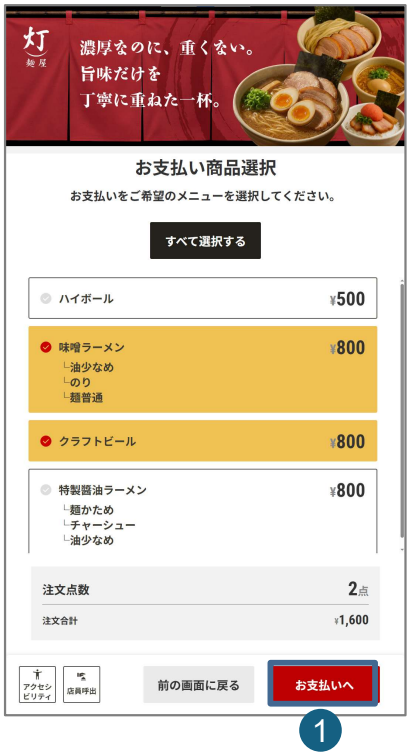
※表示設定の詳細は【6-2.- ①店員呼出ボタン表示】 をご確認ください。店員呼出をタップするとターミナルにて呼び出し状態の確認が可能です。



②-1呼出状態画面

5. セルフレジモード

4. 伝票分割内訳選択画面



・画面用途

3. 通常会計、個別会計、合算会計選択画面で「一人ずつ支払う」を選択した場合に注文内容を表示します。

・機能概要

特定の商品をタップまたは「すべてを選択する」と支払う商品が選択されます。

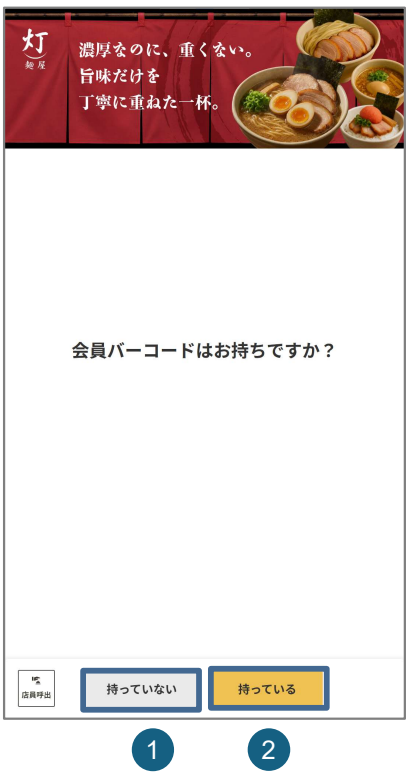
①お支払いへ

会員選択画面を表示する設定をしている場合、.5 会員選択画面に進み、選択した商品の支払いを行います。

会員選択画面を表示する設定をしていない場合、

11. 支払種別選択画面に進みます。

5. 会員選択画面★



・画面用途

会員バーコードの所有有無の確認を表示します。

・機能概要

会員選択画面を表示する設定をしている場合に、会員バーコードの所有有無の確認メッセージを表示します。

①持っていない

会員バーコードの読み込み、ポイントの利用は行わず、会計クーポン利用確認画面に進みます。

(クーポン連携は今後の実装を予定しております)

②持っている

6. 会員バーコード読み込み画面に進みます。

5. セルフレジモード

6. 会員バーコード読み込み画面★



・画面用途

会員バーコードを読み込む際に表示します。

・機能概要

バーコードリーダーにバーコードをかざして、会員情報の読み込みを開始します。

7. 会員バーコード読み込み成功画面★



・画面用途

会員バーコードの読み込みが成功した際に保有ポイントを表示します。

・機能概要

バーコードの読み込みが成功した場合に、保有しているポイントの総計が表示され、その後は自動で 会計クーポン利用確認画面で へ遷移します。

(クーポン連携は今後の実装を予定しております)

5. セルフレジモード

8. 会員バーコード読み込み失敗画面★



・画面用途

会員バーコードの読み込みが失敗した際にエラーが表示されます。

・機能概要

バーコードの読み込みが失敗した場合に、エラーが表示されるので、バーコードを確認の上、再度読み込みを行います。

9.ポイント利用確認画面★



・画面用途

会員ポイントの利用可否の確認を表示します。

・機能概要

7. 会員バーコード読み込み成功画面で読み込んだポイントの利用可否の確認メッセージを表示します。

①利用しない

ポイントの利用は行わず、 11. 支払種別選択画面に進みます。

②利用する

10. ポイント利用画面に進みます。

5. セルフレジモード

10. ポイント利用画面★



・画面用途

利用するポイントを入力します。

・機能概要

ポイントを利用する場合に表示され、テンキーで利用するポイントを入力または、全てのポイントを利用することができます。

①決定

11. 支払種別選択画面へ進み、支払処理を開始します。

5. セルフレジモード

2. 会計画面

11. 支払種別選択画面



・画面用途

利用可能な支払種別、支払ブランドを表示します。

・機能概要

利用設定をしている支払種別、支払ブランドを表示し、支払種別をタップすることで選択した種別で支払処理を開始できます。
※支払種別、支払ブランドの利用設定の詳細は【4.-5.-3. 決済端末設定画面】をご確認ください。

①レシート・領収書
レシート・領収書のどちらかを発行できます。

②続けて伝票を読み込む
2.会計伝票読み込み画面に戻り、2枚目以降の伝票を読み込むと、読み込んだ伝票をまとめて精算します。合算会計を許可する設定をしている場合に利用できます。
※設定の詳細は【6-3.-6. セルフレジ合算会計】をご確認ください。

③ポイントを利用する★
会員選択画面の利用をONに設定している場合にボタンを表示します。
※会員選択画面を表示する設定を行っていない場合は、ボタンの操作を行うことができません。設定の詳細は【6-3.-13. 会員選択画面表示】をご確認ください。

④残高照会
支払い前にご利用する電子マネーの残高照会を行うことができます。残高照会の流れは次ページをご確認ください。

5. セルフレジモード

電子マネーの残高照会ついて

電子マネーの残高照会の流れは下記手順に沿って行います。



① 18.支払種別選択画面の ②残高照会ボタンをタップすると、こちらの画面に遷移します。
残高照会を行う電子マネーブランドをタップします。



② 決済端末の操作指示に従って電子マネーの残高照会を行います。



③ 残高照会を行ったカードブランドと残高が表示されます。
「戻る」をタップすることで、
15.支払種別選択画面に戻ります。

深夜料金・サービス料金について

マスタ管理画面で**深夜料金・サービス料金**の設定をしている場合は、**料金が加算**されます。
深夜料金は**商品が注文されたタイミング**で加算、
サービス料金は適応する対象時間(会計時間または初回注文時間の選択可)を基に加算されます。



設定の詳細は、 USENレジマスタ管理画面 店舗設定 トレーニングブック
【5-1. 店舗情報について】をご確認ください。

5. セルフレジモード

12. 支払案内画面

現金支払い



1

・画面用途

選択した支払種別に応じて支払案内を表示します。

・機能概要

11. 支払種別選択画面で選択した支払種別に応じて、現金支払い・クレジット決済・コード決済・電子マネー決済の4種類の支払案内を表示します。

現金支払いの場合

現金を選択後に自動釣銭機の投入口が開き、支払い金額を投入し、①「精算」をタップします。精算が完了するとレシートが印刷され、13. 会計完了画面に進みます。

電子決済の場合

決済端末の操作指示に従い、支払いを行います。支払が完了するとレシートが印刷され、 13. 会計完了画面に進みます。

クレジット決済



コード決済



電子マネー決済



5. セルフレジモード

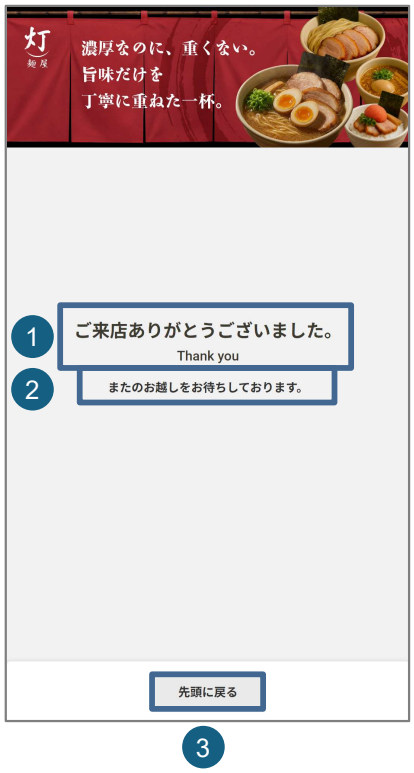
支払金額が0円の場合

支払い金額が0円の場合でも**精算ボタンをタップ**する必要があります。

支払方法の選択は**非活性**となります。



13. 会計完了画面



・画面用途

会計が完了した際に表示します。

・機能概要

設定したタイトルとテキストで会計完了画面を表示します。

※会計完了画面設定の詳細は【6.-3.-16. 会計完了画面】をご確認ください。

①会計完了タイトル

50文字以内で設定したタイトルを表示します。

②会計完了メッセージ

50文字以内で設定したメッセージを表示します。

③先頭に戻る

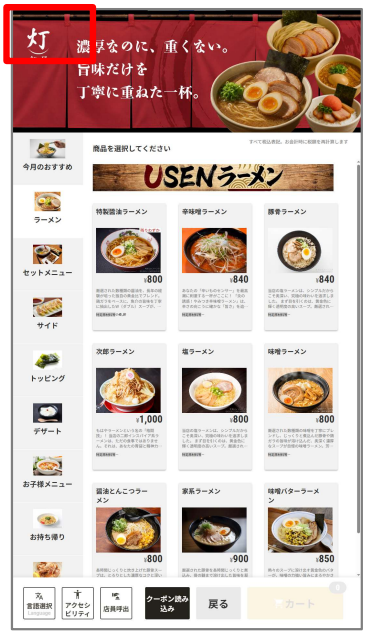
1. セルフレジトップ画面に戻ります。

4. スタッフ操作画面

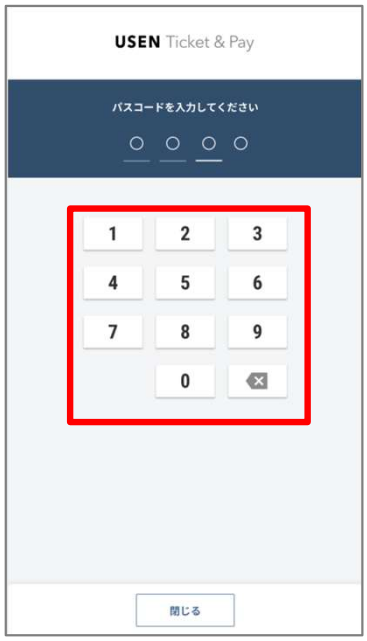
1. スタッフ操作画面への進み方

スタッフ操作画面へは**画面の左上を3秒長押し**することで
パスコード入力画面へ遷移し、**スタッフ操作画面**へ進みます。

※パスコードは**初期設定値より必ず変更**してください。パスコードの設定は、
オーダー管理画面＞「セルフオーダー管理」＞「基本設定」＞デバイスパスコードより行えます。
詳細は【6.-3.-1. Ticket＆Payデバイスパスコード】よりご確認ください。



① 画面左上を3秒長押しします。



② パスコードを入力します。

・パスコードの初期値は「1234」に
設定されています。
・下記のエラーが表示された場合は、
再度パスコードを入力してください。

パスコードが間違っています



③ 設定画面が表示されます。

スタッフ操作画面利用時の注意事項

設定画面へはお支払い方法選択後の

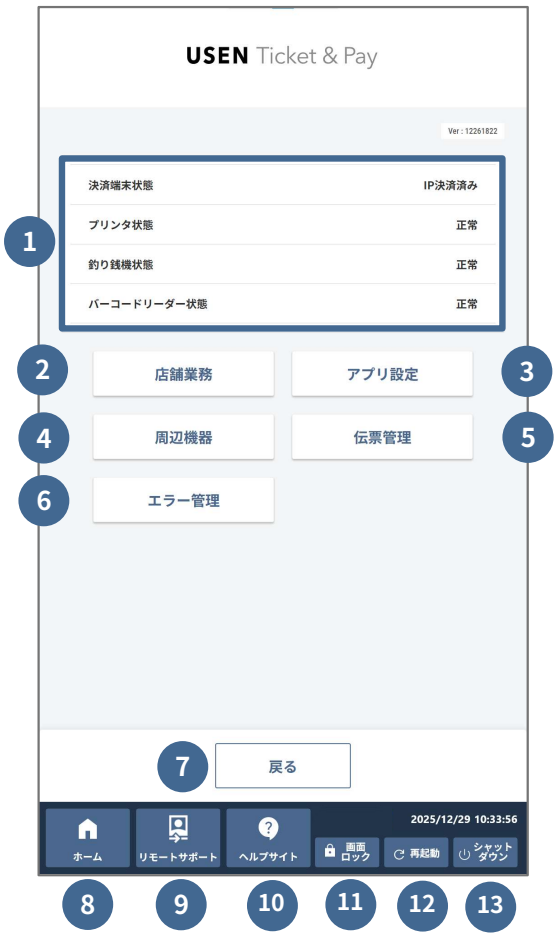
支払案内画面(現金投入画面/クレジット・コード決済・電子マネー決済画面)以外であれば

どの画面からでも遷移することができます。

※ただし、カート内に商品を追加していた場合や、支払操作画面で支払い前の状態でスタッフ操作画面へ遷移すると商品はすべて削除されますのでご注意ください。

※セルフレジモードで分割会計中に釣り切れエラーが発生してスタッフの操作によりスタッフ操作画面に遷移することがありますが、その場合は会計画面に戻ると続きから再開します。

2. 設定トップ画面



① 機器の接続状態

各機器の接続状態が表示されます。詳細は次ページの【接続ステータス一覧】をご確認ください。

② 店舗業務

【3. 店舗業務】に遷移します。

③ アプリ設定

【4. アプリ設定】に遷移します。

④周辺機器

【5. 周辺機器】に遷移します。

⑤ 伝票管理

【6. 伝票管理】に遷移します。

⑥ エラー管理

【7. エラー管理】に遷移します。

⑦ 戻る

オーダー画面に戻ります。

⑧ ホーム

設定トップ画面に遷移します。

⑧ リモートサポート

トラブル発生時に必要に応じて、カスタマーサポートより遠隔でサポートを受けることができます。カスタマーセンターの指示がある場合に利用します。

⑩ ヘルプサイト

あらゆるトラブルの解決法が掲載されているヘルプサイトに遷移します。

⑪ 画面ロック

スタッフ操作画面操作中にその場を一時的に離れる際などに、来店客がスタッフ操作画面を触れないようにします。ロックを解除する場合はパスコードを入力してください。

⑫再起動

端末を再起動します。

⑬ シャットダウン

端末をシャットダウンします。

2. 設定トップ画面

接続ステータス一覧

※契約していない機材がある場合、該当機材の接続状態は「使用しておりません」と表示されます。

① 決済端末状態

表示メッセージ	説明
正常に動作しております	正常に動作しています。
決済端末が決済連動モード、 決済端末画面のIPアドレスが 間違っていないことをご確認ください。	機器が正常に動作していません。 以下ご確認ください。 ■モードは間違っていませんか？ 決済端末の画面が黒くなっていたら決済連動モードです。 黒くなっていない場合、モードの切替を行ってください。 ※切替方法は【8-2. モードの切替】より確認してください。 ■IPアドレスは間違っていませんか？ 決済端末のメンテナンスモード＞設定＞端末情報のIPアドレスとUSEN Ticket & Payの スタッフ操作画面＞周辺機器＞決済端末のIPアドレスが一致しているか確認してください。 こちらを試しても改善しない場合、決済端末を再起動してください。
決済端末を再起動してください。	正常に業務を行うことはできません。 決済端末の再起動をお試しください。 自動釣銭機がない場合、業務を行うことはできません。

② プリンタ状態

表示メッセージ	説明
正常に動作しております	正常に動作しています。
プリンタのカバー、 印刷ロールをご確認ください	機器が正常に動作していません。 以下ご確認ください。 ■ロール紙が不足していませんか？ ロール紙が少なくなっていないかご確認ください。 ■プリンタカバーが開いていませんか？ プリンタのカバーが開いていないかご確認ください。
プリンタが正常に動作していません。 Ticket & Payを再起動してください	正常に業務を行うことはできません。 USEN Ticket & Payを再起動してください。

③ 釣り銭機状態

表示メッセージ	説明
正常に動作しております	正常に動作しています。
自動釣銭機が正常に動作していません。 Ticket & Payを再起動してください。	機器が正常に動作していないため、店員操作画面から進むことができません。 以下ご確認ください。 ■自動釣銭機内の残高が設定した枚数を下回っていませんか？ 詳細は【4-5. 周辺機器】をご確認ください。 ■自動釣銭機の残高が満杯に近い状態になっていませんか？ 満杯になっている場合、出金を行ってください。 出金方法は【2-2. ログイン・開局する】よりご確認ください。
現金在高確認画面から釣銭の状態を ご確認ください。	正常に業務を行うことはできません。 自動釣銭機の再起動をお試しください。

2. 設定トップ画面

④ バーコードリーダー状態

表示メッセージ	説明
正常に動作しております	正常に動作しています。
スキャナが正常に動作 していません。 Ticket & Payを再起動してください。	機器が正常に動作していません。解消しないと運用できません。 USEN Ticket & Payを再起動してください。

注意事項

各項目の**異常が発生した場合の対処方法**は【2-5. USEN Ticket & Payを開局する】の
機器の接続エラーで開局ができない場合をご確認ください。

3. 店舗業務

1. 店舗業務



① ターミナルIP

連携しているターミナルのIPが表示されます。
ターミナル端末のIPはターミナルTOP画面＞各種設定＞ターミナルIPにて確認できます。

② POS No

自端末の番号が表示されます。

③ 企業

企業コードが表示されます。

④ 店舗

店舗名と店舗コードが表示されます。

⑤ 営業日

POSの開局時（営業日）の年月日を表示します。

⑥ 運用モード選択

【4-3-1. 運用モード選択】に遷移します。

⑦ 点検

【4-3-2.点検】に遷移します。

⑧ 閉局

【4-3-3. 閉局】に遷移します。

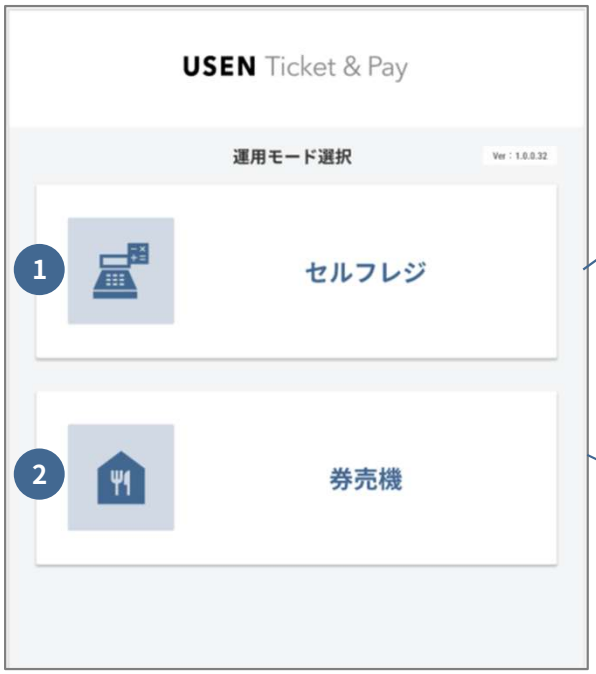
⑨ 戻る

設定トップに戻ります。

3. 店舗業務

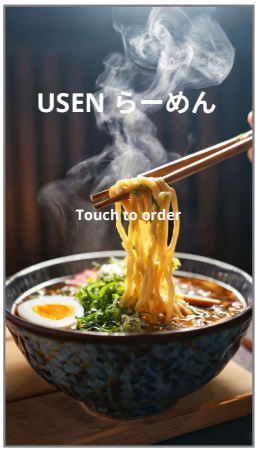
2. 運用モード選択

運用モード（セルフレジ・券売機）を**切り替える**ことができます。
モードをタップすることで、**各モードのTOP画面**に遷移します。





セルフレジTOP画面



スクリーンセーバー
ありのTOP画面



スクリーンセーバー
なしのTOP画面

① セルフレジ

伝票を読み込んでセルフ精算を行うセルフレジモードの運用に切り替えることができます。

② 券売機

商品情報を表示して券売機として利用ができる券売機モードでの運用に切り替えることができます。

注意事項

券売機の**標準モード・かんたんモード**の運用の設定は、オーダー管理画面＞基本設定(Ticket & Pay)＞レイアウト設定が必要です。

詳細は、【6-3-4. レイアウト】をご確認ください。

3. 店舗業務

3. 点検

営業中に**現金差異**や**各支払い種別ごとの売上**を確認することができます。
点検は一日に何度でも行うことができます。



① 開始営業日
POSのレジオープン日が表示されます。

② 現金在高
自動釣銭機内の現金在高金額を表示します。

③ 現金支払合計金額
現金支払い金額の合計を表示します。

④ 開局時現金
開局時の釣銭機への入金金額を表します。

⑤ 入金
「入金補充」で入金した金額の合計額を表示します。

⑥ 出金
「出金回収」で出金した金額の合計額が表示します。

⑦ 現金差異
現金在高-(「現金支払合計金額」+「開局時現金」+「入金」－「出金」)の合計を表示します。

⑧ クレジット
クレジットの支払い金額の合計を表示します。

⑨ 電子マネー
電子マネーの支払金額の合計を表示します。

⑩ QRコード
コード決済の支払金額の合計を表示します。

⑪ 過不足理由入力
過不足があった際に任意で理由を入力できます。

⑫ 点検
押下するとターミナルとの売上情報の連携成功可否が表示されます。

⑬ 在高再取得
自動釣銭機の在高を再取得します。自動釣銭機より直接入出金を行った際、在高が反映されない場合再取得してください。
※「在高再取得」の表示は自動釣銭機と連携中の場合のみです。

⑭ 現金在高確認
【4-3-3-(1). 現金在高確認】の画面に遷移します。
※「現金在高確認」は表示は自動釣銭機と連携中の場合のみです。

⑮ 戻る
【6-3-1. 店舗業務】の画面に戻ります。

3. 店舗業務

3-(1). 現金在高確認

自動釣銭機内の在高が表示されます。
自動釣銭機内の在高が不足している金種の「金額」が**赤字**で表示され、
自動釣銭機内の在高が満杯の金種の「金額」が**青字**で表示されます。



① 入金補充

自動釣銭機に現金を入れることができます。
金種別警告枚数の設定枚数を在高が下回っている場合、入金してください。

②出金回収

自動釣銭機の現金を出すことができます。
金種別警告枚数の設定枚数を在高が上回っている場合、出金してください。

③戻る

【4-3-3. 点検】に戻ります。

確認事項

満杯の枚数はデフォルトで決まっているため設定することができません。

3. 店舗業務

確認事項

①入金補充

自動釣銭機に現金を入れることができます。

現金を入金後は「入金額」に金額が反映されます。入金理由を入力し「入力完了」をタップすることで入金できます。







② 出金回収

自動釣銭機の現金を出すことができます。

出金方法は、釣銭機内の在高全てを出金する「全回収」または必要な金種・枚数のみ残して出金する「残置回収」の2種類あります。「残置回収」を選択した場合、残す金額を入力し出金してください。

3. 店舗業務

3-(1). 閉局

営業終了後の売上締め作業としてUSEN Ticket & Payの閉局をします。
閉局作業は必ず**毎日**行ってください。



① 過不足理由入力
【4.-3.-3-(2). 過不足理由入力】に遷移します。

② 閉局
USEN Ticket & Payを閉局します。閉局すると
端末がシャットダウンされます。

③ 戻る
【6.-3.-1. 店舗業務】の画面に戻ります。

確認事項

①アップデート画面
閉局時点でアップデート情報がある場合、閉局をタップすると自動でアップデート
されます。

② エラー画面
POS未連携の伝票がある場合、閉局ができません。
スタッフ操作画面の伝票管理または、ターミナルより「リトライ送信」を行ってください。
リトライ送信の方法は【4.-6. 伝票管理】もしくは【5.-2. 伝票リスト】をご確認ください。

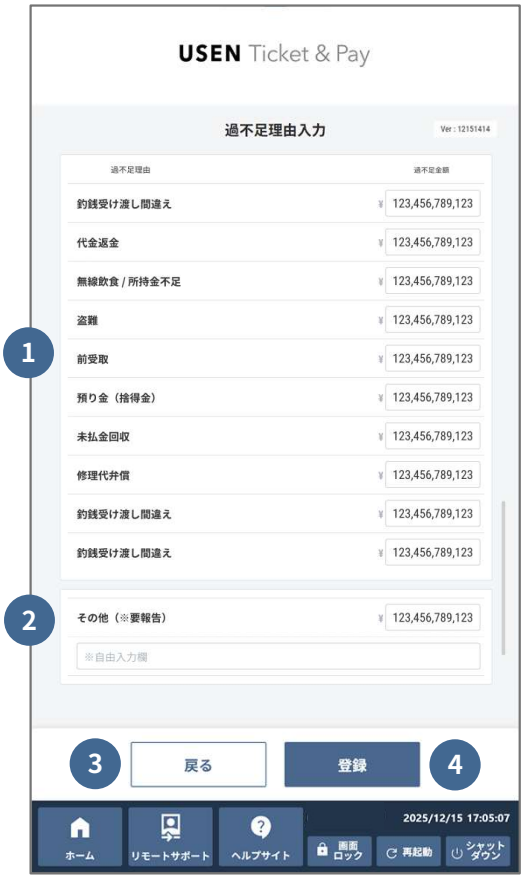


アップデート画面

3. 店舗業務

3-(2). 過不足理由入力

現金過不足があった場合、理由を入力することができます。



① 過不足理由選択

過不足があった際に理由を選択できます。
過不足理由はUSENレジ管理画面より作成した理由が反映されます。

② 過不足理由その他

過不足があった際に理由を入力できます。

③ 戻る

【4-3-3. 閉局】画面に戻ります。

④ 登録

過不足理由を登録します。

4. アプリ設定

音量の設定や店内／持ち帰りの表示の設定を行います。



① 音量設定

運用時に流れるサウンドの音量の設定が行えます。

② デフォルト設定

「店内・持ち帰りどちらも表示」、「店内のみ表示」、
「持ち帰りのみ表示」の設定ができます。

※デフォルトで設定していないモードは、非活性になります。
※タイマー設定中にデフォルト設定を変更すると、
デフォルト設定が優先されます。

③ タイマー設定

タイマー設定を「設定する」にした場合、特定の曜日・時間に対して、店内/持ち帰りの表示のON/OFFが行えます。
店内／持ち帰り商品の設定はオーダー管理画面より行えます。
例）オーダー管理画面＞メニュー表示モードにて以下を設定
・ランチ：11:00~14:59　【店内】
・ディナー：15:00~19:00　【店内】
・テイクアウト：11:00~19:00 【持ち帰り】
アプリ設定内のタイマー設定にて以下を設定
・店内のみ11:00~19:00

上記に設定している場合、自動でランチモードは11:00~14:59で表示、ディナーモードは15:00~19:00で表示されます。
ただし、アプリ設定にて店内のみの表示にしているため持ち帰りは表示されません。

※メニュー表示モードの設定は、【7-1. 店内・持ち帰りモード作成】をご確認ください。
※終了時間を設定しない場合は、手動で変更するまで設定が継続されます。終了時間は23:59まで設定可能です。
※予約日時は重複しないように設定してください。

④ 削除

設定した切替予約を削除できます。

⑤ 切替予約を追加

切替予約を追加することができます。

確認事項

オーダー管理画面で**「店内・持ち帰りのボタン表示」**を店内・持ち帰り**両方選択**している場合は、②～⑤の操作を行えますが、どちらか**片方のみ**選択している場合は、②のボタンの選択のモードは**非活性で表示され操作が行えません**。

また、③～⑤の**切替予約設定も操作を行うことができません**。

※詳細は【6-2. 基本設定 (Ticket & Pay) ⑯店内・持ち帰りのボタン表示】をご確認ください。

5. 周辺機器

1. 周辺機器設定



① 釣銭機設定

【4-5-2.釣銭機設定画面】に遷移します。

② プリンタ設定

【4-5-3.プリンタ設定画面】に遷移します。

③ 決済端末設定

【4-5-4.決済端末設定画面】に遷移します。

④ 戻る

設定トップに戻ります。

5. 周辺機器

2-(1). 自動釣銭機設定

自動釣銭機の**利用設定**や**接続確認**が行えます。



① 釣銭機

自動釣銭機の使用有無を設定します。

② 釣銭機メーカー選択

自動釣銭機のメーカーを選択します。

③ 自動釣銭機接続確認

「接続」をタップすると接続の成功可否が表示されます。

④ 自動釣銭機からの入出金操作

自動釣銭機からの入出金操作を許可する・しない設定ができます。
入出金はUSEN Ticket & Payからも行えますが、個別出金は自動釣銭機からのみの操作となります。
個別出金を行う場合は入出金操作を許可するに設定してください。

⑤ 釣銭機内の現金を数える

USEN Ticket & Payに表示されている在高と自動釣銭機内の在高のずれが疑われる際に使用します。
接続には1、2分ほどかかる場合があります。

⑥ 金種不足警告設定

【4-5-2-(2). 金種不足警告設定】に遷移します。

⑦ 戻る

【4-5-1. 周辺機器設定】に戻ります。

注意事項

自動釣銭機確認の「接続」をタップすると金種警告枚数（ニアエンプティ）の設定が、

デフォルト値にリセットされます。

※デフォルト値については【4-5-2-(2). 金種不足警告設定】よりご確認ください。

5. 周辺機器

2-(2). 金種不足警告設定

自動釣銭機内の在高が設定した枚数を下回った際に
金種不足警告を通知する設定を行います。



① 一括設定
一括設定した金種不足警告枚数が全ての金種に反映されます。

② 金種個別設定
金種ごとに警告枚数を設定できます。

③ 戻る
【6-5-2 自動釣銭機設定】に戻ります。

④ 保存
設定した金種を保存します。

注意事項

金種警告枚数（ニアエンプティ）の設定は、自動釣銭機からも設定を行えますが、
釣銭機で設定した内容はUSEN Ticket & Payに反映されないため、
自動釣銭機では設定を行わないでください。

5. 周辺機器

金種不足警告枚数について

金種不足警告枚数の設定は、以下の**最低枚数以上の枚数**を入力してください。
最低枚数は変更することはできません。
またデフォルト値は以下の通りです。

金種	金種不足最低枚数	デフォルト値
5,000円札	5枚	5枚
1,000円札	10枚	20枚
500円玉	10枚	10枚
100円玉	10枚	20枚
50円玉	10枚	10枚
10円玉	10枚	20枚
5円玉	0枚	10枚
1円玉	0枚	20枚

金種不足警告設定にて自動釣銭機内の金種警告枚数の
設定値が金種最低枚数を下回った値で設定すると
エラーが表示されます。



自動釣銭機内の在高が設定した金種警告枚数を
下回ると「まもなく釣銭が不足します」の警告が
表示されます。
警告が表示されても注文を行うことは可能です。



5. 周辺機器

金種満杯警告枚数、最大収納枚数について

金種満杯警告枚数、最大収納枚数は以下の値で設定されています。

以下の値は変更することはできません。

金種	最大収納枚数/金種満杯警告枚数
10,000円札	200枚/180枚
5,000円札	100枚/80枚
1,000円札	200枚/180枚
500円玉	150枚/140枚
100円玉	205枚/180枚
50円玉	150枚/140枚
10円玉	410枚/380枚
5円玉	150枚/140枚
1円玉	230枚/210枚

5. 周辺機器

3. プリンタ設定

レシート出力用のプリンタとの**接続・再接続**や**テスト印字**が行えます。

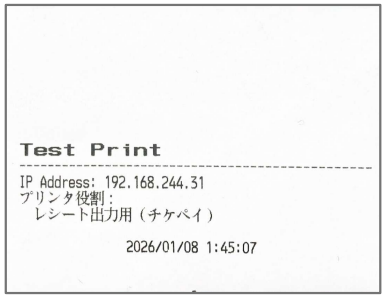


① プリンタ切替

端末内蔵のプリンターと外付けシチズンのプリンタを切り替えることができます。

② テスト印字

テスト印字を行えます。下記がテスト印字物のサンプルです。



③ アプリ起動時のテスト印字

「使用しない」を選択した場合、アプリ起動時に印刷されません。
「使用する」を選択した場合、アプリ起動時にプリンタから自動で②の印字物が印刷されます。

④ 戻る

【4-5-1. 周辺機器設定】に戻ります。

5. 周辺機器

4. 決済端末

決済端末との**接続**や支払選択画面に表示させる**電子決済手段・ブランド**を
設定することができます。



① 決済端末番号

利用する決済端末を選択できます。

② 決済端末接続

決済端末が未接続の場合、「接続」をタップ
してください。

③ 決済機能の使用有無

カード、コード決済、電子マネーの決済機能、
各電子決済ブランドの使用有無を設定します。

④ 決済ブランドの表示有無

決済ブランドの表示有無を設定します。
「表示しない」にしているブランドでも決済することは可能です。

⑤ 定時再起動予定時間

決済端末で再起動時間を設定後、再起動予定時間が変更されます。
再起動時間を設定後、再起動予定時間が変更されない場合は
「再取得」を押下してください。

⑥ 戻る

【4-5-1. 周辺機器設定】に戻ります。

5. 周辺機器

決済ブランドと審査について

納品時に**審査が通っているブランド**のみデフォルトで「**使用する**」に設定されます。
審査が通っていないブランドは非活性の状態となり、審査可決後にボタンが活性化し、
操作が行えるようになります。
ただし、USEN PAYに既に**加入済み店舗**で**A35決済端末を追加導入**する場合は、下記注意事項がございます。
この場合基本的に新規で審査は不要ですが、追加申請を実施する必要がある追加申請時にカードとコード決済は使用可能ですが、2~3週間ほど**電子マネーのみ利用ができません**。そのため、決済端末起動時に下記のようなエラーが表示されてしまいます。エラーが解消後、電子マネーのご利用が可能になりますため、
ご自身でスタッフ操作画面＞周辺機器＞決済端末設定より電子マネー決済機能を
「使用する」に変更していただく必要がございます。



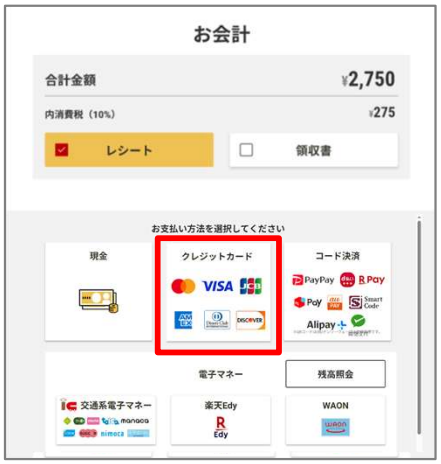
5. 周辺機器

カード決済機能

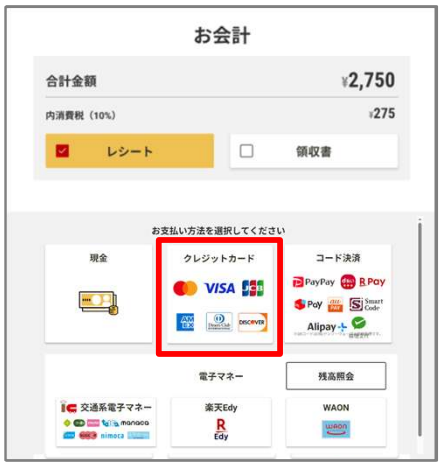
カード決済機能：使用しない



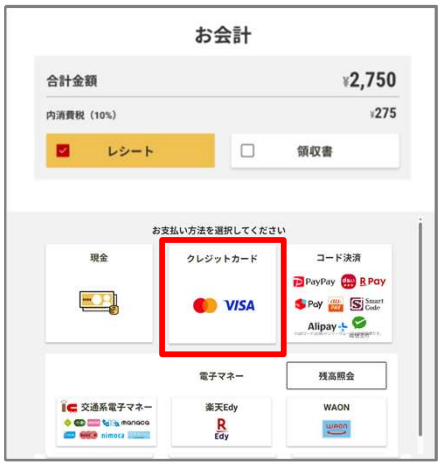
カード決済機能：使用する



Visa／Mastercard JCB／American Express等 表示する



Visa／Mastercardのみ 表示する



JCB／American Express ／DinersClub ／Discoverのみ表示する



5. 周辺機器

コード決済機能

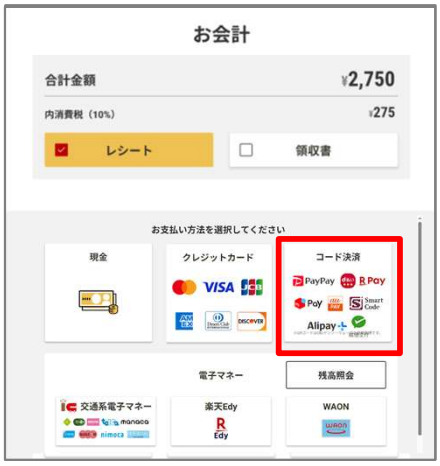
コード決済機能：使用しない



コード決済機能：使用する



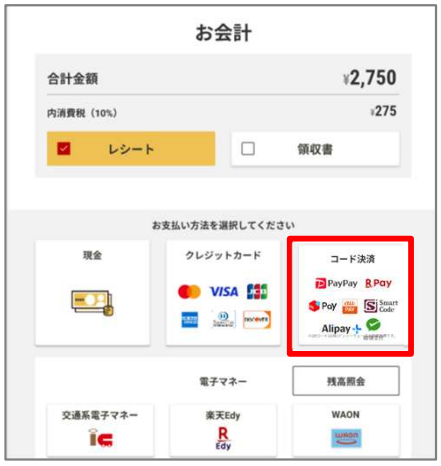
全部ブランド表示する



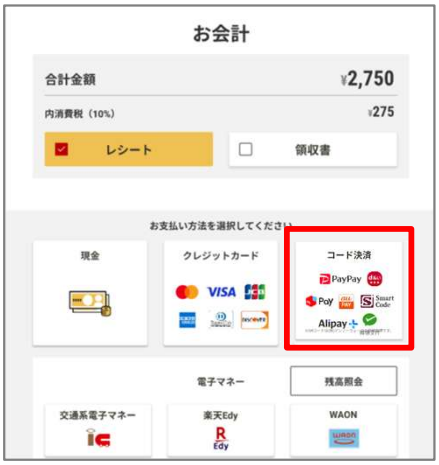
PayPayが非表示



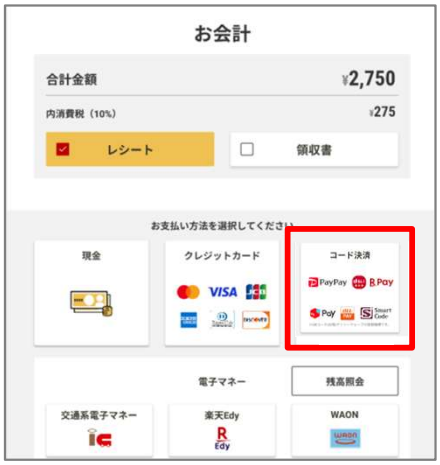
d払いが非表示



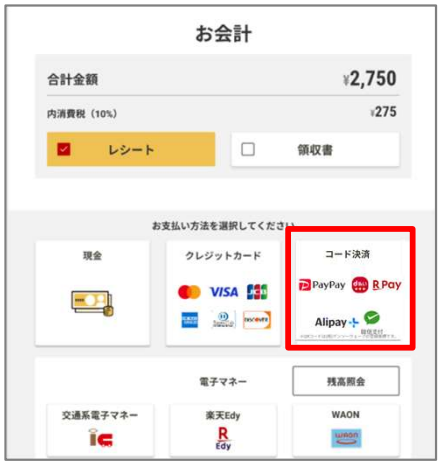
楽天ペイが非表示



Alipay＋／WeChat Pay が非表示



メルペイ／Smart Code ／au PAYが非表示



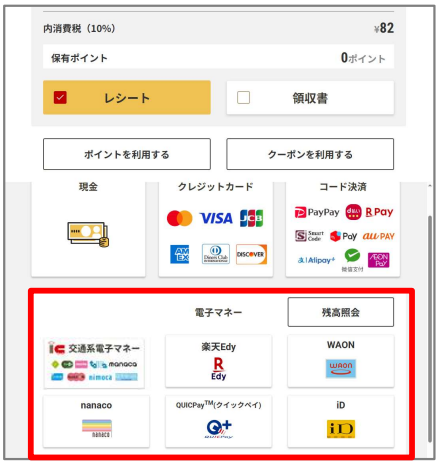
5. 周辺機器

電子マネー決済機能

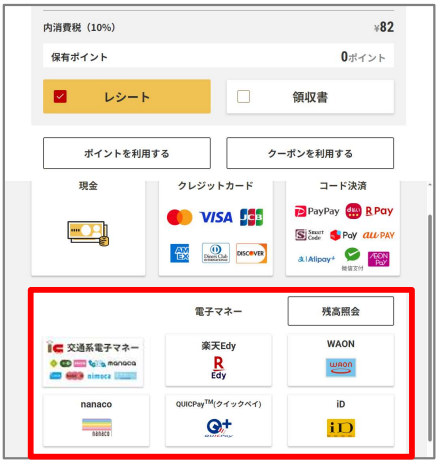
電子マネー決済機能：使用しない



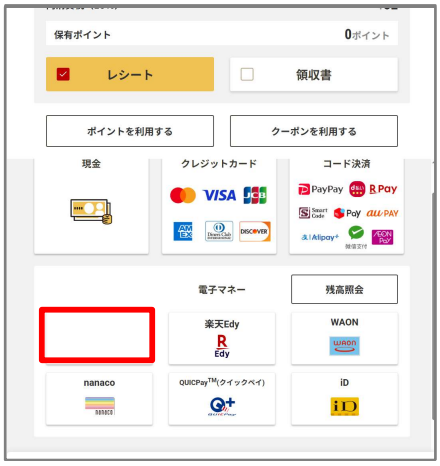
電子マネー決済機能：：使用する



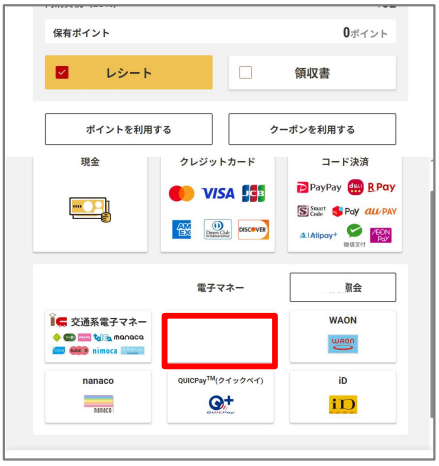
全部ブランド表示する



IC交通系が非表示



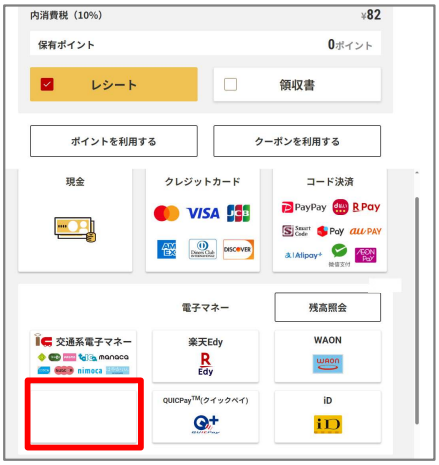
楽天Edyが非表示



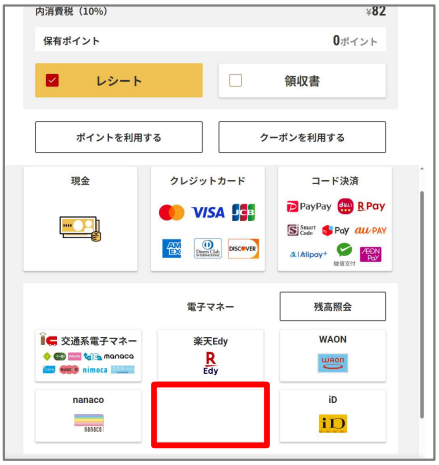
WAONが非表示



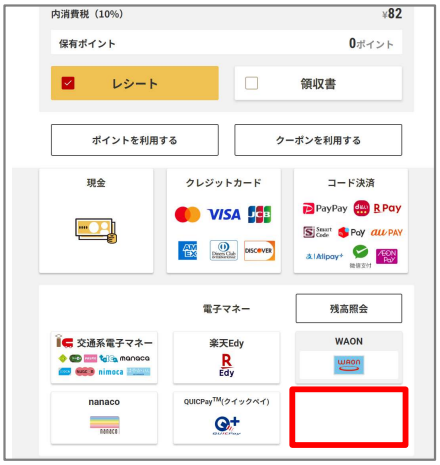
nanacoが非表示



QUICUPayが非表示



IDが非表示

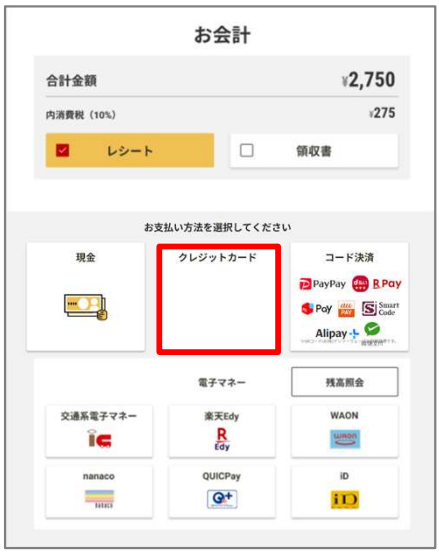


5. 周辺機器

注意事項

決済機能自体は、「使用する」に設定し、各決済ブランドを全て「表示しない」に設定した場合は、
支払科目(クレジットカード、コード決済、電子マネー)内にはなにも表示されません。

※ブランド表示がされていない場合でも、審査が通っているものは決済可能です。



6. 伝票管理

1.伝票一覧





条件指定タップ時

① POS番号
POS番号が表示されます。
※USEN Ticket & Payを複数契約している場合、伝票明細を確認できるのは自端末のみです。POSや他の端末の伝票を確認することはできません。

② 伝票ソート条件指定
指定した条件で伝票を昇順または降順に並び替えられます。

③ 条件指定
検索条件を指定できます。

④ 検索
指定した条件を基に検索を実行します。

⑤ 更新
伝票情報を更新します。

⑥ 伝票番号
伝票番号が表示されます。

⑦ 即会計・テーブル情報
券売機モードでの会計の場合「即会計」と表示され、セルフレジモードでの会計の場合「テーブル番号」が表示されます。

⑧ ステータス
伝票のステータスが表示されます。
ステータス一覧は次ページをご確認ください。
※**POSで伝票取消、伝票訂正**されたものはUSEN Ticket & Payでは**反映されません**。

⑨ リトライ送信
会計済みPOS未連携時に「リトライ送信」を行い、伝票情報をPOSに送信します。詳細は次ページをご確認ください。

⑩ 詳細
指定した伝票の詳細を見ることができます。
詳細は【4.-6.-1. 伝票明細詳】をご確認ください。

⑪ 印刷
レシートの再印刷ができます。
※**領収書の再印刷**は**USEN Ticket & Payでは行えない**ためPOSにて操作してくだい。

6. 伝票管理

伝票ステータス一覧

【券】＝券売機　【セ】＝セルフレジ

ステータス	説明
会計済	【券】会計が完了すると表示されます
	【セ】全商品の会計が完了すると表示されます
分割会計済	【セ】分割会計で1回目の伝票が会計されると表示されます
合算会計済	【セ】合算会計の場合に表示されます
会計済みPOS未連携	【券】POSに会計情報の送信が失敗している場合に表示されます
	【セ】POSに会計情報の送信が失敗している場合に表示されます
POS処理済	【券】リトライ送信後、POSに情報が連携されると表示されます
	【セ】リトライ送信後、POSに情報が連携されると表示されます

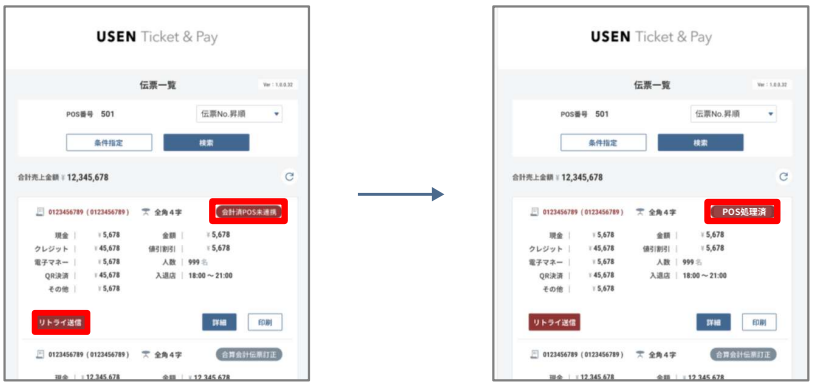
※分割会計済・合算会計済については、セルフレジモードでの運用時のみ表示されます。

リトライ送信について

リトライ送信は**会計は完了**しているが**POSに情報が連携されていない**状態です。
「リトライ送信ボタン」は、会計済みPOS未連携のステータス時に表示されます。

POS未連携の状態からPOSに会計情報を送信するために、該当の未連携伝票の**「リトライ送信」**をタップし、POSへ会計情報のリトライ送信を行います。

リトライ送信後は、情報が連携され**「POS処理済」**に伝票ステータスが更新されているかご確認ください。
※リトライ送信ができない場合は、**POSで会計を完了させた後に再度リトライ送信を押下し**「POS処理済」としてください。



6. 伝票管理

2. 伝票明細詳細

お支払い情報



商品点数、合計金額、値割引額などが表示されます。
ポイント利用分は値引きとして計上されます。

支払種別情報



会計時のクレジット、電子マネー、
コード決済は支払科目も表示されます。
また、各支払種別の支払額が表示されます。

6. 伝票管理

注文履歴



注文した商品の情報と注文ステータスが表示されます。

※会計ステータスが「未会計」の場合は注文履歴は表示されません。
※軽減税率対象商品は商品名に「※」が付きます。

7. エラー管理



① 発生日時

エラーが発生した日時を確認することができます。

② エラーコード

発生したエラーのエラーコードが表示されます。
詳細は次ページをご確認ください。

③ エラー内容

発生したエラーの内容が表示されます。

注意事項

エラー履歴は**閉局**するとデータが**リセット**されます。

7. エラー管理

エラー管理に表示される**エラーの詳細**については以下をご確認ください。



エラー管理画面

発生時刻	エラーコード	エラー内容
2025年12月01日 12:00:00	2x-E99999-005	プリンタが用紙切れ状態

2x-E99999-005

① ② ③

① エラー種別

エラーの発生源を表す種別で、発生源により種別の番号が異なります。

エラー種別	エラー発生源
1X	自動釣銭機
2X	プリンタ
3X	決済端末
4X	USEN Ticket & Payアプリ・ターミナル・オーダー管理画面
5X	バーコードリーダー

② エラーコード

エラー情報を表すコードです。

③ サブエラーコード

エラー情報の補足を表すコードで、サブエラーコードがないエラーもございます。

エラーコード表

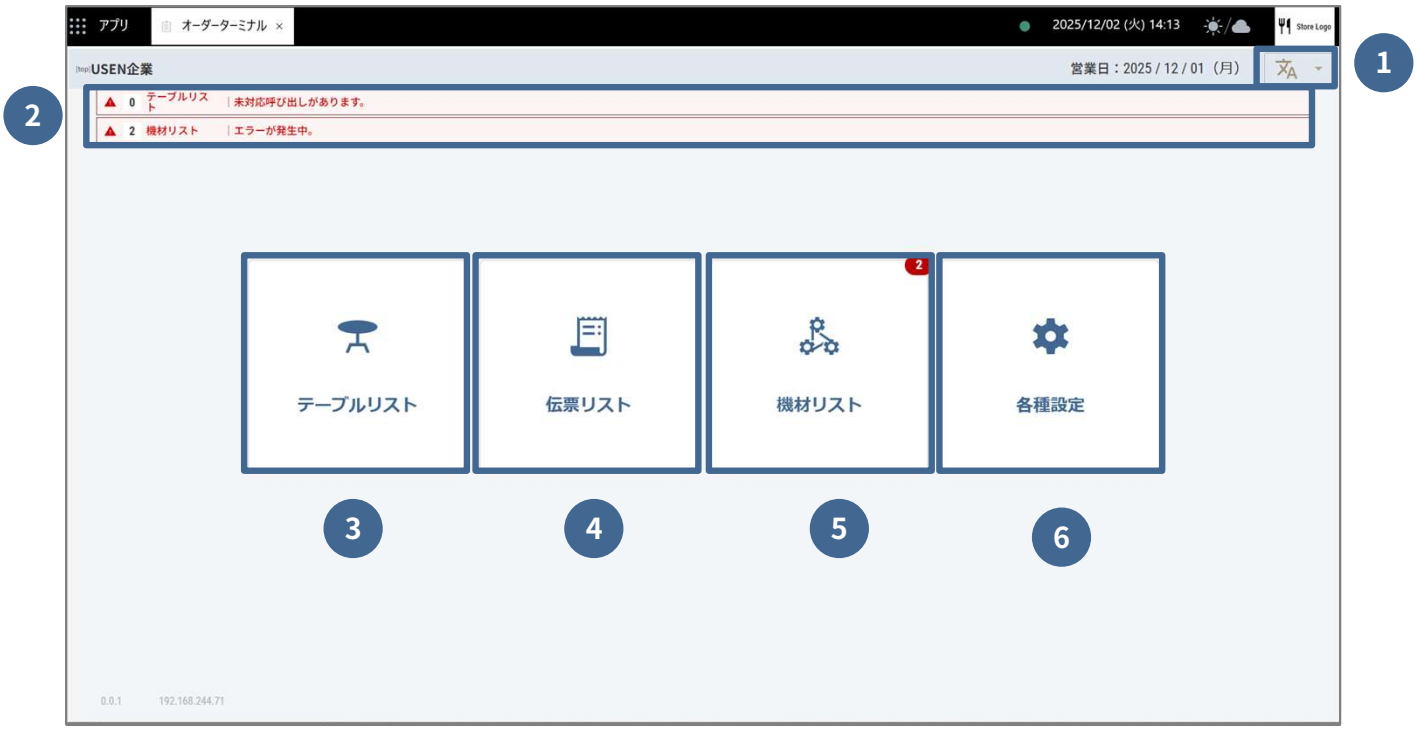
発生エラーの一覧・各エラーに対する**対処法**は下記エラーコード表をご確認ください。

https://usen.com/service/pos/assets/pdf/ticket&pay_error.pdf

※4X～のエラーが表示された際はUSENにお問い合わせください。

5. ターミナル画面
（店舗側の操作）

1. ターミナル画面について



ターミナルTOP画面

① 言語選択

日本語・英語・韓国語・中国語（簡体）・中国語（繁体）で表示言語を切り替えることができます 。

② エラー表示

USEN Ticket & Payに関するエラーがあった際にテーブルリスト、伝票リスト、機材リストごとに表示されます。

③テーブルリスト

テーブル一覧のリストが表示されます。

④ 伝票リスト

【5-2. 伝票リスト】に遷移します

⑤ 機材リスト

【5-3. 機材リスト】に遷移します。

⑥ 各種設定

【5-4. 各種設定】に遷移します。

2. 伝票リスト

USEN Ticket & Payで処理された**伝票の一覧**が確認できます。
USEN Ticket & Payを複数契約している場合、**全て**のUSEN Ticket & Payの伝票を確認することができます。



伝票リスト画面



伝票明細照会画面
伝票リストの「詳細」ボタンをタップすると表示されます

① 日付指定

日付の指定ができます。
※指定できる日付は「開局日から一ヶ月前の1日から」と「来月の月末まで」です。

② POS番号

POS番号を指定できます。
USEN Ticket & Payを複数契約している場合、端末ごとに処理した伝票一覧を確認することができます。

③ リトライ送信

会計済みPOS未連携時に「リトライ送信」をタップして、リトライ送信を行います。
会計済みPOS未連携の伝票がある際、ターミナルのトップ画面に以下のエラーが表示されます。



注意事項

ターミナルからは**レシート/領収書の再発行**ができないため**POSから行ってください**。

3. 機材リスト

機材リストでは以下の**機材情報の確認**が可能です。

・ターミナル情報
・代表ターミナル情報
・POS情報
・Ticket & Pay情報

画面をスクロールすることで下記各機材の情報を確認することができます。

ターミナル情報

※ターミナルのご利用が1台の場合はターミナル情報は表示されません。
2台以上ご契約の場合は自端末のターミナル情報が表示されます。

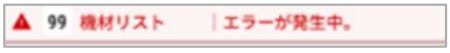


① 機材種別番号
設定されている機材種別番号が表示されます。

② IPアドレス
設定されているIPアドレスが表示されます。

③ インターネット接続状態
ターミナルのインターネット接続状態（オンライン・オフライン）が表示されます。

④ エラー情報
エラーが起きている場合、「接続エラー」が表示されます。
エラーが起きている場合、ターミナルのトップ画面に以下のエラーが表示されます。



3. 機材リスト

代表ターミナル情報



① 企業CD｜企業名

ターミナルに登録されている企業CD・企業名が表示されます。

② 店舗CD｜店舗名

ターミナルに登録されている店舗CD・店舗名が表示されます。

③ 営業日

POSの開局日が表示されます。

④ 機材種別番号

設定されている機材種別番号が表示されます。

⑤ IPアドレス

設定されているIPアドレスが表示されます。

⑥ 接続状態

ターミナルのインターネット接続状態（オンライン・オフライン）が表示されます。

⑦エラー情報

エラーが起きている場合、「接続エラー」が表示されます。
エラーが起きている場合、ターミナルのトップ画面に以下のエラーが表示されます。



⑧ 接続確認

⑥の接続状況がオフラインの際、接続確認をタップして再接続を行ってください。

3. 機材リスト

POS情報



① 機材種別番号

POS番号が表示されます。POS001の場合、
機材種別版後は「001」と表示されます。

② IPアドレス

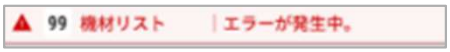
設定されているIPアドレスが表示されます。

③ 接続状態

ターミナルと該当のPOSのインターネット接続状況
（オンライン・オフライン）が表示されます。

④ エラー情報

エラーが起きている場合、「接続エラー」が
表示されます。
エラーが起きている場合、ターミナルのトップ画面に
以下のエラーが表示されます。



⑤ 接続確認

③の接続状況がオフラインの際、接続確認をタップ
して再接続を行ってください。

Ticket & Pay情報

USEN Ticket & Payを複数契約している場合、
全ての端末情報を確認することができます。



① 機材種別番号

設定されている端末番号が表示されます。

② 接続状態

ターミナルと該当のUSEN Ticket & Payの
インターネット接続状況（オンライン・オフライン）
が表示されます。

③ 呼出状態 ※詳細は次ページへ

USEN Ticket & Payからの呼び出し情報が表示されます。

④ 再接続

②のインターネット接続状況がオフラインの際、
再接続ボタンにて再接続を行うことができます。

⑤ 完了

呼び出し、エラー対応を完了にします。

3. 機材リスト

USEN Ticket & Payからの**呼び出し情報を確認・完了**や**エラー情報の確認**を
することができます。
ターミナルTOP画面＞機材リスト＞該当のTicket & Pay情報より操作を行ってください。



① 呼出状態

呼出状態には下記2種類があります。

(1)「KIOSK端末をからの呼び出し有り！」
　└USEN Ticket & Payよりお客様が呼び出しボタンタップした際に通知が届きます。

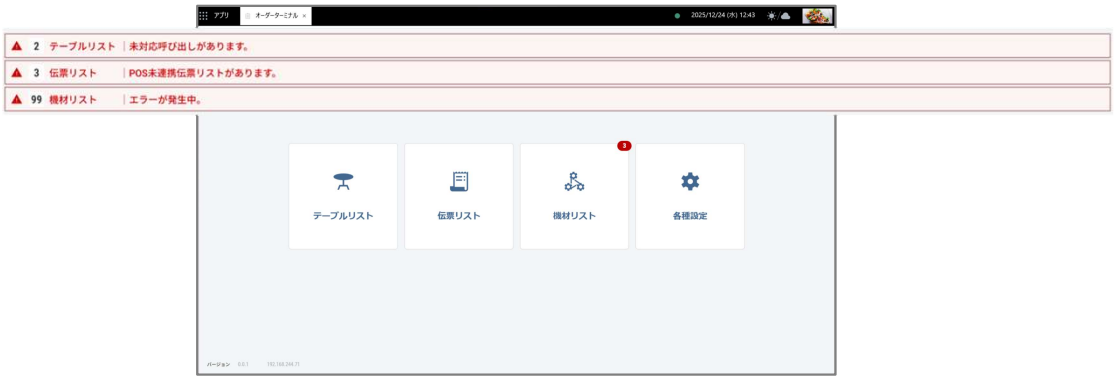


(2)「店員対応が必要です！」
　└ USEN Ticket & Payにエラーが発生した場合に通知が届きます。

※お客様からの呼び出しとエラーが同時に発生した場合は、**「店員対応が必要です！」のエラーが優先的に**表示されます。エラー対応後に「完了」ボタンをタップすると「KIOSK端末からの呼び出し有！」の呼出が表示されます。
※呼び出しが発生した場合は、サウンドが鳴ります。

TOP画面に表示されるアラートについて

呼出通知があった場合、ターミナルTOP画面にも**アラート**が表示されます。



4. 各種設定

ターミナル基本設定では、**ターミナルの閉局**を行うことができます。



ターミナル基本設定画面

① トレーニングモード

POS連携時はターミナルでのトレーニングモードのタップができません。
POSよりトレーニングモードを行うとUSEN Ticket & Pay反映されます。

② 閉局

ターミナルの閉局が行えます。

4. 各種設定

サウンド設定

サウンド設定では、**USEN Ticket & Pay・ターミナル操作時のサウンド**の設定が行えます。
ターミナルTOP画面＞各種設定＞サウンド設定より設定を行ってください。



サウンド設定画面

① サウンド設定タイミング

USEN Ticket & Pay・ターミナル操作時の下記6種類のタイミングでサウンドの設定が可能です。

(1) 呼び出し完了時
(2) スタッフ・サービス呼び出し時
(3) 会計呼び出し時
(4) 注文失敗情報受信時
(5) KIOSK端末からの呼び出し時
(6) KIOSK端末のエラー自動呼び出し時

② サウンド種類

下記6種類のタイミングでサウンドの設定が可能です。

(1) BELL1
(2) BELL2
(3) BELL3
(4) BELL4
(5) BELL5
(6) 小鳥の鳴き声1
(7) 小鳥の鳴き声2
(8) OFF　※OFFを設定した場合、サウンドは流れません。

③ 視聴

②で選択したサウンドの視聴が行えます。

④ 初期値に戻す

設定した情報を初期値（BELL1）に戻すことができます。

6. オーダー管理画面設定

1. オーダー管理画面とは

USEN Ticket & Pay**カスタマー画面の設定**は、
オーダー管理画面の**セルフオーダー管理**で行います。

1. ログイン手順

オーダー管理画面で設定を行うために、まずはマスタ管理画面にログインを行います。

【マスタ管理画面 ログインURL】：https://pos.usen-regi.com/cms/login/init



① マスタ管理画面の企業コード・担当者コード・パスワードを入力し、「ログイン」をクリックします。

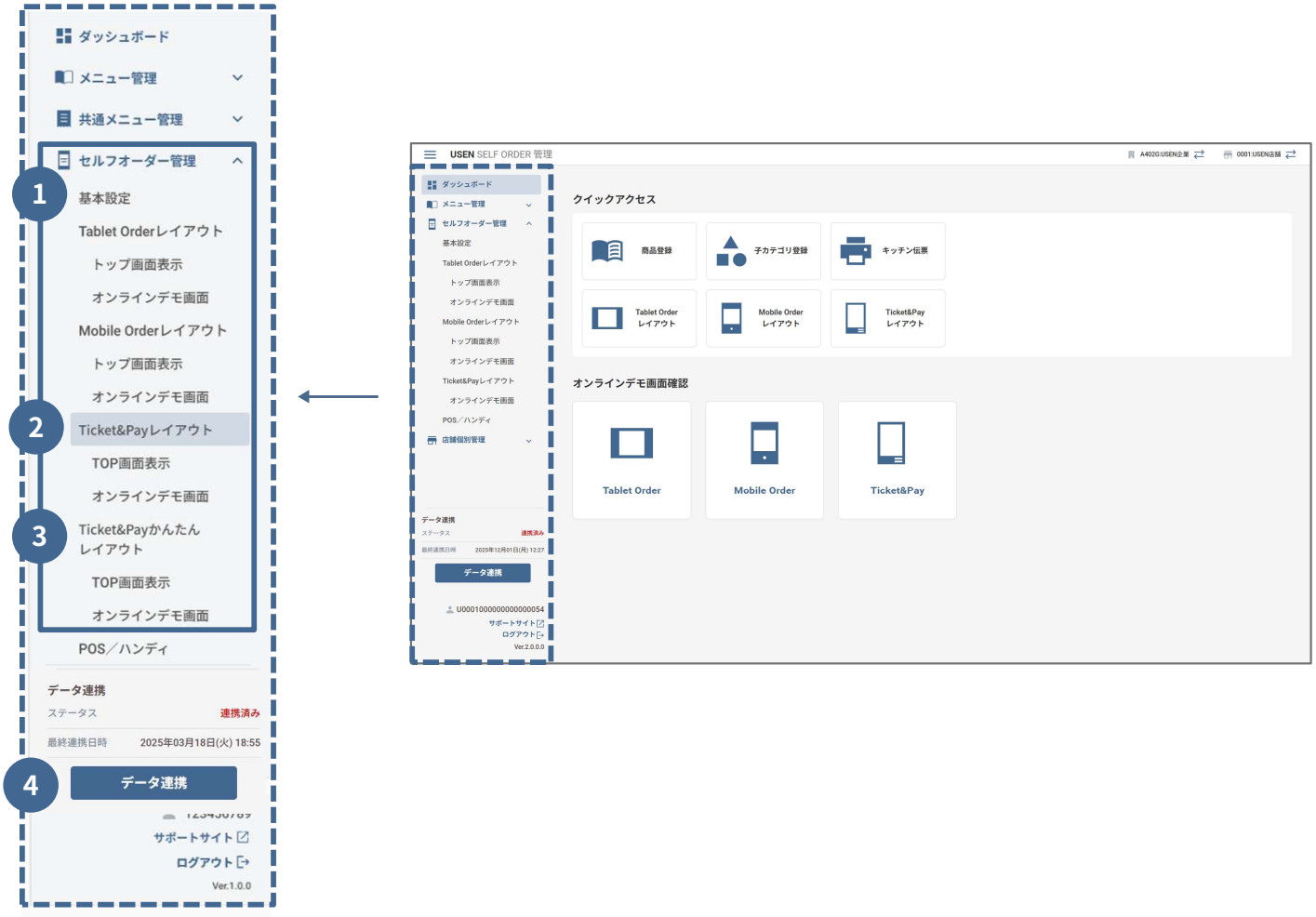


② マスタ管理画面のトップ画面のメニューより「セルフオーダー管理」をクリックします。

以下がUSEN Ticket & Payのカスタマー画面の設定を行う項目です。
項目の詳細は次ページをご確認ください。



1. オーダー管理画面とは



① 基本設定

呼出ボタンを表示/非表示にする設定やトップ画面や会計完了画面の画像設定などカスタマー画面の細かな設定を行います。
また、商品画像やTOP画面等に使用する画像・動画を事前にアップロードする「画像動画アップロード」も基本設定より行います。

※詳細は、【6-2. 基本設定 (共通)】【6-3. 基本設定 (Ticket Pay)】をご確認ください。

② Ticket & Payレイアウト

券売機運用の標準モードで利用するオーダー画面のあらゆるレイアウトの設定を行います。カテゴリパネルやラインパネル等の機能を活用し、レイアウトをカスタマイズできます。また、規定のレイアウト以外にも、フリーレイアウトで自由自在にレイアウト編集も行えます。

③ Ticket & Payかんたんレイアウト

券売機運用のかんたんモードで利用するオーダー画面のあらゆるレイアウトの設定を行います。ラインパネル等の機能を活用し、レイアウトをカスタマイズできます。

※詳細は、【6-3-4. Ticket & Payかんたんレイアウト】をご確認ください。

④ データ連携

オーダー管理画面で設定を変更した後にPOSへ変更したデータを反映させるため「データ連携」を押下する必要があります。

※データ連携を実行後、POSにてマスタ同期をしないと変更内容が反映されませんのでご注意ください。

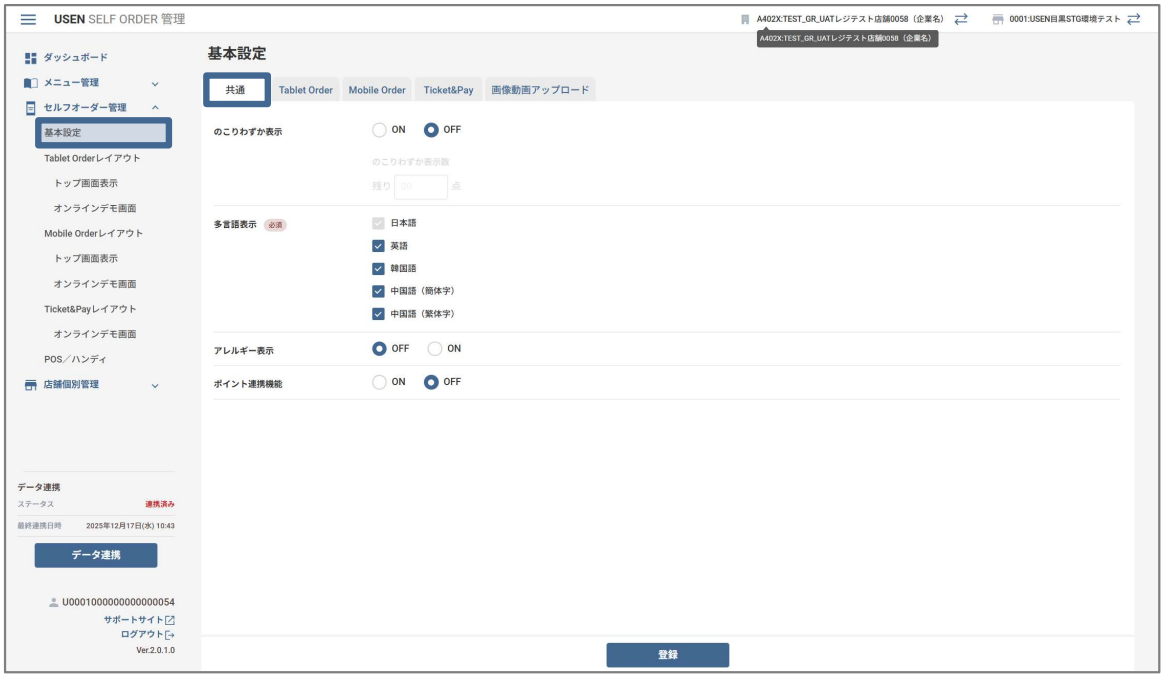
マスタ同期時の注意事項

POSでマスタ同期を行った後、オーダー画面から
スタッフ操作画面に進むことで**同期内容が反映**されます。
同期時に元々スタッフ操作画面に入っていた際は、**設定**
TOP画面に戻ることで同期内容が反映されます。

2. 基本設定（共通）

共通設定の項目は、USENセルフオーダー管理＞基本設定＞共通より操作を行えます。

※共通設定とはUSEN Ticket&Pay/ /USEN セルフレジ/USEN Mobile Order/USEN Tablet Orderに共通で設定が反映される項目です。
上記を併用してご契約されている場合は、すべてのサービスに設定が反映されます。



共通設定で行える**設定項目**は以下となります。該当項目のページをご確認ください。

1. のこりわずか表示・のこりわずか表示数
2. 多言語表示
3. アレルギー表示
4. ポイント連携機能

2. 基本設定（共通）

1. のこりわずか表示・のこりわずか表示数

「のこりわずか表示」は商品の在庫数が少なくなった際に
「残りわずか」を表示するON/OFFを設定できます。
「のこりわずか表示数」は設定した数を**在庫数が下回った際**に表示されます。

※商品の在庫登録は別途POSで行って下さい。
詳細はUSENレジトレーニングブックの【12-5 便利機能】を確認ください。

ON



OFF



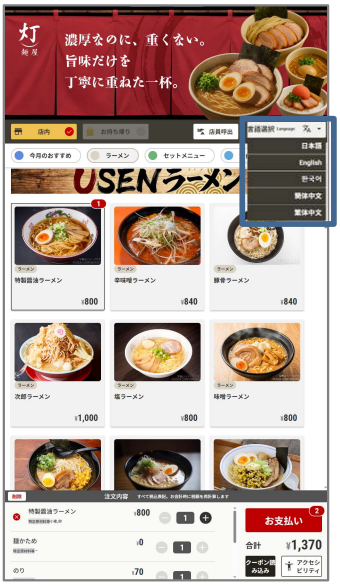
2. 多言語表示

表示言語を選択することが可能です。
言語は、「**日本語 / 英語 / 韓国語 / 中国語(繁体) / 中国語(簡体)**」の5種類から選択できます。切り替え後は選択した言語に端末の表示が切り替わります。

※カテゴリ名や商品名はあらかじめ翻訳を設定する必要があります。



いらっしゃいませ画面
（標準モード）



商品選択画面
（かんたんモード）

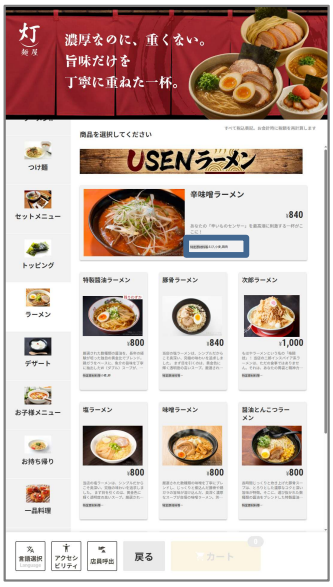
2. 基本設定（共通）

3. アレルギー表示

オーダー画面の**商品パネル**に表示する**アレルギー情報の表示有無**を設定します。

※予め商品ごとにアレルギー情報の設定を行う必要があります。
詳細は、【7-4.商品パネル内設定】をご確認ください。
※表示ONの場合、登録したアレルギーは**全て**表示されます。

ON



商品選択画面
（標準モード）

OFF

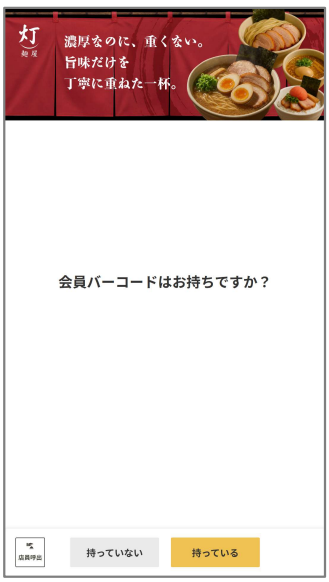


商品選択画面
（標準モード）

4. ポイント連携機能

ポイント連携機能の利用有無を設定します。
ONにすると会員選択読み込み画面やポイント利用確認画面が表示されるほか、
支払種別選択画面の**「ポイントを利用する」**ボタンが表示されます。

※ポイント連携機能を利用するには**USEN CRMのご契約**が必須となります。



会員バーコード読み込み画面



ポイント利用確認画面

2. 基本設定（共通）

ON	OFF
	

3. 基本設定（Ticket & Pay）

基本設定（Ticket & Pay）の項目は、セルフオーダー管理＞基本設定＞Ticket & Payより操作を行えます。

※Ticket＆Pay基本設定とは券売機／セルフレジに設定が反映される項目です。



Ticket & Pay基本設定で行える**設定項目**は以下となります。
該当項目のページをご確認ください。

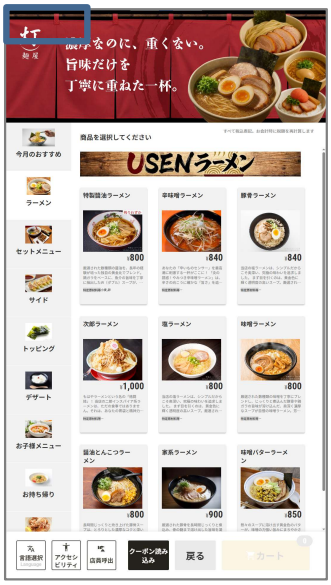
1. Ticket & Payデバイスパスコード
2. メニュー画像表示形式
3. 起動時運用モード
4. レイアウト
5. セルフレジ個別会計
6. セルフレジ合算会計
7. 食券利用
8. ヘッダー画像
9. スクリーンセーバー表示
10. カテゴリ選択画面表示
11. 子カテゴリ画像
12. 会員選択画面表示
13. 店内／持ち帰りのボタン表示
14. 店員呼び出しボタン表示
15. 会計完了画面
16. 端末音声ガイド

3. 基本設定（Ticket & Pay）

1. Ticket & Payデバイスパスコード

スタッフ操作画面へ遷移する際の、**パスコード**を設定します。

※数字4桁での設定となります。



商品選択画面

オーダー画面の左上を3秒長押し



パスコード入力画面

2. メニュー画像表示形式

設定した商品画像を**「全体表示」「自動調整表示」**のどちらかで表示することが可能です。

全体表示

枠内に画像全体が収まるように縮小して表示します。
画像の周囲がぼやける可能性があります。

自動調整表示

枠内いっぱいに画像を表示します。画像は自動で拡大縮小され、枠からはみ出る部分はトリミングされます。

全体表示



自動調整表示



3. 基本設定（Ticket & Pay）

3. 起動時運用モード

開局後に表示する運用モードのデフォルト設定を行います。
起動時にデフォルトでする**運用モード（券売機／セルフレジ）**を選択します。

※モードを変更したい場合は、USEN Ticket & Pay端末の設定トップ＞店舗業務＞運用モード選択より手動で切り替えることも可能です。



いらっしゃいませ画面
（標準モード）



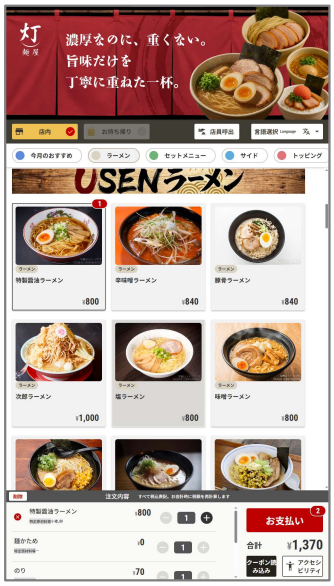
いらっしゃいませ画面
（セルフレジモード）

4. レイアウト

券売機運用時に適用させる**モード（標準／かんたん）**を設定できます。



商品選択画面
（標準モード）



商品選択画面
（かんたんモード）

注意事項

「標準モード」から「かんたんモード」へレイアウトを切り替える際にUSEN Ticket & Payレイアウトの内容が**初期化（3パネル）**になります。3パネル以外でレイアウトを設定している場合はご注意ください。

3. 基本設定（Ticket & Pay）

5.セルフレジ個別会計

セルフレジ運用時に適用させる**個別会計利用の有無**を設定します。

個別会計［許可する］



注意事項

セルフレジ個別会計機能が**OFF**の場合、上記の画面は表示されずスキップされます。

6. セルフレジ合算会計

セルフレジ運用時に適用させる**合算会計利用の有無**を設定します。

合算会計［許可する］



合算会計［許可しない］



3. 基本設定（Ticket & Pay）

7. 食券利用

券売機運用時の**食券利用の有無**を選択します。
食券利用をする場合、レシートのほかに食券が発行されます。



3. 基本設定（Ticket & Pay）

8. ヘッダー画像

券売機運用時のオーダー画面の上部に表示させる**ヘッダー画像**を
太め・細めに設定するかの選択や、**画像1・画像2の設定**を行えます。

太め・細めの設定

太め：端末自体が高いところにある場合、画面を全体的に下に下げることができます
細め：画面を下げる必要がない場合に利用できます
　　かんたんモードを使用する際は細めで表示をすることはできません

太め



細め

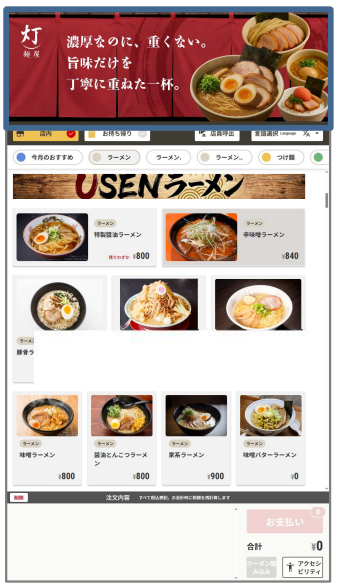


画像1・画像2の設定

画像1：「いらっしゃいませ画面/カート確認画面以降のヘッダー画像」と「サブメニュー選択画面でのヘッダー画像」を設定します。
画像2：商品選択画面でのヘッダー画像を設定します。
※画像の設定を行わない場合は「USEN Ticket & Pay」のロゴが画面上部に表示されます。



画像1 確認画面



画像2 商品選択画面

3. 基本設定（Ticket & Pay）

画像1・2サイズ

-太め-
ファイル形式：PNG、JPG、JPEG、GIF
画像サイズ：380×1080ピクセル
画像総容量上限：5MB

-細め-
ファイル形式：PNG、JPG、JPEG、GIF
画像サイズ：220×1080ピクセル
画像総容量上限：5MB

9. スクリーンセーバー表示

一定時間端末操作がなかった場合に表示させるスクリーンセーバーの有無を設定します。
画像だけでなく、動画の設定も可能です。
スクリーンセーバー表示では**下記の設定**が可能です。

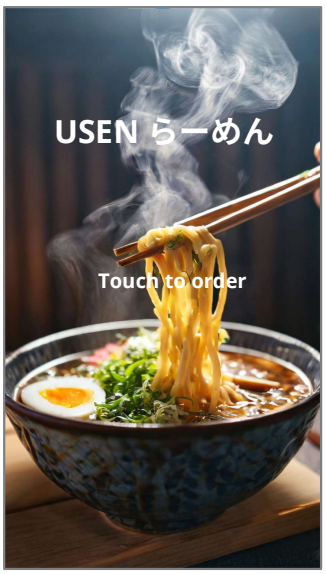
・スクリーンセーバーの表示有無
・スクリーンセーバー開始までの時間
・スクリーンセーバー次画面切り替わり時間
・ スクリーンセーバー画像・動画設定

※レイアウトで標準モードを使用している場合のみ設定できます。

スクリーンセーバー表示

スクリーンセーバーの表示有無を設定します。

ON



OFF



3. 基本設定（Ticket & Pay）

スクリーンセーバー開始までの時間

スクリーンセーバー表示をONに設定している場合に
スクリーンセーバー画面に遷移するまでの時間を設定します。

一定時間USEN Ticket & Payにて操作が行われなかった場合に
スクリーンセーバー画面へ遷移するまでの時間を設定します。

注意事項

「支払選択画面より前の画面で〇分間（設定した時間）操作がないとスクリーンセーバー画面に遷移します。支払選択画面より後で**3分操作がない**とタイムアウトモーダル画面に遷移してモーダルで**10秒間操作がない**とスクリーンセーバー画面に遷移します。



スクリーンセーバー次画面切り替わり時間

スクリーンセーバー表示をONに設定し
スクリーンセーバーの画像・動画を2つ以上画像を登録している場合、
スクリーンセーバーの自動スクロールの時間を設定できます。
設定している時間を経過すると次に設定してある画像へと自動で遷移します。

5秒～60秒まで5秒単位で設定が可能です。

※動画の場合は動画終了後に次の画像・動画へ遷移します。

3. 基本設定（Ticket & Pay）

スクリーンセーバー画像・動画設定

スクリーンセーバー表示をONに設定している場合に
スクリーンセーバーの画像・動画設定ができます。

画像・動画を合わせて**5個まで登録可能**です。

画像・動画サイズ

ファイル形式：PNG、JPG、JPEG、GIF、MP4
画像サイズ：1920×1080ピクセル
画像総容量上限：5MB

10. カテゴリ選択画面表示

券売機運用の標準モード利用時の**カテゴリ選択画面の表示有無**を設定します。



カテゴリ選択画面

3. 基本設定（Ticket & Pay）

11. 子カテゴリ画像

券売機運用の標準モード利用時の商品選択画面やカテゴリ選択画面の
子カテゴリ画像の表示有無を設定できます。

※子カテゴリ画像の設定は、オーダー管理画面のメニュー管理＞子カテゴリより行えます。

ON



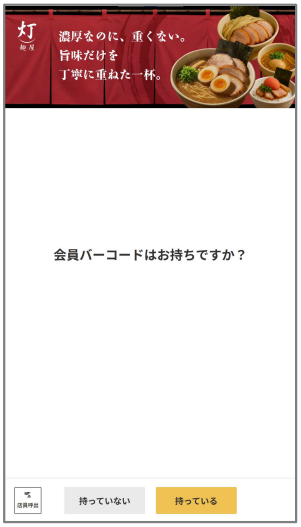
OFF



12. 会員選択画面表示

ポイント機能を利用する際に必要な**会員選択画面の表示有無**を設定できます。

※共通タブのポイント連携がONの時のみ設定可能です。OFFの場合は非表示となります。



会員選択画面

3. 基本設定（Ticket & Pay）

13. 店内／持ち帰りボタン表示

券売機運用時の**店内／持ち帰りボタンの表示有無**を設定します。
①「店内／持ち帰り選択」②「店内のみ」③「持ち帰りのみ」より選択できます。

※①を選択した場合、スタッフ操作画面のアプリ設定でも店内・持ち帰りの設定が行えます。
詳細は【4-4. アプリ設定】をご確認ください。
※②③を選択した場合、店内/持ち帰りの画面は表示されません。

いらっしゃいませ画面(標準モード)



店内／持ち帰り選択

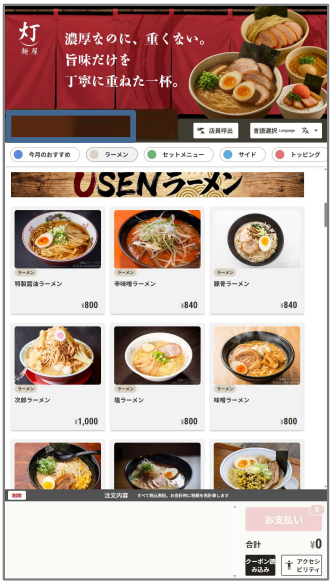


店内のみ/持ち帰りのみ

商品選択画面(かんたんモード)



店内／持ち帰り選択



店内のみ/持ち帰りのみ

3. 基本設定（Ticket & Pay）

14.店員呼び出しボタン表示

店員呼出ボタン表示の有無を設定できます。

ON



OFF



15. 会計完了画面

会計完了画面の**① 会計完了タイトル ②会計完了メッセージ**を設定します。

日本語入力後、「自動翻訳」を押下することで
英語・韓国語・中国語（簡体字）・中国語（繁体字）に**自動翻訳**が行えます。

※タイトル、メッセージ共に50文字以内設定可能です。
※絵文字や半角ダブルクォーテーションは使用できません。



① 会計完了タイトル
② 会計完了メッセージ

3. 基本設定（Ticket & Pay）

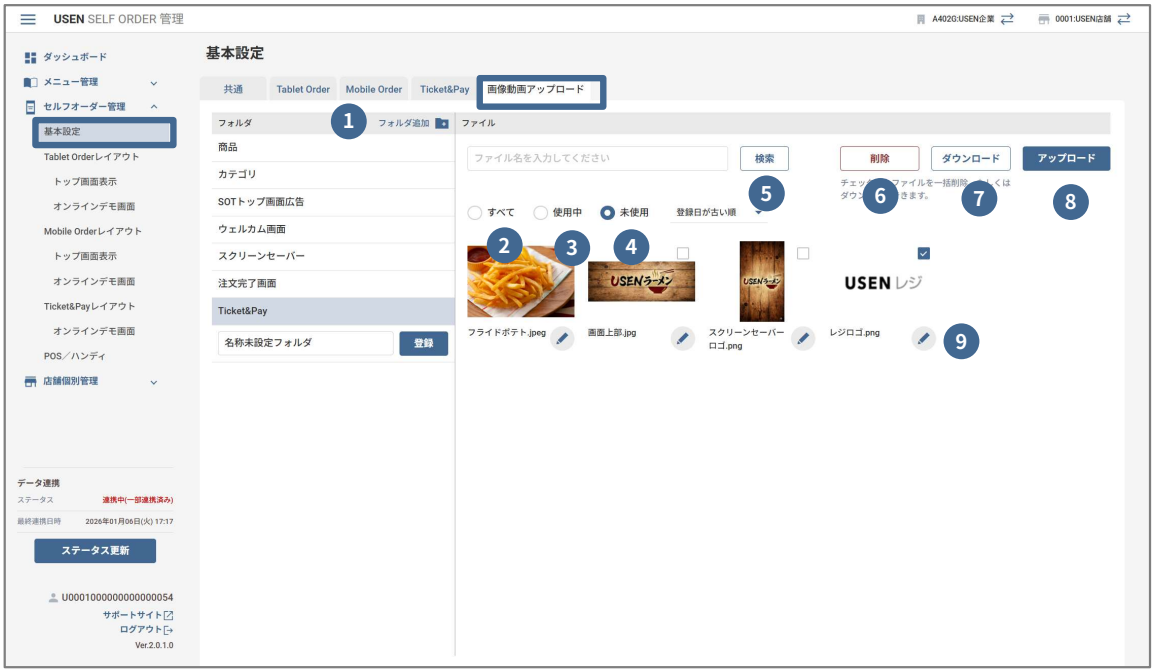
16.端末音声ガイド

主要画面で流れる**音声ガイドの使用可否**の設定をします。
「視聴言語切替」では、英語・韓国語・中国語（簡体）・中国語（繁体）のうちの選択した言語が表示されます。
音声ガイドは「視聴」ボタンより視聴を行うことができます。

	音声ガイド一覧	利用モード
トップ	いらっしゃいませ	通常
商品選択	商品を選択してください	通常・かんたん
	数量・オプションを選択してください。	通常・かんたん
	注文内容でよろしければお支払いボタンを押してください。	通常
会員有無選択	会員バーコードはお持ちですか？	全モード
	会員バーコードをかざしてください。	全モード
	もう一度会員バーコードをかざしてください。	全モード
クーポン有無選択	クーポンを使いますか？	全モード
	クーポンのバーコードをかざしてください。	全モード
	もう一度クーポンのバーコードをかざしてください。	全モード
ポイント有無選択	ポイントを利用しますか？	全モード
	利用するポイント数を入力してください。	全モード
支払方法選択	お支払い方法を選択してください。	全モード
支払種別ごとの支払案内	電子マネーをかざしてください。	全モード
	現金を投入口に入れて精算ボタンを押してください。	全モード
	カードを決済端末の挿入口に差し込みもしくはタッチしてください。	全モード
	QRコードを読み込ませてください。	全モード
支払完了	ご利用ありがとうございました。	全モード
会計伝票読み取り	会計伝票のバーコードをかざしてください。	セルフレジ
支払商品選択	お支払いをご希望のメニューを選択してください。	セルフレジ
店員呼び出し	ただいま店員を呼び出し中です。しばらくお待ちください。	全モード

4. 基本設定（画像動画アップロード）

画像動画アップロードは、セルフオーダー管理＞基本設定＞画像動画アップロード
より操作を行えます。
※商品画像やスクリーンセーバー画面の画像や動画を設定する際は
事前に「画像動画アップロード」にファイルをアップロードしておく必要がございます。



① フォルダ追加

画像・動画を格納するフォルダを新規作成できます。
用途別や拡張子別等、様々な方法でフォルダを
分けることができます。

② ファイル(すべて)

フォルダ内の使用中・未使用どちらの画像や動画が
表示されます。

③ ファイル(使用中)

フォルダ内の使用中の画像や動画が表示されます。

④ ファイル(未使用)

フォルダ内の未使用の画像や動画が表示されます。
画像や動画を削除したい場合は、未使用に表示される
ものが対象となります。

⑤ 検索

フォルダ内の画像や動画を検索できます。
部分一致での検索ができます。

⑥ 削除

登録した画像や動画を削除します。削除できる
のは未使用のもののみとなります。

⑦ ダウンロード

登録した画像や動画をダウンロードできます。

⑧ アップロード

フォルダ内に画像や動画をアップロードします。

⑨ 名称変更

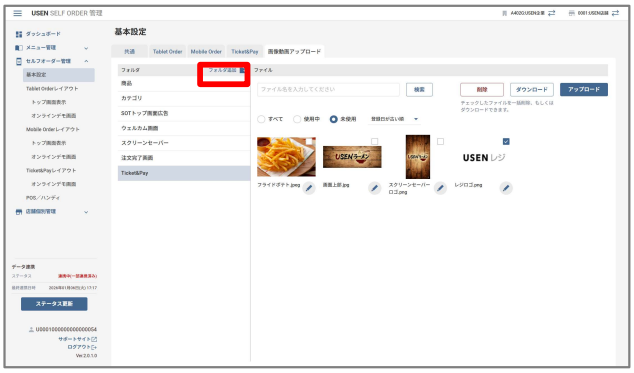
ファイル名を編集します。

4. 基本設定（画像動画アップロード）

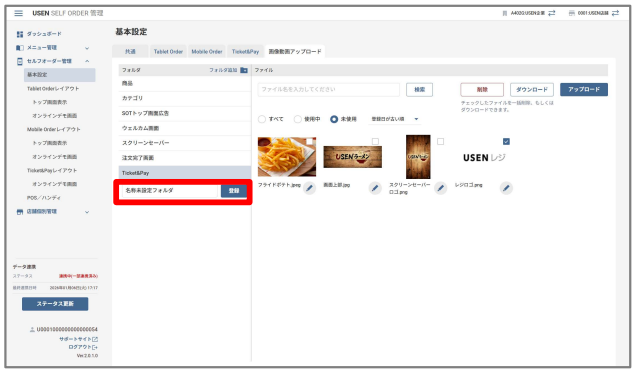
1. アップロード

新規で画像や動画をアップロードする際は、既存のフォルダにアップロードまたは、
新たにフォルダを作成してからアップロードを行ってください。
以下がアップロード手順となります。

フォルダ追加方法



① 「フォルダ追加」をクリックします。

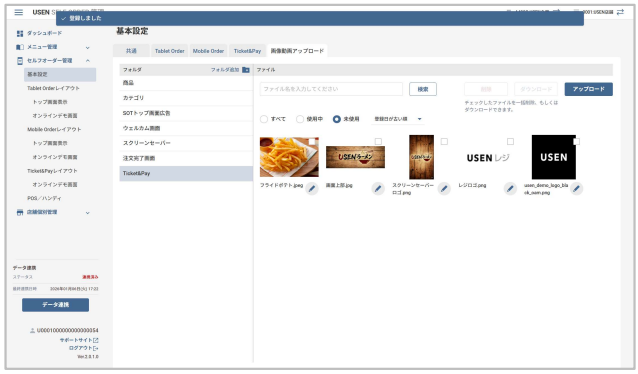


② フォルダ名を入力後、「登録」をクリックします。

画像・動画アップロード方法



① 該当のフォルダを選択し、
「アップロード」をクリックします。



② 登録を行うデータを選択し、完了です。

注意事項

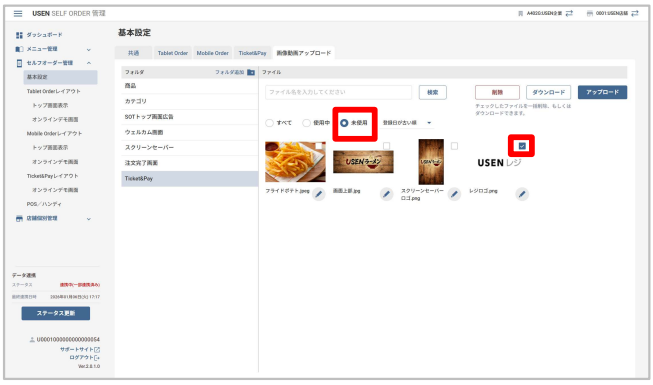
同一のファイル名のファイルはアップロードできません。

4. 基本設定（画像動画アップロード）

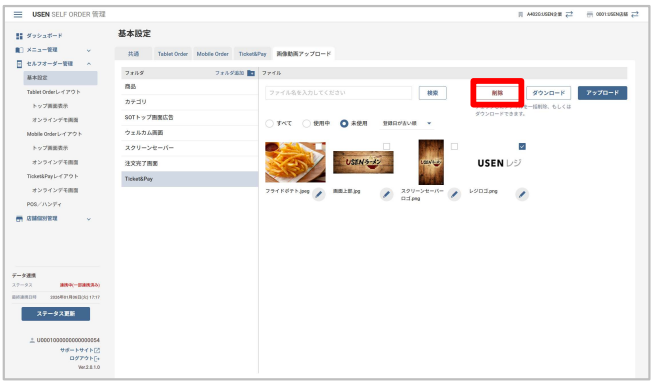
2. 削除



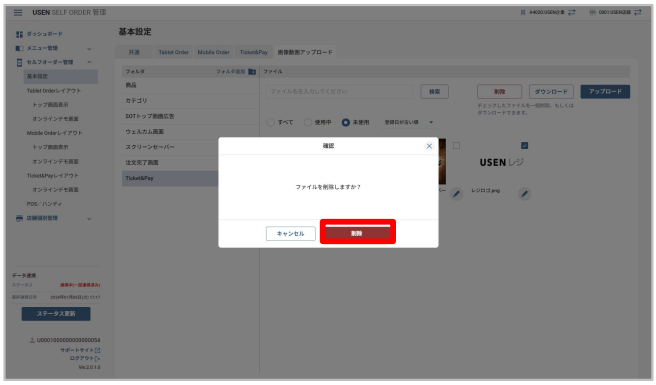
① フォルダを選択します。



② 未使用ファイル内にて削除したい画像にチェックをします。



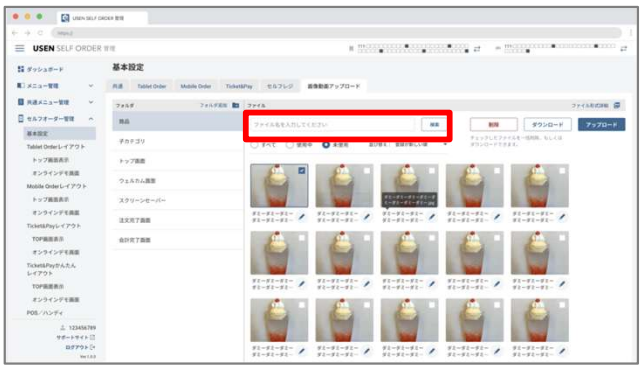
③「削除」をクリックします。



④ 「削除」をクリックし、削除完了です。

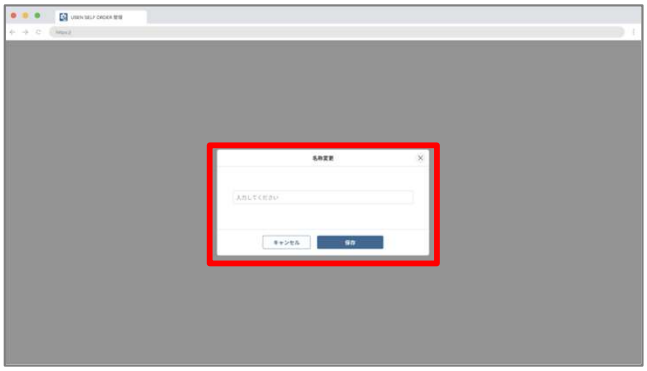
3. その他

検索



検索窓からフォルダ内に入ってるファイル検索ができます。部分一致検索が可能です。

名称変更



ファイル横にある✎をクリックするとファイル名称の変更ができます。

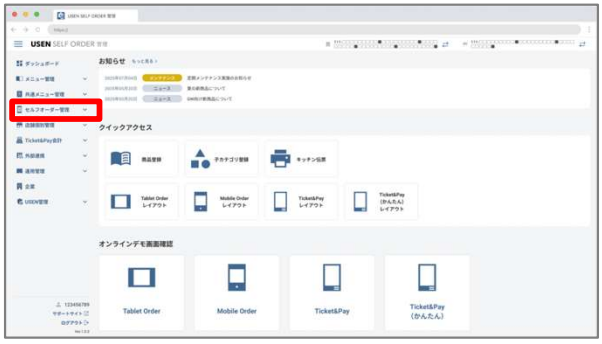
5. レイアウト設定について

USEN Ticket & Pay**標準モード**と**かんたんモード**では、
レイアウト設定内容が以下の通り**異なります**。

	❶ 標準モード	❷ かんたんモード
カテゴリ内パターン編集	○	×
ラインパネル編集	○	○
商品の表示・非表示設定	○	○
カテゴリの並び替え	○	○
商品の並び替え	○	○
子カテゴリタイトル画像	○	○
商品情報の編集	○	△ かんたんモードの場合、商品説明文を設定していても表示されません
フリーレイアウト	○	×
レイアウトプレビュー	○	○
オンラインデモ画面	○	○

5. レイアウト設定について

USEN Ticket & Pay**標準モード**と**かんたんモード**で
レイアウトを編集する場合は、以下手順に沿って行います。



① オーダー管理画面の「セルフオーダー管理」
をクリックします。



② 「Ticket & Payレイアウト」をクリックします。
クリックすることで、ご利用中のモード
（標準／かんたんモード）のレイアウト編集画面
が表示されます。

※クイックアクセスからもアクセス可能です。

USEN Ticket & Pay**標準モード**と**かんたんモード**の
各種設定につきましては、**該当の項目**をご確認ください。

レイアウト編集

カテゴリ内パターン編集・ラインパネル編集・商品、カテゴリごとの表示設定・子カテゴリタイトル画像設定の詳細はこちらをご確認ください。

6-6. Ticket & Payレイアウト（標準）

フリーレイアウト

レイアウトに囚われることなく、オリジナルでメニュー画面をレイアウトすることができるフリーレイアウトの詳細はこちらをご確認ください。

6-7. フリーレイアウト

レイアウトプレビュー

設定したレイアウトがオーダー画面でどのように表示されるのかを管理画面上で確認するレイアウトプレビューの詳細はこちらをご確認ください。

6-8. レイアウトプレビュー（標準）

オンラインデモ画面

設定したレイアウトを確認し、実際に簡単な画面操作で動きを確かめることが可能なオンラインデモ画面の詳細はこちらをご確認ください

6-9.オンラインデモ画面（標準）

5. レイアウト設定について

かんたんモード

レイアウト編集

ラインパネル編集・商品、カテゴリごとの表示設定・子カテゴリタイトル画像設定の詳細はこちらをご確認ください。

6-10. Ticket & Payレイアウト（かんたん）

レイアウトプレビュー

設定したレイアウトがオーダー画面でどのように表示されるのかを管理画面上で確認するレイアウトプレビューの詳細はこちらをご確認ください。

6-11. レイアウトプレビュー（かんたん）

オンラインデモ画面

設定したレイアウトを確認し、実際に簡単な画面操作で動きを確かめることが可能なオンラインデモ画面の詳細はこちらをご確認ください

6-12. オンラインデモ画面（かんたん）

画像サイズ

通常表示

ファイル形式：PNG、JPG、JPEG、GIF
画像総容量上限：5MB
画像サイズ：
1パネル：225×338ピクセル
2パネル：155×232ピクセル
3パネル：140×210ピクセル
サブメニュー選択画面3パネル：84×126ピクセル
サブメニューカート内確認画面：40×60

かんたん表示

ファイル形式：PNG、JPG、JPEG、GIF
画像総容量上限：5MB
画像サイズ：
2パネル：160×240ピクセル
3パネル：195×293ピクセル
4パネル：140×210ピクセル
サブメニュー選択画面3パネル：84×126ピクセル
サブメニューカート内確認画面：140×210

注意事項

他のカテゴリのレイアウトを編集する際は①～③を再度行います。
商品の写真のデータはあらかじめ「画像動画アップロード」でファイルのアップロードが必要です。

6. Ticket＆Payレイアウト（標準）

標準モードのオーダー画面は、下記**4種類の編集機能**
を組み合わせてカスタマイズしたレイアウトを作成することが可能です。

1. カテゴリ内パターン編集
2. ラインパネル編集
3. 商品・カテゴリごとの表示設定
4. 子カテゴリタイトル画像設定

1. カテゴリ内パターン編集

カテゴリ内パターン編集では、カテゴリ毎に全体的なレイアウトを編集でき、
使用できるパターンは下記**6種類**より選択できます。
①～⑤は**規定のレイアウト**で構成 され、⑥は**自由にメニューを配置**することができます。

① 1+3　② 2+3　③ 1+2+3
④ 2+2+3　⑤ 3パネル　⑥ フリー

※⑥フリーの詳細については、【6-6.フリーレイアウト】をご確認ください。

① 1+3



3行目以降は3パネルで表示されます。

② 2+3



3行目以降は3パネルで表示されます。

③ 1+2+3



4行目以降は3パネルで表示されます。

④ 2+2+3



4行目以降は3パネルで表示されます。

⑤ 3パネル



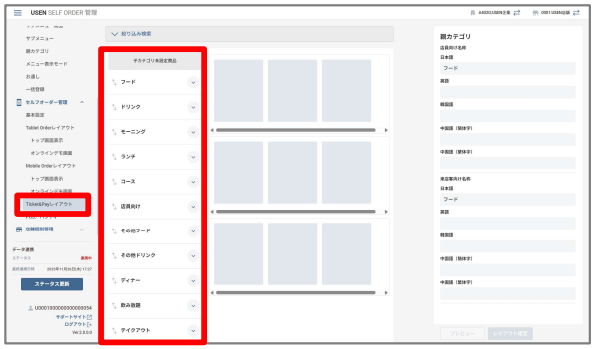
⑥ フリー



6. Ticket＆Payレイアウト（標準）

既定レイアウト編集方法

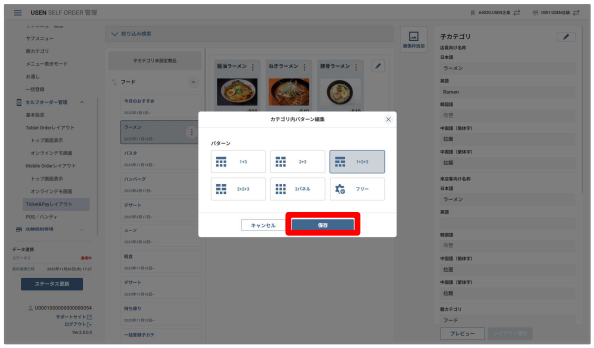
①1+3 ②2+3 ③1+2+3 ④2+2+3 ⑤3パネル
の規定レイアウトの編集は、以下手順に沿って行います。



①Ticket＆Payレイアウトより、
編集を行う親カテゴリを選択します。



②編集を行う子カテゴリの右側「：」の
アイコンをクリックします。



③レイアウトのパターンを選択後
「保存」をクリックします。



④「レイアウト確定」を押下し、登録が完了です。

6. Ticket＆Payレイアウト（標準）

2. ラインパネル編集

ラインパネル編集では、**ライン毎のレイアウト**を編集できます。
使用できるパターンは下記**3種類**より選択できます。

① 1パネル　② 2パネル　③ 3パネル



① 1パネル

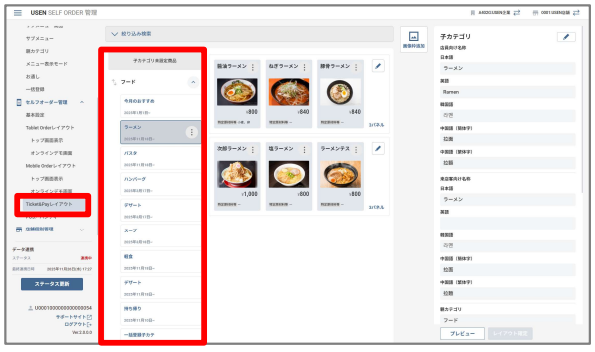


② 2パネル



③ 3パネル

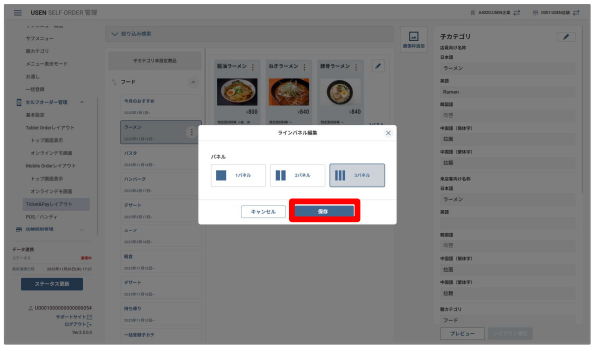
ラインパネル編集方法



① Ticket＆Payレイアウトより、
編集を行う親カテゴリ・子カテゴリを
選択します。



② 鉛筆のアイコン
「 ✎ 」をクリックします。



③ レイアウトのパターンを選択後
「保存」をクリックします。



④ 「レイアウト確定」を押下し、登録が完了です。

6. Ticket＆Payレイアウト（標準）

3. 商品・カテゴリごとの表示設定

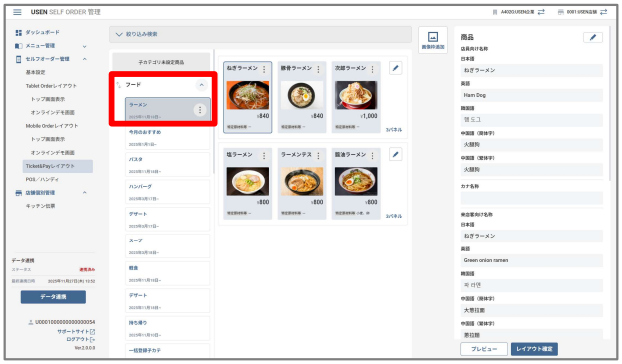
商品・カテゴリごとの表示は、下記設定を行うことができます。

・商品の表示・非表示
・カテゴリの並び替え
・商品の並び替え
・商品情報の編集

商品の表示・非表示

カスタマー画面上に商品を**表示**するか**非表示**にするかは、以下手順に沿って設定します。

※商品を新しく追加した場合は、子カテゴリ内の最下部に表示されます。
追加後すぐに表示させたくない場合は、非表示にしてください。



① Ticket＆Payレイアウトより、
編集を行う親カテゴリ・子カテゴリを
選択します。



② Ticket＆Payレイアウトより、
表示・非表示の設定を行う商品の「　」を
クリックします。



③ 表示の有無を選択し、
「保存」をクリックします。



④ 「レイアウト確定」を押下し、登録が完了です。

6. Ticket＆Payレイアウト（標準）



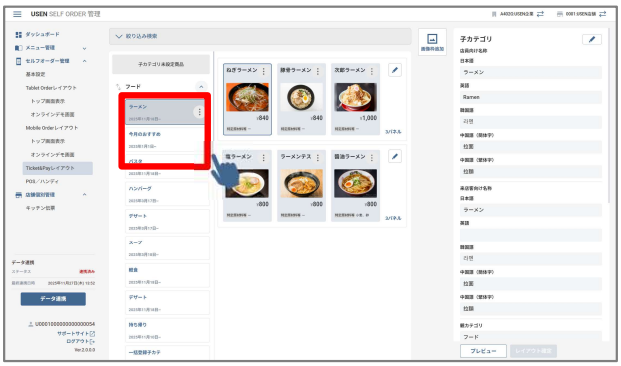
⑤ ③で「表示しない」を選択した場合、
「非表示商品」から確認を行えます。



⑥ 「表示しない」を選択した商品を
再度表示させたい場合、「再表示」をクリックする
ことで表示されます。

カテゴリの並び替え

カテゴリの並び替えは以下手順に沿って行います。



Ticket＆Payレイアウトより、
並び替えを行うカテゴリをドラッグアンド
ドロップで順番を入れ替えます。

6. Ticket＆Payレイアウト（標準）

商品の並び替え

商品の並び替えは以下手順に沿って行います。



① Ticket＆Payレイアウトより、
並び替えを行う商品をドラッグアンド
ドロップで順番を入れ替えます。



②「レイアウト確定」をクリックし、
登録完了です。

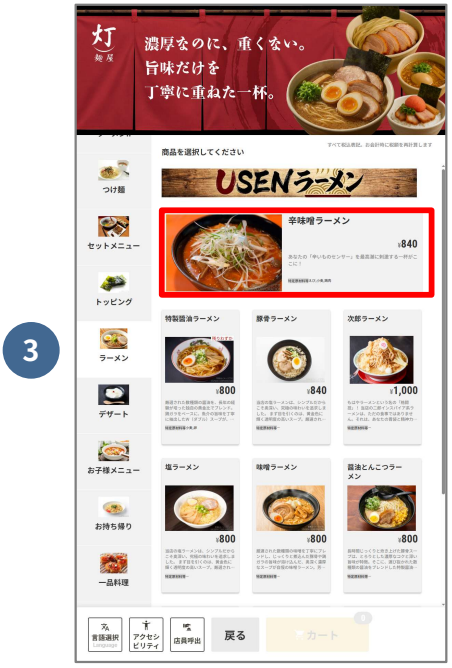
6. Ticket＆Payレイアウト（標準）

商品情報の編集

商品情報の編集では以下の項目の情報を登録できます。

※既存の商品の編集のため、新しくメニューを作成する場合は
メニュー管理＞商品から新規で商品を作成してください

- **店員向け名称（多言語設定可）**
- **商品名（カナ）**
- **来店者向け名称（多言語設定可）** …①
- **価格（税額表示・税率）** …②
- **紐づける子カテゴリ** …③
- **説明文（多言語設定可）** …④
- **商品画像** …⑤
- **サブメニュー** …⑥
- **アレルギー情報** …⑦



商品選択画面





サブメニュー選択画面



① Ticket＆Payレイアウトより
商品情報の編集を行う商品を選択し、
鉛筆マークのアイコン「✎」をクリックします。



② 情報を登録後、
「更新」をクリックします。

6. Ticket＆Payレイアウト（標準）

注意事項

商品画像を登録しない場合は、画像の欄が必要ないため**ラインの行間が狭く**なって表示されます。
また、同じラインに商品画像を登録しているものと、していないものが**混在**している場合は、
画像が登録されている商品のサイズに合わせてラインのレイアウトが表示されます。



商品画像あり



商品画像あり・なし混在



商品画像なし

6. Ticket＆Payレイアウト（標準）

4. 子カテゴリタイトル画像設定

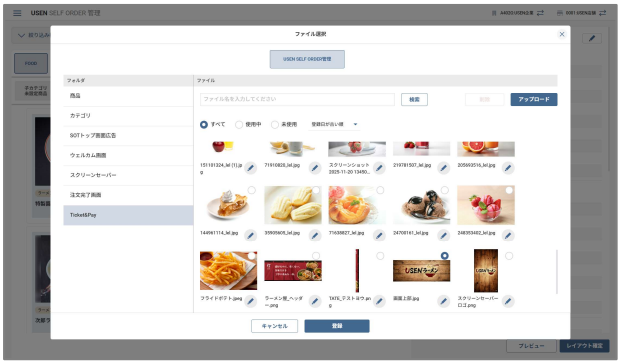
各子カテゴリの**上部**に表示されるカテゴリの画像を設定することができます。



商品選択画面



① Ticket＆Payレイアウトより編集を行う
子カテゴリを選択し、
画面上部の「画像枠追加」をクリックします。



② 設定する画像を選択し、「更新」をクリックします。

※設定する画像はあらかじめアップロードする必要があります。



③「レイアウト確定」をクリックします。

画像サイズ

ファイル形式：PNG、JPG、JPEG、GIF
画像総容量上限：5MB
画像サイズ：84×758ピクセル

7. フリーレイアウト

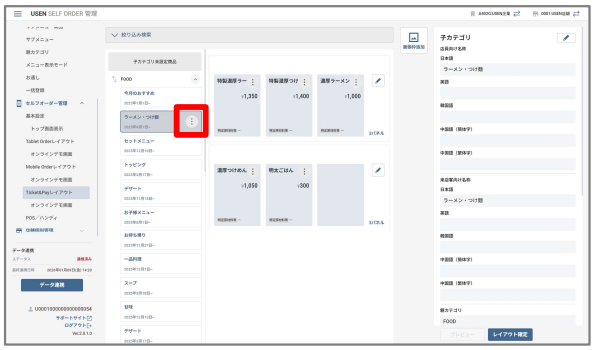
フリーレイアウトとは、レイアウトに囚われることなく、
オリジナルでメニュー画面をレイアウトすることができる設定です。

店舗のメニュー表で使用されている写真やイラスト等を、
そのまま端末に表示し、お客様が思わず注文したくなる**魅力的なレイアウト**で
構成されたメニューを作成することができます。

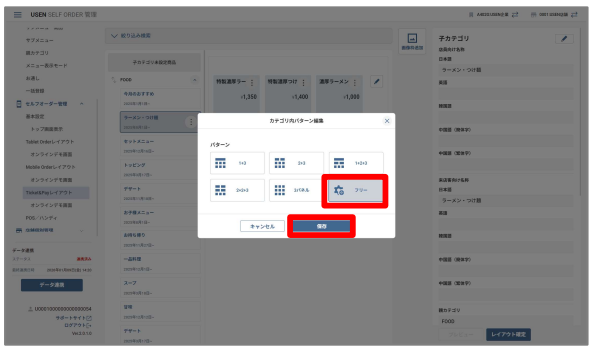


フリーレイアウトでは、店舗で用意したメニュー画像を使用し、
タップできる範囲を商品ごとに設定します

1. フリーレイアウトへの進み方



① Ticket & Payレイアウトより、
編集を行う子カテゴリを選択し、
「：」ボタンをクリックします。



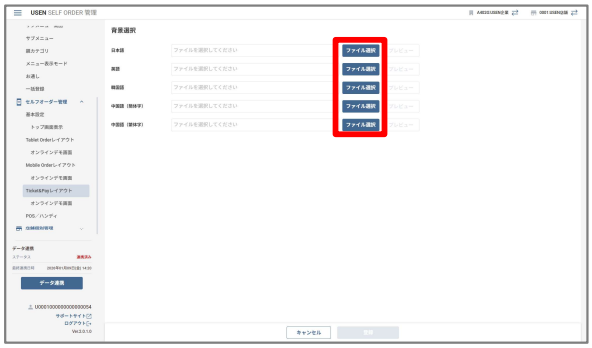
② 「フリー」を選択後、「保存」をクリックすると、
フリーレイアウト編集画面に進みます。

7. フリーレイアウト

2. 背景画像の設定

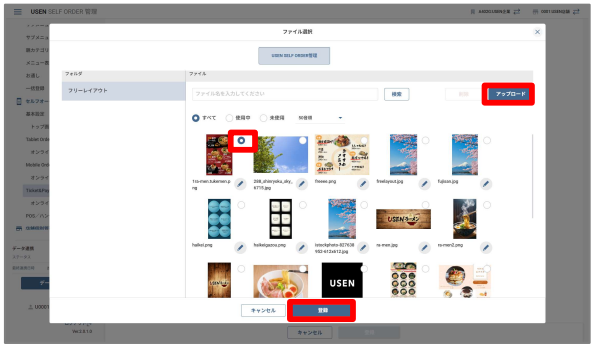


① フリーレイアウト編集画面より、
「背景選択」をクリックします。



② 各言語に対して「ファイル選択」を
クリックします。

※基本設定にて多言語設定をしている場合、
設定しているすべての言語の背景画像の登録が必要です。



③ 利用する画像右上にチェックをし、
「登録」をクリックします。

※背景画像が登録されていない場合は、右上アップロードより画像データを保存します。



④ 背景画像の選択後、「登録」をクリックします。

背景画像サイズ

画像サイズ

ファイル形式：PNG、JPG、JPEG、GIF
画像総容量上限：5MB
背景画像サイズ：1200×760ピクセル

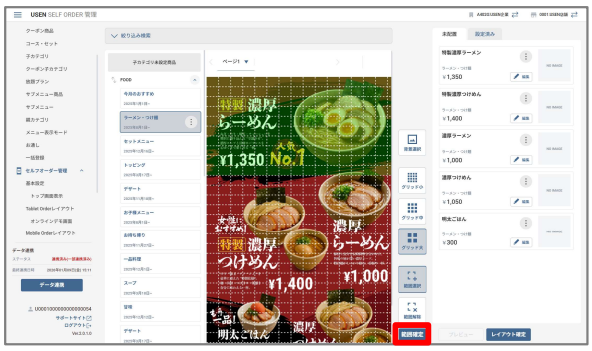
7. フリーレイアウト

3. 背景画像に商品を当て込む



① フリーレイアウト編集画面より、背景の商品範囲に合わせて、グリッド小～大を選択し、設定したい商品を当て込むための枠の範囲を選択します。

※商品の当て込み途中でグリッドの大きさを変更した場合は全て未配置となります。

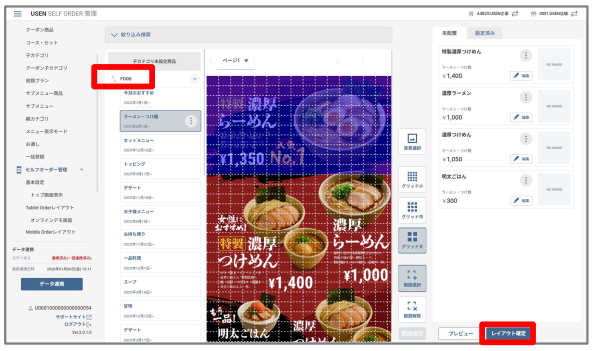


② 範囲の選択が完了したら、「範囲確定」をクリックします。

1つの商品範囲を選択するごとに範囲確定をクリックします。



③ 範囲選択が完了したら、右側の商品の一覧より、②で設定した範囲へ商品をドラッグし当て込みます。



④ 子カテゴリ内の全ての商品を当て込んだ後、「レイアウト確定」をクリックし完了です。

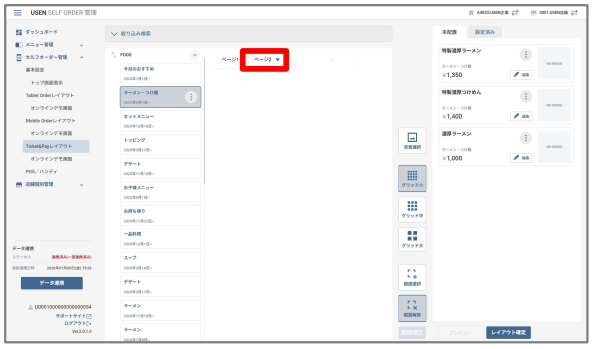
※未配置の商品がある状態では「レイアウト確定」は行えません。

7. フリーレイアウト

4. ページを追加する



① フリーレイアウト編集画面より、
「ページ1▼」をクリックし、
「ページ追加」します。



② ページ2が追加されるので、背景画像の設定と
背景画像に商品の当て込みを行います。

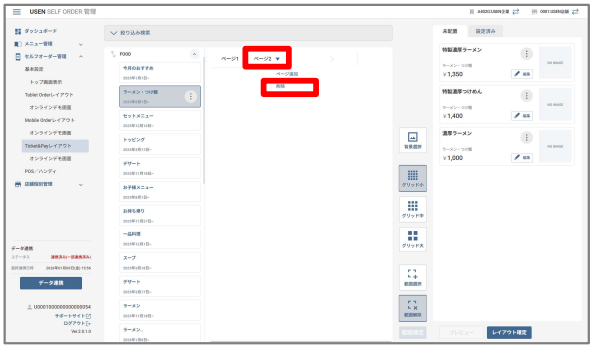
詳細は【6-7-3. 背景画像に商品を当て込む】
【6-7-2. 背景画像の設定】をご確認ください。

注意事項

ページ数の追加は**1子カテゴリにつき最大で10ページ**までです。

ページ追加は**未配置商品が1つ以上ある場合のみ**行えます。

5. ページを削除する



① フリーレイアウト編集画面より
削除したいページの「▼」をクリックし、
「削除」します。



② 削除されたら「レイアウト確定」をクリックします。

7. フリーレイアウト

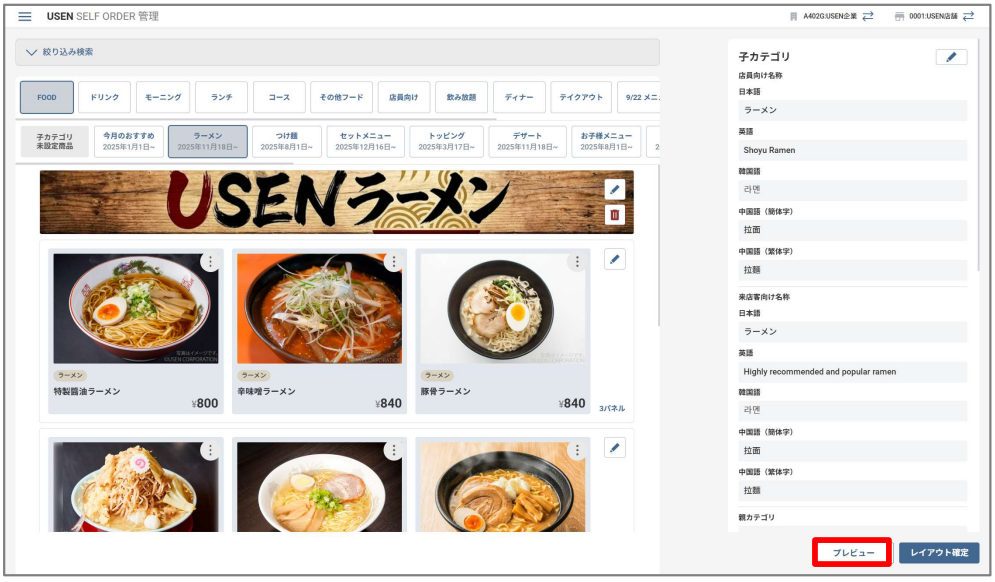
6. ページを並び替える



① フリーレイアウト編集画面より、
並び替えを行うページをドラッグアンド
ドロップで順番を入れ替えます。

8. レイアウトプレビュー（標準）

設定したレイアウトがオーダー画面でどのように表示されるのかを
管理画面上の**プレビュー**で確認することができます。



① ページの追加や商品の配置が完了したら、「プレビュー」をクリックします。



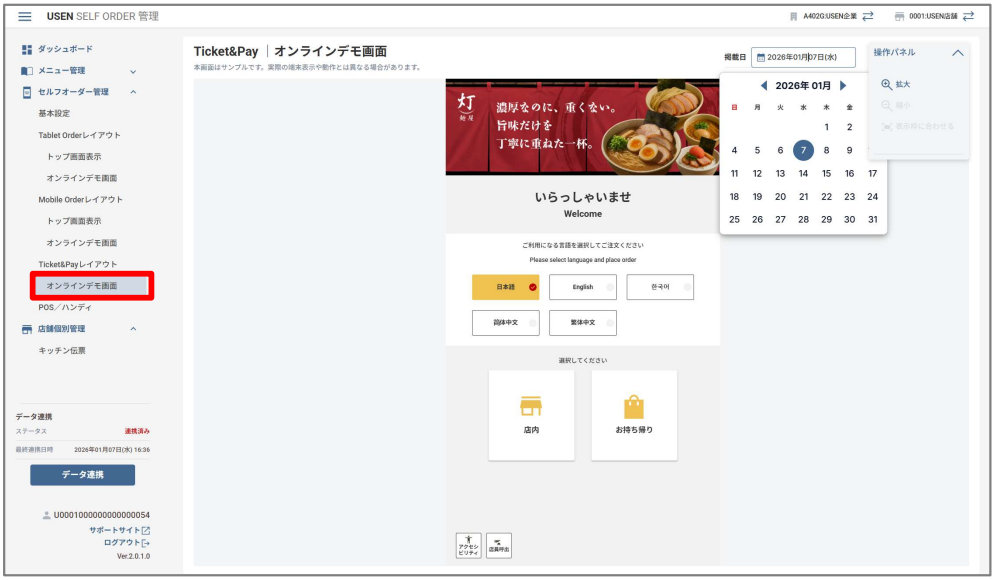
② 設定したレイアウトが実際のオーダー画面にどのように映るのか確認することができます。
確認が完了しましたら「戻る」をクリックして編集画面に戻ります。

注意事項

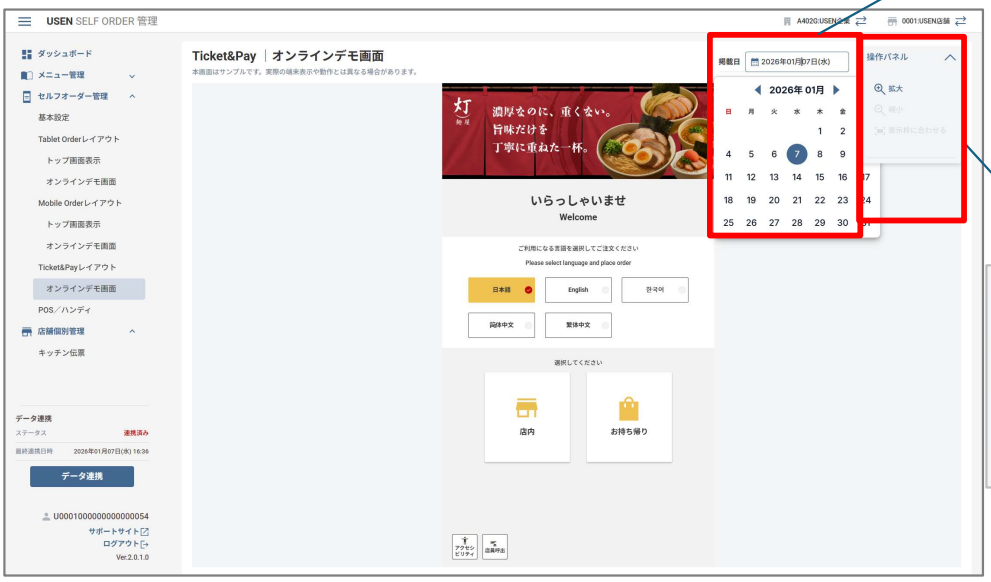
注文等の操作は不可となります。**画面操作を試したい場合**は次ページ
の「**オンラインデモ画面**」をご確認ください。

9. オンラインデモ画面（標準）

設定したレイアウトを**デモ画面**にて確認し、
実際に**簡単な画面操作で動きを確かめる**ことが可能です。



① Ticket & Payレイアウト＞オンラインデモ画面をクリックします。



掲載期間を指定して
当日の追加・削除カテゴリ
を確認できます。

操作パネル＞メニュー
表示モード変更にて
モードに合わせた
カテゴリを表示できます。

② 設定内容を反映したオンラインデモ画面が表示されます。
端末と同じようにページを操作することできるほか、
注文の一連の流れを試していただくことが可能です。

注意事項

店員呼出機能は**ご利用いただけません**。

10. Ticket＆Payレイアウト（かんたん）

かんたんモードのオーダー画面は、下記**3種類の編集機能**を組み合わせて
カスタマイズしたレイアウトを作成することがが可能です。

1. ラインパネル編集
2. 商品・カテゴリごとの表示設定
3. 子カテゴリタイトル画像設定

※レイアウトをかんたんモードに設定している場合のみ設定できます。

1. ラインパネル編集

ラインパネル編集では、**ライン毎のレイアウト**を編集できます。
使用できるパターンは下記**3種類**より選択できます。

① 2パネル　② 3パネル　③ 4パネル



① 2パネル

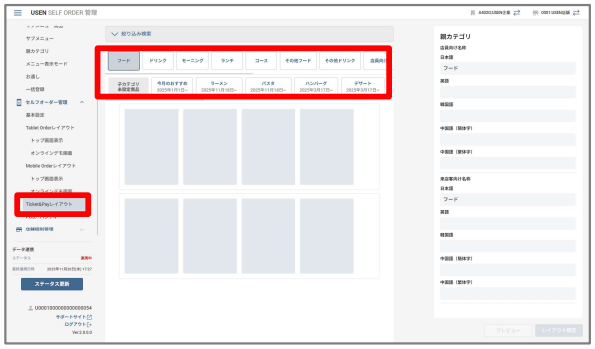


② 3パネル



③ 4パネル

ラインパネル編集方法



① Ticket＆Payレイアウトより、
編集を行う親カテゴリ・子カテゴリを
選択します。



② 鉛筆のアイコン
「 ✎ 」をクリックします。



③ レイアウトのパターンを選択後
「保存」をクリックします。



④ 「レイアウト確定」を押下し、登録が完了です。

10. Ticket＆Payレイアウト（かんたん）

2. 商品・カテゴリごとの表示設定

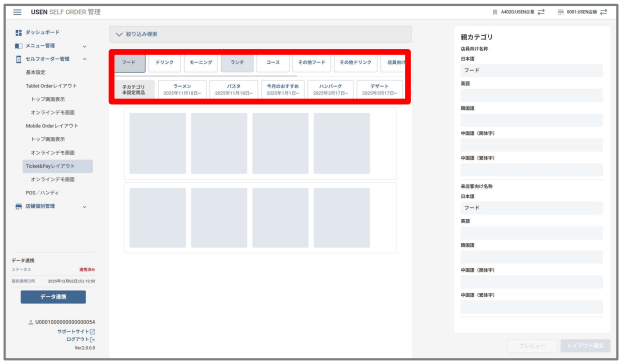
商品・カテゴリごとの表示は、下記設定を行うことができます。

・商品の表示・非表示
・カテゴリの並び替え
・商品の並び替え
・商品情報の編集

商品の表示・非表示

カスタマー画面上に商品を**表示**するか**非表示**にするかは、以下手順に沿って設定します。

※商品を新しく追加した場合は、子カテゴリ内の最下部に表示されます。
追加後すぐに表示させたくない場合は、非表示にしてください。



① Ticket＆Payレイアウトより、
編集を行う親カテゴリ・子カテゴリを
選択します。



② Ticket＆Payレイアウトより、
表示・非表示の設定を行う商品の「：」を
クリックします。

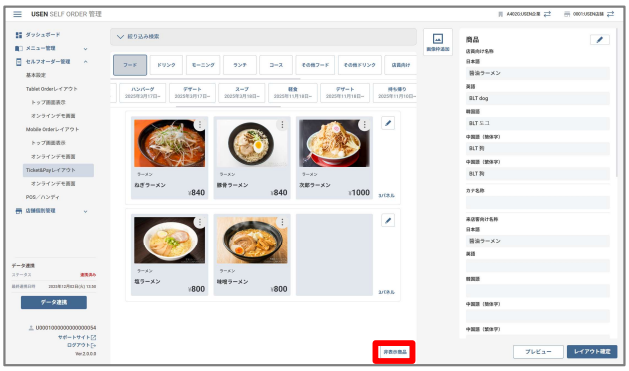


③ 表示の有無を選択し、
「保存」をクリックします。



④ 「レイアウト確定」を押下し、登録が完了です。

10. Ticket＆Payレイアウト（かんたん）



⑤ ③で「表示しない」を選択した場合、
「非表示商品」から確認を行えます。



⑥ 「表示しない」を選択した商品を
再度表示させたい場合、「再表示」をクリックする
ことで表示されます。

カテゴリの並び替え

カテゴリの並び替えは以下手順に沿って行います。



① Ticket＆Payレイアウトより、
並び替えを行うカテゴリをドラッグアンド
ドロップで順番を入れ替えます。

10. Ticket＆Payレイアウト（かんたん）

商品の並び替え

商品の並び替えは以下手順に沿って行います。



① Ticket & Payレイアウトより、
並び替えを行う商品をドラッグアンド
ドロップで順番を入れ替えます。



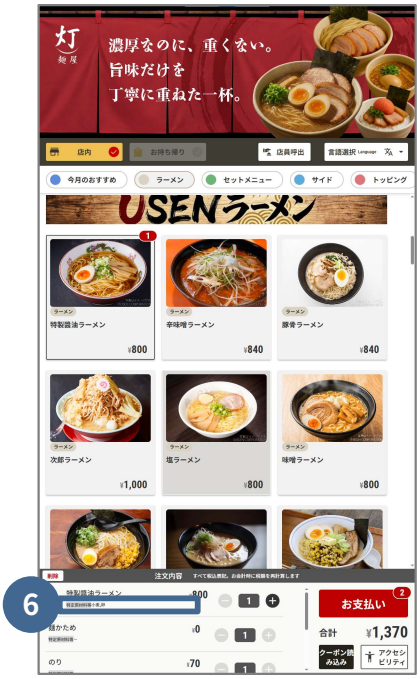
②「レイアウト確定」をクリックし、
登録完了です。

10. Ticket＆Payレイアウト（かんたん）

商品情報の編集

商品情報の編集では以下の項目の情報を登録できます。
ただし、かんたんモードの場合、**説明文**は登録をしていても**表示されません。**

- **店員向け名称（多言語設定可）**
- **商品名（カナ）**
- **来店者向け名称（多言語設定可）** …①
- **価格（税額表示・税率）** …②
- **紐づける子カテゴリ** …③
- **商品画像** …④
- **サブメニュー** …⑤
- **アレルギー情報** …⑥



商品選択画面





サブメニュー選択画面





① Ticket＆Payレイアウトより
商品情報の編集を行う商品を選択し、
鉛筆マークのアイコン「✎」をクリックします。

② 情報を登録後、
「更新」をクリックします。

10. Ticket＆Payレイアウト（かんたん）

注意事項

商品画像を登録しない場合は、画像の欄が必要ないため**ラインの行間が狭く**なって表示されます。
また、同じラインに商品画像を登録しているものと、していないものが**混在**している場合は、
画像が登録されている商品のサイズに合わせてラインのレイアウトが表示されます。



商品画像あり



商品画像あり・なし混在

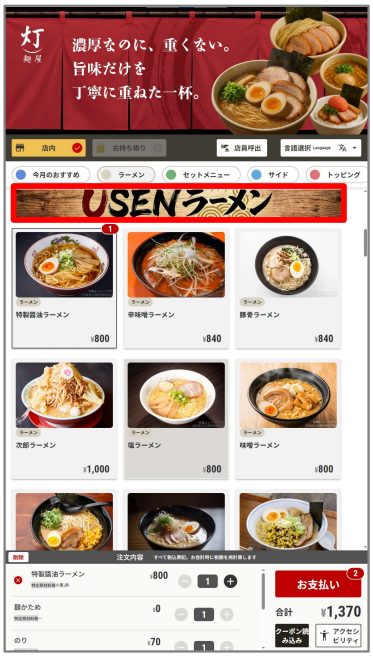


商品画像なし

10. Ticket＆Payレイアウト（かんたん）

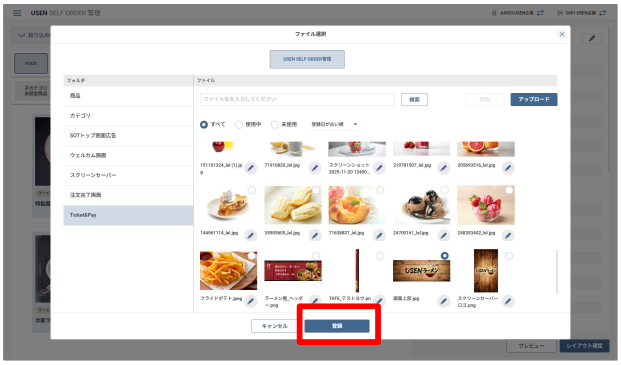
4. 子カテゴリタイトル画像設定

各子カテゴリの**上部**に表示されるカテゴリの画像を設定することができます。



商品選択画面

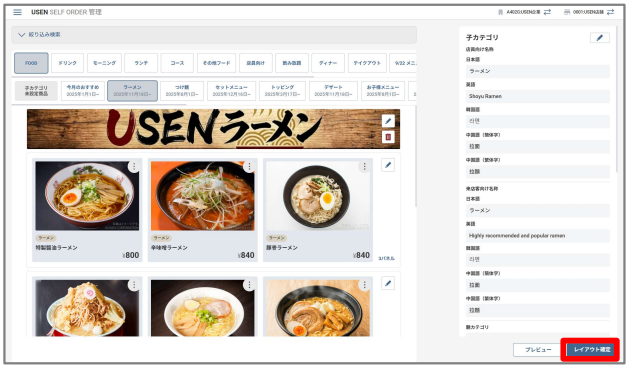




① Ticket＆Payレイアウトより編集を行う
子カテゴリを選択し、
画面上部の「画像枠追加」をクリックします。

② 設定する画像を選択し、「登録」をクリックします。

※設定する画像はあらかじめアップロードする必要があります。



③「レイアウト確定」をクリックします。

画像サイズ

ファイル形式：PNG、JPG、JPEG、GIF
画像総容量上限：5MB
画像サイズ：
子カテゴリ 選択画面：84×758ピクセル
子カテゴリ サイドメニュー表示： 60×91ピクセル

11. レイアウトプレビュー（かんたん）

設定したレイアウトがオーダー画面でどのように表示されるのかを
管理画面上の**プレビュー**で確認することができます。



① ページの追加や商品の配置が完了したら、「プレビュー」をクリックします。



② 設定したレイアウトが実際のオーダー画面にどのように映るのか確認することができます。
確認が完了しましたら「戻る」をクリックして編集画面に戻ります。

注意事項

注文等の操作は不可となります。**画面操作を試したい場合**は次ページ
の「**オンラインデモ画面**」をご確認ください。

12. オンラインデモ画面（かんたん）

設定したレイアウトを**デモ画面**にて確認し、
実際に**簡単な画面操作で動きを確かめる**ことが可能です。



① Ticket & Payレイアウト＞オンラインデモ画面をクリックします。



掲載期間を指定して
当日の追加・削除カテゴリ
を確認できます。



操作パネル＞メニュー
表示モード変更にて
モードに合わせた
カテゴリを表示
できます。

② 設定内容を反映したオンラインデモ画面が表示されます。
端末と同じようにページを操作することできるほか、
注文の一連の流れを試していただくことが可能です。

注意事項

店員呼出機能は**ご利用いただけません**。

7. その他カスタマー設定

1. 店内・持ち帰りモード作成

店内・持ち帰りで表示させるメニューのモードを設定します。
モードは**子カテゴリ単位**で紐づけます。メニュー表示モードの設定は、オーダー管理画面の
メニュー管理＞メニュー表示モードより行います。

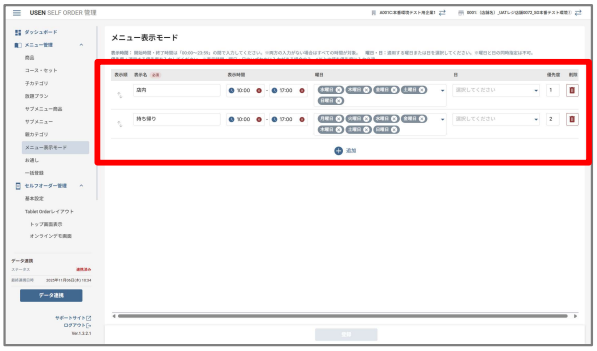
※メニュー表示モードで店内・持ち帰りを設定しない場合、USEN Ticket & Payに表示されません。



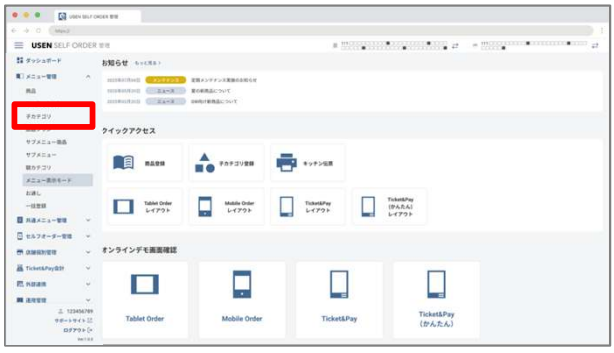


① オーダー管理画面のメニュー管理＞メニュー表示モードをクリックします。

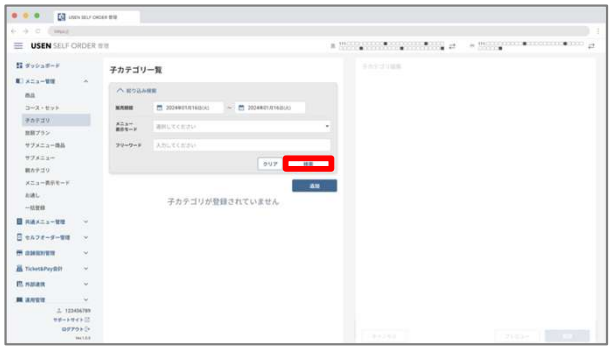
※オーダー管理画面のログインまでの手順は、
【6-1. オーダー管理画面とは】をご確認ください。



② 「店内」と「持ち帰り」のモード設定を行います。



③ オーダー管理画面のメニュー管理＞子カテゴリをクリックします。



④ 検索条件を設定し、「検索」をクリックします。

1. 店内・持ち帰りモード作成



⑤ 該当の子カテゴリを選択し、右の子カテゴリ編集タブを下にスクロールします。
「メニュー表示モード」を店内または持ち帰りに設定します。



⑥ 設定完了後、「登録」をクリックして完了です。

注意事項

商品作成時に店内用は10%、持ち帰りは8%で設定してください。
同じ商品でも店内・持ち帰りを分けたい場合は**10%用の商品と8%用の商品を分けて**
それぞれ作成する必要があります。

メニュー表示モード設定後の流れ

オーダー管理画面でメニュー表示モードの設定を完了後、USEN Ticket & Payにて
ご利用いただくには下記手順に沿って設定を行ってください。

① 基本設定での店内／持ち帰りボタン表示の設定

設定したメニュー表示モードに合わせて、オーダー管理画面＞基本設定＞Ticket & Pay＞店内／持ち帰りボタン表示にて、下記選択肢の中からご利用される表示形態を選択してください。

・店内／持ち帰り選択可　・店内のみ　・持ち帰りのみ



② アプリ設定での店内／持ち帰りボタン設定

①で店内／持ち帰り選択可を選択した場合、Ticket & Payのスタッフ操作画面＞アプリ設定よりデフォルト設定やタイマー設定などの詳細設定を行います。

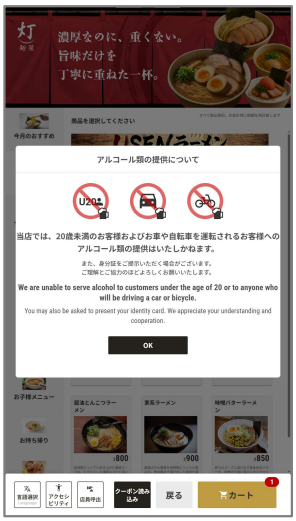
※設定内容の詳細は、【4-4. アプリ設定】をご確認ください。



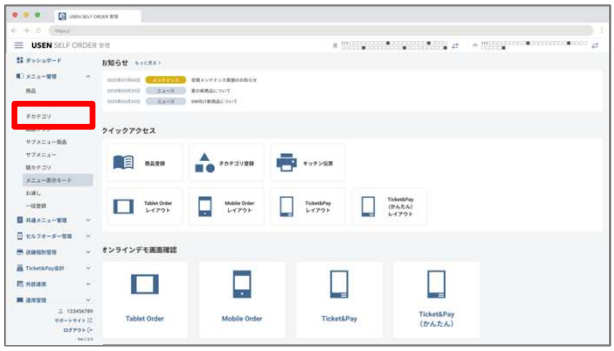
2. アルコール表示

アルコール商品を注文した際に表示される**アルコール画面**を表示させるためには、
予め**子カテゴリ**毎にアルコールに関する表示の設定を行う必要があります。

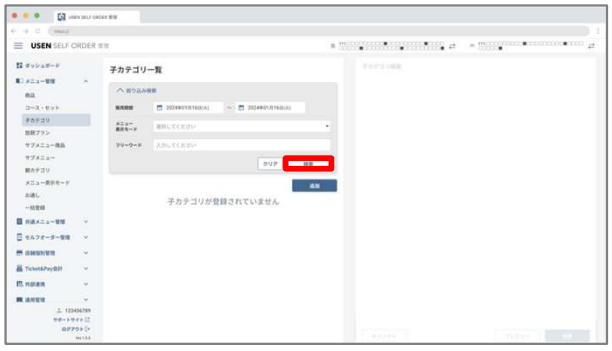
設定は、**オーダー管理画面**のメニュー管理＞子カテゴリより行います。



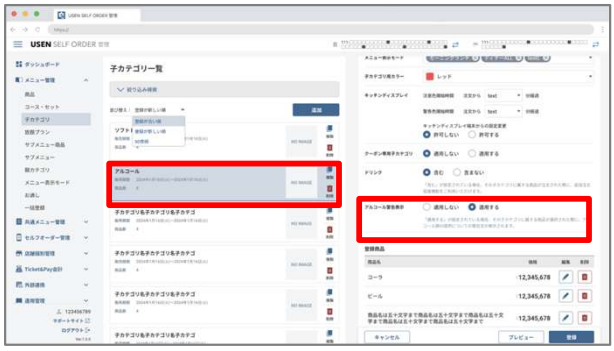
アルコール画面



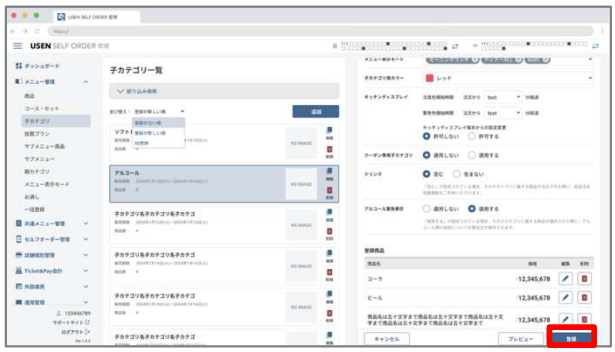
① オーダー管理画面のメニュー管理＞子カテゴリ
をクリックします。



② 検索条件を設定し、「検索」をクリックします。



③ 該当の子カテゴリを選択し、右の子カテゴリ編集
タブを下にスクロールします。
「アルコール」を適用するに設定します。



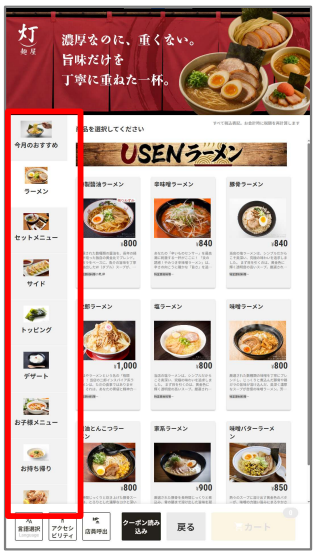
④ 設定完了後、「登録」をクリックして完了です。

3. カテゴリ画像の設定

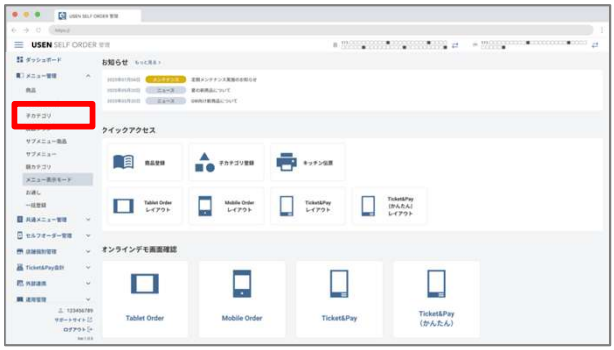
標準モードの子カテゴリ選択画面では、子カテゴリの画像の設定が可能です。
子カテゴリ画像の設定は、**オーダー管理画面**のメニュー管理＞
子カテゴリより行います。

※子カテゴリ毎の画像設定を行っていても、子カテゴリ画像自体を表示しない設定をしている場合は、表示されませんのでご注意ください。
詳細は、 【6-3. 基本設定 (Ticket & Pay) ⑬子カテゴリ画像】をご確認ください。

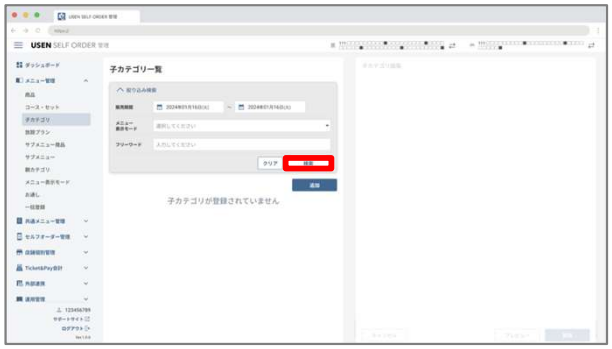




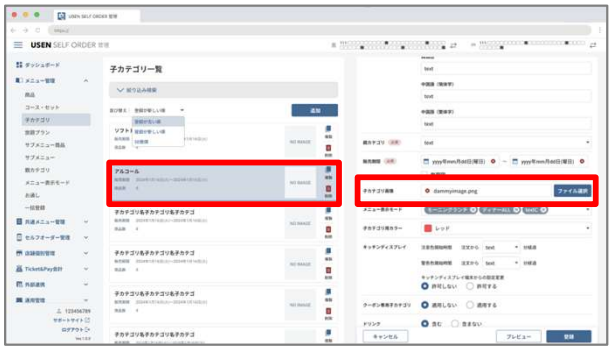
商品選択画面



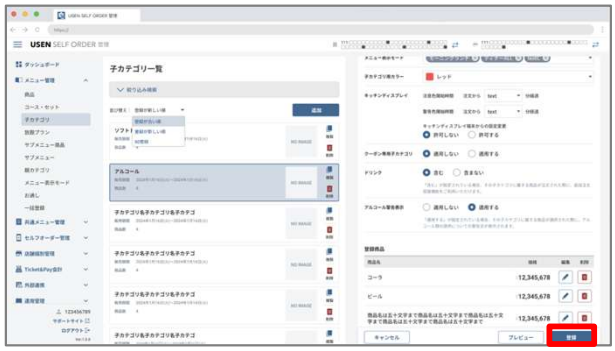
① オーダー管理画面のメニュー管理＞子カテゴリをクリックします。



② 検索条件を設定し、「検索」をクリックします。



③ 該当の子カテゴリを選択し、右の子カテゴリ編集タブを下にスクロールします。
「子カテゴリ画像」のファイル選択より設定する画像をアップロードします。

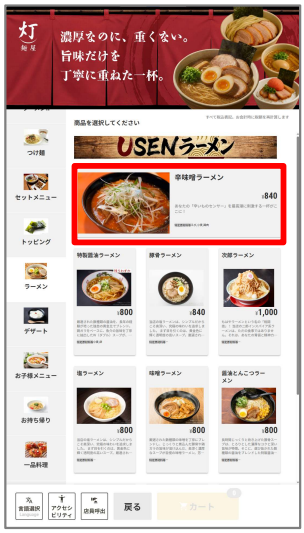


④ 設定完了後、「登録」をクリックして完了です。

4. 商品パネル内設定

オーダー画面の商品パネルに表示させる**アレルギー情報・商品説明文**は、
オーダー管理画面のメニュー管理＞商品より行います。

※かんたんモードの場合、説明文は登録をしていても表示されませんのでご注意ください。



商品パネル



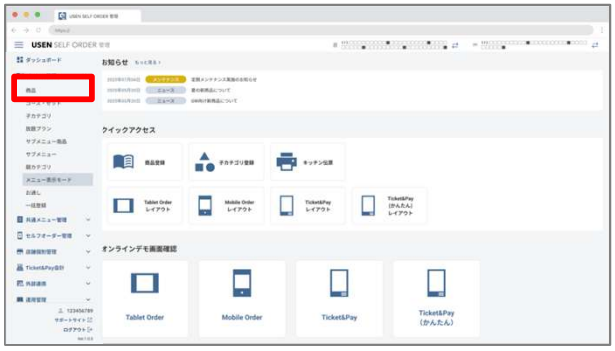
商品説明文

アレルギー情報

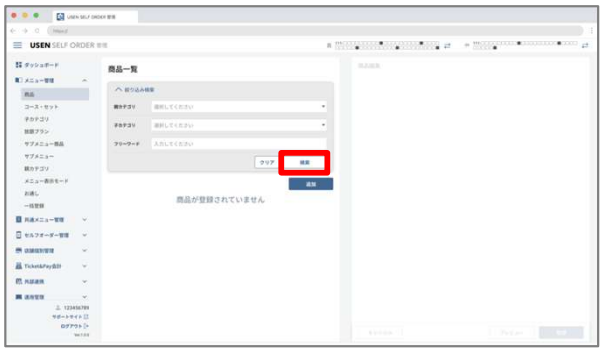
アレルギー情報は
設定しているものが
すべて表示されます

1. アレルギー情報設定

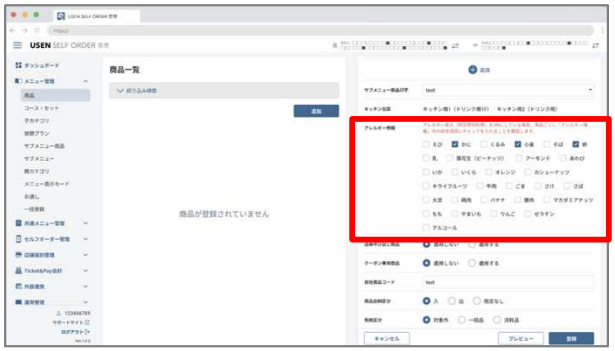
※アレルギー情報自体を表示しない設定をしている場合は、アレルギー情報の設定を行っていても表示されませんのでご注意ください。詳細は、【6-2-3. アレルギー表示】をご確認ください。



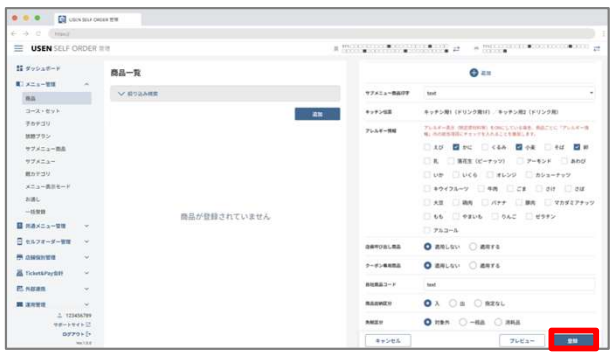
① オーダー管理画面のメニュー管理＞商品を
クリックします。



② 検索条件を設定し、「検索」をクリックします。



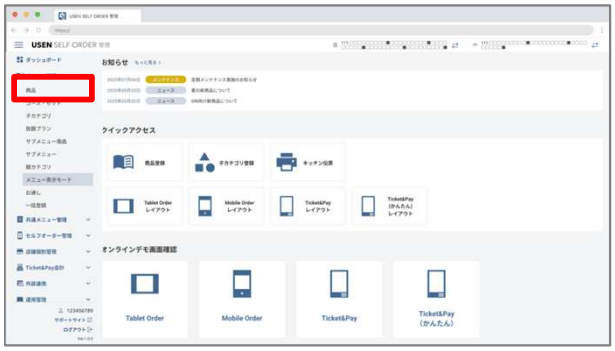
③ 該当の商品を選択し、右の商品編集タブを下にスクロールします。
「アレルギー情報」にて該当のアレルギー項目にチェックを入れます。



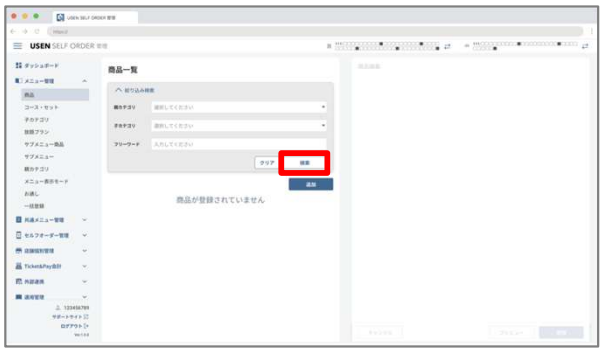
④ 設定完了後、「登録」をクリックして完了です。

4. 商品パネル内設定

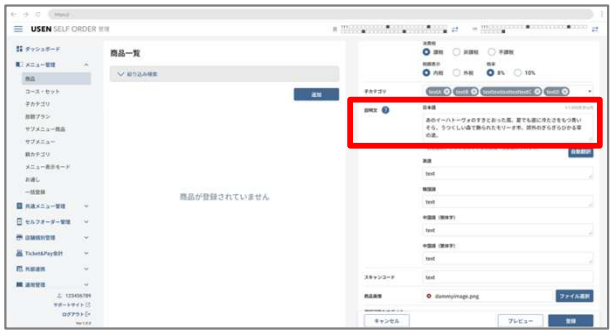
2. 商品説明文設定



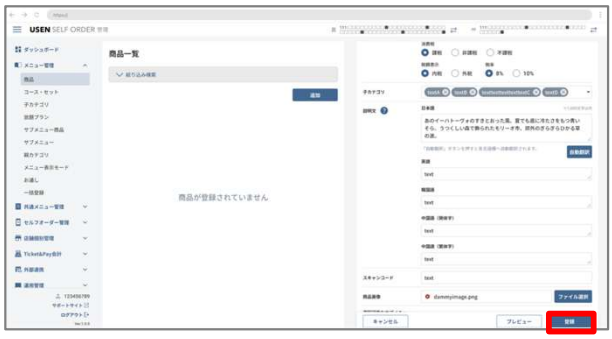
① オーダー管理画面のメニュー管理＞商品を
クリックします。



② 検索条件を設定し、「検索」をクリックします。



③ 該当の商品を選択し、右の商品編集タブを下にスクロールします。
「説明文」にて説明文を入力します。



④ 設定完了後、「登録」をクリックして完了です。

説明文の多言語翻訳について



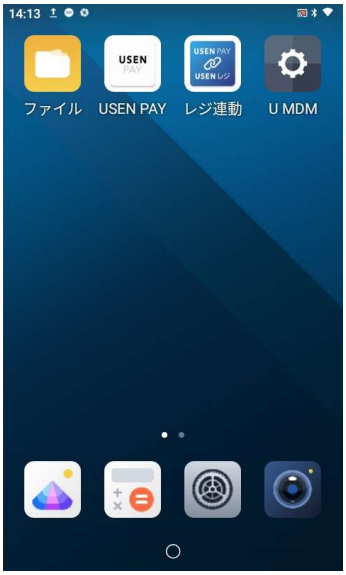
日本語入力欄に説明文を入力後、
「自動翻訳」をクリックすることで
英語・韓国語・中国語（簡体）・中国語（繁体）
に自動翻訳されます。

8. 決済端末について

1. 起動の手順

電源ケーブルを差し込むと、**自動で決済端末の起動**が始まり、
以下手順に沿って決済連動モード画面まで進むことができます。

※決済連動モードについては次ページをご確認ください。

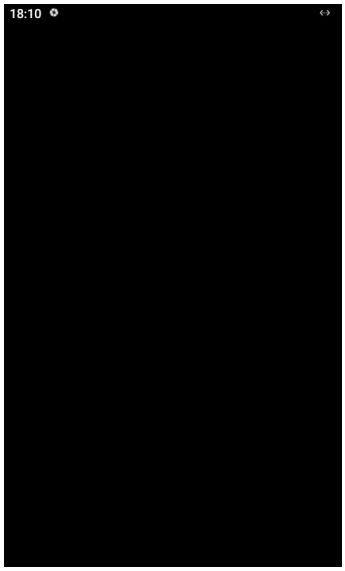


① 決済端末の電源ケーブルを差し込んだ後、自動で端末の起動が始まり、上記画面が表示されます。

※操作をしなくても自動で次画面に切り替わるため、アプリ一覧画面のアプリ等は**押下しないでください**



② ①の画面表示後10秒以内に、自動でUSEN PAYが立ち上がります。



③ ②の画面表示後、自動で決済連動モード画面に切り替わると起動が完了です。
お客様がキャッシュレス決済を行う際はこちらの決済連動モード画面を表示してください。

決済端末の詳細について

決済端末の**お申し込み後の詳細の流れ**については、下記マニュアルをご確認ください。

【USEN Ticket & Pay キャッシュレス端末お申し込み後の流れ】

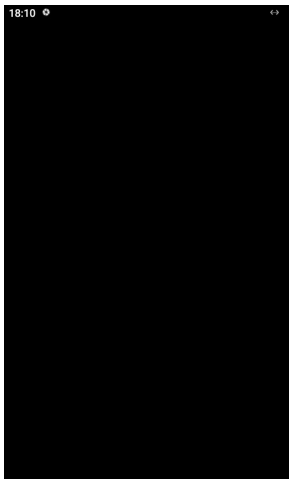
https://usen.com/service/pos/assets/pdf/a35_application.pdf

2. モードの切替

決済端末には、**決済連動モード**と**メンテナンスモード**の2種類のモードがあります。

決済連動モード：決済を行う際の営業中に利用するモード
メンテナンスモード：各種設定・再起動・ログアウトができる管理者用のモード

1. 決済連動モード→メンテナンスモードへの切替



① 決済連動モード画面は上記のような黒い画面を指します。



② 決済端末のテンキーにて「2580」と打ち込み「○」を押下します。
※「2」を打った後5秒以内に「○」を押してください。



③ メンテナンスモードに切り替わります。

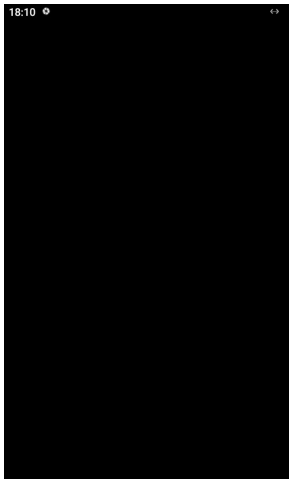
2. メンテナンスモード→決済連動モードへの切替



① メンテナンスモード画面は上記のような画面を指します。



② 決済端末のテンキーにて「×」を押下します。
※×ボタンは①のホーム画面を表示している時以外は機能しません。



③ 決済連動モードに切り替わります。

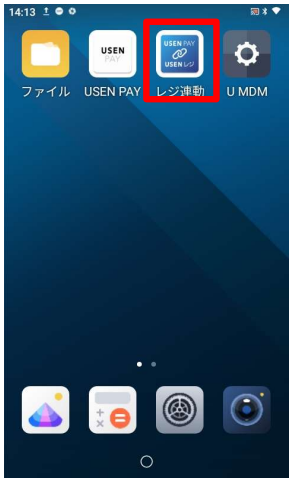
2. モードの切替

メンテナンスモードの〇ボタン

メンテナンスモードでは、①のナビゲーションバーにホームに**「〇」ボタン**が表示されます。
「〇」ボタンをタップすると、②のアプリー覧画面が表示されます。
決済を利用する場合は**「レジ連動」**をタップする必要がございます。



①ナビゲーションホーム



②アプリー覧画面

3. アップデートの手順

決済端末のアップデートには**1.ファームウェアのバージョンアップ**、
2. OSのアップデートの2種類あります。

1. ファームウェアのバージョンアップ

ファームウェアのバージョンアップがある際は、
決済端末を起動すると**自動で**更新が行われます。

バージョンアップを行わずに決済端末を使用した場合は**決済ができません**ので、
必ず以下手順に沿ってバージョンアップを行ってください。

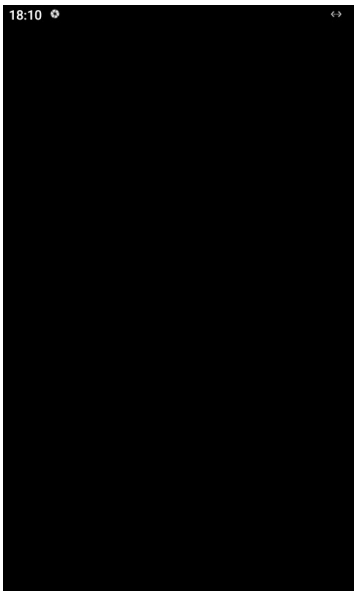
※端末更新所要時間は約3分です。



①バージョンアップがある場合、
決済端末起動時のUSEN PAY画面
が表示後、ダウンロードが開始さ
れます。



② アップデートが開始されます。



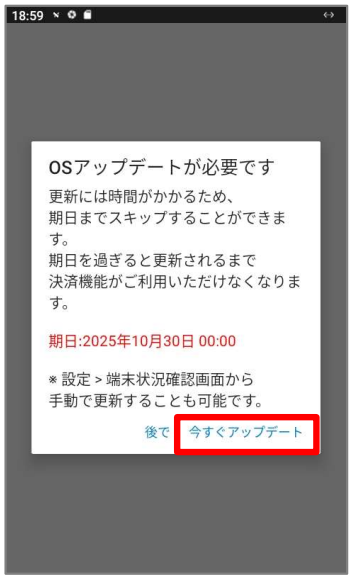
③アップデート完了後、再起動が
始まり、決済連動モードに画面が
切り替わると完了です。

3. アップデートの手順

2. OSアップデート

OSのバージョンアップがある際は決済端末起動後、
アップデートのダイアログが表示され、以下手順で操作を行います。
期日までに必ず更新してください。

※端末更新所要時間は約10分です。



① 決済端末起動後、OSのバージョンアップがある場合、ダイアログが表示されるので、「今すぐアップデート」を押下します。



② OSダウンロードが開始されます。



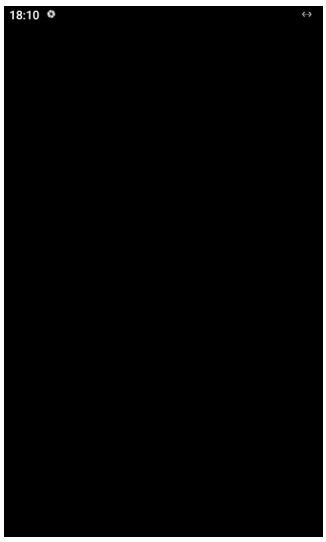
③ OSアップデート準備中に切り替わります。



④ システムアップデートに切り替わります。



⑤ 更新パッケージの処理が行われ、完了後に電源が落ちます。



⑥ 電源がつき、システムアップデートが行われます。
システムアップデート完了後、決済連動モードに画面が切り替わると完了です。

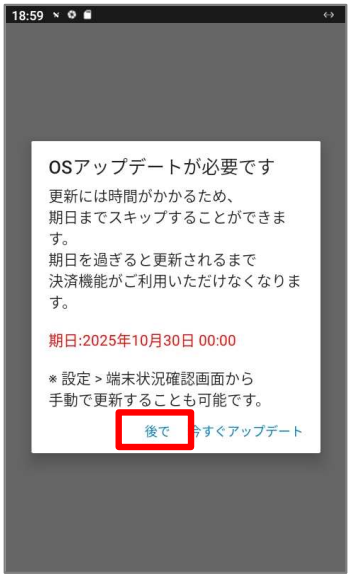
3. アップデートの手順

後からアップデートを行う場合

OSアップデートは、期日内でしたら端末起動時ではなく**「後で」**行うことも可能です。
任意のタイミングでアップデートを行う際は、メンテナンスモードで「設定」＞
「端末状況確認」よりアップデートを行ってください。

※期日を過ぎた場合は、起動後に自動でアップデートされます。
（端末更新所要時間：約10分）

※期日内に完了していない場合、決済端末の再起動後には、毎回本ダイアログが表示されます。



4. 端末再起動時間の設定方法

端末再起動とはセキュリティチェックのために**1日に1回端末を自動で再起動**する機能です。
初期値は**午前3時～5時の2時間枠でランダム**で端末ごとに設定されています。

決済端末の再起動時間の設定は以下手順で決済端末より行えます。



① メンテナンスモード画面より、「設定」を押下します。



② 設定画面に遷移後、「端末再起動設定」を押下します。



③ 端末再起動時刻設定画面に遷移後、「編集」を押下します。



④ 時計が表示されるので、針を動かして時間を変更、又は、キーボードを押下することで、手動で時間を入力し「OK」を押下します。



注意事項

決済端末で再起動時間を設定後、USEN Ticket & Payを開局するタイミングで自動で情報が連携されます。営業時間内に設定を変更した場合は次回の開局のタイミングを待つか、スタッフ操作画面＞周辺機器＞決済端末より定時再起動予定時間の**再取得**を手動でタップしてください。

※電子決済が利用不可になる時間帯：再起動時間10分前から
電子決済が再度利用可能になる時間帯：再起動時間5分後から
※決済連動モードになっていることをご確認ください。



スタッフ操作画面＞周辺機器＞決済端末

5. カード決済時の本人確認について

1. ICチップ付きカード決済

ICカード決済において、**セキュリティ上のPIN入力やサインによる本人確認が省略された**決済が下記の金額だと可能となります。
ICカードは8,000円までPIN入力不要、8,001円からPIN入力が必要です。



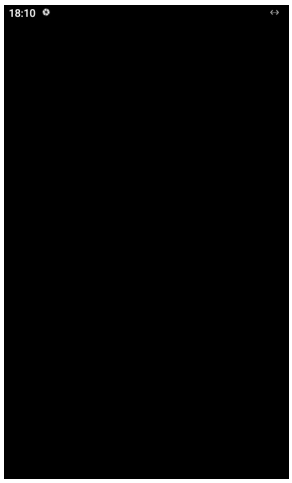
2. タッチ決済

タッチ決済においては、**15,000円までタッチ決済が可能**です。
15,001円からはタッチ決済不可となり、USEN Ticket & Pay端末にエラーが表示されます。この場合、**カードを差し込み、PIN入力**が必要です。



6. エラー時の対処法について

決済端末の**エラー発生時**、USEN Ticket & Payのスタッフ操作画面にて
ログアウトや再起動の指示が促されます。
下記手順に沿ってログアウト／再起動を行ってください。



① 決済連動モード画面の状態です。



② 決済端末のテンキーにて
「2580」と打ち込み「〇」を押下します。
※「2」を打った後5秒以内に「〇」を
押してください。



③ メンテナンスモードに
切り替わるので、「端末再起動」
／「ログアウト」を押下します。

ログアウト後のログイン

上記③で「ログアウト」を押下した場合、
ログアウトが完了し、**右記ログイン画面が表示**されます。

ID・パスワードを変更していない限り、
ID・パスワードが入力されている状態で表示されるので、
「ログイン」を押下し、ログイン後決済連動モードに切り替わります。



9. その他設定

1. 伝票イメージ

レシート



USEN店舗

東京都渋谷区
TEL:000-0000-0000
ありがうございました。またのご来店をお待ちしております。
登録番号:11111111111111
取引日時:2026年01月08日 16:48　POS501
伝票番号:No.2002600000011
受付時間:16:48　人数:1
担当者:K10SK

塩ラーメン	1	¥800内
(麺かため	1	¥0)
(のり	1	¥70)
(油多め	1	¥0)
小計		¥790外
点数		1
合計		**¥870**
内消費税		¥80
税率 10%対象		¥870
(内消費税		¥80)

注)※軽減税率適用商品

お預り ¥870
JCB ¥870

おつり ¥0

[クレジット売上票]
お客様控

受注コード TSU3-0007063
ご利用日 2026/01/08 16:47:59
カード番号 **********1012
JCB IC

伝票番号	有効期限	取引内容
05784	XX/XX	売上

支払区分	取扱区分	商品区分
一括	110	990

カード会社 JCB
承認番号 999999
処理通番 99999999
金額 ¥870
合計金額 ¥870

ARC00 ATC0007 No00
A0000000651010
JCB
PIN VERIFIED

領収書



2026年01月08日 16:48

領収書

様

¥850

税抜金額 ¥772
消費税 ¥78

10%対象 ¥850
(内消費税 ¥78)

上記正に領収いたしました
印明面を内側に折って保管願います

但し

USEN店舗
〒-
登録番号:11111111111111
No.2002600000012
POS:501
取引日時:2026年01月08日 16:48　POS501
伝票番号:No.2002600000012
受付時間:16:48　人数:1
担当者:K10SK

塩ラーメン	1	¥800内
(麺かため	1	¥0)
(ネギ増し	1	¥50)
(油多め	1	¥0)
小計		¥772外
点数		1
合計		**¥850**
内消費税		¥78
税率 10%対象		¥850
(内消費税		¥78)

注)※軽減税率適用商品

お預り ¥850
JCB ¥850

おつり ¥0

[クレジット売上票]
お客様控

受注コード TSU3-0007064
ご利用日 2026/01/08 16:48:47
カード番号 **********1012
JCB IC

伝票番号	有効期限	取引内容
05785	XX/XX	売上

支払区分	取扱区分	商品区分
一括	110	990

カード会社 JCB
承認番号 999999
処理通番 99999999
金額 ¥850
合計金額 ¥850

ARC00 ATC0007 No00
A0000000651010
JCB
PIN VERIFIED

食券



1/2

2026年01月08日 16:50　No.2002600000013

1　味噌バターラーメン
1　└メンマ
1　└油少なめ

2/2

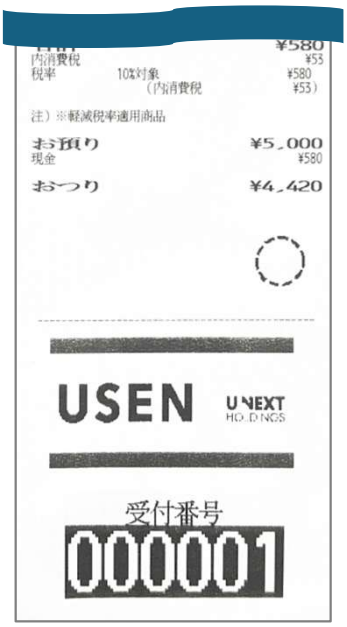
2026年01月08日 16:50　No.2002600000013

1　塩ラーメン
1　└ネギ抜き
1　└油少なめ

2. 受付番号

受付番号は以下のルールに基づいて発番されます。

・受付番号は6桁で発番され、最初の3桁は000で固定となります
・発番される順番は会計順です
・営業日を変更すると受付番号はリセットされます
・000999まで発番されると000001に戻ります
・USEN Ticket＆Payが複数台ある場合も、番号は重複しません



注意事項

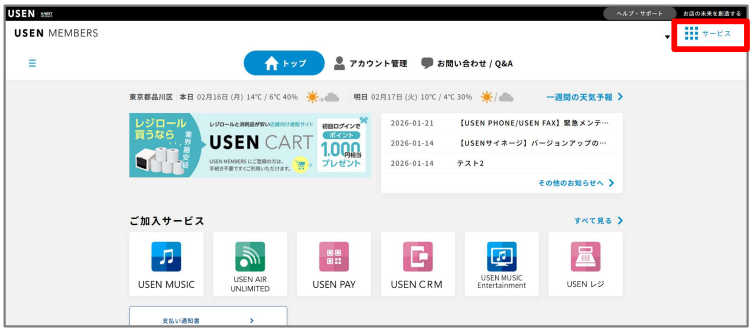


USEN Ticket＆Payご利用時は**マスタ管理画面**＞店舗個別管理＞店舗情報5の受付番号の設定を**パターン4**もしくは**パターン5**にしてください。

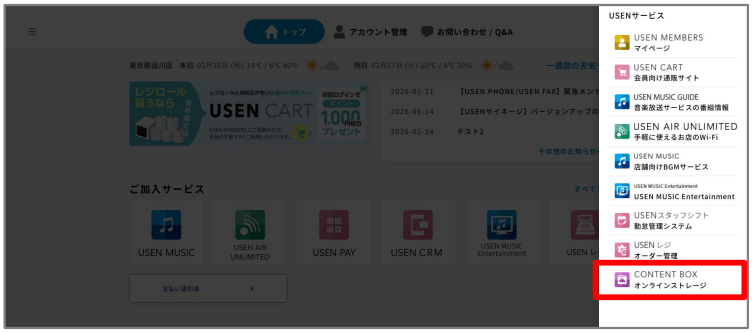
3. ターミナルの壁紙変更

ターミナルの壁紙をお店の雰囲気に合わせて変更することができます。
CONTENT BOX管理画面で画像を登録して、ターミナルの**起動ツール**で画像を選択します。

1. CONTENT　BOXで画像登録



①USEN MEMBERSにログインして
画面上部の「サービス」を押下します。



②「CONTENT BOX オンラインストレージ」を押下します。



③壁紙を追加したいフォルダを押下します。

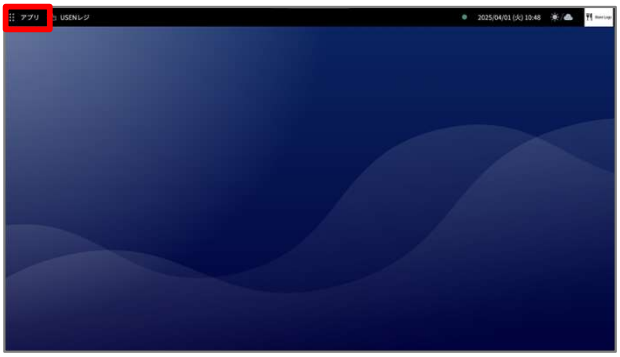


④「新規追加」を押下して壁紙にしたい画像を登録します。
※「汎用素材」に新規の画像をアップロードは不可

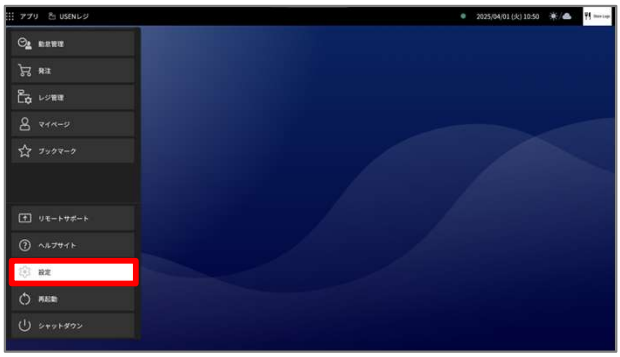
3. ターミナルの壁紙変更

① CONTENT BOXで登録した**壁紙を設定**するための操作になります。

2. 起動ツールにて壁紙を設定



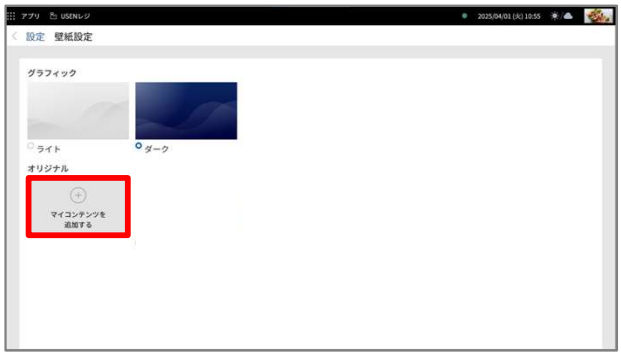
①「アプリ」を押下します。



②「設定」を押下します。



③ 壁紙設定の「>」を押下します。



④「マイコンテンツを追加する」を押下します。



⑤「壁紙」を押下します。

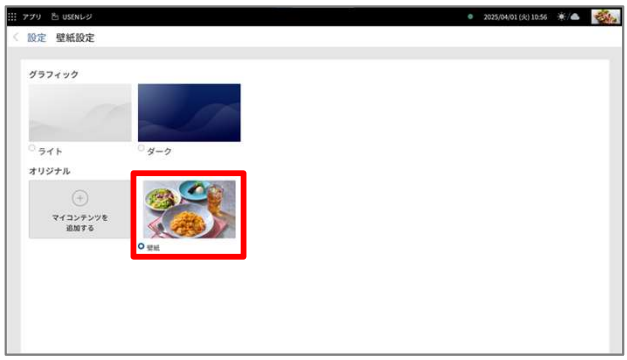


⑥ CONTENT BOXで格納したフォルダ「横」を押下します。

3. ターミナルの壁紙変更



⑦ 該当の画像を選択して、「確定」をタップします。



⑧ 先ほどの④の画面で壁紙に設定した画像が選択されていることを確認してTOP画面に戻る。



⑨ 壁紙が変更されていることを確認して完了です。

画像サイズについて

・壁紙の推奨サイズは以下になります。

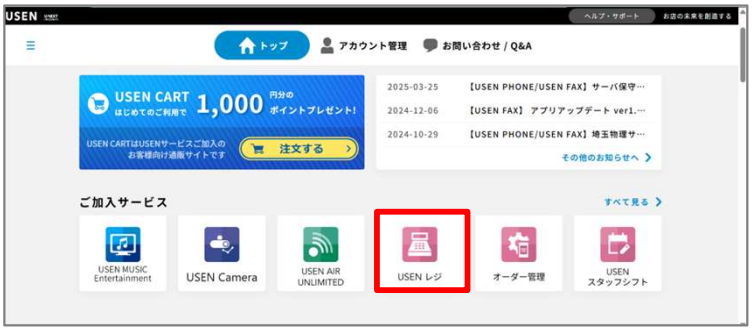
最小サイズ：1,280px × 800px　最大サイズ：2,560px × 1,600px

・画像はjpg,jpeg,pngで32MBまで可能となります。

4. ターミナルの店舗ロゴの変更

POSの右上の店舗ロゴを変更することができます。
CONTENT BOX管理画面で画像を登録して、レジの起動ツールで画像を選択します。

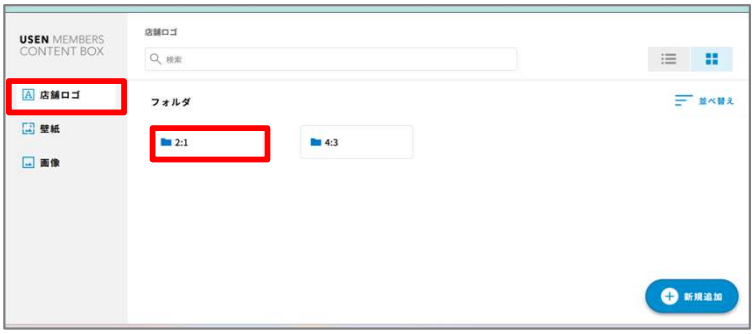
1. CONTENT BOXで画像登録



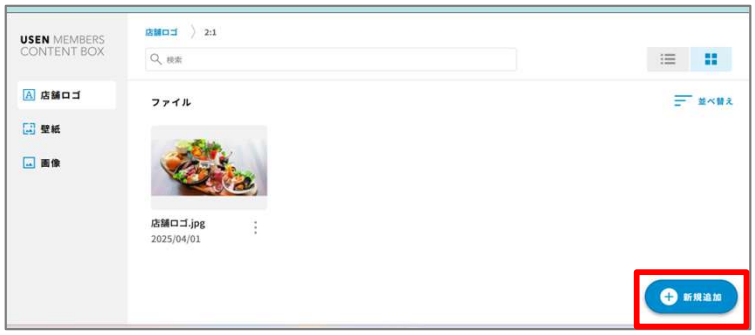
① USEN MEMBERSにログインして
「USENレジ」を押下します。



②「CONTENT BOX管理画面はこちら」を押下します。



③ 店舗ロゴを追加したいフォルダを押下します。

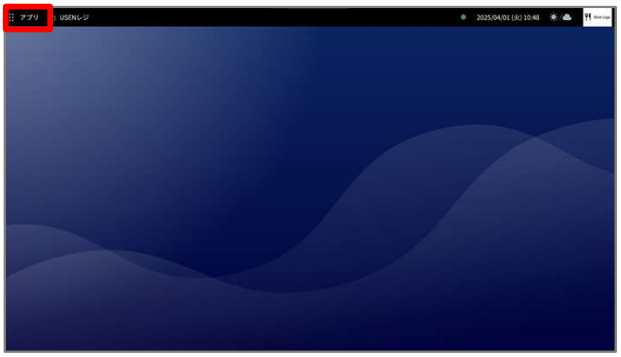


④「新規追加」を押下して壁紙にしたい画像を登録します。

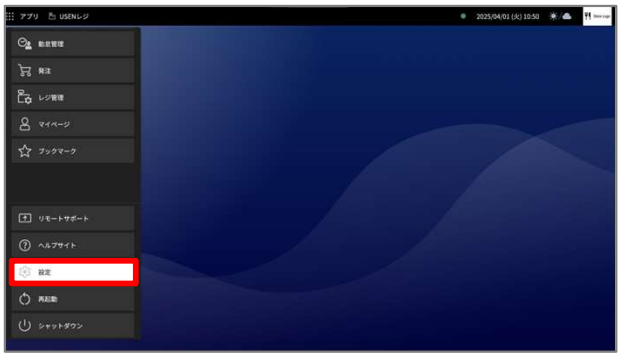
4. ターミナルの店舗ロゴの変更

① CONTENT BOXで登録した**店舗ロゴを設定**するための操作になります。

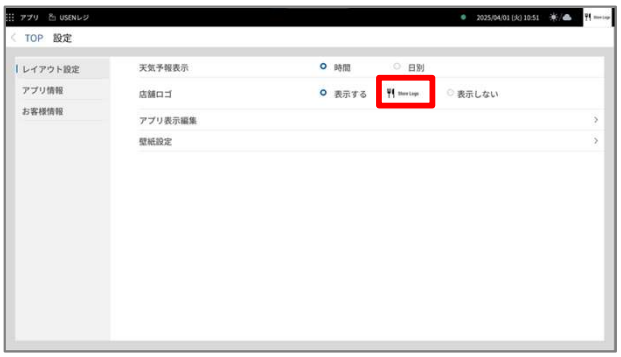
2. 起動ツールにて壁紙を設定



①「アプリ」を押下します。



②「設定」を押下します。



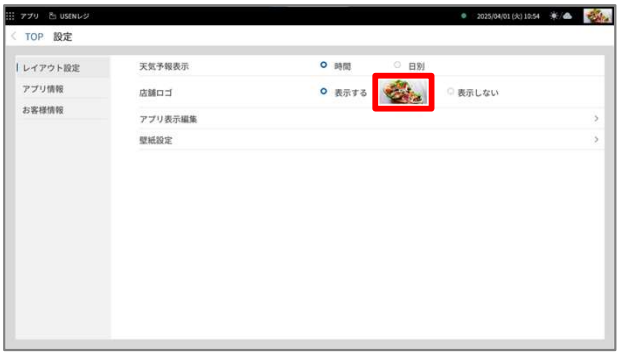
③ 店舗ロゴの右側の該当箇所を押下します。



④ CONTENT BOXで格納したフォルダを押下します。

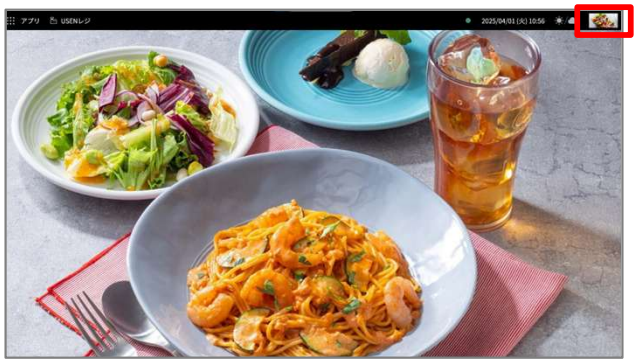


⑤ 該当の画像を選択して、「確定」をタップします。



⑥ 先ほどの⑤の画面で店舗ロゴに設定した画像が選択されていることを確認してTOP画面に戻る。

4. ターミナルの店舗ロゴの変更



⑨店舗ロゴが変更されていることを確認して完了です。

画像サイズについて

・店舗ロゴの推奨サイズは以下になります。
最小サイズ：400px × 200px　最大サイズ：1,920px × 960px
・画像はjpg,jpeg,pngで32MBまでになります。

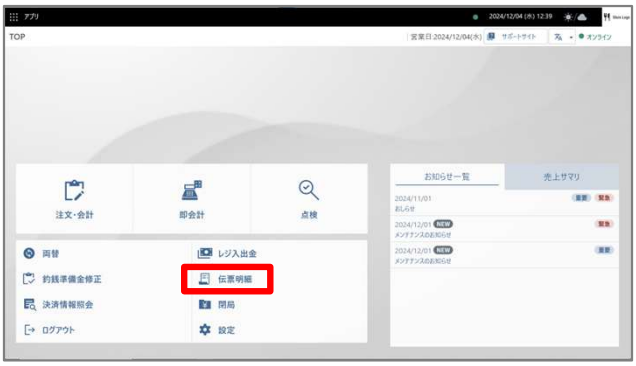
10. 運用時の操作

1. 注文取消について

注文の取消はUSEN Ticket & Pay の伝票管理・ターミナルの伝票明細では行えないため、**POS**で下記の手順に沿って行い、**お客様に返金**を行います。

1. **伝票を取消**する方法と、2. **一部注文のキャンセル**を行う手順は異なるため、各手順をご確認ください。

1. 伝票を取消する方法



① TOP画面から「伝票明細」をタップします。



② 対象伝票の「伝票取消」をタップします。

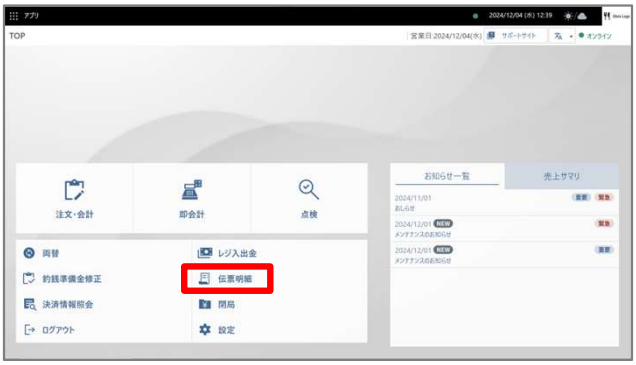


③ 確認ダイアログが表示されますので「OK」をタップします。



④ 取消伝票が印字されます。

2. 一部注文をキャンセルする方法



① TOP画面から「伝票明細」をタップします。

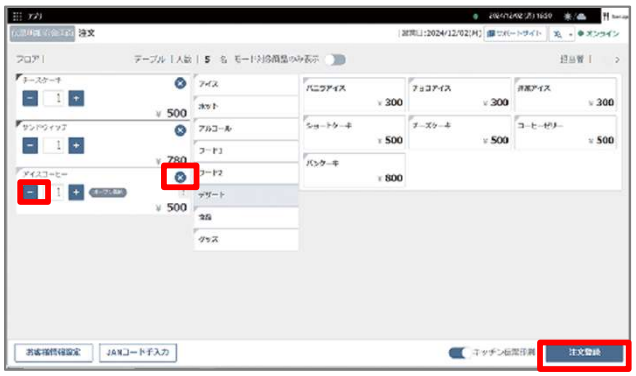


② 対象伝票の「伝票訂正」をタップします。

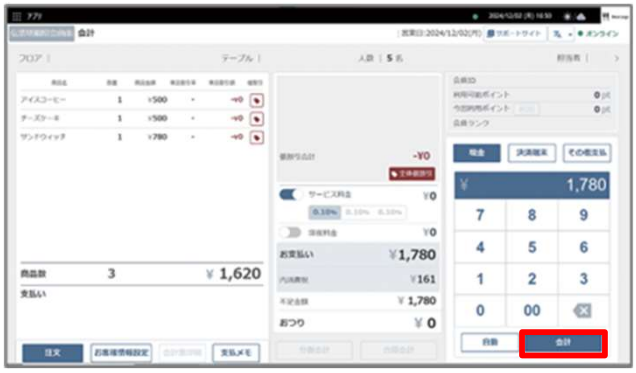
1. 注文取消について



③ 確認ダイアログが表示されますので
「OK」をタップします。



④ 注文画面にてキャンセルする商品を×ボタン
又は数量変更ボタンで「－」をタップし、
「注文登録」を押下します。



⑤ 会計画面で改めて会計を行うと、
訂正伝票が発行されます。



⑥ 訂正伝票が印字されます。

伝票の取消が完了後、必要に応じて**お客様への返金処理**を行います。

※**A920MAX（USEN PAY）連携**をご契約の場合のみ、電子決済の伝票を取消後、
現金以外での返金処理が行えます。 POSの伝票明細よりA920MAXを通して返金（手順詳細は
USENレジトレーニングブック【8-2. 伝票取消②】）を行ってください。

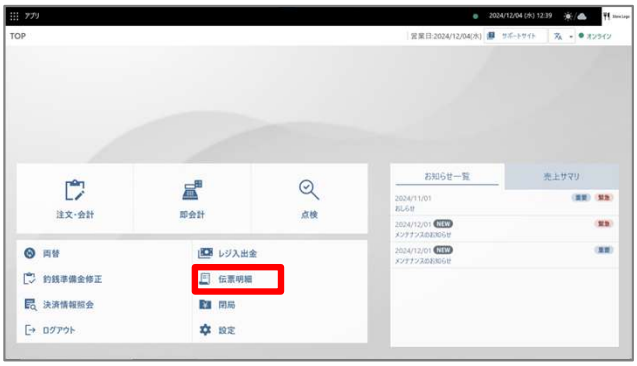
注意事項

ポイントを利用した伝票を取り消した場合、**利用したポイントは自動で返還されます。**

2. 伝票明細・レポート印刷について

レジクローズ時に、POS端末でUSEN Ticket & Pay単体やPOS＋USEN Ticket & Pay全体の**伝票情報を確認**する方法や、**レポートを印刷**する方法は下記をご確認ください。

1. 伝票情報の確認



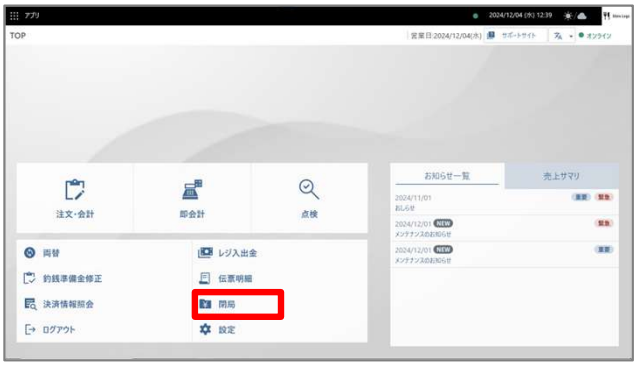
① POSのTOP画面から「伝票明細」をタップします。



② 伝票明細照会画面に遷移後、POS番号のプルダウンより、USEN Ticket & Pay単体の情報を閲覧したい際はPOS番号「5●●」を、POS＋USEN Ticket & Pay全体の情報を閲覧したい場合は、「全てのPOS」を選択し、「検索」をタップすると該当の伝票情報が表示されます。

※該当のUSEN Ticket & PayのPOS番号は、Ticket & Pay端末のスタッフ操作画面＞伝票管理よりご確認いただけます。

2. レポートの印刷

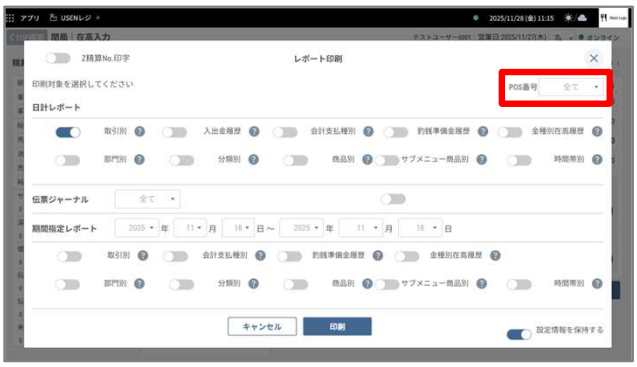


① POSのTOP画面から「閉局」をタップします。



② 閉局画面に遷移後、「レポート印刷」をタップします。

2. 伝票明細・レポート印刷について



③ POS番号のプルダウンをタップします。



④ USEN Ticket & Pay単体のレポートを印刷したい際はPOS番号「5●●」を、POS＋USEN Ticket & Pay全体のレポートを印刷したい場合は、「全て」を選択します。

※該当のUSEN Ticket & PayのPOS番号は、Ticket & Pay端末のスタッフ操作画面＞伝票管理よりご確認いただけます。



⑤ 出力するレポートの項目を選択後、「印刷」をタップします。

※レポート印刷画面は閉局画面だけでなく、点検画面と伝票明細照会画面からも表示できます。

3. 処理未了

通信環境やタッチ時間の不正などで、電子マネー決済の
取引結果が不明な状態で終了（処理未了）する場合があります。
この状態を放置すると、売上額の不一致などが生じる恐れがあります。
この場合は、必ず**取引結果を確認**のうえ、次ページの各結果に応じた対応を行ってください。



① 取引結果を確認するために、
「残高照会」をタップし、
残高照会を実施します。

※処理未了レシートを再印刷したい場合は、
「再印刷」より行ってください。



② 決済端末の操作指示に従って
処理未了の発生時と同じカードで
残高照会を行います。
残高照会完了後は、①の画面に
自動で戻ります。

注意事項

決済時に電源断などになった場合、結果の反映に数分かかることがございますが、USEN管理WEBやA920MAXから決済結果の確認を行うことができます。結果の反映をお待ちいただくまたは、状況に応じてお客様に再精算を促し、後日返金対応をするなどご対応をお願いいたします。

※USEN管理WEBでの取引履歴の確認方法は、USEN PAYシリーズ管理画面マニュアルの
【電子マネー決済による取引の管理】をご確認ください。

3. 処理未了

前ページ②で残高照会を行った後、下記**3種類の取引結果**のいずれかが表示されます。
各結果に応じて対応を行ってください。

取引失敗



支払予定額が引かれていない状態のため、
「OK」をタップし、再度支払を行います。

成否不明



処理未了発生時のカード情報と一致
しないため、「OK」をタップし、
再度残高照会を行います。

取引成功



支払予定額が引かれている状態のため、
「OK」をタップし、会計を完了します。



4. ロール紙の補充について

内蔵のレシートプリンタは、下記の手順に沿って**ロール紙の補充**を行います。



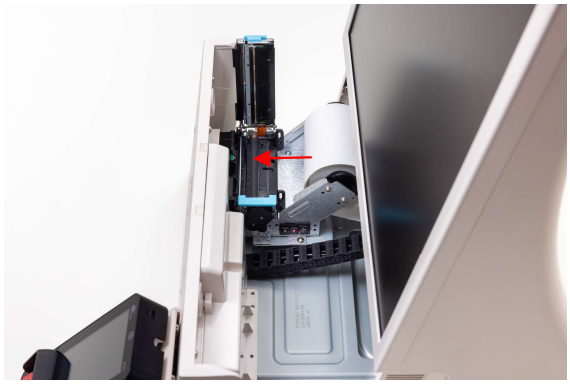
① 引き出し部分を開きます。



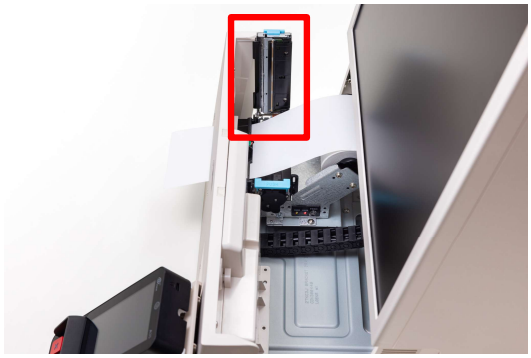
② 用紙を図のように挿入します。



③ 青い部分を押して、ヘッドカバーを開きます。



④ 用紙を広げて溝に差し込みます。



⑤ ヘッドカバーを閉じます。



⑥ ロール紙の補充が完了です。
引き出し部分を閉じます。

4. ロール紙の補充について

USEN Ticket & Payの端末に搭載されている**内蔵のレシートプリンタ**は、
下記**サイズのロール紙**をご利用できます。

対応ロール紙サイズ

用紙幅：79.5mm±0.5mm

用紙外径：80mm以下

芯管外径：12mm以上（12~14mm推奨、芯管が大きいほど用紙のたるみが発生）

用紙厚さ：50μm~120μm（80μm推奨、用紙が薄すぎると紙詰まりが発生する可能性があります）

11. 設定項目一覧

1. Ticket & Payスタッフ操作画面

	親項目	子項目	設定項目	説明
設定	店舗業務	開局	開局	1日の営業を開始するために、釣銭準備金などを登録する
		機器接続確認	開局時機器接続確認	連携している機器との接続確認を行う
		入出金	準備金の入金	釣銭準備金の入金を行う
			準備金の出金（全回収）	釣銭機内の在高すべての出金を行う
			準備金の出金（残置回収）	必要な金種・枚数を残して出金を行う
		トレーニングモード	トレーニングモード	練習用のモードに切り替える
		運用モード選択	セルフレジ	後会計利用の場合に選択します
			券売機	券売機利用の場合に選択します
		点検	点検	その時点までの売上や在高を確認する
			在高再取得	自動釣銭機内の在高を再取得します
			現金在高確認	自動釣銭機内の現金を確認します
			過不足理由入力	過不足があった際に理由を入力します
		閉局	閉局	1日の営業を終了する際に支払い種別ごとの売上や在高を確認する閉局を行います
	アプリ設定	音量設定	音量設定	音量を設定します
		画面表示設定	店内・持ち帰り画面選択	店内飲食か持ち帰りかを選択する画面の表示有無を設定します
		タイマー設定	タイマー設定	店内と持ち帰りのモード切替を行う時間を予約する

1. Ticket & Payスタッフ操作画面

	親項目	子項目	設定項目	説明
設定	周辺機器	釣銭機設定	釣銭機使用有無選択	自動釣銭機の仕様有無を選択します
			釣銭機メーカー選択	自動釣銭機のメーカーを選択します
			自動釣銭機接続確認	自動釣銭機に接続断再接続します
			釣銭機内の現金を数える	釣銭機内の現金を数える
			金種不足警告設定	釣銭機内の在高が設定した枚数を下回った際に表示する警告枚数を設定します
		プリンタ設定	プリンタ切り替え	チケペイ内蔵のプリンタとシチズンプリンタの切り替えをする
			レシートテスト印字	レシートのテスト印字を行います
			アプリ起動時のレシートテスト印字	アプリ起動時に自動でレシートのテスト印字を行う
		決済端末設定	決済端末設定	決済端末のIPを入力します
			カード決済機能	カード決済の利用有無を選択します
			Visa/Mastercard	利用有無を選択します
			JCB/AmericanExpress/DinersClub/Discover	利用有無を選択します
			コード決済機能	コード決済の利用有無を選択します
			PayPay	利用有無を選択します
			d払い	利用有無を選択します
			楽天ペイ	利用有無を選択します
			Alipay+/WeChatPay	利用有無を選択します
			メルペイ/Smart Cord/auPay	利用有無を選択します
			電子マネー決済機能	電子マネーの利用有無を選択します
			定時再起動予定時間	決済端末の再起動を行う時間を反映させます

1. Ticket & Payスタッフ操作画面

	親項目	子項目	設定項目	説明
設定	伝票管理	伝票一覧	条件指定	運用モード毎支払い方法などの会計した際の条件を指定します
			検索	伝票一覧を検索します
			POSへのリトライ送信	会計済み伝票がPOSに反映されていない場合に再送信します
			伝票明細詳細表示	会計済み伝票の詳細を表示する
			印刷	レシートの再印刷をします

2. オーダー管理画面設定一覧

親項目	子項目	設定項目	説明
基本設定	子カテゴリ	アルコール	アルコール表示の有無を設定する
	共通	のこりわずか表示・ のこりわずか表示数	在庫数の少ない商品に「残りわずか」の表示の有無を設定します
		多言語表示	オーダー画面の言語切り替えボタンを押下した際の表示言語を選択します 日本語 / 英語 / 韓国語 / 中国語(繁体) / 中国語(簡体)
		アレルギー表示	アレルギー表示の表示有無を設定します
		ポイント連携機能	ポイント利用有無の設定します
	基本設定(Ticket & Pay)	Ticket＆Payデバイス パスコード	スタッフ操作画面へ遷移する際の、 パスコードを設定します。
		メニュー画像表示形式	設定した商品画像を「全体表示」「自動調整表示」のどちらで表示するか設定します。
		起動時運用モード	起動時に適用させるモード （券売機／セルフレジ）を設定します。
		レイアウト	券売機運用時のモードを標準・かんたんモードから設定する
		セルフレジ個別会計	セルフレジ運用時に適用させる個別会計利用の有無を設定できます。
		セルフレジ合算会計	セルフレジ運用時に適用させる合算会計利用の有無を設定します。
		食券利用	券売機運用時の食券利用の有無を 設定します。
		クーポン機能	商品クーポン読み込み、会計クーポン機能の利用有無を設定できます。
		会計クーポン利用確認画面	クーポンの利用確認画面の有無を設定できます。
		ヘッダー画面	券売機運用時のオーダー画面の上部に表示させるヘッダー画像を設定します。
		スクリーンセーバー表示	スクリーンセーバーの表示有無やスクリーンセーバーの画像や動画などを 設定します。
		カテゴリ選択画面表示	券売機運用の標準モード利用時のカテゴリ選択画面の表示有無を設定します。
		子カテゴリ画像	券売機運用の標準モード利用時の商品選択画面やカテゴリ選択画面の 子カテゴリ画像の表示有無を設定します。
		会員選択画面表示	会員選択画面の表示有無を設定します。
		店内/持ち帰りボタン表示	券売機運用の店内／持ち帰りボタンの表示有無を下記3種類より設定します。
		店員呼び出しボタン表示	店員呼出ボタン表示の有無を設定 できます。

2. オーダー管理画面設定一覧

親項目	子項目	設定項目	説明
基本設定	基本設定(Ticket & Pay)	会計完了画面	会計完了画面の会計完了タイトルや会計完了メッセージを設定します。
		端末音声ガイド	主要画面で流れる音声ガイドの使用可否の設定します。
		いらっしゃいませ	利用有無を選択します
		商品を選択してください	利用有無を選択します
		数量・オプションを選択してください	利用有無を選択します
		注文内容でよろしければお支払いボタンを押してください	利用有無を選択します
		会員バーコードはお持ちですか？	利用有無を選択します
		会員バーコードをかざしてください	利用有無を選択します
		もう一度会員バーコードをかざしてください	利用有無を選択します
		クーポンを使いますか？	利用有無を選択します
		クーポンのバーコードをかざしてください	利用有無を選択します
		もう一度クーポンのバーコードをかざしてください	利用有無を選択します
		ポイントを利用しますか？	利用有無を選択します
		利用するポイント数を入力してください	利用有無を選択します
		お支払い方法を選択してください	利用有無を選択します
		電子マネーをかざしてください	利用有無を選択します
		現金を投入口に入れて精算ボタンを押してください	利用有無を選択します
		カードを決済端末の挿入口に差し込みもしくはタッチしてください	利用有無を選択します
		QRコードを読み込ませてください	利用有無を選択します
		ご利用ありがとうございました	利用有無を選択します
		会計伝票のバーコードをかざしてください	利用有無を選択します

2. オーダー管理画面設定一覧

親項目	子項目	設定項目	説明
	基本設定（画像動画アップロード）	画像・動画アップロード	Ticket＆Payで利用する画像・動画の登録をする
	レイアウト設定	カテゴリ内パターン編集	レイアウトのパターンを設定する
		ラインパネル編集	ライン毎のレイアウトを設定する
		商品の表示・非表示設定	商品・カテゴリの表示、非表示などの詳細を設定する
		子カテゴリタイトル画像	子カテゴリの画像を設定する
		商品情報の編集	商品情報の設定をする
		レイアウトプレビュー	設定したレイアウトをプレビューで確認をする
		オンラインデモ画面	設定したレイアウトをデモ画面で確認する
	メニュー表示モード	モード設定	店内・持ち帰りを選択した際の表示モードを設定する

12. お問い合わせ

1. お問い合わせ

USENTicket & Payに関するお問い合わせ

0120-210-440　年中無休（24時間受付）

USENサービスお客様サポートサイト
各サービスのよくあるご質問を掲載しております。



URL
USENサービスお客様サポートサイト
https://support.usen.com/

QRコード
USENサービスお客様サポートサイト