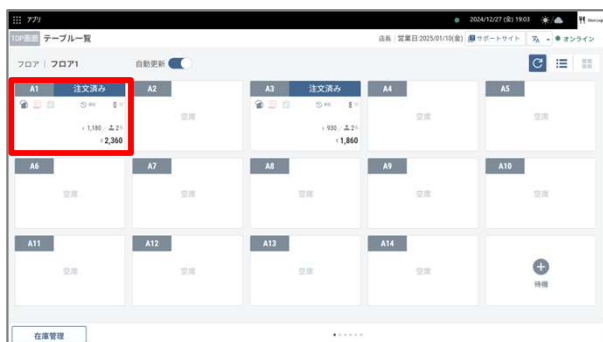


# 13. テーブルグループ①

団体のお客様が複数テーブルを利用する場合に、  
テーブルをグルーピングし注文やお会計を一括管理することができます。

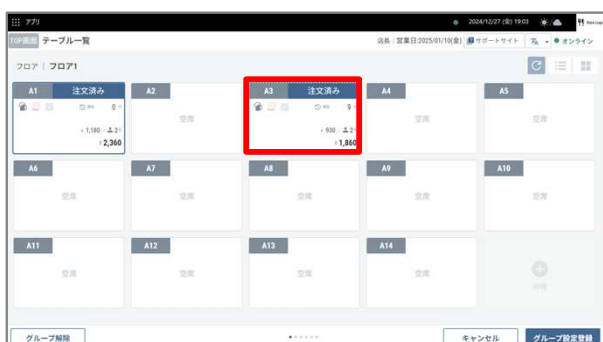
## テーブルグループ設定方法



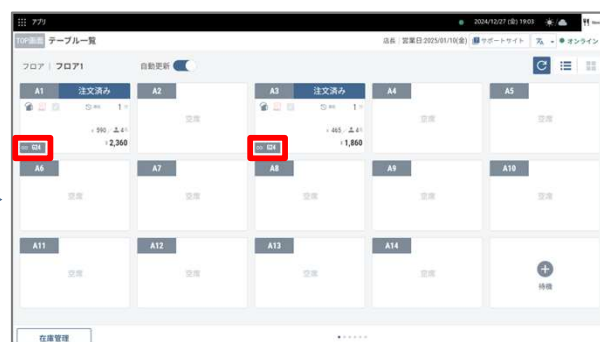
① テーブルグループ設定を行うテーブルの代表を押下します。



② 「テーブルグループ設定」を押下します。



③ グループ対象のテーブルを選択後、「グループ設定完了」を押下します。



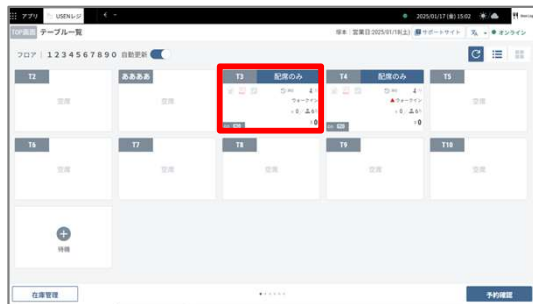
④ 対象テーブルに「G001」などグループ名が設定されます。

## 確認事項

- ・ 代表テーブルのみ全体値割引の情報が残ります。
- ※ テーブルグループ設定を解除した場合も代表テーブルの情報のみ残ります。
- ・ 支払いメモについては代表テーブル・子テーブルともに消えます。
- ・ カテゴリ値割引・単品値割引の情報はすべて残ります。
- ・ グループ設定したテーブルの注文はまとめて一括会計可能です。(分割会計・合算会計可能)
- ・ テーブルグループ状態では来店取消ができません。

## 13. テーブルグループ②

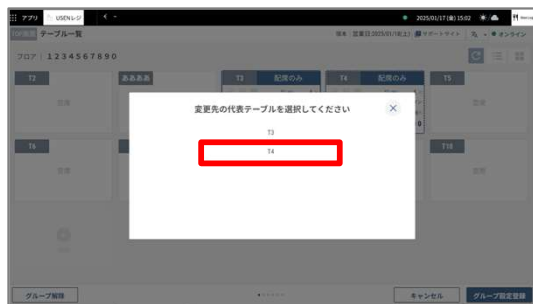
## 代表テーブル変更方法



①対象のテーブルを押下します。

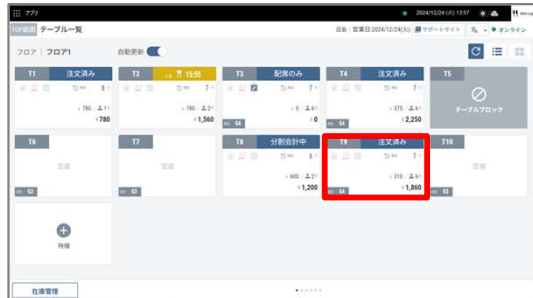


②「グループ設定」を押下します。



③変更したい代表テーブルを押下します。

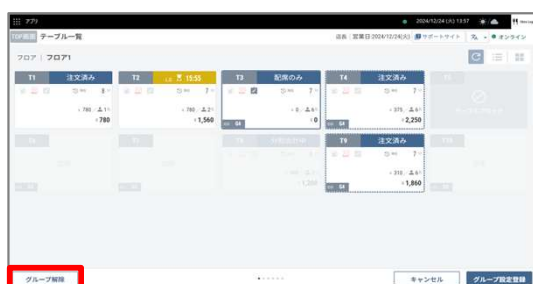
## テーブルグループ解除方法



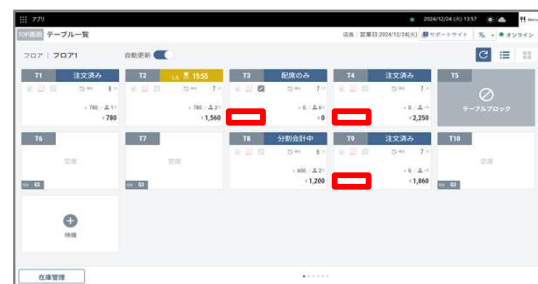
①対象のテーブルを押下します。



②「グループ設定」を押下します。



③「グループ解除」を押下します。



④グループ解除されたら完了です。

## 確認事項

グループ設定を解除するとそれぞれのテーブルの注文情報が残りますが、子テーブルの客数は0名となり、全ての客数が代表テーブルに紐づきます。