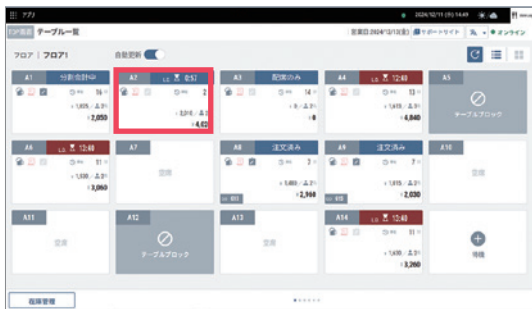


4-8 注文商品のキャンセル



1 商品のキャンセルを行うテーブルをタップします。



2 [注文] をタップします。



3 キャンセルする商品で[-]をタップすると商品数を減らすことができます。



4 商品の数量が減ったことを確認します。最後に[注文登録]をタップします。

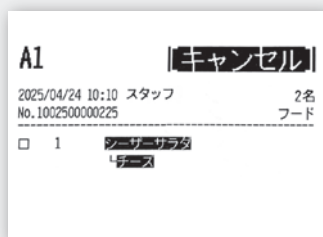


5 テーブル一覧画面に戻ります。以上で注文商品のキャンセルが完了します。

キャンセル伝票

☑ 注文商品の[キャンセル]がキッチン伝票、デシャップ伝票に印字されます。

キッチン伝票

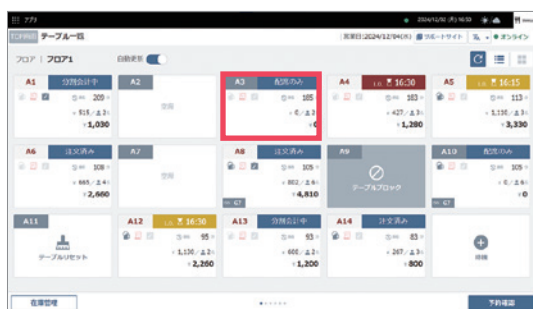


デシャップ伝票



☑ POSで注文をする

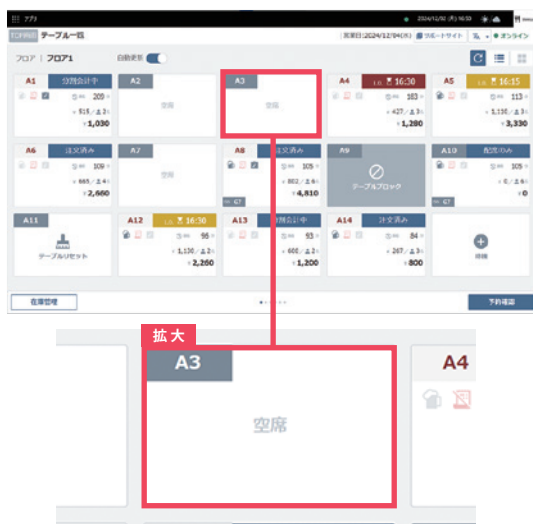
4-9 来店取消



1 来店取消を行うテーブルをタップします。



2 [来店取消]をタップします。



3 テーブルが空席になっていることを確認したら完了です。

確認事項

- ☑ 注文が0件のテーブルに対してのみ行うことができます。
- ☑ 予約者のテーブルに対して来店取消を行うと、予約情報のステータスが[配席待ち]に変更されます。
- ☑ テーブルグループでの来店取消はできません。テーブルグループを解除して1席ずつ来店取消を行ってください。

1

2

3

4

5

6

7

8

9

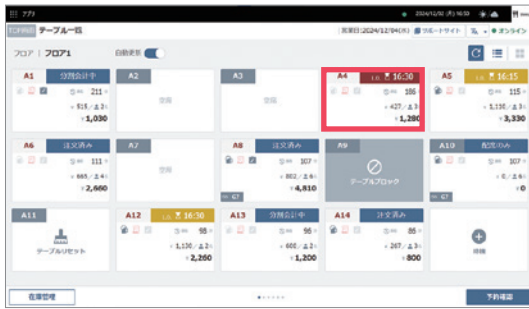
10

11

12

13

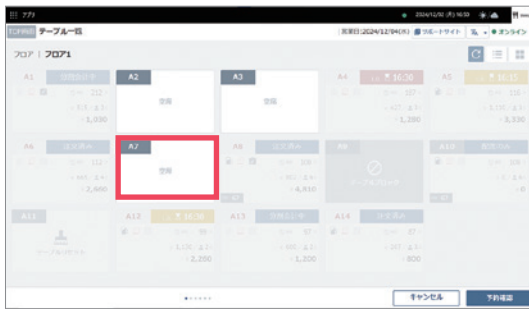
4-10 テーブル移動



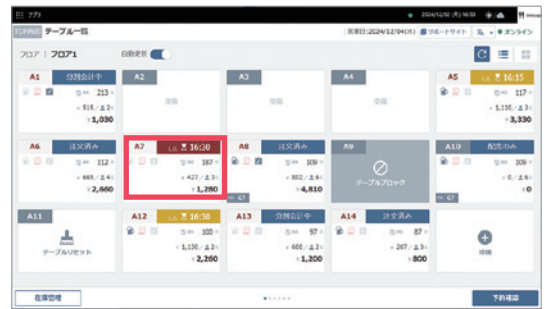
1 テーブル移動を行うテーブルをタップします。



2 [テーブル移動] をタップします。



3 [移動先テーブル] を選択します。



4 テーブル移動されたことを確認して完了です。

確認事項

- ☑ 管理画面の店舗個別管理でテーブル移動通知を[ON]にして
いると、[デシャッププリンタ]より、[テーブル移動伝票]が出力
されます。
※配膳が完了している場合には印字されません

テーブル移動

2024年12月12日 12:12
担当者：店長

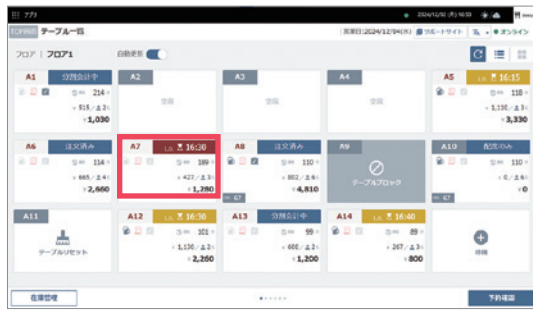
1001 → 1006

3名
(No.100240000151)

☑ POSで注文をする

4-11 テーブル統合

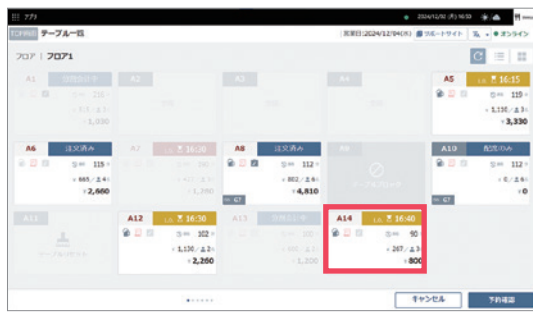
重要 テーブル統合をした後に元に戻すことはできません。



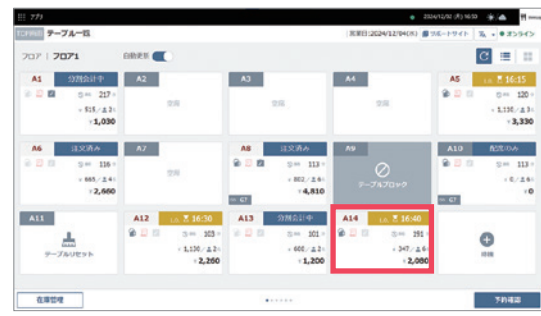
1 テーブル統合を行うテーブルをタップします。



2 [テーブル統合] をタップします。



3 [統合先テーブル] を選択します。



4 テーブル統合されたことを確認して完了です。

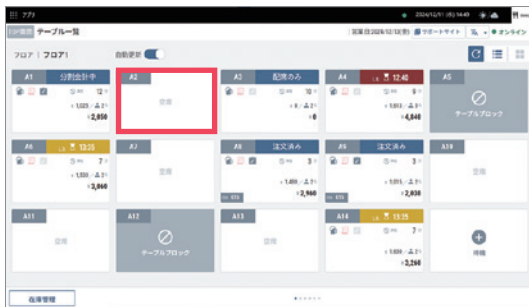
確認事項

- ☑ 管理画面でテーブル移動通知を[ON]にしていると、[デシャッププリンタ]より統合内容が[テーブル統合伝票]として出力されます。
- ☑ 統合されたテーブルは注文キャンセル0円会計処理となります。
- ☑ 統合する場合[全体値割引・支払いメモ・モード]情報は削除されます。
 - ▶ 伝票明細でメモの確認は可能です。
 - ▶ 商品値割引とカテゴリ値割引は残ります。



4-12 テーブルタイマー

テーブルタイマーとは飲み放題などのお席に時間制限を設けることができる機能です。



1 タイマー設定を行うテーブルをタップします。



2 [注文] をタップします。



3 お客様情報入力画面が表示されます。
[L.O時間設定]の詳細は4をご参照ください。
タイマーを設定したら、[登録]をタップします。

4

次のページへ

時間制	終了前注意	開始時間
<p>L.O.時間設定</p> <p>時間制 <input checked="" type="checkbox"/> 2時間</p> <p>終了前注意 <input checked="" type="checkbox"/> 30分</p> <p>開始時間 <input checked="" type="checkbox"/> 17:00</p>	<p>L.O.時間設定</p> <p>時間制 <input checked="" type="checkbox"/> 2時間</p> <p>終了前注意 <input checked="" type="checkbox"/> 30分</p> <p>開始時間 <input checked="" type="checkbox"/> 17:00</p>	<p>L.O.時間設定</p> <p>時間制 <input checked="" type="checkbox"/> 2時間</p> <p>終了前注意 <input checked="" type="checkbox"/> 30分</p> <p>開始時間 <input checked="" type="checkbox"/> 17:00</p>
<p>お席の利用時間を設定し、[OK]をタップします。 また、[カスタム]にて細かい時間調整も可能です。</p>	<p>終了時間の何分前に注意表示するかを設定し、[OK]をタップします。 また、[カスタム]にて細かい時間調整も可能です。</p>	<p>お席の利用を開始する時間をスクロールで選択し、[OK]をタップします。</p>