

USEN Tablet Order



スタンドアローン
トレーニングブック

ver.2.0

1. はじめに

1. USEN Tablet Orderとは	06
2. USEN Tablet Orderの構成	07
3. 注文用端末の充電仕様について	08

2. 開店前の準備

1. 開局	10
2. テーブルの設定をする	11
3. お客様情報を登録する	12
4. タイマーを設定する	15

3. オーダー画面 (来客様の操作)

1. 注文画面について	17
2. 注文手順	20
3. 呼び出し	22
4. 再注文	24
5. 会計呼出	25

4. ターミナル画面 (店舗側の操作)

1. ターミナル画面について	27
└ TOP画面	
└ テーブルリスト	
└ 在庫管理	
2. 数量変更・注文キャンセル	33
└ 1. 数量変更	
└ 2. 注文キャンセル	
3. 呼び出し管理	35
4. お会計の対応	31
5. プリンタ接続状況	38
6. テーブル管理	39
└ 1. テーブル移動	
└ 2. テーブルグループ設定	
└ 3. ステータス変更	
└ 4. キッチン伝票印刷	
└ 5. 伝票印刷	
└ 6. お客様情報入力画面	
7. マスタ同期	50
8. 在庫管理	51

5. 閉店時の処理

6. エラー通知

7. 応用運用編

8. USEN Tablet Order カスタマー画面設定

1.閉局	54
1.注文失敗時の対処方法	56
1.注文再開方法	58
1. 管理画面とは	61
2. 基本設定(共通)	63
L1.店員呼出ボタン表示	
L2.のこりわずか表示・のこりわずか表示数	
L3.飲酒警告表示	
L4.多言語表示	
L5.アレルギー表示	
3.基本設定(Tablet Order)	66
L1. Tablet Orderデバイスコード	
L2.メニュー画像表示形式	
L3.全画面表示	
L4.配席処理前の注文	
L5.客数入力	
L6.スクリーンセーバー表示	
L7. 税抜併記表示	
4.基本設定(Tablet Order/Mobile Order)	75
L1.会計ボタン表示	
L2.会計完了設定	
L3.合計金額表示	
L4.会計票印字後注文無効化	
L5.未送信アラート利用	
L6. USEN MUSIC連携	
L7. 1注文あたりの商品上限数	
L8.注文確認ダイアログを表示	
L9.時間内注文数制御	
5.基本設定(画像動画アップロード)	83
6. Tablet Orderレイアウト	87
7. フリーレイアウト	93
8.レイアウトプレビュー	98
9.オンラインデモ画面	99
10.トップ画面表示設定	100

9. その他機能

1.壁紙変更	104
2.店舗ロゴの変更	107
お問い合わせ	110

USENレジに関するお問い合わせ



0120-210-440 年中無休（24時間）

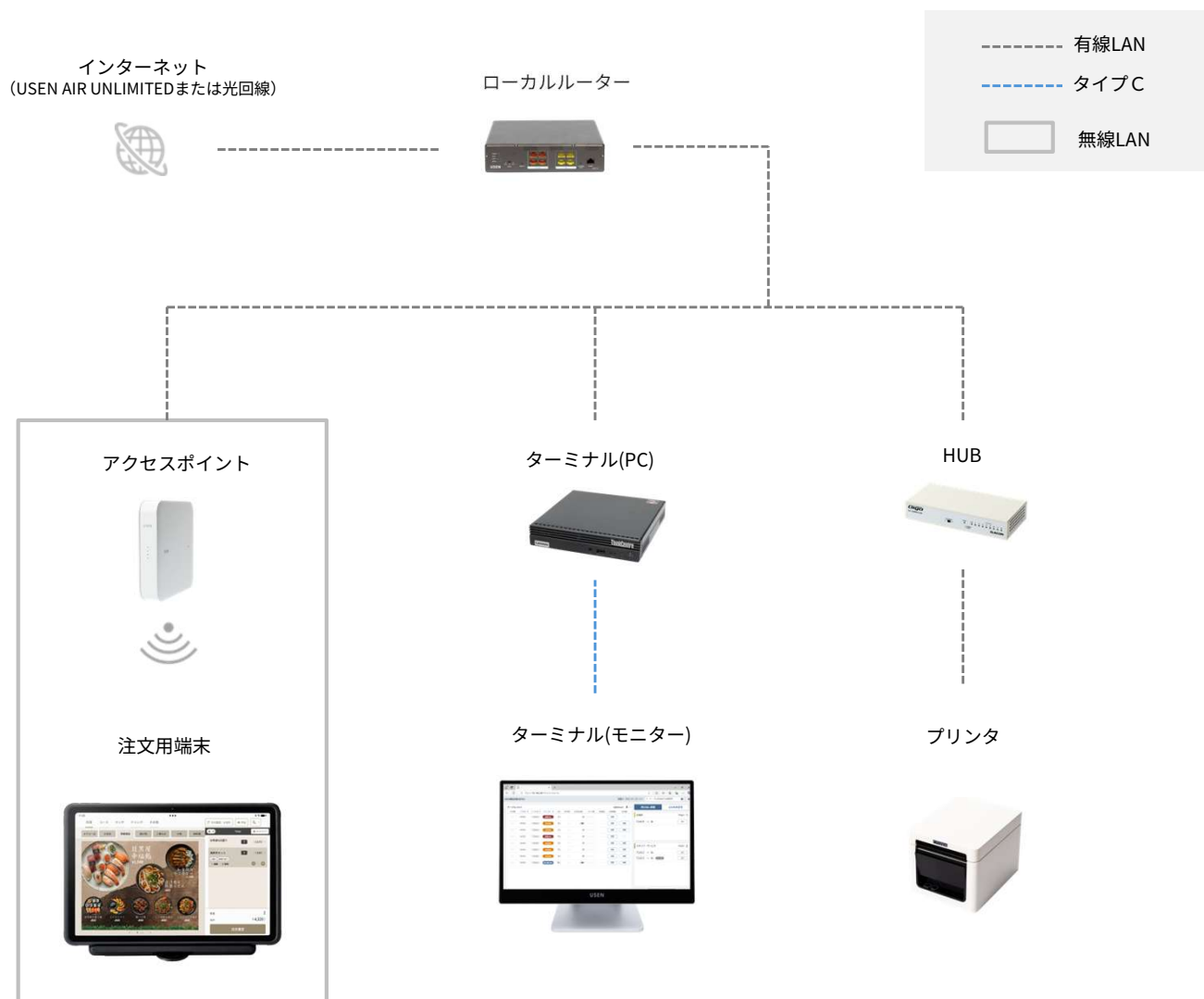
1. はじめに

1. USEN Tablet Orderとは

USEN Tablet Order



USEN Tablet Orderは、店内に設置している注文用端末から注文が可能な**セルフオーダーシステム**です。
注文用端末から注文された内容が即座にキッチンへ伝達するためオーダーから商品提供をストレスなくスムーズに行うことができます。



※こちらは構成イメージになります。契約内容により異なります。

2. USEN Tablet Orderの構成

USEN Tablet Orderの構成は以下になります。



注文用端末に表示する内容を設定変更するための管理画面です。

【ログインURL】

<https://self-order.usen.com/>

3. 注文用端末の充電仕様について

USEN Tablet Orderの注文用タブレットは過充電によるバッテリー劣化防止のために一定基準で充電を停止する「**充電保護機能**」を搭載しています。



充電保護機能について

- ✓ 過充電防止のため電源ONの状態では**60%以上の充電がされず40~60%の状態が維持される**仕様です。
- ✓ **充電が60%以上**の状態では充電器に接続した場合は充電開始後に数秒程度で停止し充電されません。
- ✓ 100%まで充電をする場合は**電源をOFF**にして充電器に接続してください。

※充電器接続時は「充電保護機能」の有無にかかわらずランプが点灯します。
ランプ消灯時は接続不良が疑われるため、正しい位置に設置しなおしてください。

2. 開店前の準備

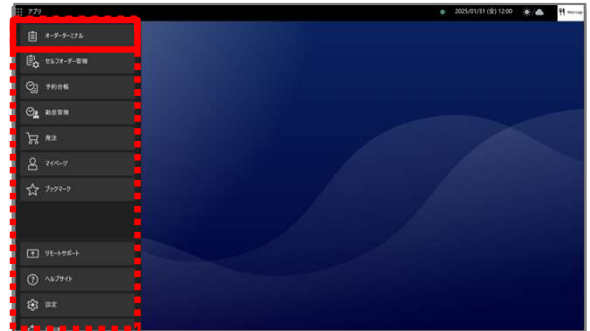
1. 開局

お客様が来店し、Tablet Orderを利用するためには来店前の準備が必要となります。

開店前の事前準備としてターミナルにログインします。



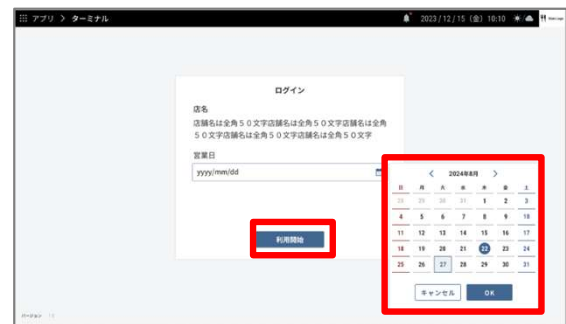
① ターミナルPCの電源を立ち上げ、起動ツールを立ち上げます。



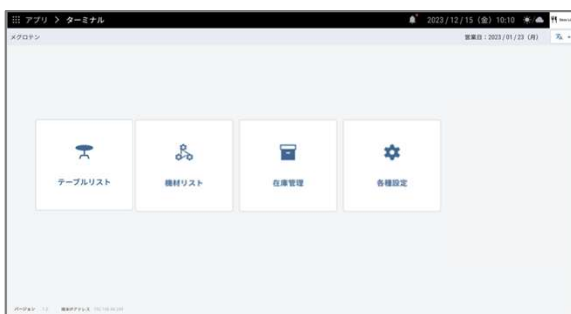
② 起動ツールから「オーダーターミナル」を選択します。



③ ログイン画面が表示されます。



④ 「営業日」を入力し、「利用開始」をタップします。



⑤ 以上で開局完了です。

注意事項

システムのバージョンアップがある場合は起動に多少時間がかかる場合がございます。

2. テーブルの設定をする

注文用端末の利用開始には**テーブル設定**、**お客様情報の入力**が必要です。
まずは、注文用端末を利用する**テーブル**を設定します。



- ① 注文用端末スクリーンセーバー右上を長押しし、スタッフ専用画面を開きます。



- ② パスコードを入力します。
※管理画面よりパスコードの設定が必要です。
※初期値は「1234」



- ③ 「テーブル選択」をタップし、注文用端末を配置するテーブルを選択し「確定」をタップします。
「注文画面に戻る」をタップするとスクリーンセーバー画面へ遷移します。



- ④ テーブルの登録が完了です。
お客様情報をテーブルに登録すると注文が可能になります。(次ページ参照)

注意事項

注文用端末に紐づいている**テーブルを変更する**場合は再度、上記の作業を実行してください。

1テーブルに**複数台の注文用端末を設置する**場合はターミナルにて

テーブルグループ設定での対応となります。

※1つのテーブルに複数台設定することはできません。

3. お客様情報を登録する

店舗オペレーションによって**お客様情報登録**の方法が**2パターン**あります。

パターン①

お客様にて登録する

お客様が着席後、お客様自身で注文開始が可能のため、店舗スタッフの業務負担を軽減できます。

※利用する場合、管理画面にて設定が必要です。

詳細は【8-3. 基本設定(Tablet Order) ④配席処理前の注文】を参照ください。

※モード設定やタイマー設定が必要な場合は、後からの登録が出来ない為、**【パターン②店舗スタッフにて登録する】**をご利用ください。

The screenshot shows a mobile application interface for customer registration. At the top, it says 'いらっしゃいませ' (Welcome) and '人数を選択して注文を開始してください' (Please select the number of people to start the order). Below this, there are three rows of input fields: '男性' (Male) with values 0, 1, 2, 3, 4, 5; '女性' (Female) with values 0, 1, 2, 3, 4, 5; and '子供' (Child) with values 0, 1, 2, 3, 4, 5. Each row has a small '0/1' indicator and a plus/minus button. At the bottom right, it says '合計人数 3' (Total number of people 3). A large brown button labeled '注文開始' (Start Order) is at the bottom center.

パターン②

店舗スタッフにて登録する

店舗スタッフが登録することで、モードや客層など、**より詳細なお客様情報**を設定できます。

※お客様情報の登録はターミナルもしくは注文用端末から可能です。

運用上、適切な方法でご利用ください。

ターミナル

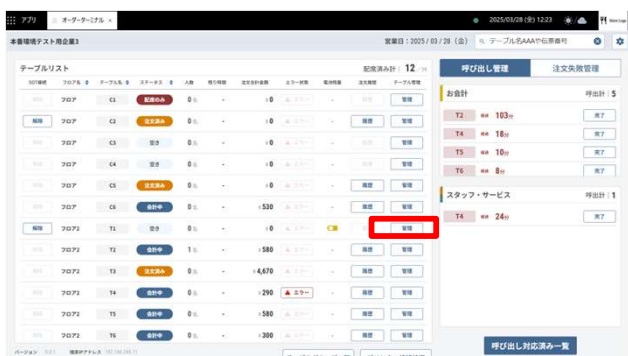
手順については【2-3.①ターミナルでお客様情報を登録する】を参照ください。

注文用端末

手順については【2-3.②注文用端末でお客様情報を登録する】を参照ください。

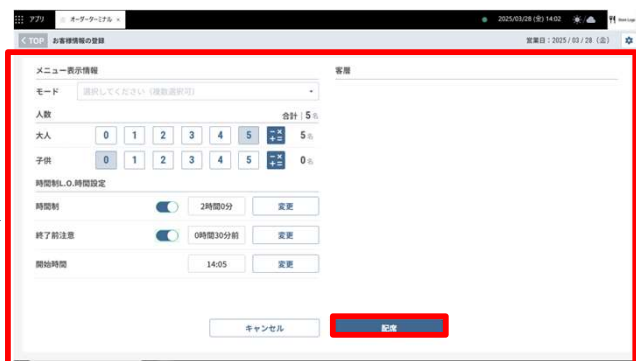
3. お客様情報を登録する

① ターミナルでお客様情報を登録する



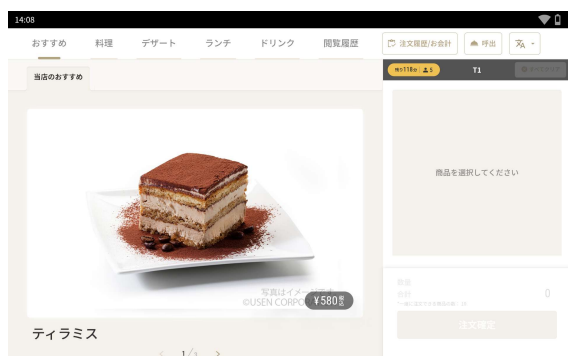
① お客様情報を登録するテーブルの「管理」をタップします。
 ※テーブル情報が設定されていない場合は【2-2. テーブルの設定をする】の手順を実施してください。

② 「お客様情報」をタップします。



③ お客様情報を入力し、「登録」をタップします。
 飲み放題のタイマー設定やモード選択も、こちらで行うことができます。

④ 注文用端末に情報が設定されスクリーンセーバーの画面に切り替わります。



⑤ 画面をタップすると注文画面が表示され、注文が可能になります。

3. お客様情報を登録する

② 注文用端末でお客様情報を登録する



① 注文用端末の設定画面でテーブル情報が設定されていることを確認し、「お客様情報入力」をタップします。

※テーブル情報が設定されていない場合は【2-2. テーブルの設定をする】の手順を実施してください。

② お客様情報を入力し、「配席」をタップします。飲み放題のタイマー設定やモード選択も、こちらで行うことができます。



③ 注文用端末に情報が設定されスクリーンセーバーの画面に切り替わります。

④ 画面をタップすると注文画面が表示され、注文が可能になります。

4. タイマーを設定する

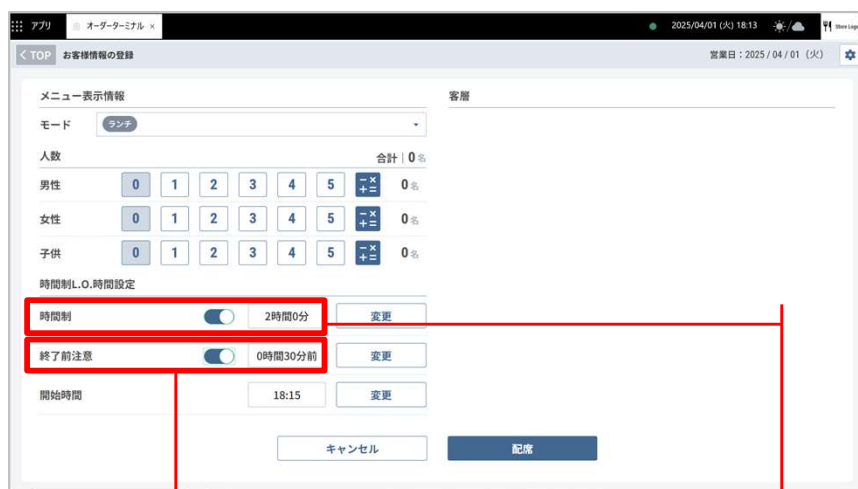
お客様情報登録画面にて「**時間制/終了前注意**」の設定をONにすると、注文用端末にアラートのメッセージを表示させることができます。

「**時間制**」：設定した開始時間を基に終了時間を自動で測定し「お席終了」のアラートを表示します。

「**終了前注意**」：時間制にて設定した時間経過の前に「ラストオーダー」のアラートを表示することができます

※アラート表示のON/OFFの設定は出来ず、「時間制/終了前注意」を利用すると必ずアラートが表示されるため、アラート表示をOFFにすることはできません。

タイマー設定

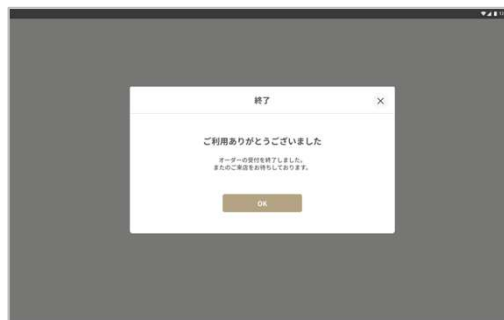


終了前注意



ラストオーダー通知後、時間終了までに1回のみ注文用端末から注文をすることができます。

時間制

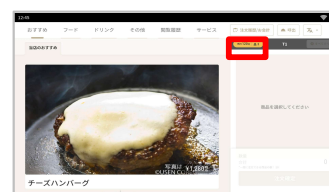


時間制終了後、注文用端末からは注文が出来なくなります。※**注文再開については【7-1.注文再開方法】を参照ください。**

POINTS

注文用端末には「時間制」で設定した制限時間が表示されます。

ラストオーダー通知後1回注文を行うと、終了アラートが表示されます。



3. オーダー画面 (来店客様の操作)

1. 注文画面について

① 注文画面の説明(全画面表示OFF)



① 親カテゴリ

メニューの親カテゴリが表示されます。

② おすすめ商品カテゴリ

おすすめしたい商品を10商品まで登録ができます。

③ 子カテゴリ

メニューの子カテゴリが表示されます。

④ 商品

商品の表示形式は5種より選択が可能です。
【9-1.レイアウトパターン】を参照ください。

⑤ 注文履歴／お会計

注文履歴の確認や再注文、お会計金額の確認をします。
お会計時には、こちらのボタンからお会計呼び出しができます。

⑥ 呼出

店員の呼び出しをします。

⑦ 言語切替

言語の切り替えを行います。

⑧ 注文リスト

注文前の商品を確認します。
注文リストに入れている商品の数の増減を行うことができます。

⑨ 残り時間

「時間制」で設定した制限時間が表示されます。

⑩ すべてクリア

⑧の注文リスト内に登録している商品の一覧を一括でクリアします。

⑪ 注文確定

⑧の注文リスト内に登録している商品の注文を確定し送信します。

1. 注文画面について

② 注文画面の説明(全画面表示ON)



① おすすめ商品カテゴリ

おすすめしたい商品を10商品まで登録ができます。

② 商品

商品の表示形式は5種より選択が可能です。
【9-1.レイアウトパターン】を参照ください。

③ トップ

商品トップ画面に遷移します。

④ メニュー

親カテゴリ、子カテゴリを選択し商品選択画面を表示します。

⑤ 呼出

店員の呼び出しをします。

⑥ 注文履歴／お会計

注文履歴の確認や再注文、お会計金額の確認をします。お会計時には、こちらからお会計呼び出しができます。

⑦ 注文

注文リストに入れている商品の確認と「注文確定」ができます。

⑧ 注文点数

注文リストに入っている商品点数が表示されます。

⑨ 残り時間

「時間制」で設定した制限時間が表示されます。

⑩ 言語切替

言語の切り替えを行います。

1. 注文画面について

③ 注文履歴・お会計画面の説明



1 メニューに戻る

メニューの一覧画面に戻ります。

2 注文リスト

注文済みの商品の一覧が表示されます。POSやハンディで注文した内容も反映します。

3 再注文

一度注文した商品を注文リストに追加します。

4 お支払金額

※サービス料・深夜料・値割引は含みません。

5 割勘計算

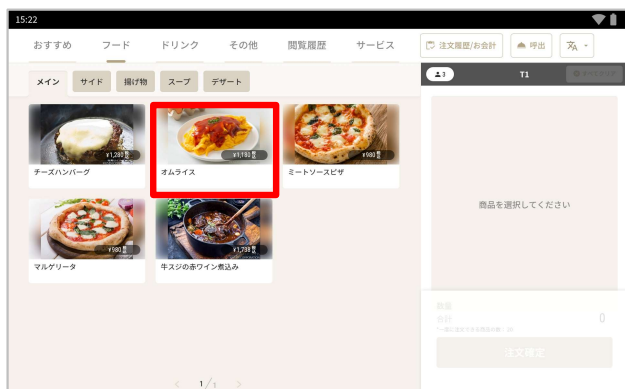
お客様情報へ登録した人数が [合計人数] に表示されます。＋ボタンで人数の変更ができます。お支払い合計を合計人数で割り、一人当たりの金額を算出します。

6 お会計ボタン

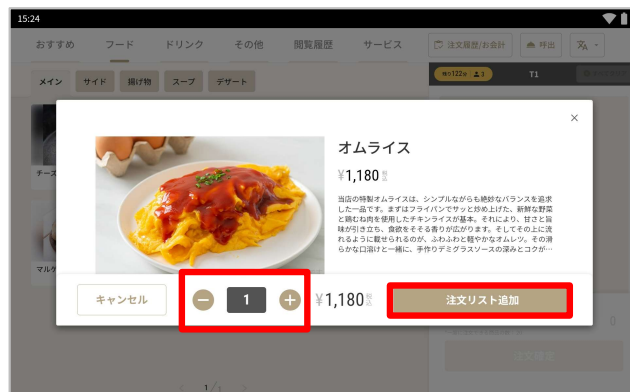
お会計ボタンをタップすると、ターミナルへお会計の通知を送信します。

2. 注文手順

① 注文手順



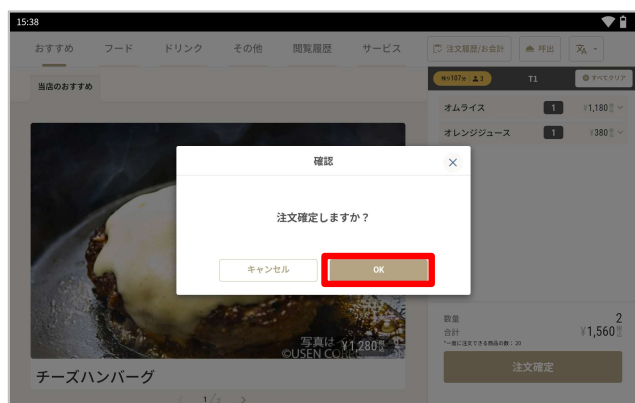
① 注文画面にて注文する商品をタップします。



② 対象の商品が表示されるので数量を+/-で選択し「注文リスト追加」をタップします。

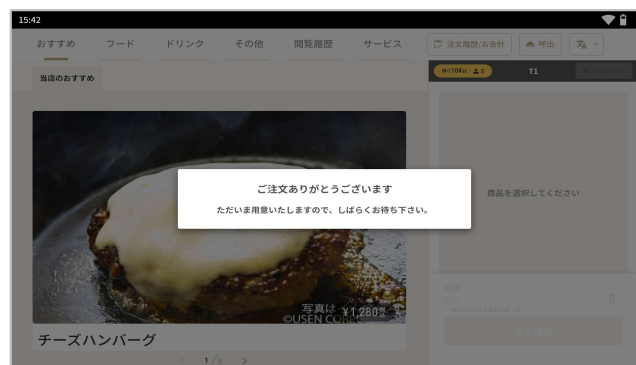


③ 注文リストを確認し、間違いがなければ「注文確定」をタップします。



④ 「注文確定しますか?」の確認画面が表示されるので、「OK」をタップすると、注文が送信されます。

※管理画面で「注文確認ダイアログを表示」の設定がOFFの場合、確認画面は表示されません。



⑤ 注文完了画面が表示されます。

POINTS

他の商品を続けて注文する場合は、
②注文リストに追加後に①からの手順で
注文を行い「注文確定」します。

2. 注文手順

② 注文用端末での注文商品の数量変更と削除方法



① 注文リストの中から数量を変更する商品の「-」をタップします。

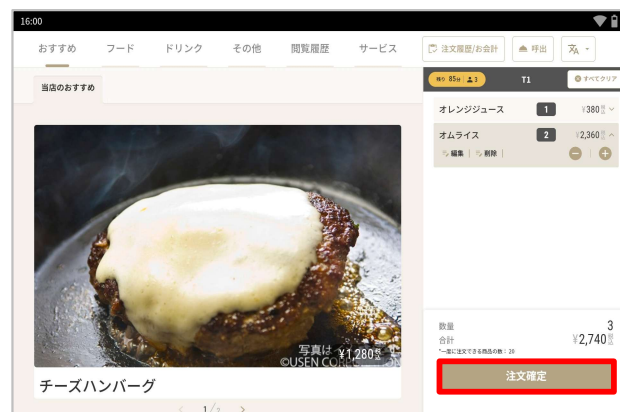


② 変更ボタンが表示されるので、数量変更の場合は「+」「-」をタップします。

※サブメニューがついているメインメニューは、誤操作を防ぐため、プラスマイナスの表示がされません



③ 商品を削除したい場合は数量を0にするか「削除」をタップします。



④ 注文リストを確認し、「注文確定」をタップします。

POINTS

注文リスト内の商品を全て削除したい場合は「すべてクリア」をタップすると注文リストに表示されている商品全てキャンセルすることができます。



※注文済みの商品の数量変更・キャンセルは注文用端末からはできないため、ターミナルから操作する必要があります。

3. 呼び出し

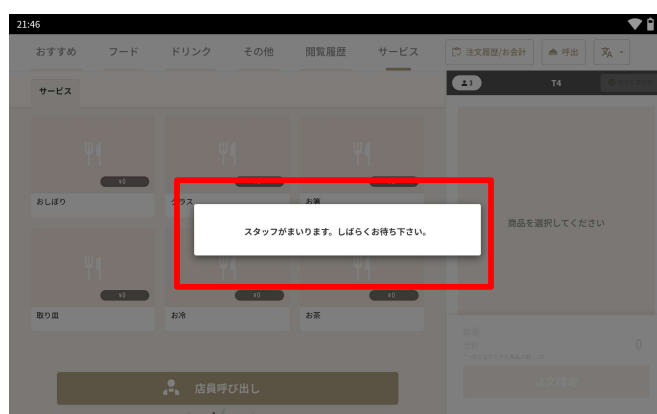
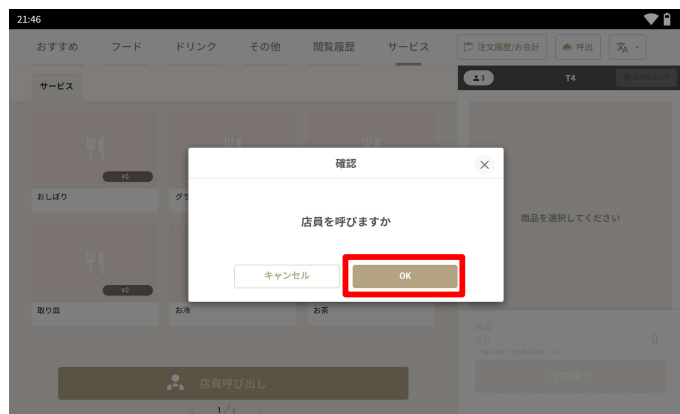
① 店員呼び出し

USEN Tablet Orderではお客様端末から店員を呼び出すことが可能です。
呼び出し後はターミナルにて、
どのテーブルから呼出があったかを確認することができます。



① 注文画面にて「呼出」をタップします。

② 画面下部の「店員呼び出し」をタップします。



③ 確認画面が表示されるので「OK」をタップします。

④ タップ呼出中のダイアログが表示され、呼出が完了します。

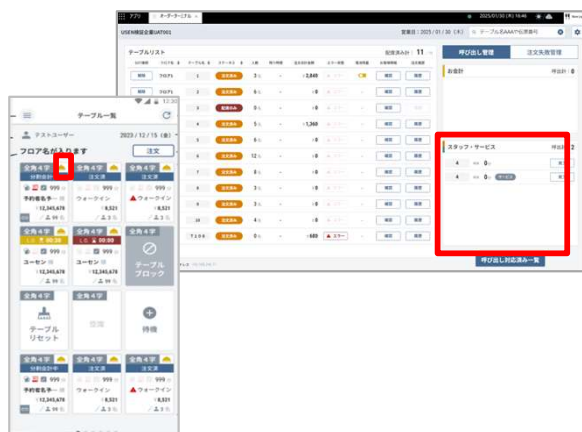
POINTS

管理画面>セルフオーダー管理にて「**店員呼出ボタン表示**」を**ON**に設定している場合に「呼出」ボタンが表示されます。

呼出を押下されるとターミナルPCから**通知音**が鳴り、
呼び出し管理へ**通知が届きます**。

（通知音については**OFF**に設定することも可能です）

呼出の処理方法については【4-3. 呼び出し管理】を
ご参照ください。



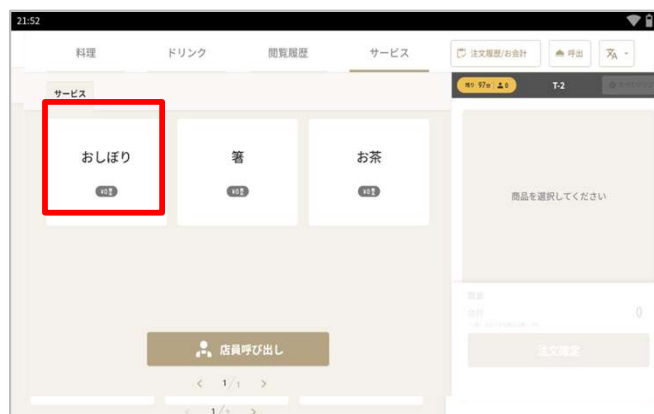
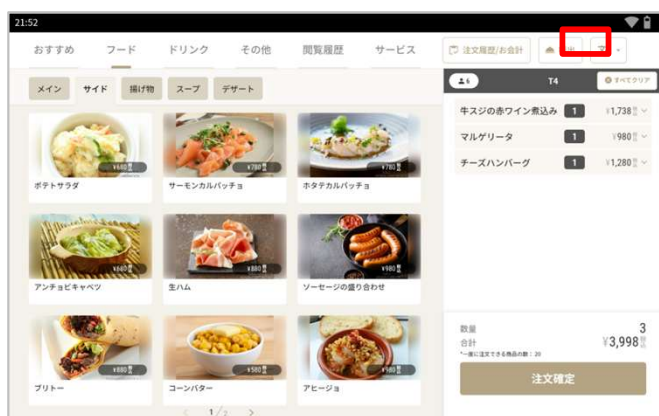
⑤ ハンディ/ターミナルに通知されます。

3. 呼び出し

② サービス呼び出し

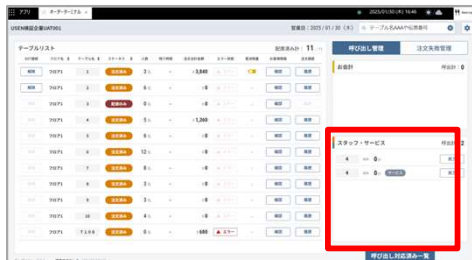
USEN Tablet Orderではお客様端末からおしぼりやお箸などのサービス商品を注文することが可能です。
呼び出し後はターミナルのスタッフ・サービスに呼出通知が届きます。

※サービス商品を登録するには**メニュー管理画面での設定が必要**になります。



① 注文画面にて「呼出」をタップします。

② 注文したいサービス商品を選択し、通常の注文手順と同様に注文確定します。



③ ターミナルに通知されます。

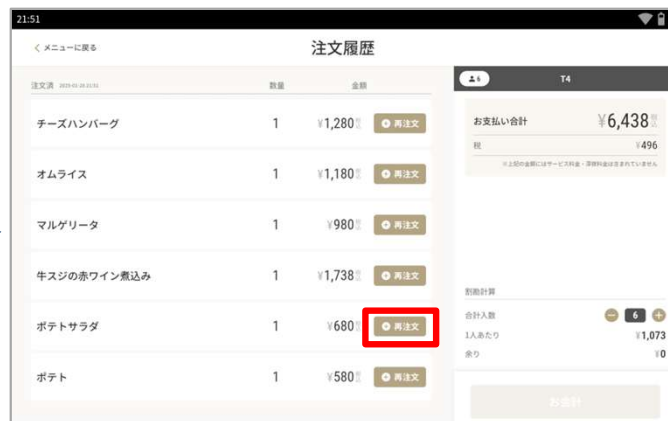
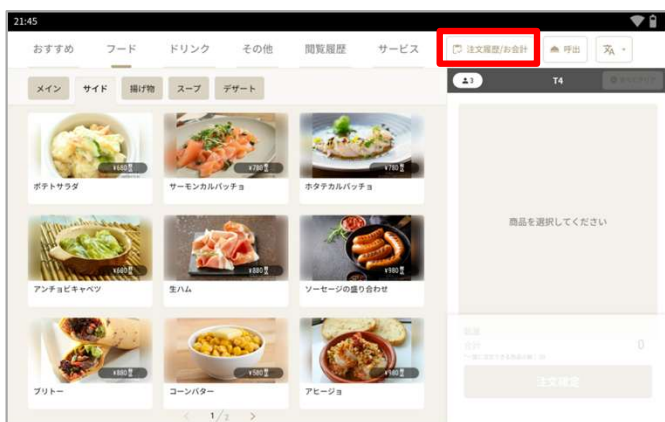
POINTS



メニュー管理画面>商品>各商品編集にて、
店員呼び出し商品を「適用する」に設定している
商品がサービス呼び出し商品として表示されます。

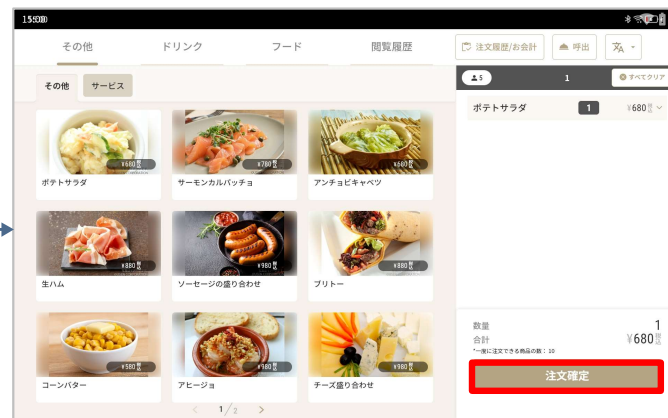
4. 再注文

注文履歴/お会計画面では、注文済み商品の「再注文」「合計金額の確認」「会計呼出」ができます。



① 注文画面にて「注文履歴／お会計」をタップします。

② 再度注文したい商品の「再注文」をタップし注文リストに追加します。



③ 確認画面が表示されるので「OK」をタップします。

④ メニューに戻り注文リスト内の商品に間違いがないか確認し「注文確定」をタップし、再注文が完了します。



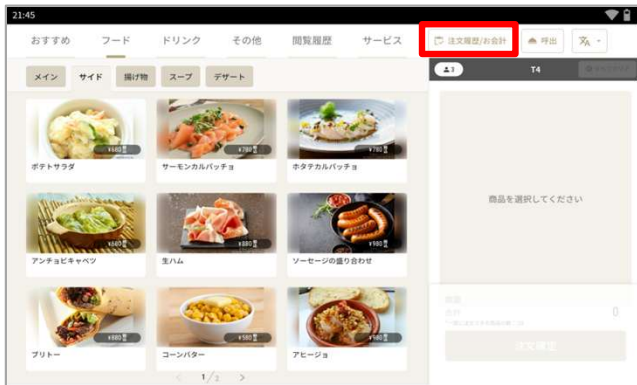
⑤ 注文完了画面が表示されます。

POINTS

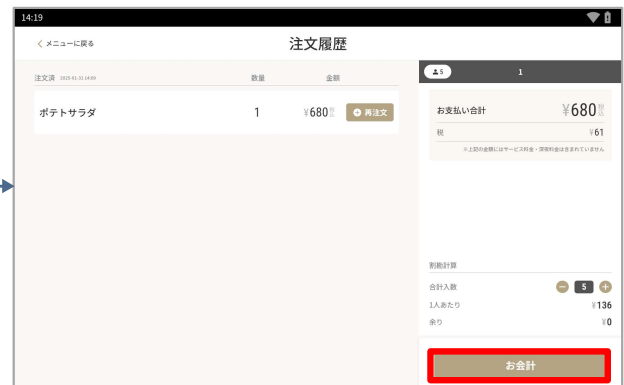
合計金額はこちらから確認できます。

5. 会計呼出

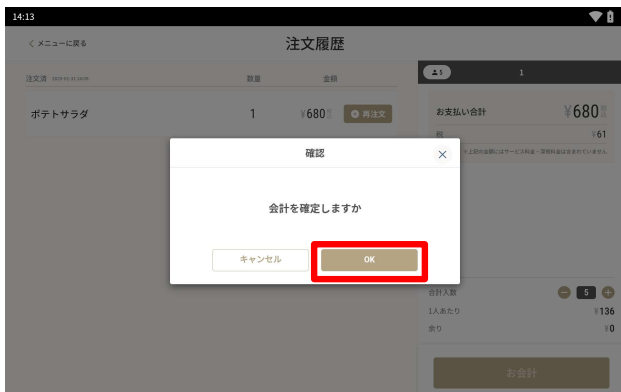
注文用端末からお会計の呼出を行うことが可能です。



① 注文画面にて「注文履歴／お会計」をタップします。

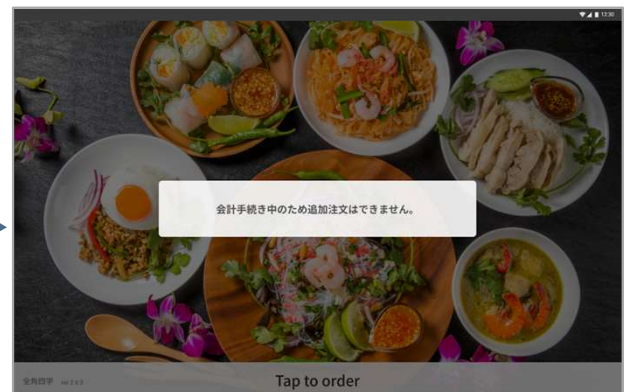


② 「お会計」をタップします。



③ 確認画面が表示されるので「OK」をタップします。

※管理画面にて「会計ボタン押下後の会計呼出確認スキップ」がOFFの場合、確認画面はスキップされます。



④ 会計を確定後スクリーンセーバーに遷移します。

※管理画面にて「会計ボタン押下後の注文無効化」をONにしている場合、これ以降の注文は不可となります。
(注文用端末からの注文を再開する方法は【7-1. 注文再開方法】を参照ください)

POINTS

管理画面＞セルフオーダー管理にて「**会計ボタン表示**」をONに設定している場合に注文用端末に「**お会計**」ボタンが表示されます。

お会計ボタンをタップすると**ターミナルから呼出音**が鳴り、呼び出し管理へ通知が届きます。

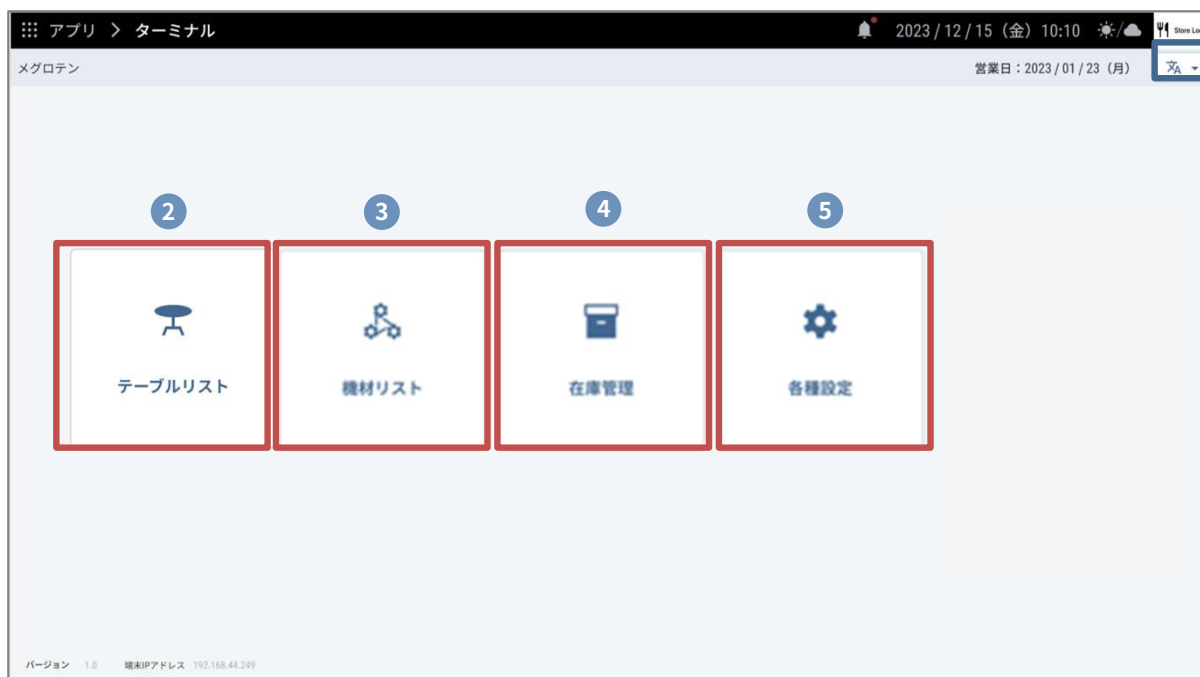
(呼び出し音については**OFF**に設定することも可能です)

お会計の処理方法については【4-4.お会計の対応】を参照ください。

4. ターミナル画面 (店舗側の操作)

1. ターミナル画面について

① TOP画面



① 言語選択

日本語・英語・韓国語・中国語（簡体）・中国語（繁体）で表示言語を切り替えることができます。

② テーブルリスト

テーブル一覧のリストが表示されるほか、呼出の管理などを行えます。
詳細は【4-1.②テーブルリスト】をご参照ください。

③ 機材リスト

利用している機材の情報を確認することができます。
詳細は【4-1③機材リスト】をご参照ください。

④ 在庫管理

在庫管理を行うことができます。

⑤ 各種設定

マスタ同期やサウンドの設定が行えます。
詳細は【4-1.⑤各種設定】をご参照ください。

ターミナルTOP画面のアラートについて

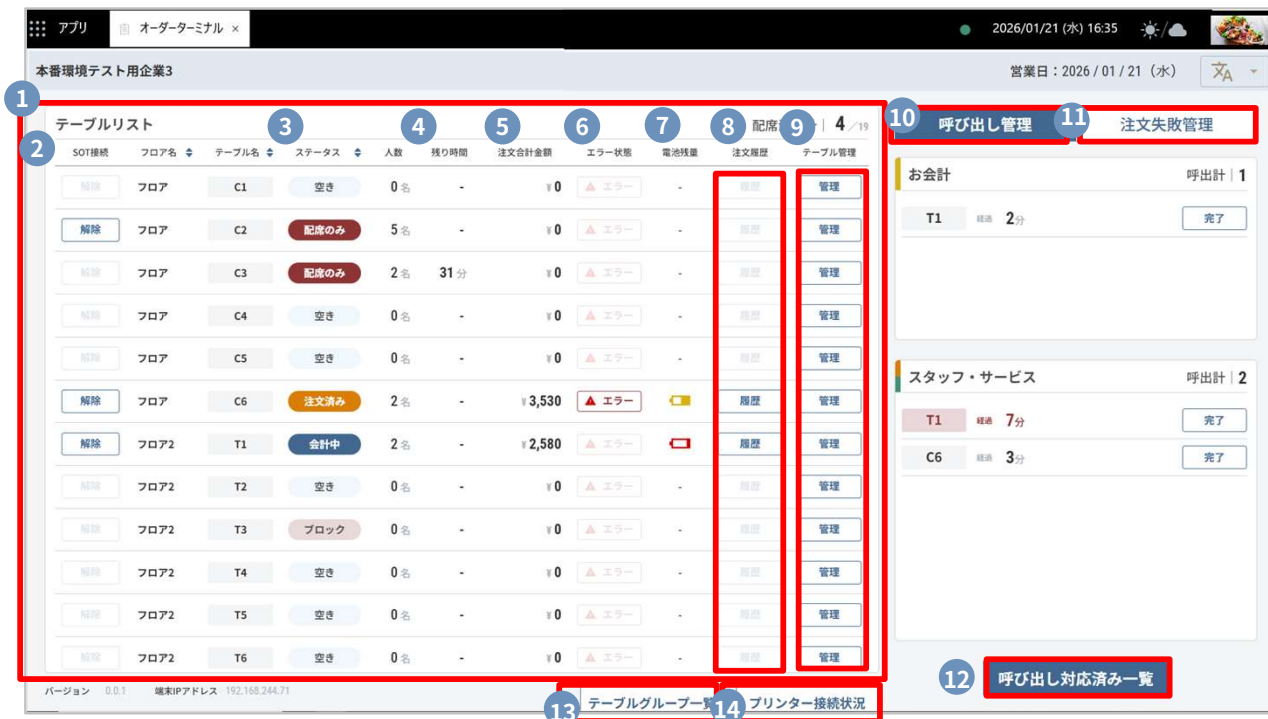


ターミナルTOP画面の上部には、①**テーブルリスト**（未対応の呼出がある場合）②**伝票リスト**③**機材リスト**（エラーが発生している機材がある場合）の3種類の**アラート**が表示されることがあります。

所定の対応を行うと、アラートが解除され表示されなくなります。

1. ターミナル画面について

② テーブルリスト



① テーブルリスト

テーブルの一覧が表示されます。

② SOT接続

設定中のテーブルとの紐付けを解除します。

③ ステータス

各テーブルのステータスを確認できます。

④ 残り時間

時間制を設定している場合に残り時間を確認できます。

⑤ 注文合計金額

注文の合計金額が確認できます。
 ※ターミナル画面は60秒ごとに更新されます。
 ※注文合計金額の更新は、ターミナル上で注文履歴ボタンをタップした場合、もしくは、USEN Mobile Order/USEN Tablet Orderから注文や会計操作があった際に行われます。

⑥ エラー状態

エラーが発生しているテーブルに表示されます。
 ※詳細は【6-1.注文失敗時の対処法】を参照ください。

⑦ 電池残量

各注文用端末の充電ステータスが表示されます。

—表示：100%～51%

表示：50%～11%

表示：10%～1%

表示：0%

⑧ 注文履歴

注文履歴の確認や、数量変更、注文キャンセルができます。

⑨ テーブル管理

テーブル移動やテーブルグループ設定ができます。

⑩ 呼び出し管理

お会計、スタッフの呼び出しがあったテーブル情報を確認できます。
 ※詳細は【4-3.呼び出し管理】を参照ください。

⑪ 注文失敗管理

注文に失敗したテーブルのエラー内容を一覧で確認することができます。

⑫ 呼び出し対応済み一覧

呼び出しに対して「完了」を押下したテーブルが表示されます。

⑬ テーブルグループ一覧

テーブルグループ一覧を確認することができます。
 設定済みの場合解除もできます。

⑭ プリンター接続状況

プリンター接続情報を確認することができます。

1. ターミナル画面について

③ 機材リスト

The screenshot displays a mobile application interface for terminal management. It is divided into three main sections, each highlighted with a red border and a numbered callout (1, 2, 3).

1. ターミナル情報 (Terminal Information): This section shows details for a specific terminal. It includes fields for '機材種別番号' (123), 'IPアドレス' (192.168.000.000), 'インターネット接続状態' (オンライン), and 'エラー情報' (接続エラー).

2. 代表ターミナル情報 (Representative Terminal Information): This section displays information for the representative terminal. It includes fields for '企業CD | 企業名' (A405Z | メニュー移管用), '店舗CD | 店舗名' (0001 | USENレストラン), '営業日' (2026-01-22), '機材種別番号' (001), 'IPアドレス' (192.168.244.71), '接続状態' (オンライン), and 'エラー情報' (—). A '接続確認' button is visible.

3. プリンタ情報 (Printer Information): This section shows details for a printer. It includes fields for '機材種別番号' (101), '機材種別' (プリンタ (スター精密)), '接続状態' (オンライン), and 'エラー情報' (▲ ロール紙のこりわずか). A '再接続' button is visible.

① ターミナル情報

ターミナル情報や連携サービスの連携情報を確認することができます。

② 代表ターミナル

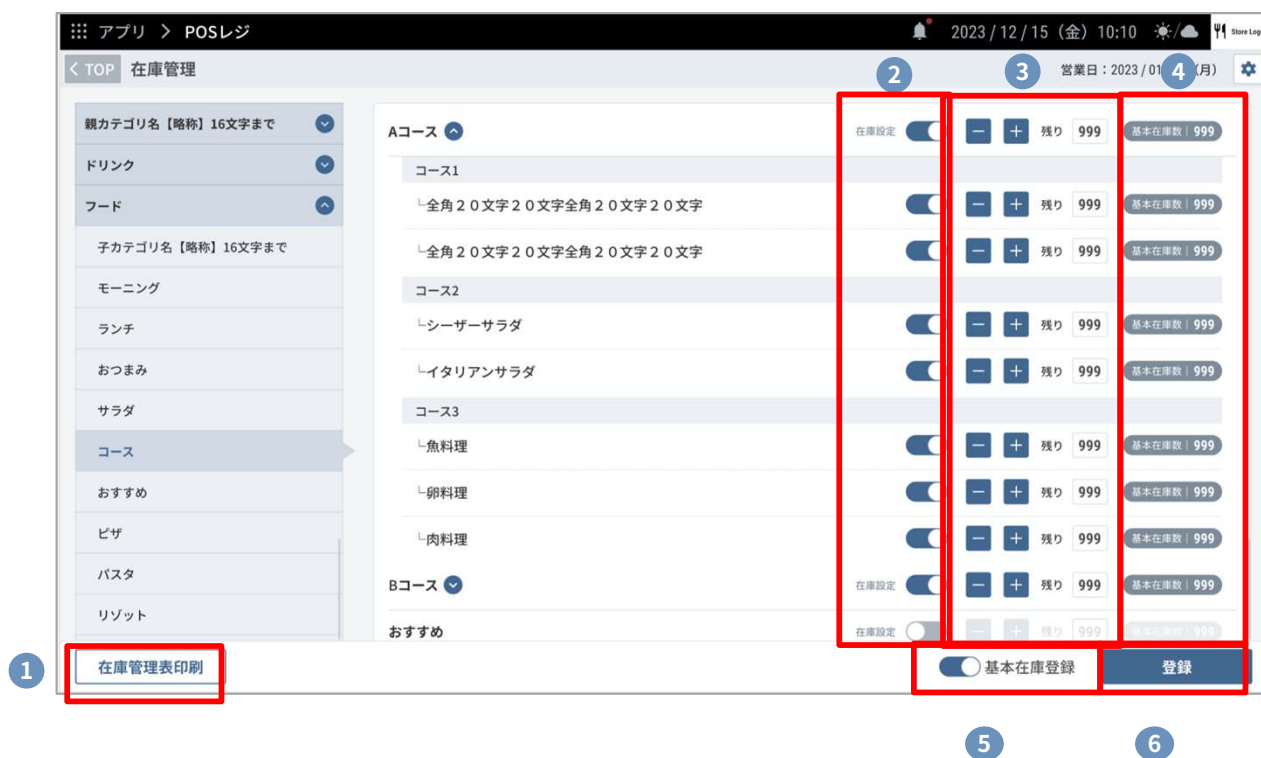
代表ターミナルの情報が表示されます。
ターミナルが複数台ある際にサブターミナルが接続している代表ターミナルが分かるよう代表ターミナルの情報が表示されるようになります。

③ プリンタ情報

接続されているプリンタ情報が確認できます。

1. ターミナル画面について

④在庫管理



① 在庫管理表印刷

在庫管理表を印刷することができます。

② 在庫設定

在庫設定を行うか行わないかを設定できます。OFFにした場合は、在庫の登録ができません。

③ 在庫数量変更

＋ボタンで在庫数を設定できます。また、残りの在庫数も表示されます。

④ 基本在庫数

⑤の基本在庫登録をONにしている場合、基本在庫数が表示されます。

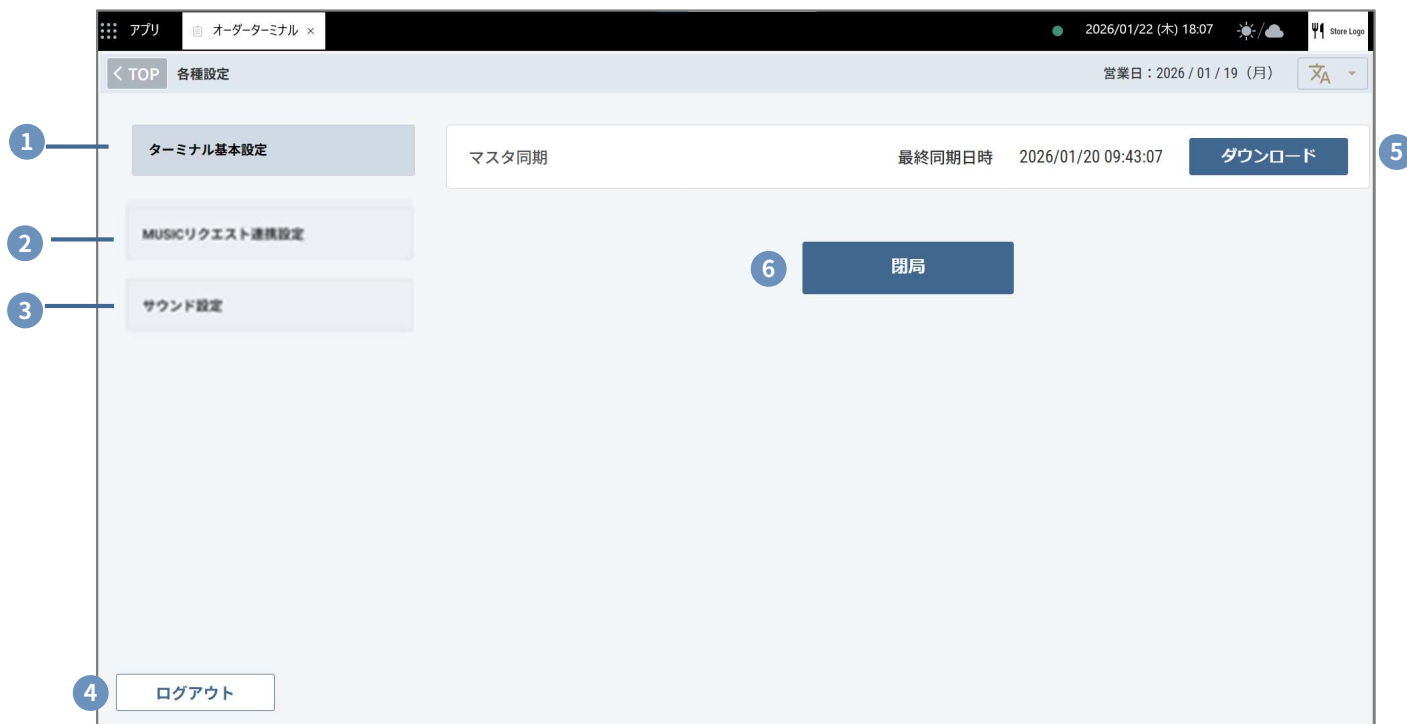
⑤ 基本在庫登録

基本在庫登録ON・OFFを設定できます。
ONに設定している場合は、在庫管理で設定した基本在庫の設定が保持された状態で開局されます。

⑥ 登録

内容を登録します。

⑤ 各種設定



① ターミナル基本設定

ターミナルの基本設定を行います。

② MUSICリクエスト連携設定

USEN MUSICと連携している場合に設定できます。

③ サウンド設定

ターミナル操作時のサウンドの設定が行えます。
詳細は【4-1⑥サウンド設定】をご参照ください。

④ ログアウト

ログアウトします。

⑤ マスタ同期

管理画面で設定変更を行った際に、マスタ同期を行ってください。

⑥ 閉局

ターミナルの閉局が行えます。

注意事項

音量の変更はターミナルモニターでは行えません。

スピーカーがついていれば**スピーカー**で調整してください。

（スピーカーがなければ音量調節は不可）

通知音の種類は変更できません。

⑥ サウンド設定

ターミナル上に通知されるものに対して、それぞれの機能によってサウンドをON/OFFすることが可能です。サウンドはターミナルPCから鳴ります。

各種通知サウンド設定			
1	呼び出し完了時	BELL1	視聴
2	スタッフ・サービス呼び出し時	BELL1	視聴
3	会計呼び出し時	BELL1	視聴
4	注文失敗情報受信時	BELL1	視聴
5	KIOSK端末からの呼び出し時	BELL1	視聴
6	KIOSK端末のエラー自動呼び出し時	BELL1	視聴
7	ドリンク残量検知呼び出し時	BELL1	視聴
8	配膳ロボット呼び出し時	BELL1	視聴
9	初期値に戻す		

ログアウト

① 呼び出し完了時

呼出通知の完了時のサウンドを設定できます。

② スタッフ・サービス呼び出し時

スタッフ・サービス呼び出し時のサウンドを設定できます。

③ 会計呼び出し時

会計呼び出し時のサウンドを設定できます。

④ 注文失敗情報受信時

各テーブルにて注文失敗時のサウンドを設定できます。

⑤ KIOSK端末からの呼び出し音

KIOSK端末からの呼び出し時のサウンドを設定できます。

※KIOSK契約をしている場合のみ

⑥ ドリンク残量検知呼び出し時

ドリンク残量検知呼び出し時のサウンドを設定できます。
※ドリンク残量検知オプション契約をしている場合のみ

⑦ 配膳ロボット呼び出し時

配膳ロボット呼び出し時のサウンドを設定できます。
※ドリンク残量検知オプション契約をしている場合のみ

⑧ 初期値に戻す

初期値「BELL1」に戻ります。

注意事項

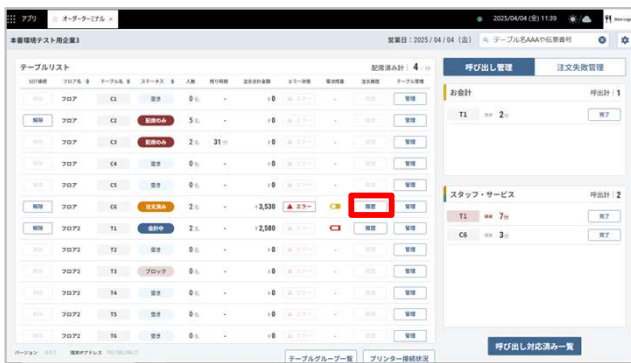
音量の変更はターミナルモニターでは行えません。

スピーカーがついていればスピーカーで調整してください。（スピーカーがなければ音量調節は不可）

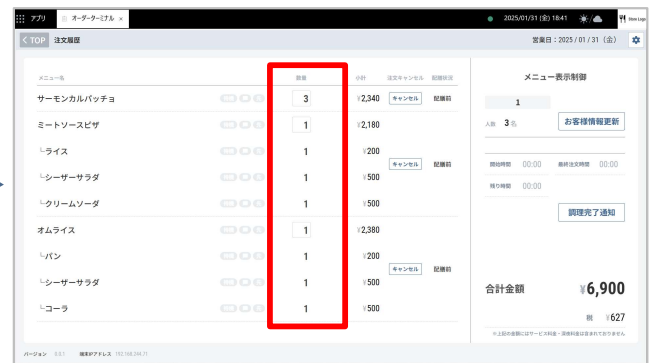
2. 数量変更・注文キャンセル

① 数量変更

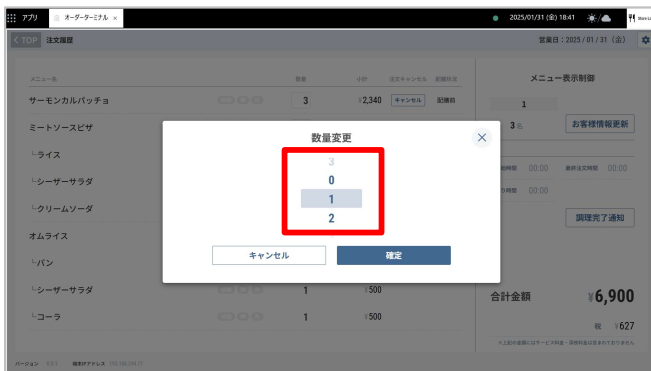
注文用端末では**注文確定後の数量変更**はできません。
数量を変更する際は、ターミナルから操作を行います。



① 数量変更を行いたいテーブルの「履歴」をタップします。



② 「数量」をタップします。



③ 変更後の数量を選択して「確定」をタップします。

キッチン伝票

デシヤップ伝票



④ キャンセル伝票が印刷されます。

注意事項

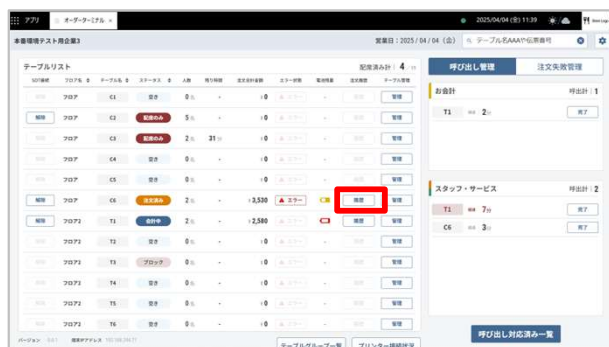
ターミナルの数量変更は**数量を減らす**、または**キャンセルするのみ**です。

数量を増やす場合は、注文用端末にて**追加注文**を行ってください。

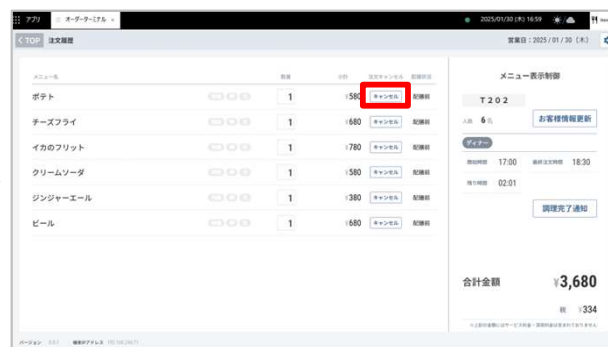
2. 数量変更・注文キャンセル

②注文キャンセル

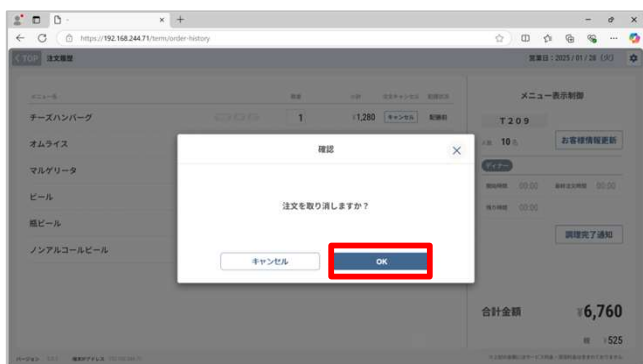
注文用端末では**注文確定後の注文キャンセル**の**はできません**。
注文キャンセルをする際は、**ターミナルから操作**を行います。



① 注文キャンセルを行いたいテーブルの「履歴」をタップします。



② 「キャンセル」をタップします。



③ 「OK」をタップします。

キッチン伝票

デシャップ伝票



④ キャンセル伝票が印刷されます。

注意事項

ターミナルの数量変更は**数量を減らす**、または**キャンセルするのみ**です。
数量を増やす場合は、注文用端末にて**追加注文**を行ってください。

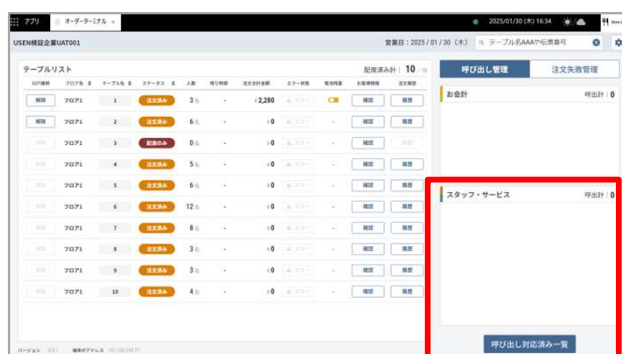
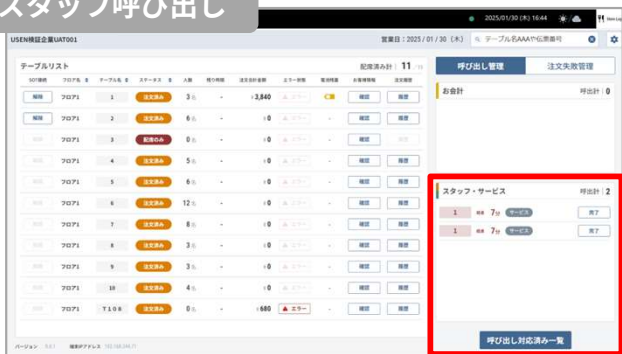
3. 呼び出し管理

各テーブルから「お会計」「スタッフ・サービス」をタップすると、
ターミナルPCから呼出音が鳴り、
呼出をした「テーブル情報」「時間」が呼び出し管理へ表示されます。

また、呼び出しの対応が完了したテーブル一覧を確認することができます。

① 呼び出しを完了する

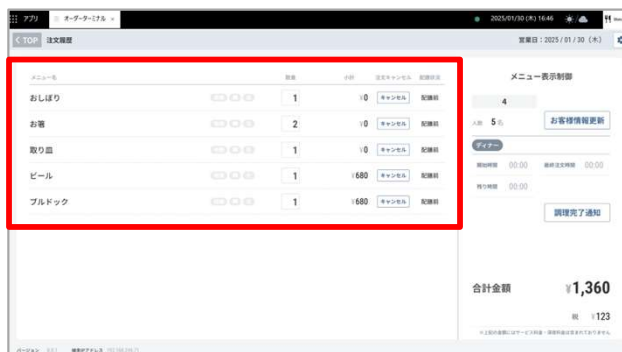
スタッフ呼び出し



① 店舗のオペレーションに沿って、
対応前と対応後に「完了」をタップします。

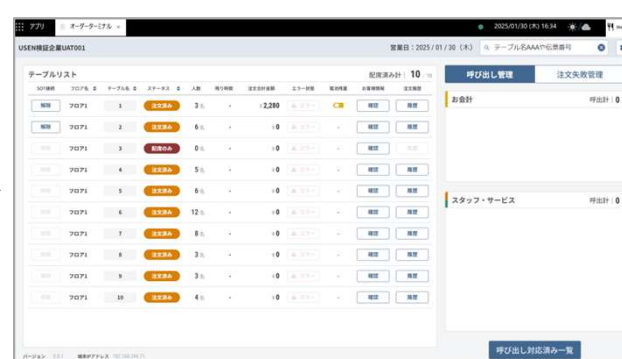
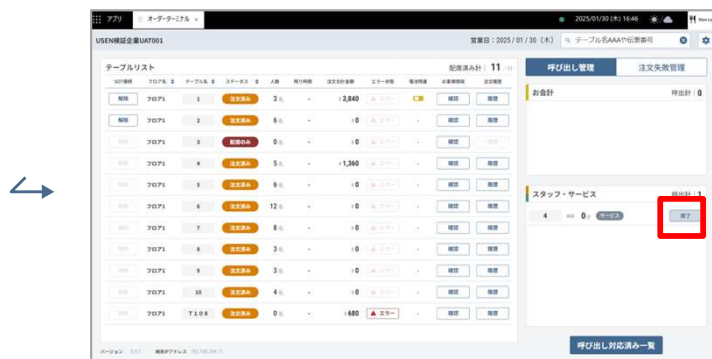
② 「完了」をタップすると呼び出しテーブル
がなくなります。

サービス呼び出し



① 呼び出し管理に「サービス」と記載が
あることを確認します。

② 表示されたテーブルを番号の履歴をタップ
すると詳細の確認ができます。
または、商品ごとにプリンタの出力先を設定
することでキッチン伝票出力も可能です。



③ 「完了」をタップします。

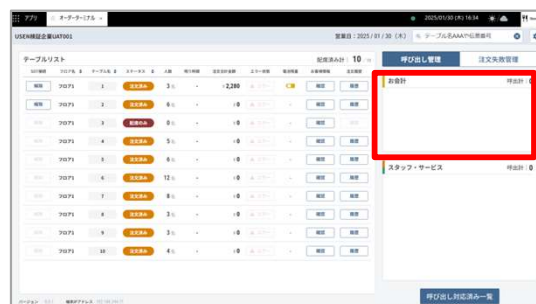
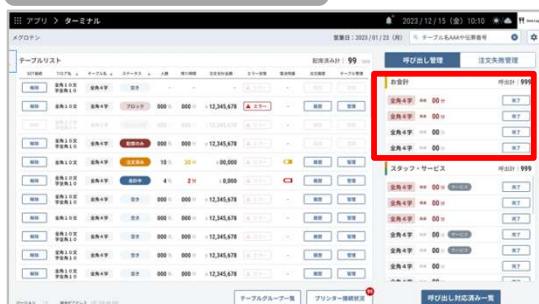
④ 「完了」をタップすると呼び出しテーブル
がなくなります。

※キッチン伝票出力されている場合もお客様へ
サービス商品を提供した後は「完了」の処理が必要となります。

3. 呼び出し管理

各テーブルから「お会計」「スタッフ・サービス」をタップすると、呼出をした「**テーブル情報/時間**」が呼び出し管理へ表示されます。また、呼び出しの対応が完了した**テーブル一覧を確認**することができます。

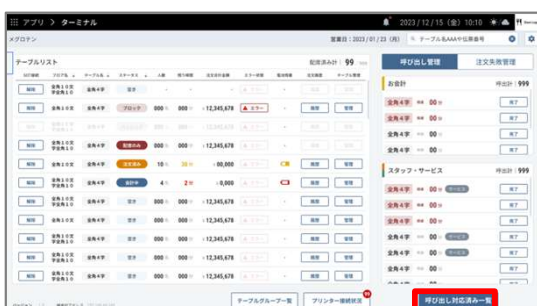
お会計呼び出し



① 店舗のオペレーションに沿って、対応前・対応後に「完了」をタップします。

② 「完了」をタップすると呼び出しテーブルがなくなります。

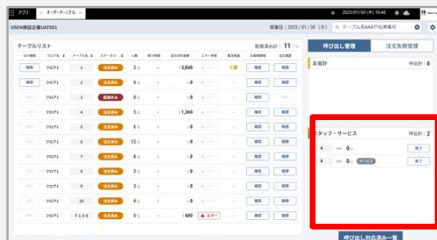
② 呼び出し対応済み一覧



① 「呼び出し対応済み一覧」をタップします。

② 対応済みの呼出情報を削除することができます。

呼び出しの色表記について

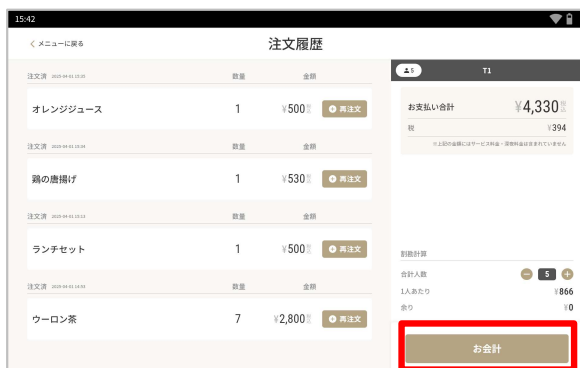


注文用端末から呼び出しがあった際、
ターミナル上にテーブル番号と
経過時間が表示されます。

3分以上経過すると、文字は赤色へ変化します。

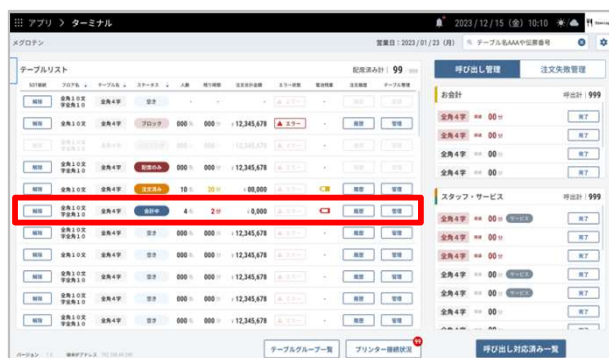
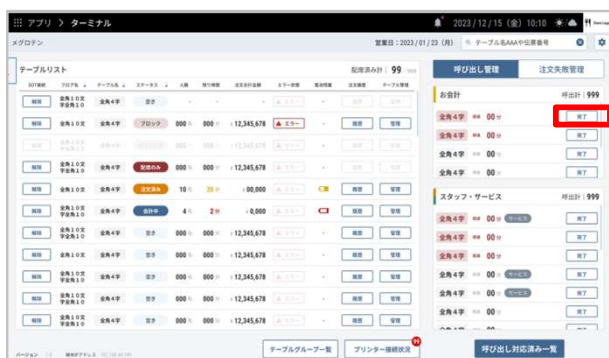
4. お会計の対応

お客様がUSEN Tablet Orderでお会計を選択後ターミナルの呼び出し管理に会計呼出が連携されます。お会計で呼び出された場合の対応は以下となります。



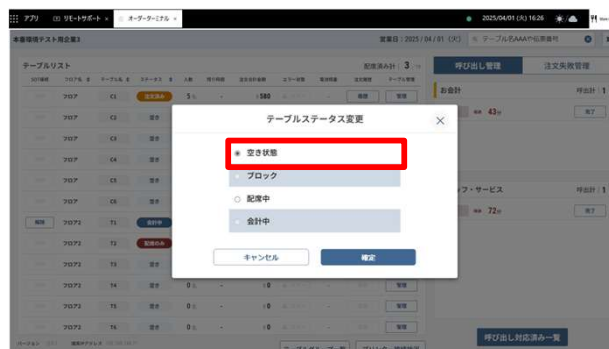
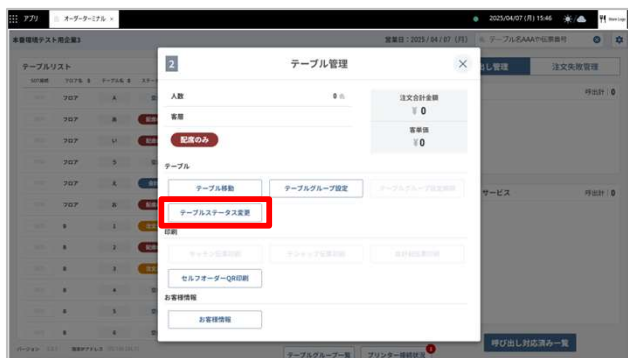
①お客様が「お会計を確定」をタップすると、お会計確定後、プリンターより会計前伝票が印字されます。

② 印字された会計前伝票をお客様へ渡します。



③ 会計を呼び出しを確認したら「完了」をタップします。（完了をタップすると一覧からテーブル番号が消えます）

④ 会計処理が完了したら、会計したテーブルをタップします。（会計前伝票が印字されたテーブルはステータスが「会計中」になっています）



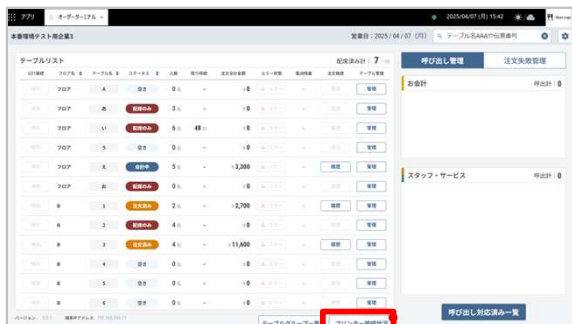
⑤ 「テーブルステータス変更」をタップします

⑥ 「空き状態」のステータスに変更をします。

5. プリンター接続状況

ターミナルでは、接続中のプリンタ状況を「プリンタ接続状況」から確認できます。

「状態」「ロール紙」「カバー」「通信状況」を1画面で確認でき、
プリンタの利用状況を瞬時に把握することが可能です。
以下確認方法となります。



プリンター名	状態	ロール紙	カバー	通信状況	その他
キッチンプリンター-Aキッチンプリンター-Aキッチンプリンター-A	正常	正常	正常	通信可	—
キッチンプリンター-Aキッチンプリンター-Aキッチンプリンター-A	正常	残り少ない	正常	通信可	2行の場合 2行の場合
キッチンプリンター-B	異常	なし	オープン	通信不可	—
ホールプリンター-B	未接続	—	—	—	—
ダミーテキストダミーテキスト	正常	正常	正常	通信可	—
ダミーテキストダミーテキスト	正常	正常	正常	通信可	—
ダミーテキストダミーテキスト	正常	正常	正常	通信可	—
ダミーテキストダミーテキスト	正常	正常	正常	通信可	—
ダミーテキストダミーテキスト	正常	正常	正常	通信可	—
ダミーテキストダミーテキスト	正常	正常	正常	通信可	—

① 「プリンタ接続状況」をタップします。

② 接続中のプリンタの一覧が表示され、
「状態」「ロール紙」「カバー」「通信状況」
のステータスを確認する事が可能です。

プリンター接続状況について

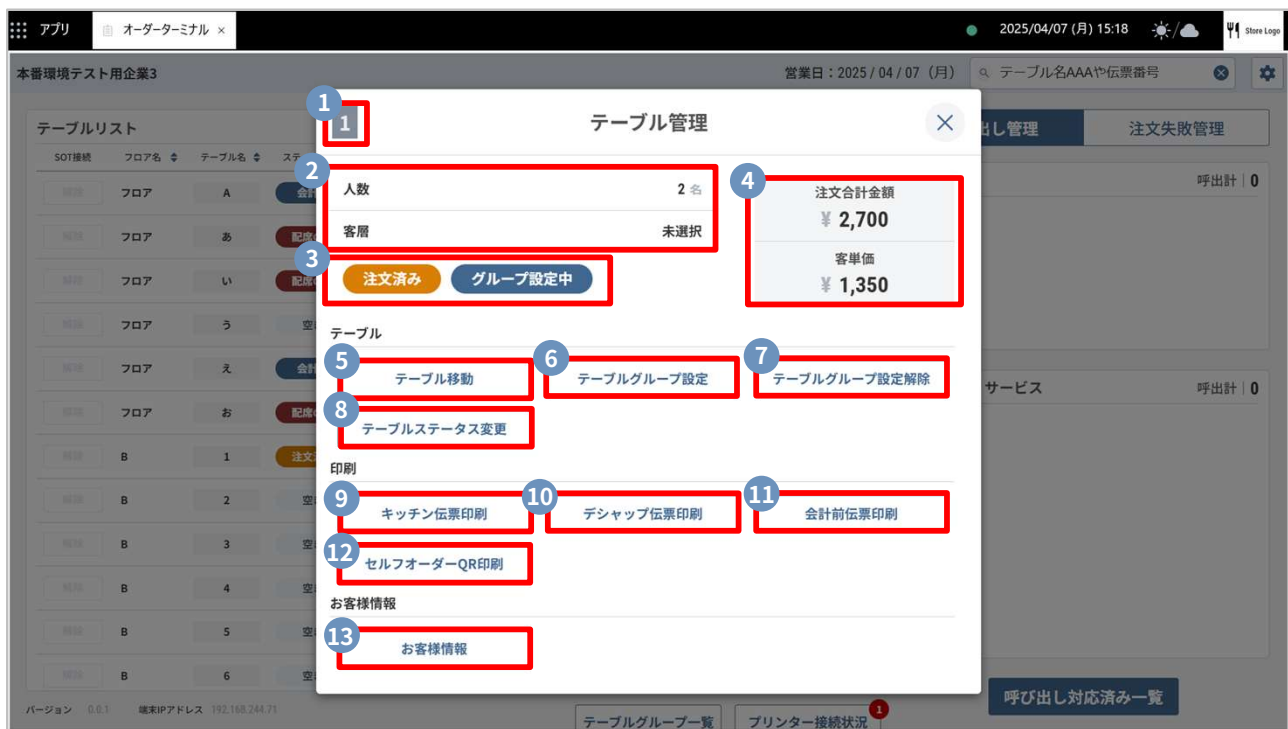
印字エラーが発生している場合にご確認ください。

プリンター名	状態	ロール紙	カバー	通信状況	その他	印刷
キッチンプリンター-Aキッチンプリンター-Aキッチンプリンター-A	正常	正常	正常	通信可	—	テスト印刷
キッチンプリンター-Aキッチンプリンター-Aキッチンプリンター-A	正常	残り少ない	正常	通信可	2行の場合 2行の場合	テスト印刷
キッチンプリンター-B	異常	なし	オープン	通信不可	—	テスト印刷
ホールプリンター-B	未接続	—	—	—	—	テスト印刷
ダミーテキストダミーテキスト	正常	正常	正常	通信可	—	テスト印刷
ダミーテキストダミーテキスト	正常	正常	正常	通信可	—	テスト印刷
ダミーテキストダミーテキスト	正常	正常	正常	通信可	—	テスト印刷
ダミーテキストダミーテキスト	正常	正常	正常	通信可	—	テスト印刷
ダミーテキストダミーテキスト	正常	正常	正常	通信可	—	テスト印刷
ダミーテキストダミーテキスト	正常	正常	正常	通信可	—	テスト印刷

※場合により

	状態	ロール紙	カバー	通信状態	解消方法
通信がない状態でアプリを起動した場合	未接続	なし※	オープン※	通信不可	プリンタ状態確認後、再起動を試す
プリンタカバーやロール紙に異常がある状態で起動した場合	未接続	なし※	オープン※	通信不可	プリンタ状態確認後、再起動を試す
ロール紙がない場合	異常	なし	正常	通信不可	ロール紙を入れ替える
プリンタカバーが開いている場合	異常	正常	オープン	通信不可	プリンタカバーを閉じる
LAN抜け、電源落ち、その他通信途絶等の場合	異常	なし	正常	通信不可	プリンタ自体及びネットワークを確認する (解消からステータス復帰まで1分程度時間がかかります)

6. テーブル管理



① テーブル名

テーブル一覧画面から選択したテーブル名を表示させます。テーブル名は管理画面で登録してある「略称」が表示されます。

② 人数/客層

お客様情報設定で設定済の「人数/客層」を表示します。

③ テーブルステータス

テーブル選択時のステータスが表示されます。
※【4-4.テーブル管理(テーブルステータス変更)】を参照ください。

④ 注文合計金額/客単価

注文合計金額が以下の通り表示されます。
(サービス料・深夜料金は含まれません)
内税商品：税込金額を表示します。
外税商品：税抜金額を表示します。
客単価は②で登録している客数にて表示されます。
客数を登録していない場合は表示されません。

※注文合計金額の更新は、ターミナル上で注文履歴ボタンをタップした場合、もしくは、USEN Mobile Order/USEN Tablet Orderから注文や会計操作があった際に行われます。

⑤ テーブル移動

選択中のテーブルを別のテーブルへ移動する事ができます。

⑥ テーブルグループ設定

1組のお客様が複数テーブルに分かれている場合に、複数テーブルをまとめて管理ができる機能です。テーブルグループを解除する場合はそれまでの注文内容は各テーブルの情報として残ります。

⑦ テーブルグループ設定解除

⑥で設定した「テーブルグループ設定」を解除する場合に使用します。
テーブルグループを解除する場合はそれまでの注文内容は各テーブルの情報として残ります。

⑧ テーブルステータス変更

「配席のみ」「注文済み」などのテーブルステータスを変更する事ができます。

⑨ キッチン伝票再印刷

印刷エラーなど再度オーダー伝票を印刷する場合に使用します。

⑩ デシヤップ伝票印刷

デシヤップ伝票を再印刷する場合に使用します。

⑪ 会計前伝票印刷

そのテーブルで注文された情報が全て記載されている会計前伝票を印刷する場合に使用します。

⑫ セルフオーダーQR印刷

USEN Mobile Orderを利用している場合にオーダー用QRを印刷する際に使用します。

⑬ お客様情報

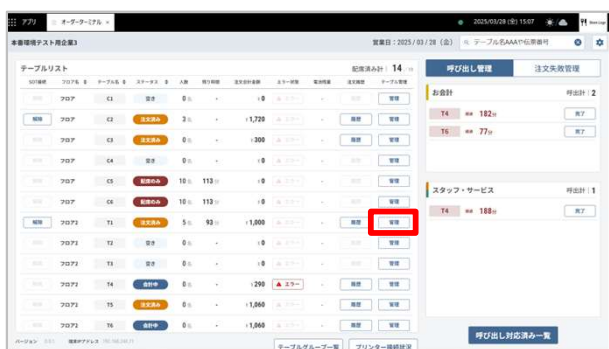
お客様情報を登録・編集することができます。

6. テーブル管理

① テーブル移動

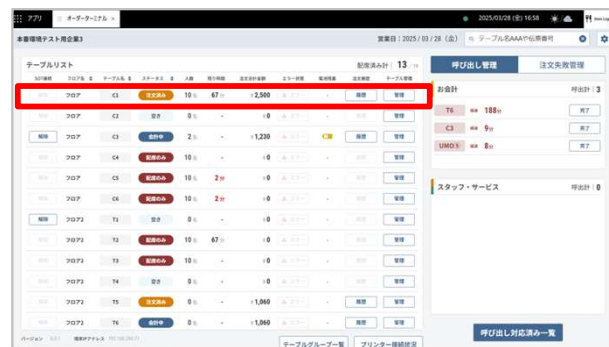
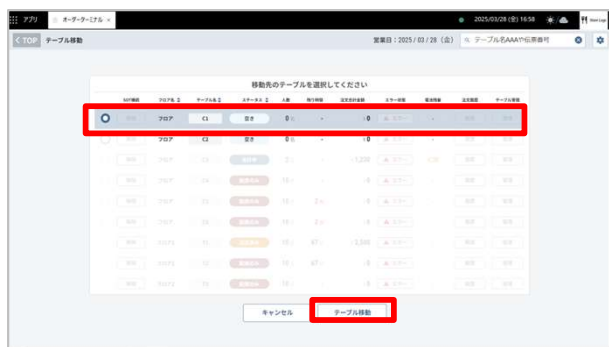
テーブル**移動**する際に使用します。

※テーブル移動後、注文用端末のテーブル設定は変更されません。
その為、移動先のテーブルに設定された端末を使用するか、
移動時に注文用端末を移動先のテーブルへ手動で設定を行う必要があります。



① テーブル移動をしたいテーブルの「管理」をタップします。

② 「テーブル移動」をタップします。



③ 「移動先テーブル」を選択し「テーブル移動」をタップします。

④ テーブル移動されたことを確認して完了です。

確認事項

・管理画面の店舗個別管理でテーブル移動通知を「ON」にしていると、「デシャッププリンタ」より、テーブル移動伝票が出力されます。



6. テーブル管理

注文用端末のテーブル設定変更

移動先のテーブルへ設定変更を行う手順については【2-2. テーブルの設定をする】参照ください。



注意事項

注文用端末に紐づいている**テーブルを変更する**場合は移動先のテーブルへ設定を行ってください。

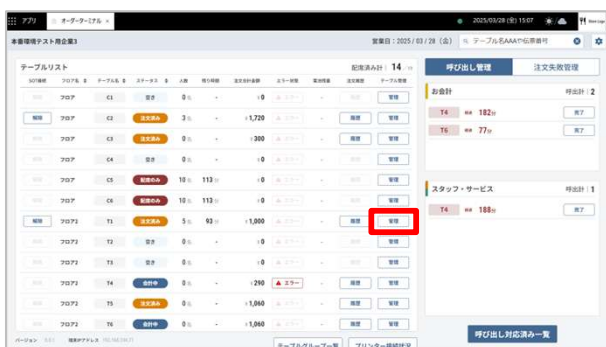
6. テーブル管理

② テーブルグループ設定

テーブルグループとは、1つのグループで複数テーブルを利用する場合に、グループ設定を行うことで複数テーブルを1つのグループとして管理することが出来る機能となります。

以下「**テーブルグループ設定**」「**テーブルグループ設定解除**」の手順となります。

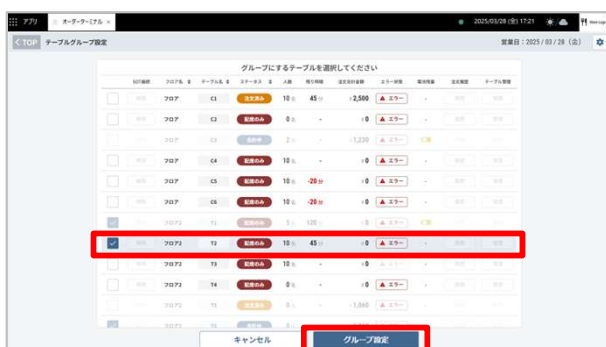
1. テーブルグループ設定



① テーブルグループを設定したいテーブルの「管理」をタップします。



② 「テーブルグループ設定」をタップします。



③ グループ対象のテーブルを選択後「グループ設定」をタップします。



④ 設定したグループの代表テーブルを選択し、「確定」をタップし完了です。

注意事項

ターミナル側の表示

注文履歴：各端末で注文された商品・点数が表示されます。

注文合計金額：各テーブルごとの注文金額が表示されます

人数：テーブルグループしているテーブル合計での人数が表示されます。

注文用端末側の表示

注文履歴：各端末で注文された商品・点数が表示されます。

お支払い金額：テーブルグループ設定しているテーブルの合計金額が表示されます。

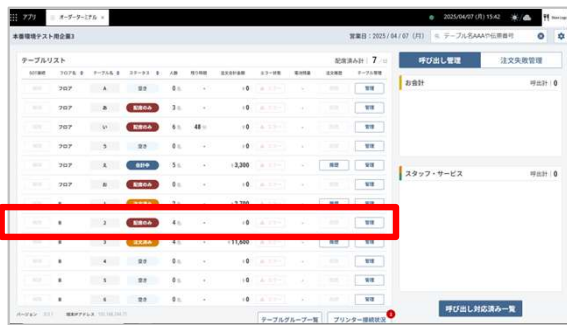
人数：テーブルグループしているテーブル合計での人数が表示されます。

会計前伝票

テーブルグループ設定しているテーブル合計の合計金額にて印刷されます。

6. テーブル管理

2. テーブルグループ設定を解除する(テーブルメニューから行う)



① グループ化を解除したいテーブルをタップします。



② テーブル管理の「テーブルグループ設定解除」をタップし解除を行います。

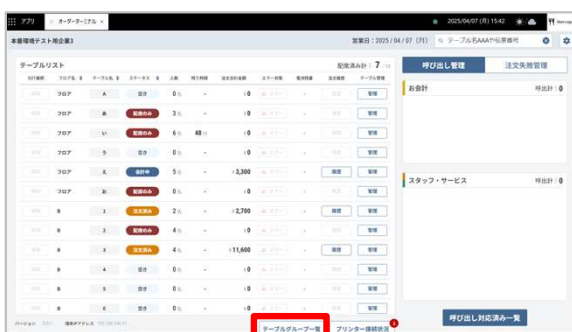


③ 「テーブルグループを解除しますか?」のダイアログが表示されるので「OK」を押下します。



④ テーブルグループが解除されていることを確認し完了となります。

3. テーブルグループ設定を解除する(テーブルグループ一覧から行う)



① 「テーブルグループ一覧」をタップします。



② テーブルグループを実施している一覧が表示されるので、「グループ解除」を押下します。以上でグループ化の解除は完了です。

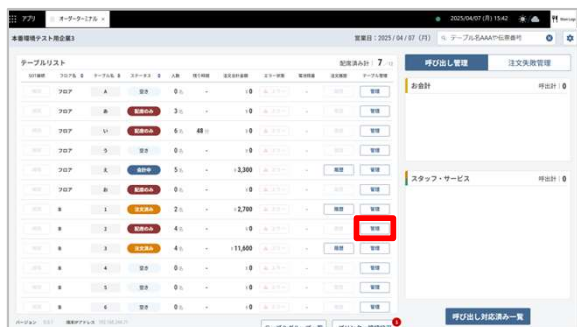
確認事項

テーブルグループ設定を解除後、客数は代表テーブルのみに紐づきます。

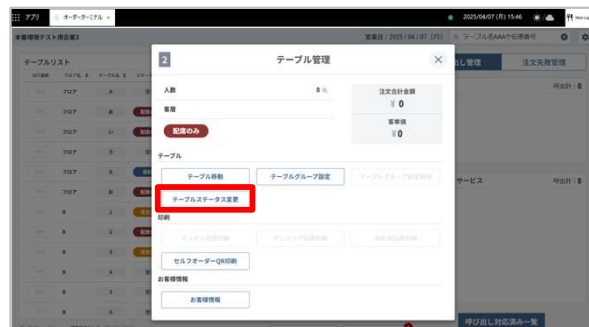
6. テーブル管理

③ テーブルステータス変更

テーブルごとに状況を把握することのできるステータスがあり、お客様がお会計確定されたタイミングや退店時にはテーブルのステータス変更が必要となります。
以下、ステータス変更方法をご説明します。



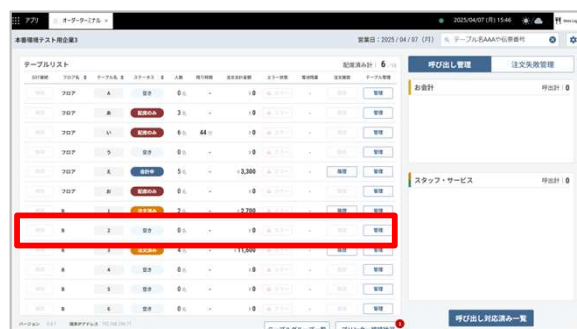
①ステータスを変更したいテーブルの「管理」を選択します。



②テーブル管理の「テーブルステータス変更」をタップします。



③変更したいステータスに切り替えます。



④テーブルリストにてステータスが、変更されたことを確認して完了となります。

ステータス名	ステータス内容
空き状態	お客様配席待ちの際に表示します。 ※会計が終わったら、必ず「空き状態」への変更が必要です。
配席のみ	お客様情報の入力のみで、商品の注文がされていない状態に表示されます。
注文済み	注文用端末より商品が注文されたタイミングで表示されます。
会計中	会計ボタン押下時や、会計前伝票印刷を行ったタイミングで表示されます。 ※【4-4.お会計の対応】を参照ください。
配席中	「会計中」ステータスにて注文無効化後、注文を再開する際に利用します。 ※【7-1.注文再開方法】を参照ください。
パッシング待ち	レジで会計後テーブルを片付けているタイミングで表示が可能です。
ブロック	予約があった際に、誤ってお客様を案内してしまわないようテーブルをブロックしておくことが可能です。

注意事項

「注文済み」「配席中」のステータスで既に注文が入っている場合は、必ず「会計中」ステータスに変更後、会計が終わったタイミングで「空き状態」に変更が必要です。

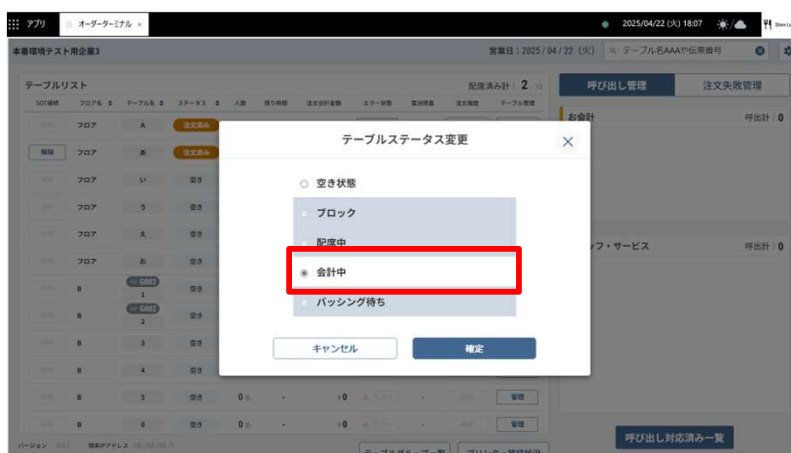
6. テーブル管理

注意事項

管理画面にて以下の設定を行っている場合、「空き状態」へ変更する前に必ず「会計中」または「バッシング待ち」ステータスへ手動で変更が必要です。

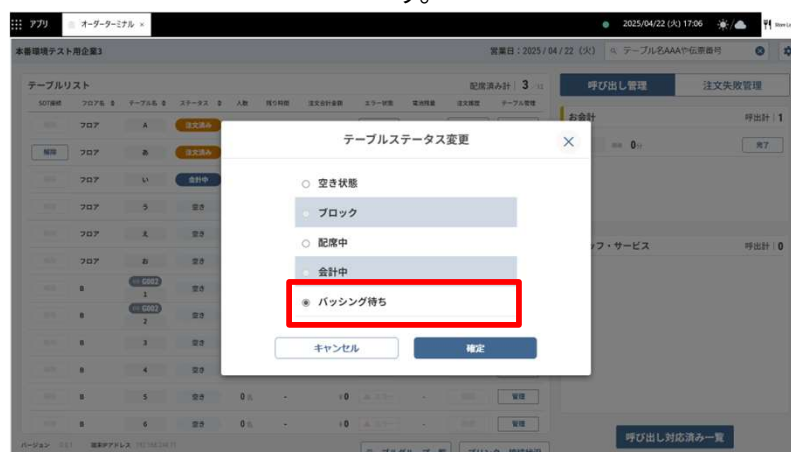
① 「会計ボタン押下後の注文無効化」をOFFに設定している場合

お会計ボタン押下時と会計前伝票を印刷した際に**自動で「会計中」ステータスに変わらない為、手動で「会計中」ステータスに変更後、「空き状態」に変更が必要です。**



② 店舗個別管理>店舗情報「その他」にてテーブルリセット管理を「ON」に設定している場合

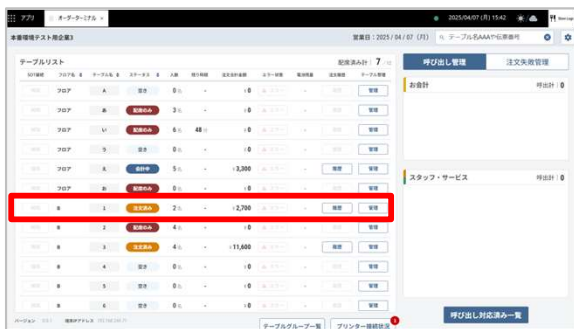
レジでお会計処理後「バッシング待ち」ステータスに変更した後に「空き状態」ステータスに変更が必要です。



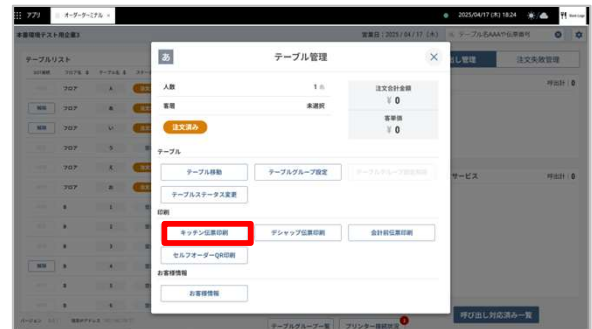
6. テーブル管理

④キッチン伝票印刷

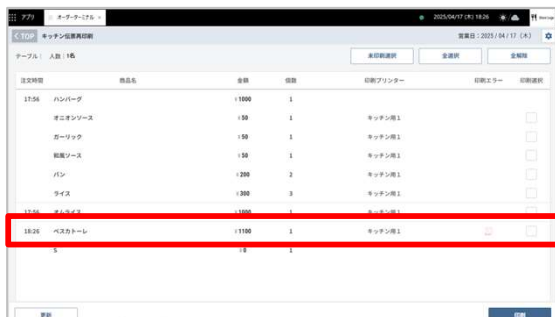
キッチン伝票が印字されなかった場合 (例: ロール紙の補充忘れなど) は「キッチン伝票印刷」より再印刷ができます。



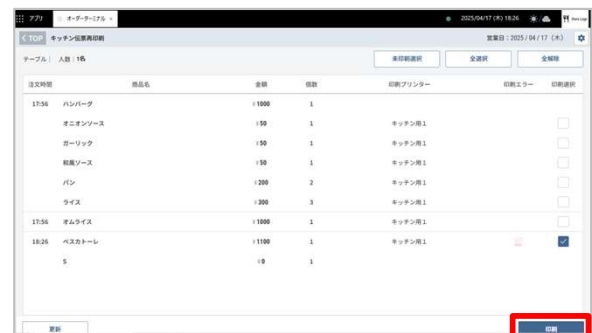
①キッチン伝票を再印刷したいテーブルをタップします。



②テーブル管理の「キッチン伝票印刷」をタップします。



③印刷する商品の印刷選択に「✓」を入れ、「印刷」をタップします。
※印刷エラーになっていたものについては、自動で印刷選択にチェックが入ります。



④「再印刷しますか？」のダイアログが表示されるので「OK」をタップします。

注意事項

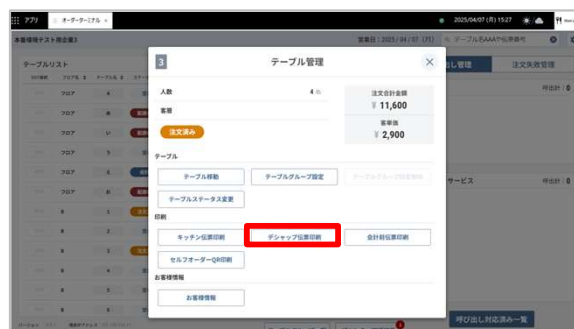
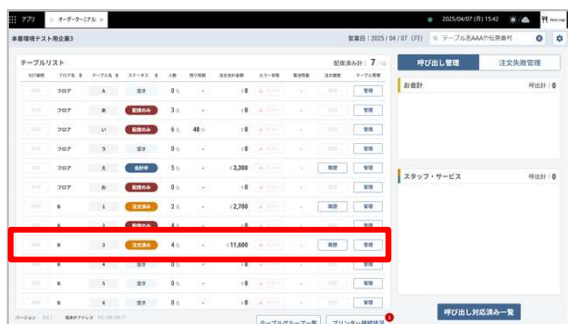
- ・ [キッチン伝票印刷] をOFFにした場合はキッチン伝票再印刷一覧に注文内容が表示されません。
- ・ キッチン伝票を再印刷した場合に表示される時刻は、**お客様が注文を送信した時刻**で印刷されます。

6. テーブル管理

⑤ 伝票印刷

テーブル管理から「デシヤップ伝票/お会計票」などの印字物の再印字が可能です。

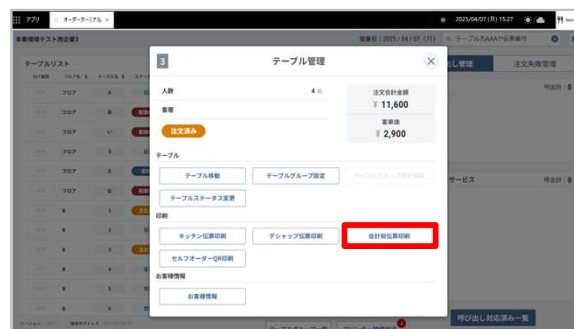
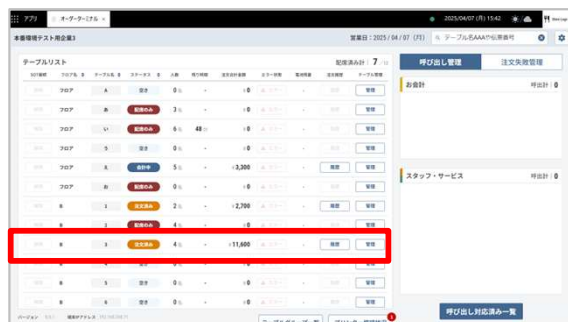
1. デシヤップ伝票印刷



① テーブルリストからデシヤップ伝票を印刷したいテーブルを選択します。

② テーブル管理の「デシヤップ伝票印刷」をタップすると、ボタン押下時のトータル内容のデシヤップ伝票が印字されます。

2. 会計前伝票印刷



① テーブルリストから会計前伝票を印刷したいテーブルを選択します。

② テーブル管理の「会計前伝票印刷」をタップすると、ボタン押下時の会計前伝票が印刷されます。
※表示金額にはサービス料・深夜料は含まれません。

デシヤップ伝票

ご注文 (再印刷) 4

2025年04月25日
No.193
受付時間: 17:38
担当者: ターミナル

テーブル: 4
人数: 1

<input type="checkbox"/> 生ビール	1	¥500外
小計		¥500外
合計		¥550
内消費税		¥50

会計前伝票

ご注文明細 4

2025年04月25日(金) 17:38
No.193
受付時間: 17:38
担当者: ターミナル

テーブル: 4
人数: 1

生ビール	¥500×1	¥500
小計		¥500外
点数		1
合計		¥550
内消費税		¥50

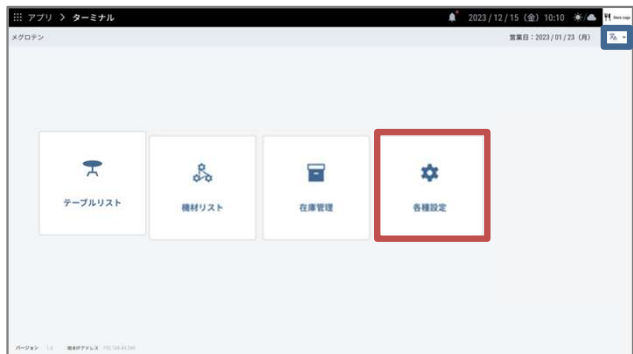
6. テーブル管理

⑥ お客様情報入力画面

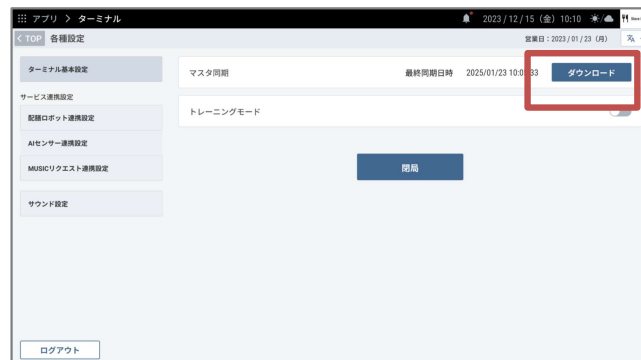
- ① **モード**
管理画面で登録したモードから選択できます。
※複数選択可能
- ② **男性**
来店客の男性の人数を設定できます。
※5人以上の場合は電卓ボタンより入力可能。
- ③ **女性**
来店客の女性の人数を設定できます。
※5人以上の場合は電卓ボタンより入力可能。
- ④ **子供**
来店客の子供の人数を設定できます。
※5人以上の場合は電卓ボタンより入力可能。
※男性、女性だけでなく子供の人数も客単価に含まれます。
- ⑤ **合計**
男性人数、女性人数、子供人数の合計を表示します。
- ⑥ **時間制**
時間制設定のON/OFFと時間設定ができます。
※時間制をONにすると、終了前注意もONとなりタイマー機能が有効になります。
- ⑦ **キャンセル**
入力内容をキャンセルしてダイアログを閉じ、前の画面に戻ります。
- ⑧ **配席**
入力内容を登録して、注文画面に遷移します。
- ⑨ **設定**
マスタ同期、在庫登録、閉局時に利用します。

7. マスタ同期

店舗情報の設定やメニュー編集を行った際は**必ずマスタ同期が必要**です。



① TOP画面から「各種設定」をタップします。



② 右上の「ダウンロード」をタップします。



③ 「最新のマスタデータを取り込みますか?」の確認画面が表示されるので「OK」をタップします。

「マスタ同期を開始しました」と表示されたら「OK」をタップして完了です。

※完了等の文言は表示されません。

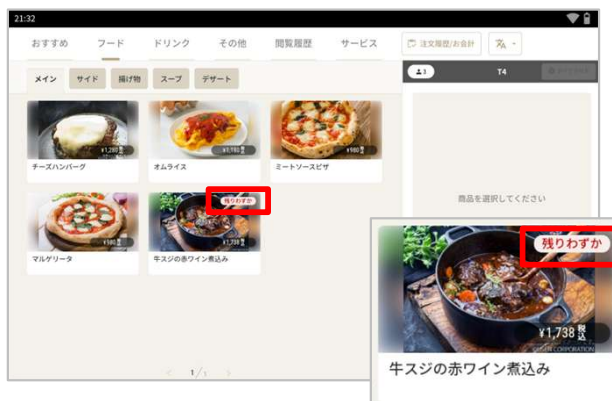
8. 在庫設定

ターミナル上で商品の在庫数を設定し、
商品の残数や売り切れ状況を管理することができます。

USEN Tablet Orderでは、ターミナルで登録した在庫情報を、
お客様のカスタマー画面に以下のように反映することができます。

登録方法は次頁にてご説明いたします。

残りわずか



在庫切れ



「残りわずか」で表示されている場合には、
商品の残数以上で注文がされるまでは**注文が可能**です。

「在庫切れ」で表示されている場合には、
商品をタップする事が出来なくなります。

注意事項

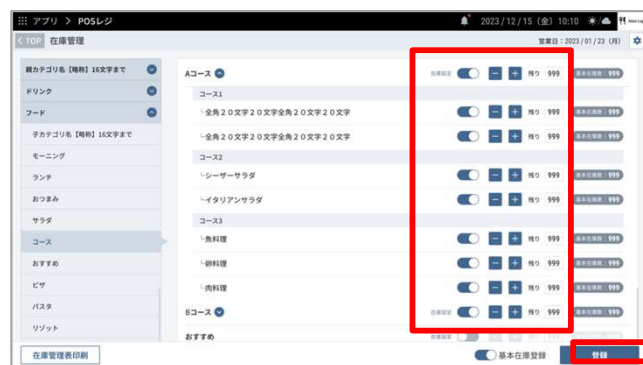
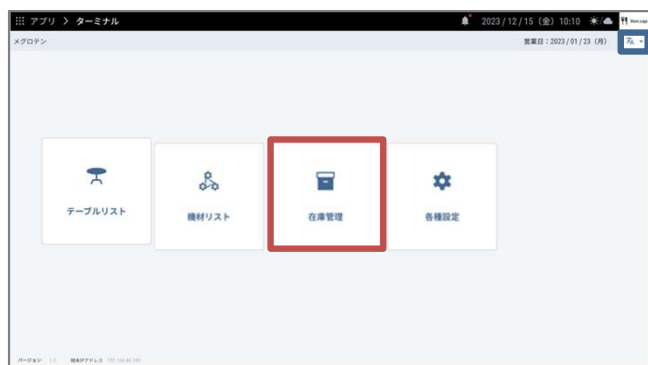
在庫切れは在庫が**0**になった際に表示されます。

残りわずかを表示する場合は管理画面で設定が必要です。

詳細は【8-2.基本設定 ②残りわずか表示 残りわずか表示数】を参照ください。

8. 在庫設定

在庫登録方法



① TOP画面から「在庫管理」を選択します。

③各商品に個数を入力し「登録」をタップし完了です。
※完了等の文言は表記されません。

確認事項

- 在庫登録後、在庫印刷を行うと、デシャッププリンタから在庫表を印刷する事ができます。
- 「基本在庫登録」を行うことによって、毎日在庫登録を行う必要がある商品を常に在庫登録することが可能です。

***** 在庫管理票 *****	
発行日時：2025年2月19日(水) 17:51	
店舗名：USEN CAFE	

【品切れ】	
• オムライス	
• ミートソースピザ	

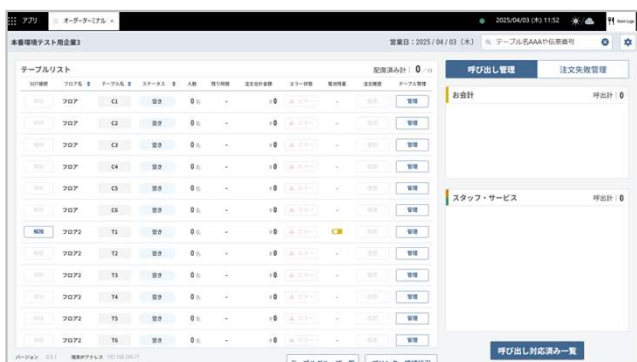
【在庫数】	
<input type="checkbox"/> アイスコーヒー	2個
<input type="checkbox"/> カフェラテ	2個
<input type="checkbox"/> キャラメルラテ	2個

担当者コード：0003	吉岡

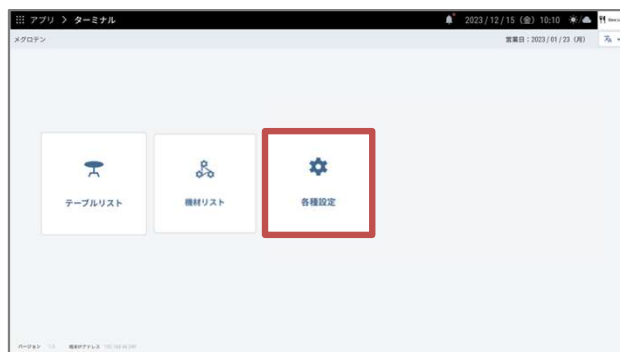
5. 閉店時の処理

1. 閉局

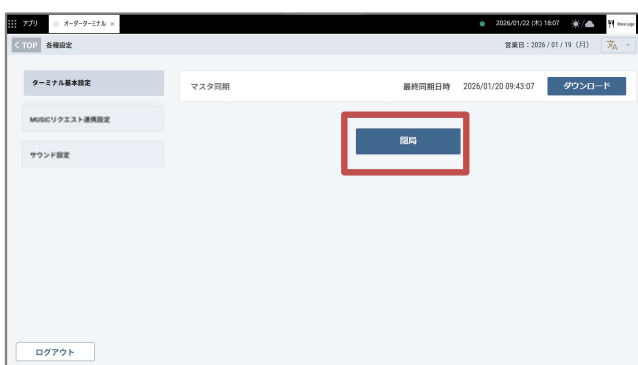
お店の業務がすべて終了したら、**ターミナルの閉局**を行います。
※閉局の作業は必ず全テーブルのステータスを「空き状態」にする必要があります。



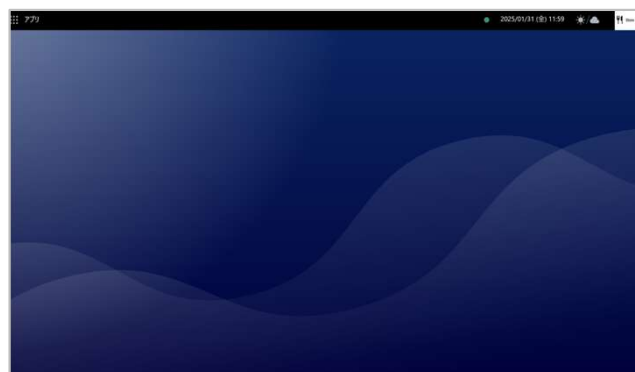
①全テーブルのステータスを「空き状態」に変更します。



②TOP画面から「各種設定」を開きます。



③「閉局」をタップし、確認ダイアログが表示されるので、「OK」をタップして完了です。



④ 閉局が完了すると、ターミナルPCとモニターの電源がOFFになります

確認事項

閉局作業は**営業終了後に毎回**実施してください。

閉局を行うとターミナルのPC/モニターの電源が**自動でOFF**になります。

6. エラー通知

1. 注文失敗時の対処方法

ターミナルの [エラー状態] にエラーが表示されたら「**注文失敗管理**」をご確認ください。

The screenshot displays the terminal interface for 'USEN 検証企業 UAT001'. The main window shows a table of orders with columns for SOT, floor name, table name, status, number of people, remaining time, total order amount, error status, battery level, customer info, and order history. A red box highlights an 'エラー' (Error) icon in the error status column of the second row. A callout window titled '注文失敗管理' (Order Failure Management) is open, showing a list of failed orders. The list includes columns for menu name, quantity, and status. Red boxes highlight '在庫不足' (Inventory Shortage) and '注文エラー' (Order Error) statuses. A button at the bottom of the callout window reads '注文失敗対応済み一覧' (List of Completed Order Failure Responses).

印字エラー

印字エラーが発生している場合：**濃い赤のアイコン**が表示されます。

対処方法：プリンタよの接続状況をご確認ください。

(ターミナル画面>プリンタ接続状況のページをご参照ください)

注文エラー

ネットワークの状況が不安定で**ターミナルに情報が連携されない**場合に
表示されるエラーです。

対処方法：再度ネットワークを確認し、注文内容を確認してください。

在庫不足

ターミナルの在庫管理で設定している**在庫不足後注文送信された場合**のエラーです。

対処方法：ターミナルで在庫補充を行うか、残数以下で注文を行ってください。

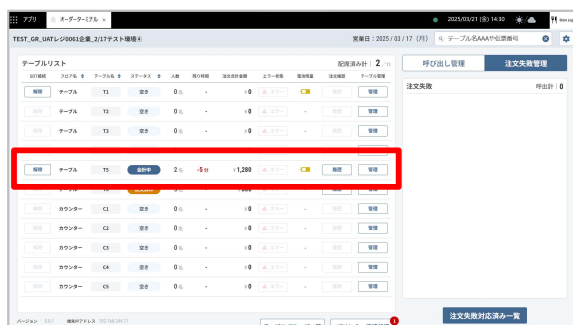
7. 応用運用編

1. 注文再開方法

USEN Tablet Orderでは、
設定や操作によって注文が無効化され、注文が行えなくなります。
注文を再開したい場合の処理方法は以下となります。

- (1) 時間制設定時間経過後・・・時間制設定時間の延長、変更
- (2) お会計ボタン押下時・・・「配席中」ステータスに変更
- (3) 会計前伝票印刷後・・・「配席中」ステータスに変更

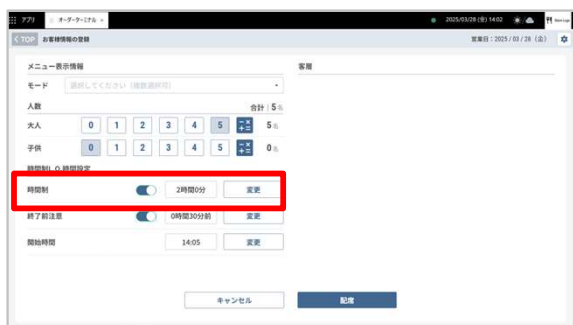
(1) 時間制設定時間経過後の注文再開方法



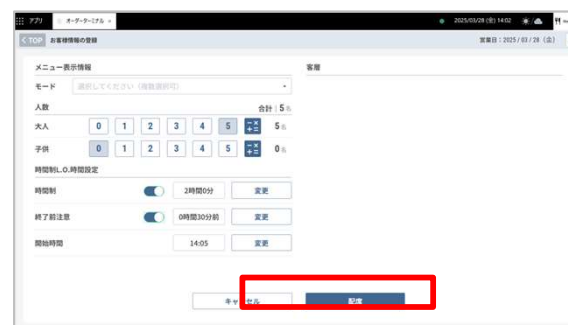
① タイマーが終了している
テーブルの「管理」をタップします。



② 「お客様情報」をタップします。

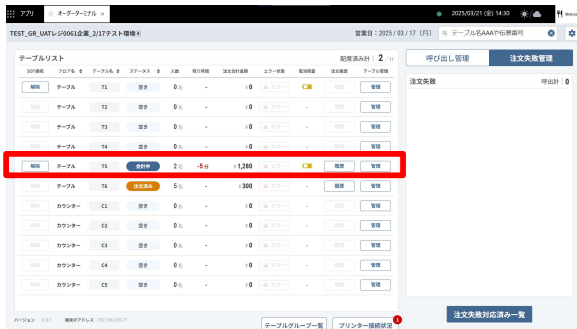


③ 「時間制」にて設定時間を延長するか、
時間制をOFFに設定します。

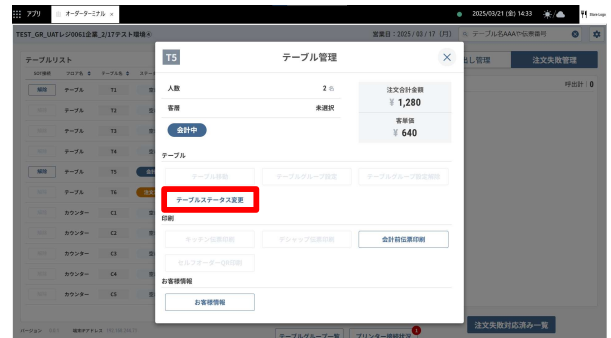


④ 「配席」をタップします。
注文端末で画面をタップすると、注文が再開できます。

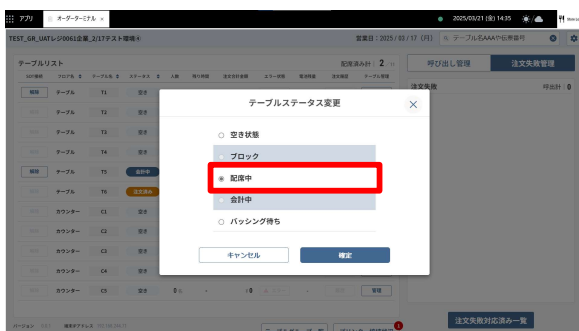
(2)お会計ボタン押下時 / 会計前伝票印刷後の注文再開方法



① 「会計中」のテーブルの「管理」タップします。



② 「テーブルステータス変更」をタップします。



③ 「配席中」ステータスへ変更し完了です。

注意事項

管理画面にてセルフオーダー管理>基本設定にて「お会計ボタン押下後の注文無効化」をONに設定している場合のみ自動で注文無効化となります。

※無効化の内容については【8-4.基本設定 ①会計ボタン表示～】を参照ください。

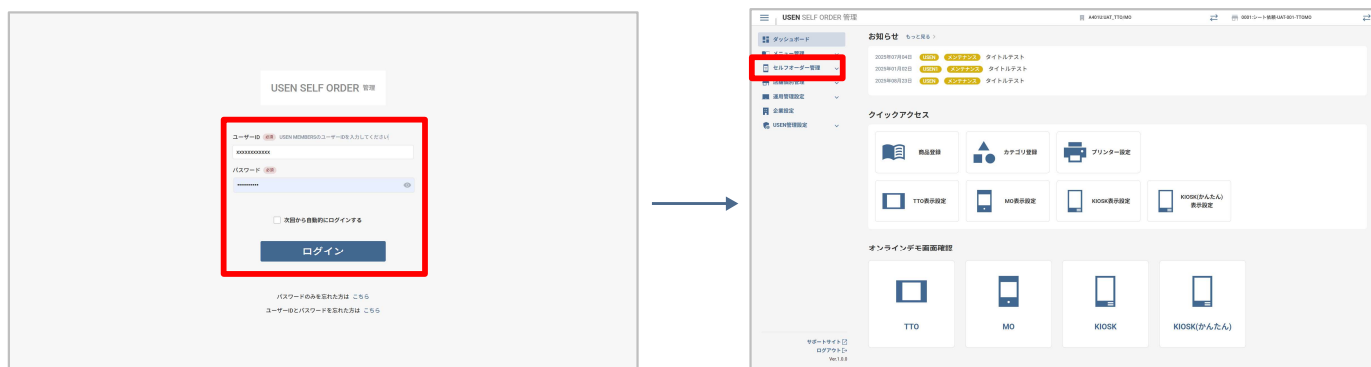
8. USEN Tablet Order カスタマー画面設定

1. 管理画面とは

USEN Tablet Orderカスタマー画面の設定は管理画面の「セルフオーダー管理」で行います。

ログイン手順

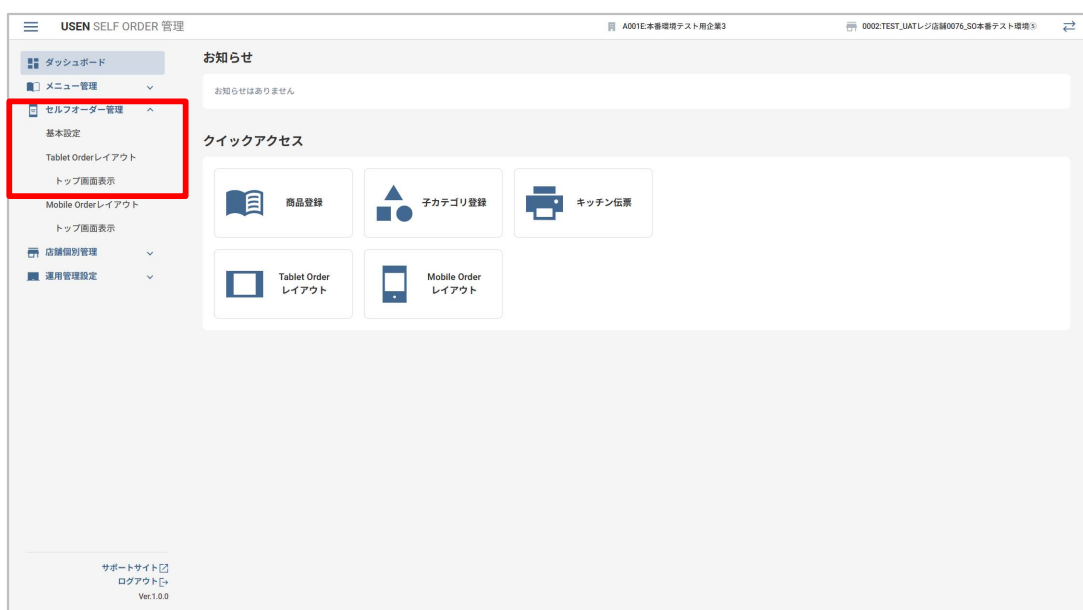
管理画面URL : <https://self-order.usen.com/>



① 「ユーザーID/パスワード」を入力し、「ログイン」をタップします。

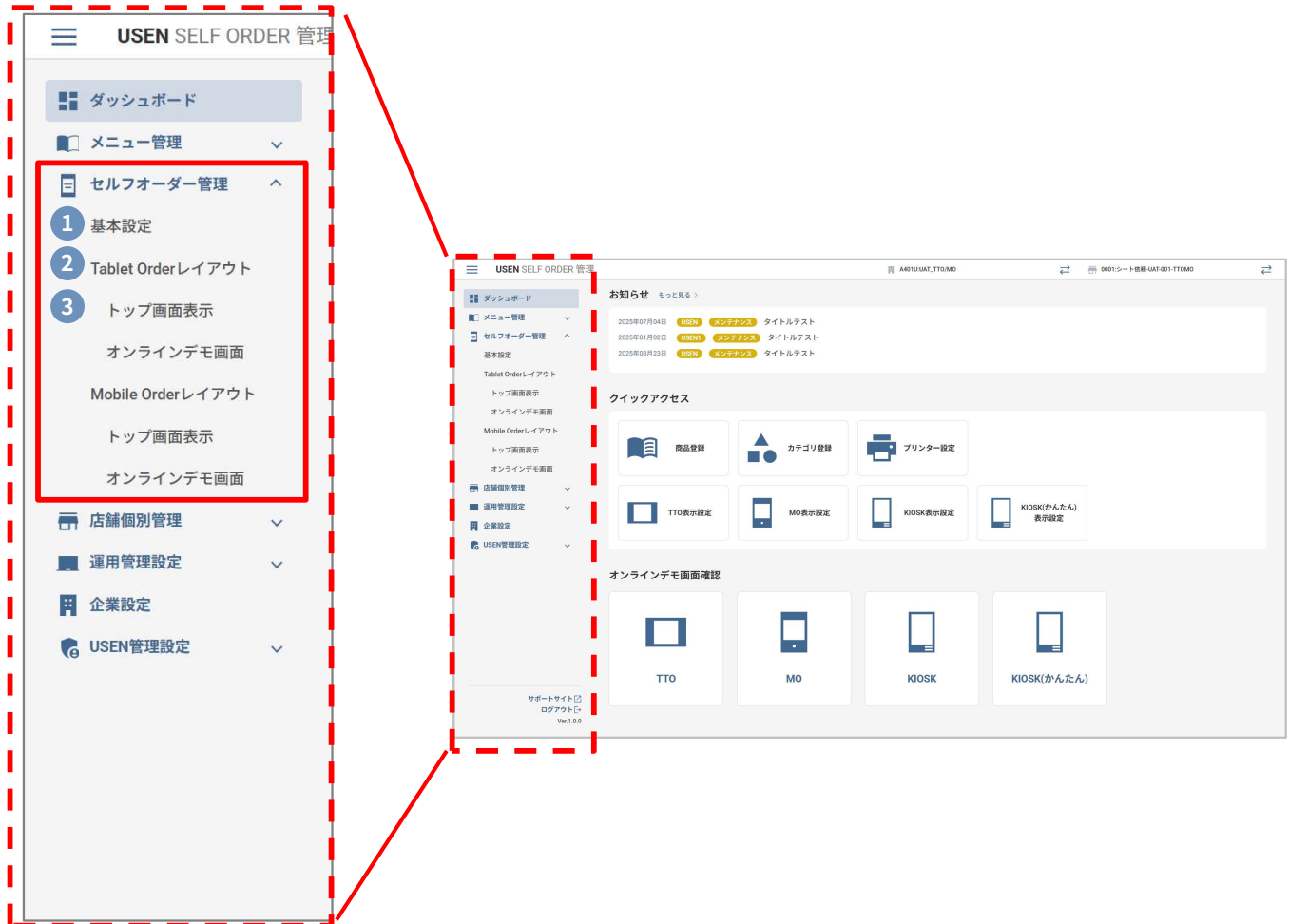
② 「セルフオーダー管理」を押下します。

以下がUSEN Tablet Orderのカスタマー画面の設定を行う項目です。
※項目の詳細は次頁をご確認ください。



1. 管理画面とは

② セルフオーダー管理について



① 基本設定

呼出・会計等のボタン表示/非表示にする設定等の注文用端末に表示される中身の設定を行うことが可能です。

② Tablet Orderレイアウト

注文用端末に表示されるレイアウトの設定が可能です。

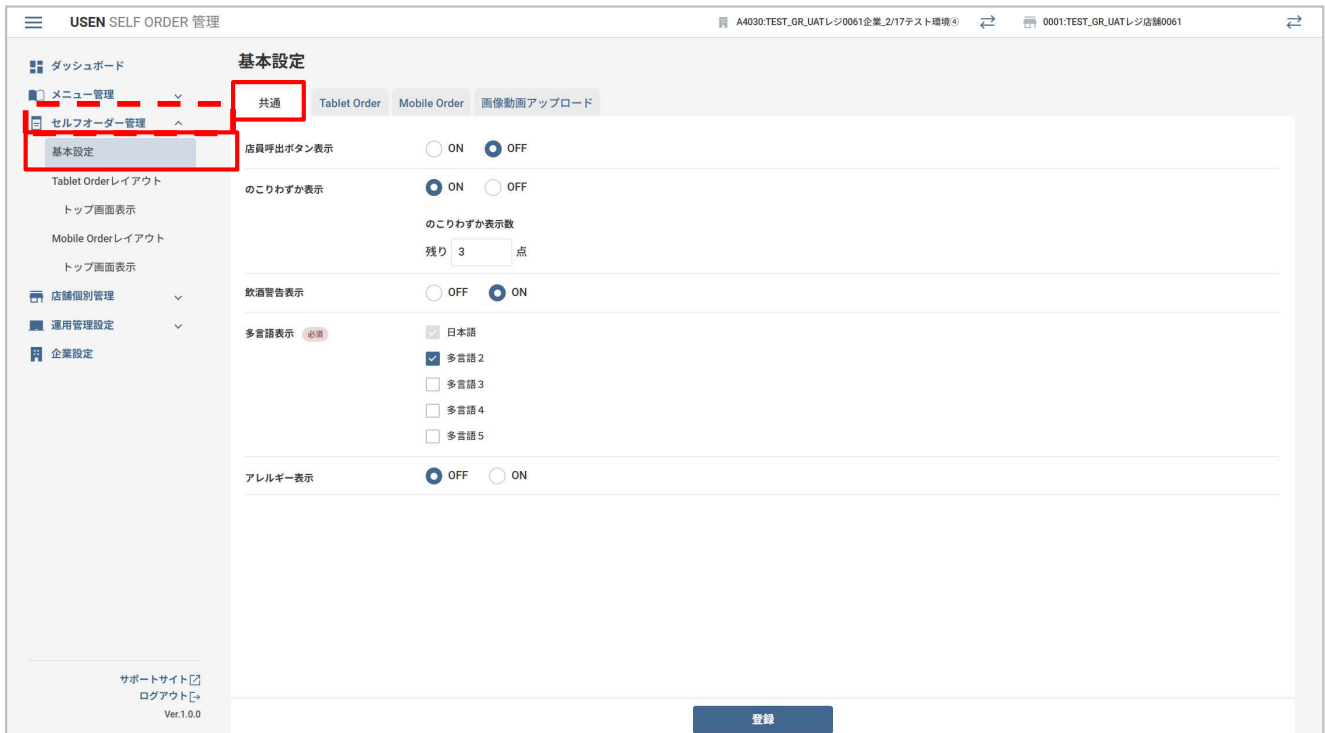
③ トップ画面表示

メニュー画面トップに表示するおすすめ商品を10商品まで設定ができます。

2. 基本設定(共通)

共通設定の項目の詳細は以下となります。

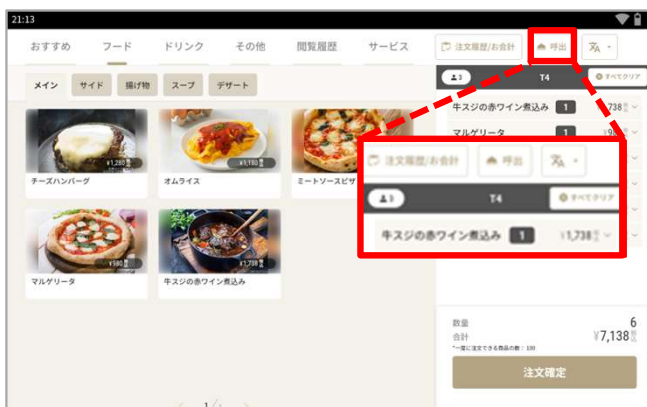
※共通設定とはUSEN Mobile Order/USEN Tablet Orderどちらにも共通で設定が反映される項目です。どちらもご契約されている場合、どちらか一方のみに設定を反映させることはできません。



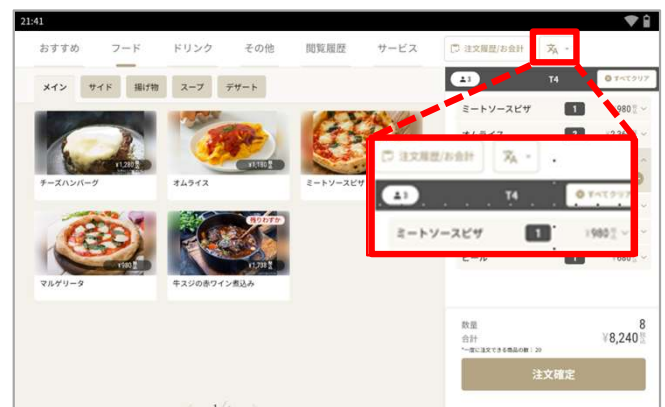
① 店員呼出ボタン表示

店員呼出ボタン表示の有無を設定します。

ON



OFF



2. 基本設定(共通)

② のこりわずか表示・のこりわずか表示数

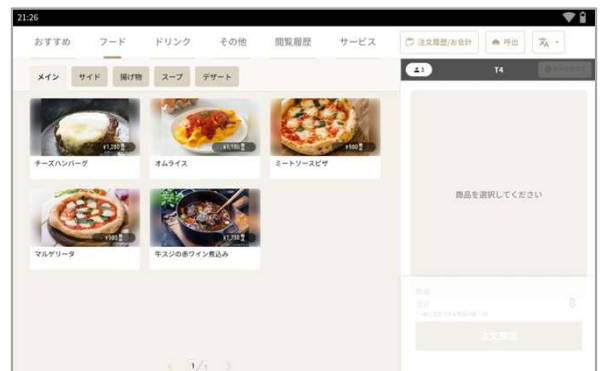
「のこりわずか表示」は設定した数値を在庫数が下回った際に「残りわずか」を表示するON/OFFを設定できます。

※表示をさせるには別途ターミナルで在庫登録が必要です。
【4-7-④.在庫管理】を参照ください。

ON



OFF



③ 飲酒警告表示

スクリーンセーバーから注文画面に遷移する際にアルコール類の提供についての「飲酒警告」を表示するか選択します。
「飲酒警告」は初回オーダー時のみに表示されます

※「OFF」に設定した場合は、スクリーンセーバー画面からそのまま注文画面へ遷移します。

ON



2. 基本設定(共通)

④ 多言語表示

メニュー一覧画面の言語切替に表示する言語を選択します。

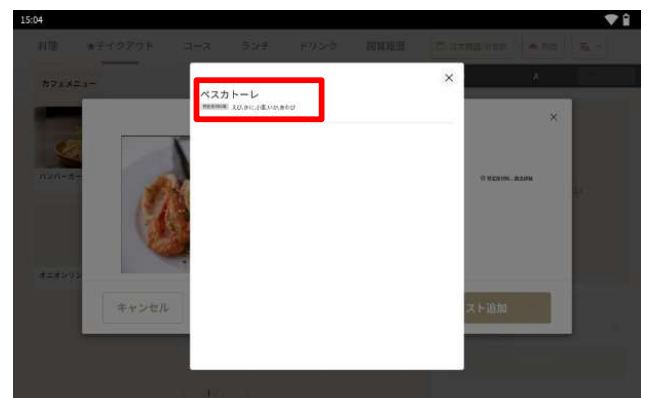
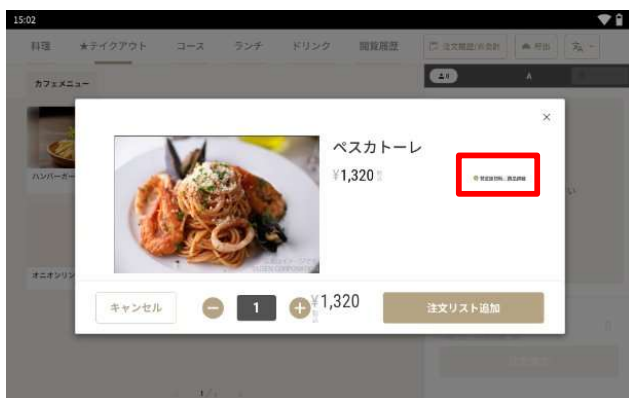
※商品名は予め翻訳し登録が必要です。



⑤ アレルギー表示

商品詳細画面にアレルギーの表示が可能です。
商品選択後、「特定原材料/商品詳細」から確認ができます。

※別途、商品設定画面でアレルギーの設定が必要です。



3. 基本設定(Tablet Order)

USEN Tablet Order基本設定の項目の詳細は以下となります。

※Tablet Order基本設定とは注文用端末のみに設定が反映される項目です。



① Tablet Orderデバイスコード

注文用端末のスタッフ専用画面へ遷移する際の、**パスコード**を設定することができます。

※数字4桁での設定となり、初期値は「1234」で設定されております。



3. 基本設定 (Tablet Order)

② メニュー画像表示形式

設定した商品画像を「全体表示」「自動調整表示」のどちらかで表示することが可能です。

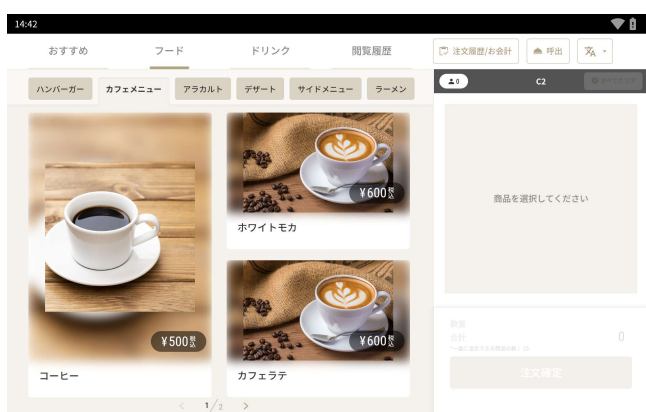
全体表示

枠内に画像全体が収まるように縮小して表示します。
画像の周囲に余白が生じる可能性があります。

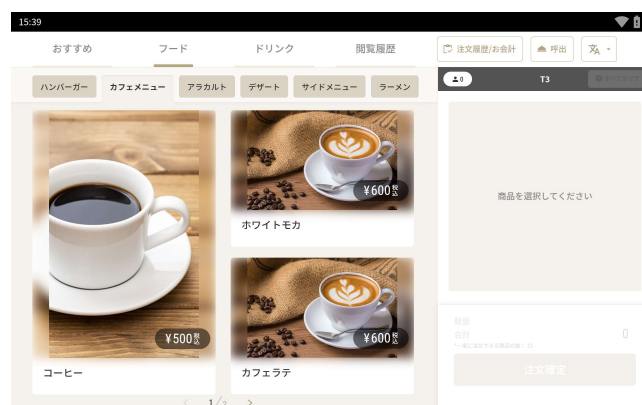
自動調整表示

枠内いっぱいに表示します。画像は自動で拡大縮小され、枠からはみ出る部分はトリミングされます。

全体表示



自動調整表示

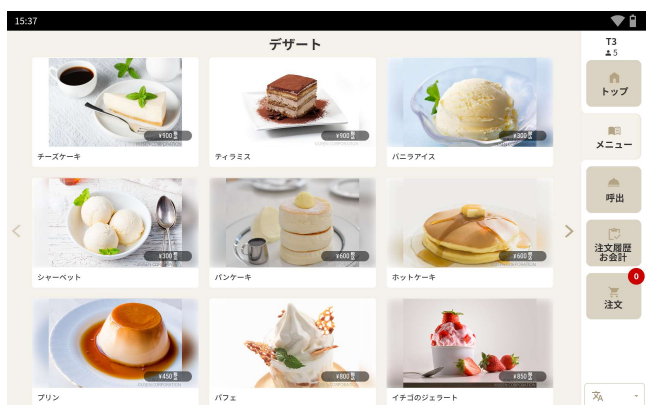


③ 全画面表示

全画面表示ON

- 商品のカテゴリが上部に表示されず、右上の『メニュー』よりカテゴリを選択し、画面の切り替えを行います。
- 商品の画像の表示が大きく、見やすくなります。
- 『スタッフ呼び出し』『言語切り替え』のボタンの位置が画面右側になります。
- 注文したい商品を選択後、『注文』をタップすると送信前に確認することが出来ます。

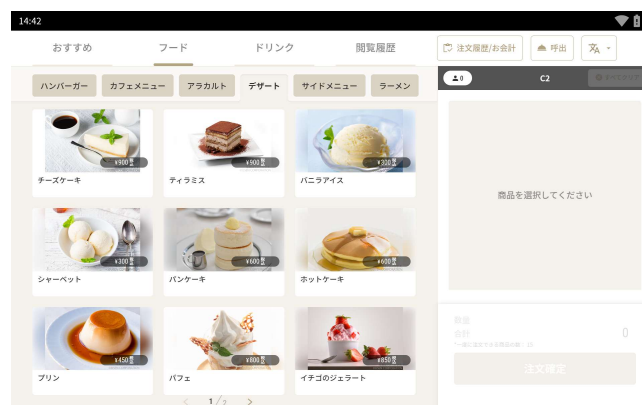
ON



全画面表示OFF

- 商品のカテゴリが上部に表示されます。
- 画面右側に注文送信前の商品一覧が表示されます。
- 『スタッフ呼び出し』『言語切り替え』のボタンの位置が画面右上になります。

OFF



3. 基本設定(Tablet Order)

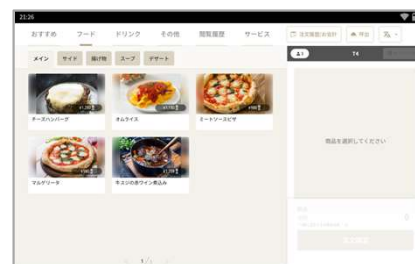
④ 配席処理前の注文

ONにすることによって、従業員による操作の必要なく、
お客様自身で注文開始することが可能です。



ON

OFF



※「客数入力」が「ON」の場合
(次項参照)

※「客数入力」が「OFF」の場合
(次項参照)

POINTS

「配席処理前の注文」の設定を行った場合に、
モードやタイマーの設定行う際は**別途登録が必要です**。

3. 基本設定(Tablet Order)

⑤客数入力

客数の入力を「OFF」「大人/子供」「男性/女性/子供」に変更が可能です。

※この機能は④ 配席処理前の注文をONに設定している場合に利用ができます。



大人/子供の場合

男性/女性/子供の場合

いらっしゃいませ
人数を選択して注文を開始してください

大人 0 1 2 3 4 5

子供 0 1 2 3 4 5

合計人数 4

注文開始

全角四半 00.0.0

いらっしゃいませ
人数を選択して注文を開始してください

男性 0 1 2 3 4 5

女性 0 1 2 3 4 5

子供 0 1 2 3 4 5

合計人数 999

全角四半 00.0.0

大人選択時の集計設定

⑤客数入力設定にて客数の入力方法を「大人/子供」にした場合に、大人の集計方法を「男性/女性」どちらで集計するか選択が可能です。

⑥スクリーンセーバー表示

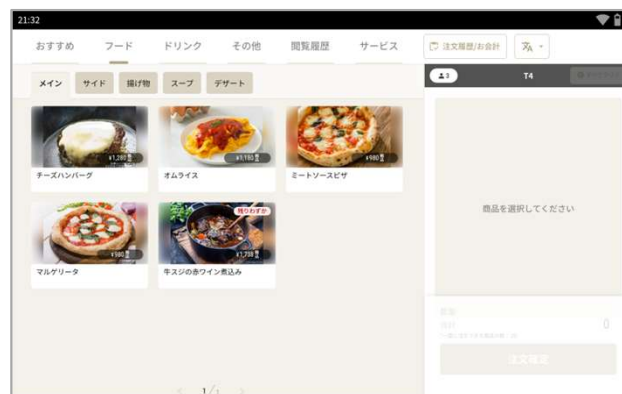
スクリーンセーバーとは、注文用端末が商品の一覧を表示するまでの**待機画面**のことを指します。
来店時や一定時間端末操作がなかった場合に表示され、画像だけでなく、動画の設定も可能です。

ON



OFF

メニュー画面のままの表示となります



店舗や季節商品の広告、注文用端末の利用方法などを掲載することで、
お客様への訴求力が向上します。

3. 基本設定(Tablet Order)

スクリーンセーバー開始までの時間

スクリーンセーバー表示をONに設定している場合に
スクリーンセーバー画面に遷移するまでの時間を設定できます。

一定時間注文用端末にて操作が行われなかった場合に
スクリーンセーバー画面へ遷移するまでの時間を設定できます。

スクリーンセーバー次画面切り替わり時間

スクリーンセーバー表示をONに設定している場合に
スクリーンセーバーの自動スクロールの時間を設定できます。
設定している時間を経過すると次に設定してある画像へと自動で遷移します。

※動画の場合は動画終了後に次の画像・動画へ遷移します。



POINTS

- ・スクリーンセーバーは画像・動画合わせて最大5ページまで登録が可能となっております
- ・5秒～60秒まで5秒単位で設定が可能です

注文確定後にスクリーンセーバー画面に戻る

スクリーンセーバー表示をONに設定している場合に
お客様が注文送信すると、強制的にスクリーンセーバーに遷移する機能です。

※OFFの場合、注文を送信してもスクリーンセーバーに遷移せず、注文画面のままとなります。

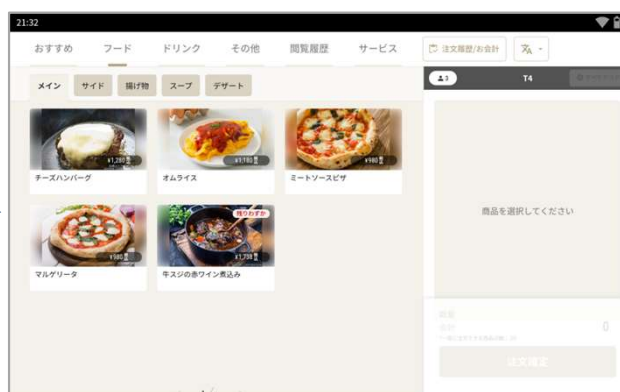
ON

ONの場合、注文送信後はスクリーンセーバーに自動で遷移します。
その後、スクリーンセーバー画面をタップすると、商品一覧画面に戻ります。



OFF

OFFの場合、注文送信後も注文画面のままとなり
スクリーンセーバーに戻らず継続して注文を行うことが可能です。



3. 基本設定 (Tablet Order)

スクリーンセーバー画像・動画設定

各言語ごとに画像・動画を合わせて5個まで登録可能です。

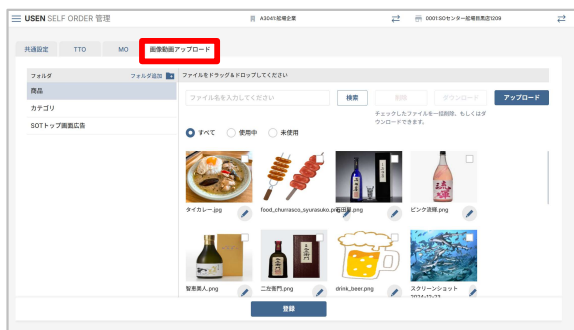
画像サイズ

ファイル形式：PNG、JPG、JPEG、GIF
 画像サイズ：1200×1920ピクセル
 画像総容量上限：5MB

動画サイズ

動画形式：MP4
 推奨動画サイズ：1200×1920ピクセル
 動画総容量上限：5MB

スクリーンセーバー画像・動画の設定方法は以下の手順となります。



① セルフオーダー管理>基本設定より「画像動画アップロード」を開きます。



② 画像を登録するフォルダを選択します。「フォルダを追加」より新しいフォルダの作成も可能です。



③ 「アップロード」を押下し、登録する画像・動画を選択します。



④ 基本設定「Tablet Order」タブに戻り登録を行う言語の欄の「ファイル選択」を押下します。



⑤ 登録をするファイルにチェックを入れ「登録」を押下します。

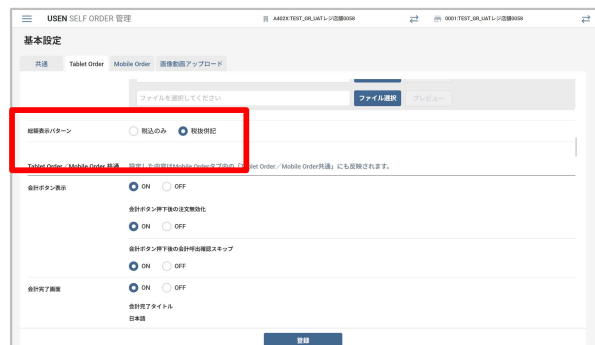
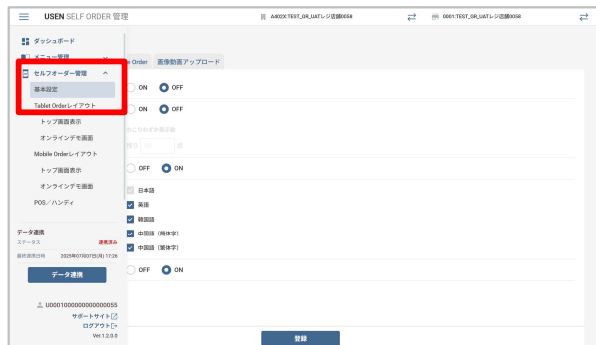


⑥ 「登録」を押下し、登録完了です。

3. 基本設定(Tablet Order)

税抜併記表示

商品価格について、**税抜併記**で表示することが可能です。



① セルフオーダー管理>基本設定より「Tablet Order」を開きます。

② 「総額表示パターン」の項目において「税抜併記」を選択します。



③ 「登録」を押下して、設定が完了です。

【UTO画面】



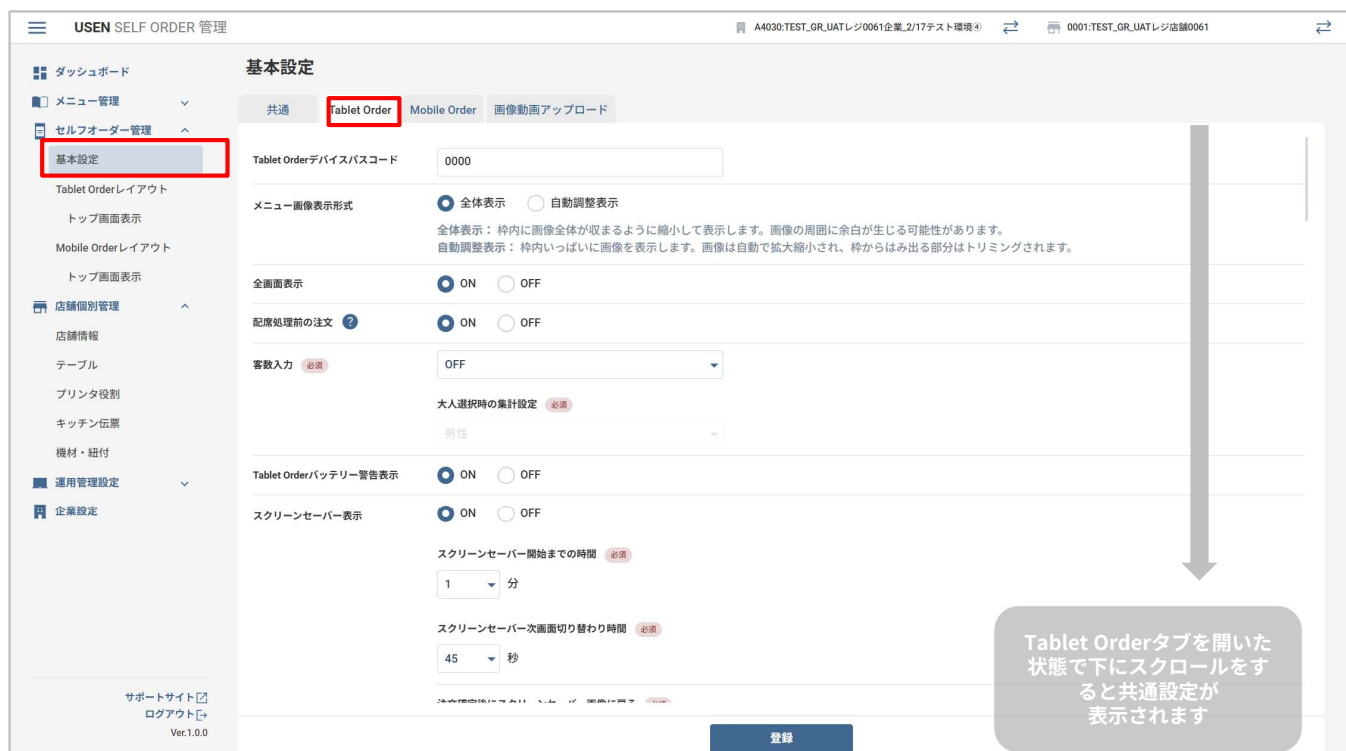
注意事項

- ・注文確認画面、注文履歴画面の価格は税込表記のみとなります。

4. 基本設定 (Tablet Order/Mobile Order)

Tablet Order/Mobile Order共通設定の項目の詳細は以下となります。

※Tablet Order/Mobile Order共通設定とはUSEN Tablet Order/USEN Mobile Orderどちらにも共通で設定が反映される項目です。
どちらもご契約されている場合、どちらか一方のみに設定を反映させることはできません。

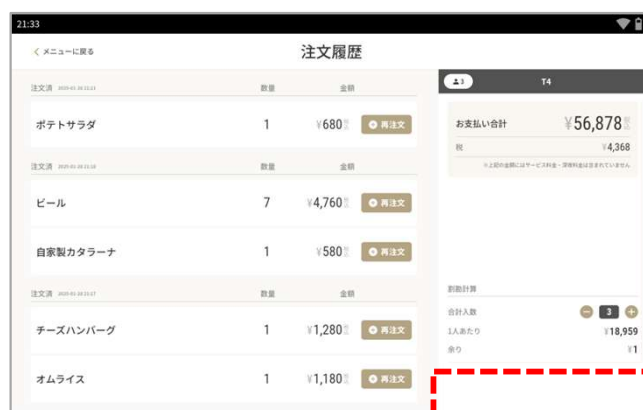
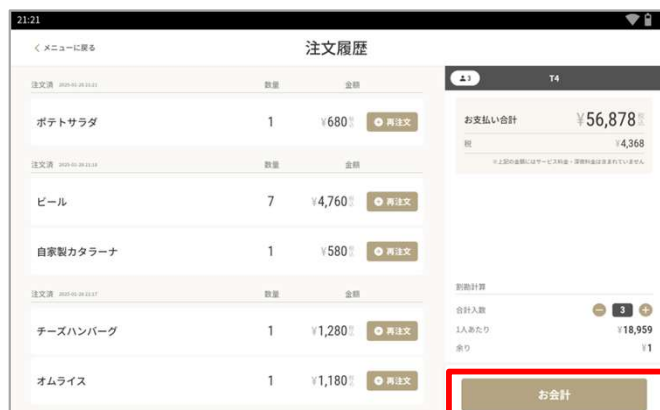


① 会計ボタン表示

お客様端末にて表示される「会計ボタン」の表示あり/なしを設定することが可能です。

ON

OFF



4. 基本設定 (Tablet Order/Mobile Order)

会計ボタン押下後の注文無効化

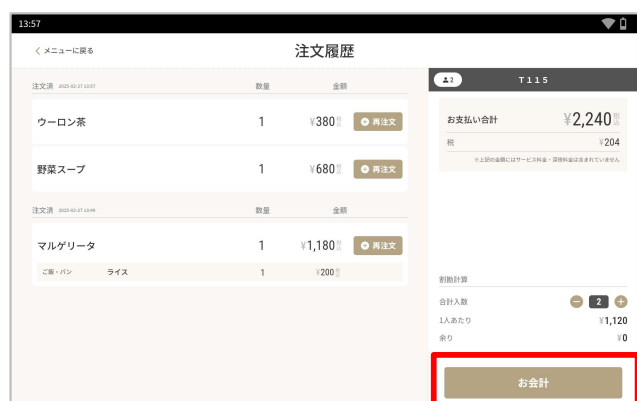
会計ボタン表示を「ON」にしたときのみ
「会計ボタン押下後の注文無効化」の設定項目が表示されます。

「会計ボタン押下後の注文無効化」は注文用端末にて会計ボタン押下すると、その後注文用端末からの注文はできなくなります。

※設定をONにすると、会計ボタン押下後は画面遷移が制限され、注文画面へ戻ることはできなくなります。これにより、会計前に別のお客様が誤って注文することを防げます。

お会計確定画面

会計完了画面



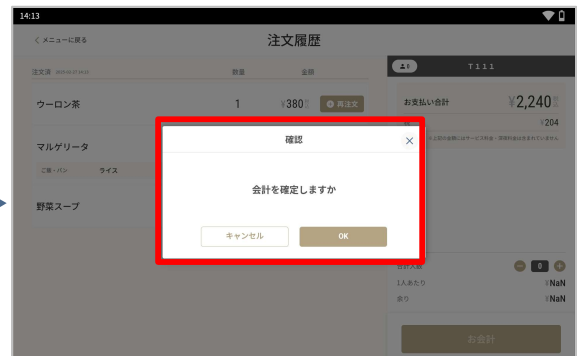
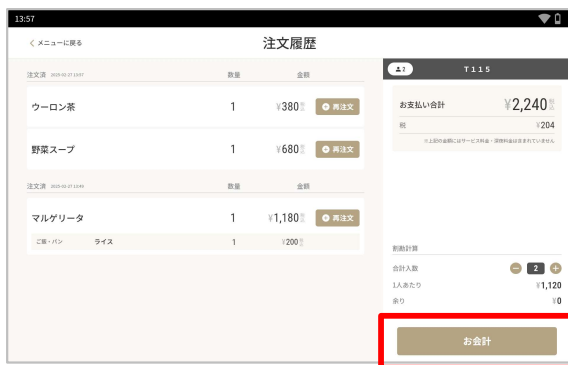
4. 基本設定(Tablet Order/Mobile Order)

会計ボタン押下後の会計呼出確認スキップ

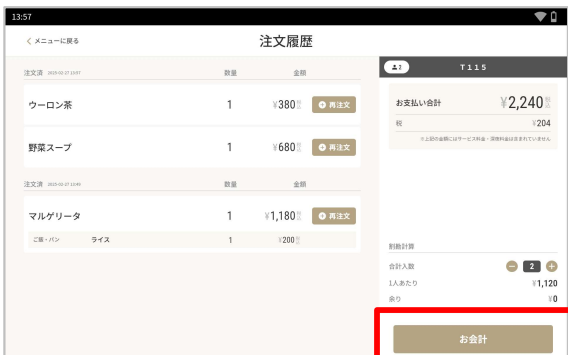
会計ボタン表示を「ON」にしたときのみ
「会計ボタン押下後の会計呼出確認スキップ」の設定項目が表示されます。

「会計ボタン押下後の会計呼出確認スキップ」は会計ボタン押下後の会計呼出確認画面をスキップするか選択できます。

OFF



ON



4. 基本設定 (Tablet Order/Mobile Order)

② 会計完了画面

会計完了画面のタイトルやメッセージの設定、画像を登録します。

※Tablet Orderでは会計完了後にスクリーンセーバーに戻るため、
会計完了画面の設定を行っても反映されません。Mobile Orderでのみ反映されます。

多言語表記をさせたい場合は、言語ごとに設定が必要です。それぞれ入力可能文字数は50文字です。

画像サイズ

ファイル形式：PNG、JPG、JPEG、GIF
画像サイズ：688×544ピクセル
画像総容量上限：5MB

動画サイズ

動画形式：MP4
推奨動画サイズ：688×544ピクセル
動画総容量上限：5MB

会計完了タイトル・会計完了メッセージ

ON



会計完了タイトル

会計完了メッセージ

③ 合計金額表示

注文用端末の「注文履歴/お会計」画面にて、**合計金額**の表示をON/OFFすることができます。

ON

OFF



④ 会計票印字後注文無効化

「ON」に設定した場合、会計伝票を印刷すると、**Tablet Order/Mobile Orderからは注文できないように設定**ができます。

※注文無効化後に、再度注文用端末からの注文受付を可能にする場合の手順は【7-1.注文再開方法】を参照ください。

4. 基本設定 (Tablet Order/Mobile Order)

⑤ 未送信アラート利用

商品が注文リストに残ったままの際に、**未送信アラート**を表示することができます。
最後の商品カートに入ってから**2分後**に表示されます。



⑥ USEN MUSIC連携

USEN MUSICをご利用していて、USEN Tablet Orderと連携を行うとお客様のスマートフォンより**音楽のリクエスト**を行うことができます。

注文完了画面に「**リクエスト**」ボタンを表示させる場合は、USEN MUSIC連携を「ON」に設定します。

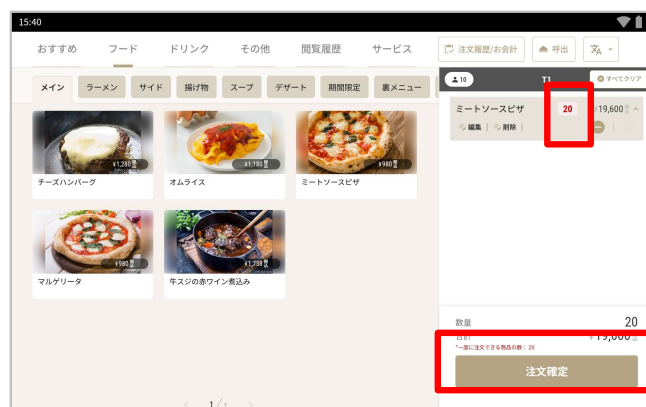
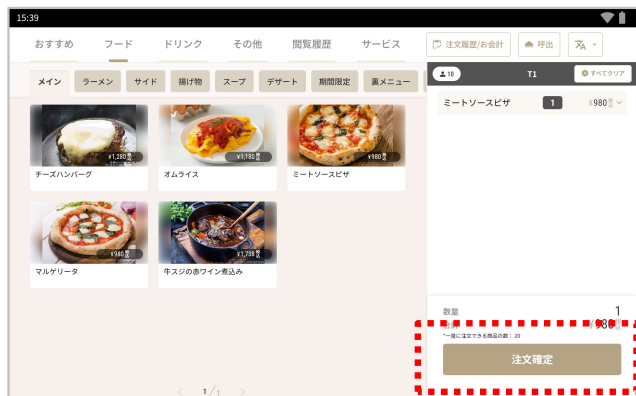
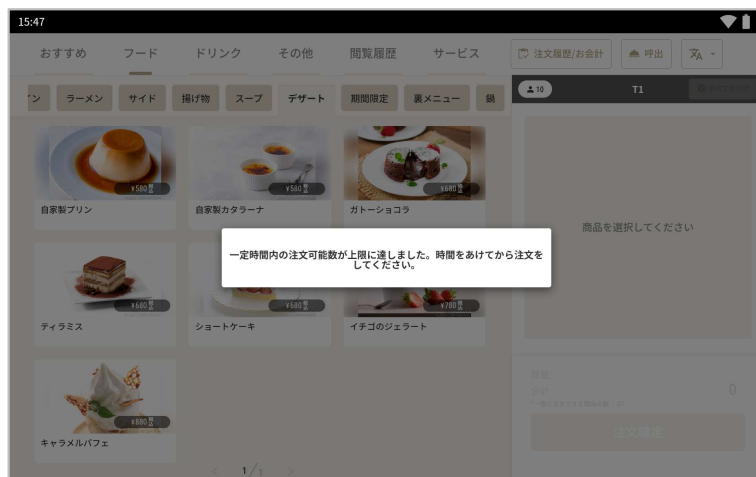
※こちらはUSEN MUSICを**ご契約のお客様のみ利用可能**な機能です。



4. 基本設定 (Tablet Order/Mobile Order)

⑦ 1注文あたりの商品上限数

1注文あたりに注文する商品数の上限を設定できます。



⑧ 注文確認ダイアログ表示

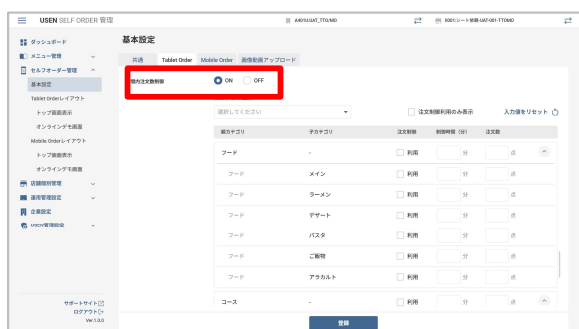
注文リストの商品を確定する際に、**注文確認のダイアログ**の表示するか選択できます。OFFにした場合は、注文完了画面に遷移します。



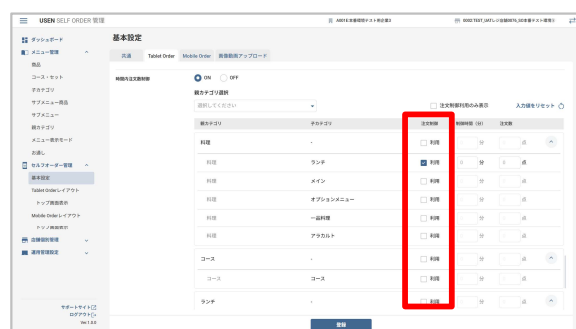
4. 基本設定 (Tablet Order/Mobile Order)

⑨ 時間内注文数制御

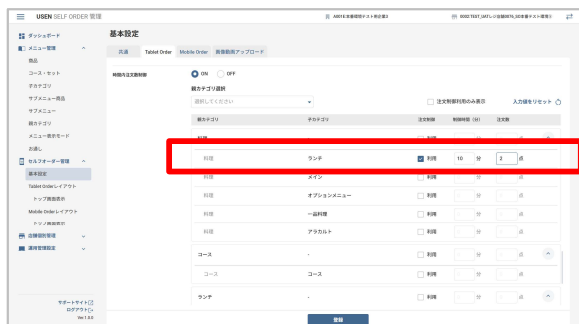
時間内注文数制御は親カテゴリごとまたは、子カテゴリごとに設定した時間内に注文ができる商品数の上限を設定することができます。



① 時間内注文制御を「ON」にチェックします



② 設定したいカテゴリの「利用」にチェックします。



③ 制御時間と制御時間に対しての注文上限数を入力します

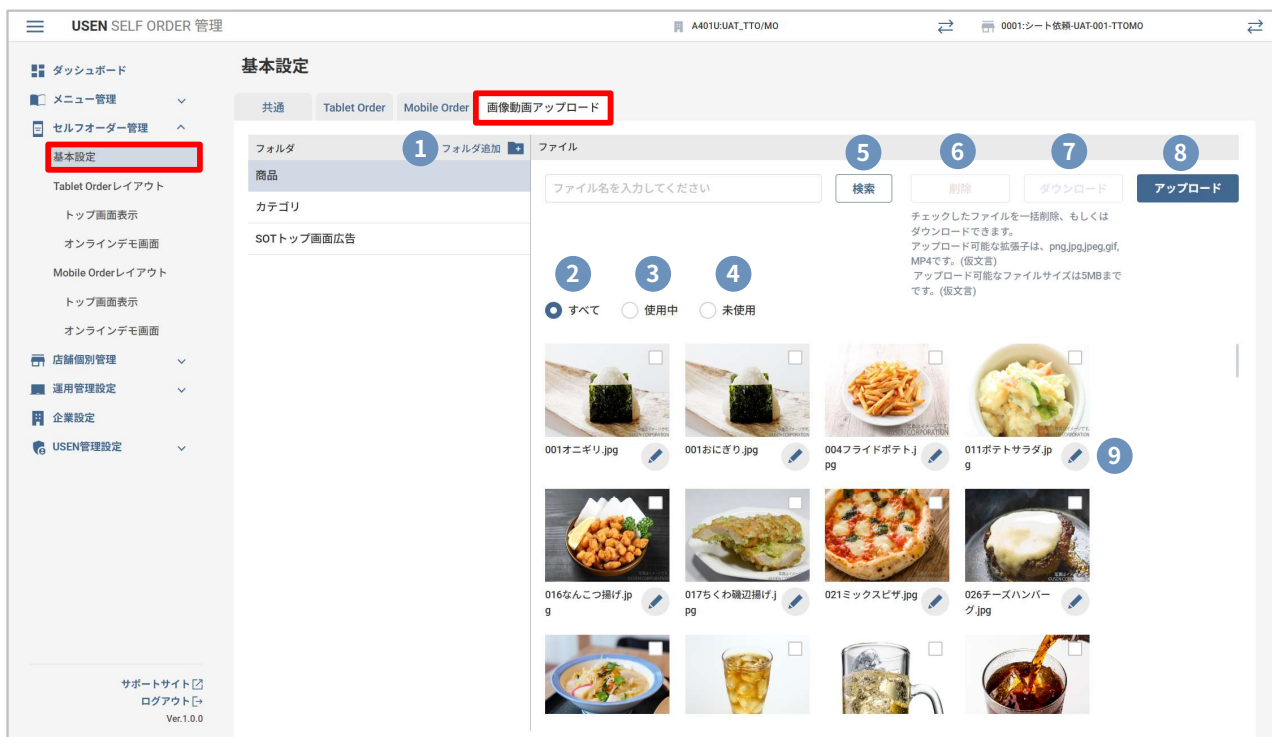


④ 「登録」を押下します。以上で登録が完了です。

5. 基本設定(画像動画アップロード)

画像アップロードの項目の詳細は以下となります。

※商品画像やスクリーンセーバー画面等の画像や動画を設定する際は
事前に「画像動画アップロード」にデータをアップロードしておく必要があります。



1 フォルダ追加

画像・動画を格納するフォルダを作成できます。
用途別や拡張子別等、様々な方法でフォルダを分けることができます。

2 ファイル(すべて)

フォルダ内の使用中・未使用どちらの画像や動画が表示されます。

3 ファイル(使用中)

フォルダ内の使用中の画像や動画が表示されます。

4 ファイル(未使用)

フォルダ内の未使用の画像や動画が表示されます。
画像や動画を削除したい場合は、未使用に表示されるものが対象となります。

5 検索

フォルダ内の画像や動画を検索できます。
部分一致での検索ができます。

6 削除

登録した画像や動画を削除します。削除できるのは未使用のもののみとなります。

7 ダウンロード

登録した画像や動画をダウンロードできます。

8 アップロード

フォルダ内に画像や動画をアップロードします。

9 名称変更

ファイル名を編集します。

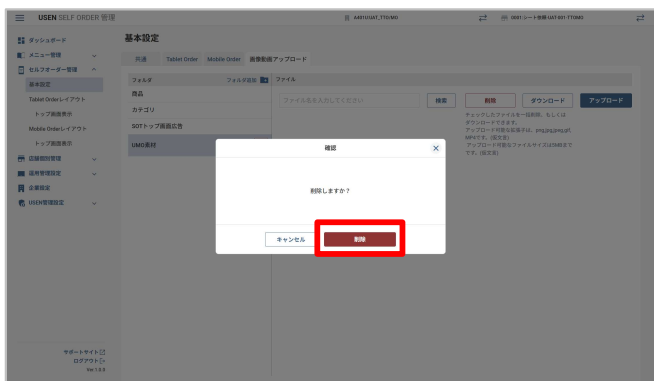
5. 基本設定(画像動画アップロード)

②削除



①フォルダを選択します。

②未使用ファイル内にて
削除したい画像にチェックをします。

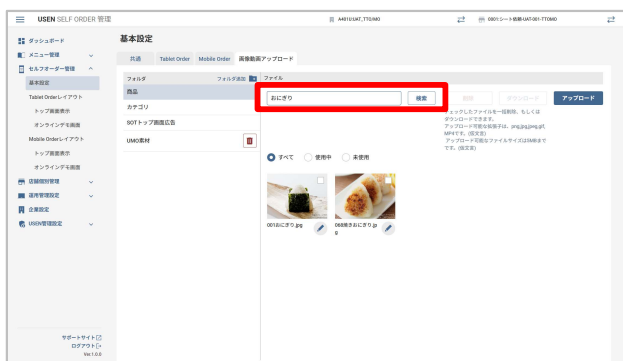


③「削除」を押下します。

④ 削除完了です。

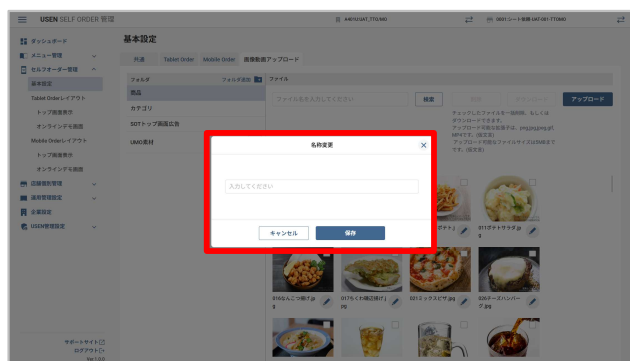
③その他


検索



検索窓からフォルダ内に入ってるファイル
検索ができます。部分一致検索が可能です。

名称変更



ファイル横にあるをクリックするとファイル
名称の変更ができます。

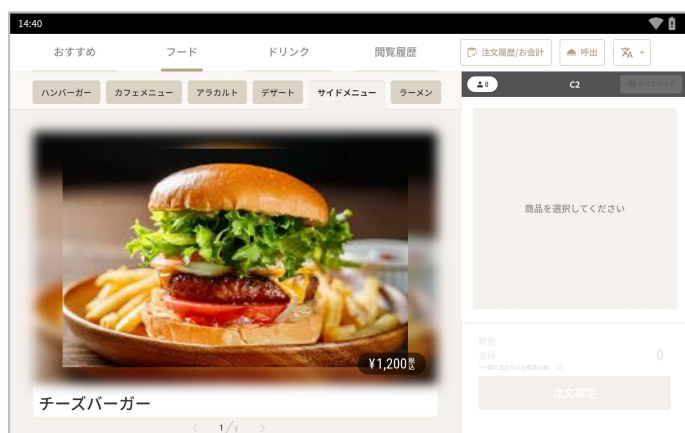
6. Tablet Orderレイアウト

①レイアウトパターン

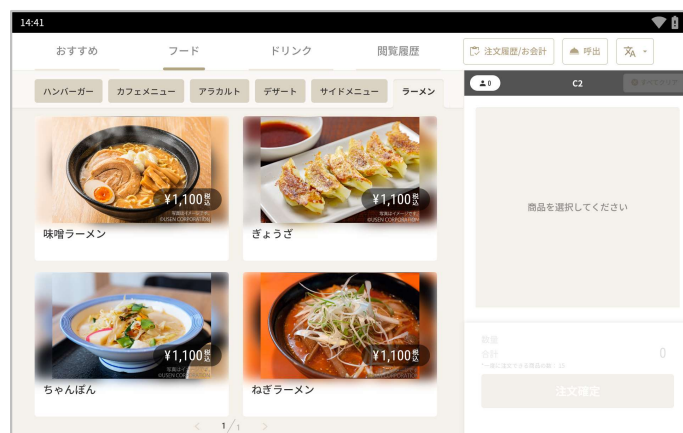
レイアウトで使用できるパターンは下記5種類より選択できます。

① 1x1 ② 2x2 ③ 3x3 ④ 1+2 ⑤ フリーレイアウト

①～④は規定のレイアウトで構成され、⑤は自由にメニューを配置する事ができます。



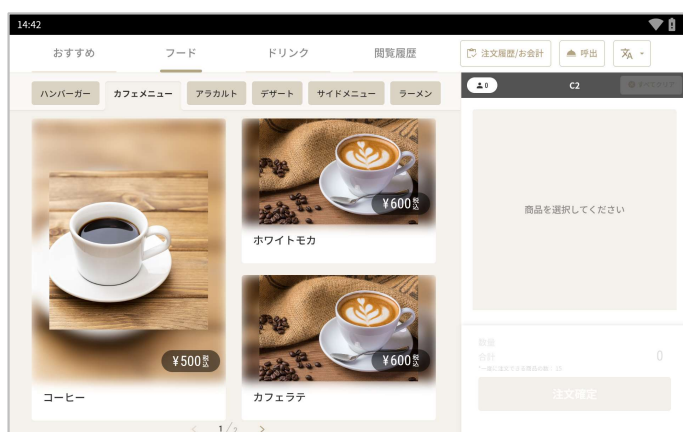
①1×1



②2×2



③3×3



④1+2

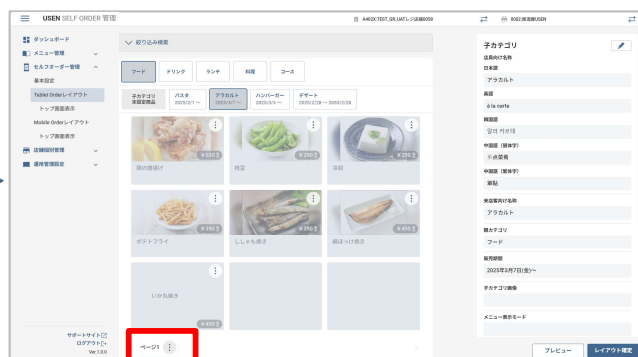
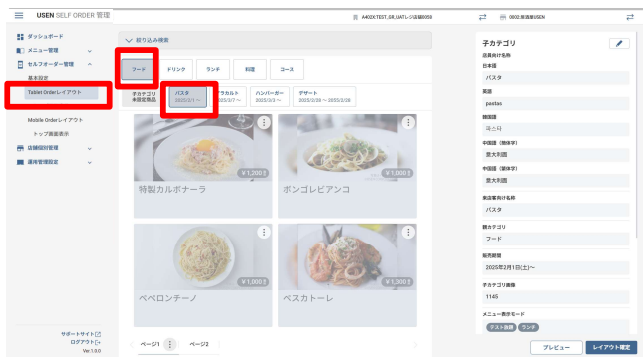


⑤フリーレイアウト

6. Tablet Orderレイアウト

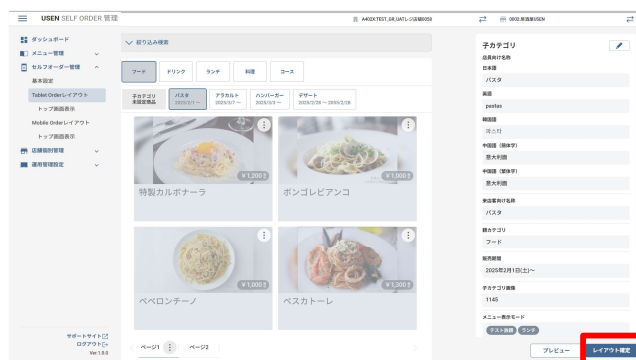
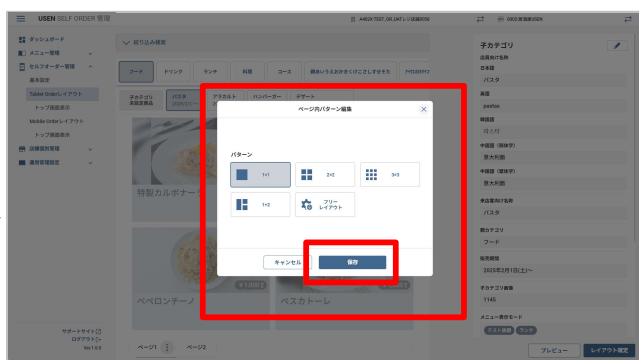
②規定レイアウト編集方法

① 1x1 ② 2x2 ③ 3x3 ④ 1+2の規定レイアウト編集方法について説明します。



①編集を行う親カテゴリ、子カテゴリを選択

②レイアウトパターンを選択
設定したいページ数の隣にある「:」ボタンを押下します。



③レイアウトパターンを選択
レイアウトのパターンを選択後「保存」を押下します。

④登録完了
「レイアウト確定」を押下し、登録が完了です。

画像サイズ

通常表示

ファイル形式：PNG、JPG、JPEG、GIF
 画像総容量上限：5MB
 画像サイズ：
 ①[1×1]：711×1150ピクセル
 ②[2×2]：289×555ピクセル
 ③[3×3]：185×362ピクセル
 ④[1+2]の1：710×555ピクセル
 サブメニュー商品：300×616

全画面表示

ファイル形式：PNG、JPG、JPEG、GIF
 画像総容量上限：5MB
 画像サイズ：
 ①[1×1]：998×1496ピクセル
 ②[2×2]：424×770ピクセル
 ③[3×3]：290×516ピクセル
 ④[1+2]の1：980×770ピクセル
 サブメニュー商品：300×616

POINTS

他のカテゴリのレイアウトを編集する際は①～③を再度行います。
 商品の写真のデータはあらかじめ「画像動画アップロード」でファイルのアップロードが必要です。

6. Tablet Orderレイアウト

パネル編集では、以下の設定ができます。
それぞれ設定方法をご説明いたします。

① パネル編集

1. パネル表示タイプ

商品パネルの表示パターンの選択ができます。
「画像+商品名」「商品名のみ」のどちらかで選択が可能です。

2. 商品の表示/非表示

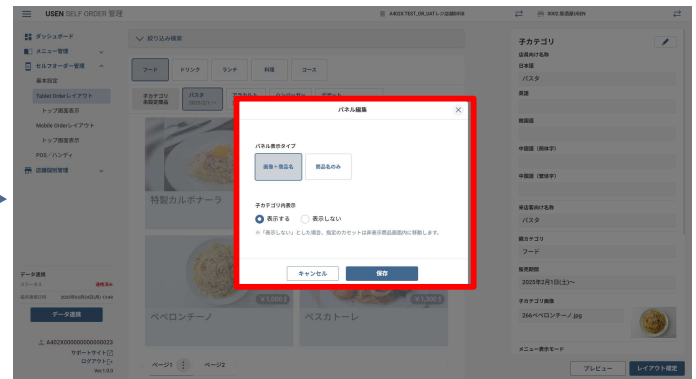
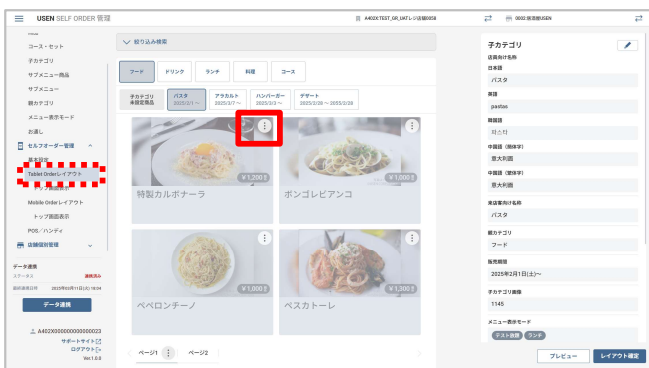
カスタマー画面上に商品を表示するか非表示にするか設定できます。

② カテゴリの並び替え

③ 商品の並び替え

③ パネル編集

パネル編集を開く手順は以下です。



① 「Mobile Orderレイアウト」を開き、
パネル編集を行いたい商品の「:」をクリックします。

② パネル編集が開きます。

<拡大図>

パネル編集

パネル表示タイプ

画像+商品名
 商品名のみ

子カテゴリ内表示

表示する
 表示しない

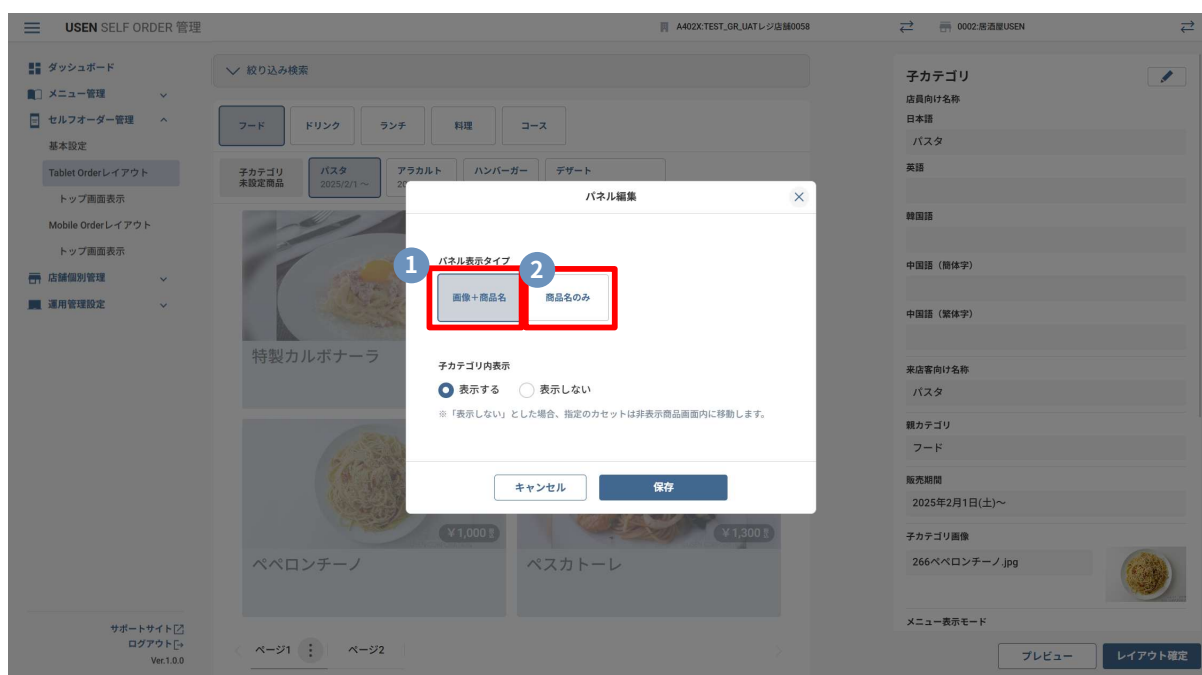
※「表示しない」とした場合、指定のカセットは非表示商品画面内に移動します。

6. Tablet Orderレイアウト

1. パネル表示タイプ

レイアウトパターンが決まれば、商品の表示方法『パネル表示タイプ』の設定が可能です。
『商品+商品名』『商品名のみ』の2種類から選択ができます。

※商品ごとの設定が可能です。



- 1 画像+商品名**
画像の下に商品名が表示されます。



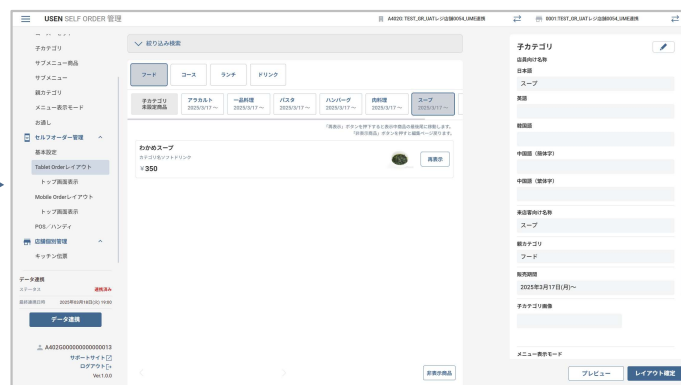
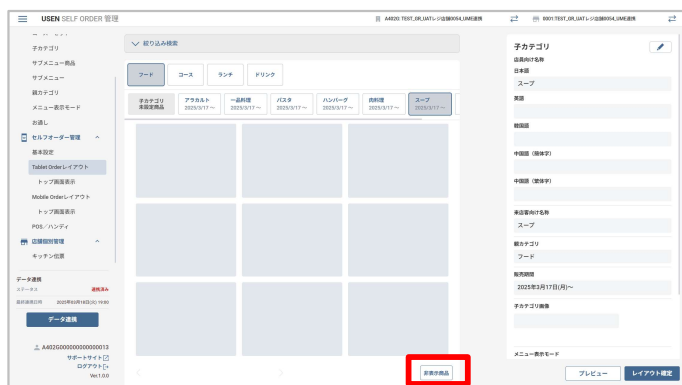
- 2 商品名のみ**
画像は表示されず商品名のみ表示されます。

6. Tablet Orderレイアウト

3. 商品の表示 / 非表示

カスタマー画面上に商品を**表示/非表示**の設定ができます。

※商品を新しく追加した場合は、子カテゴリ内の最下部に表示されます。
追加後すぐに表示させたくない場合は、**非表示に設定する必要**がございます。



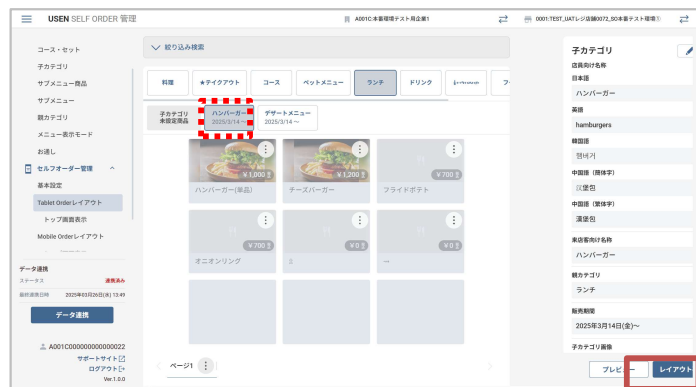
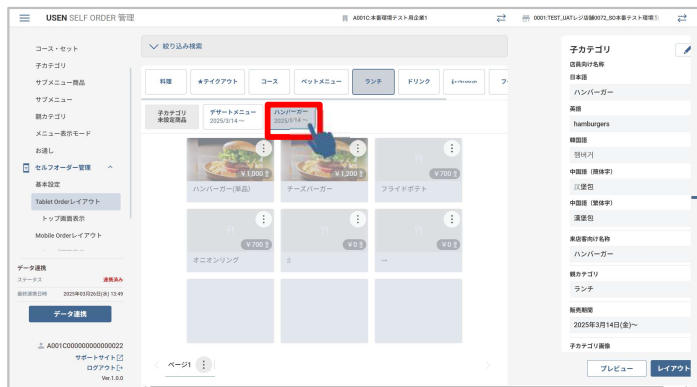
「表示しない」を選択した場合『非表示商品』に保存されます。

非表示にした商品を再度、表示したい場合は『非表示商品』から「再表示」で可能です。

6. Tablet Orderレイアウト

④ カテゴリの並び替え

親カテゴリ・子カテゴリの並び替えの手順は以下となります。

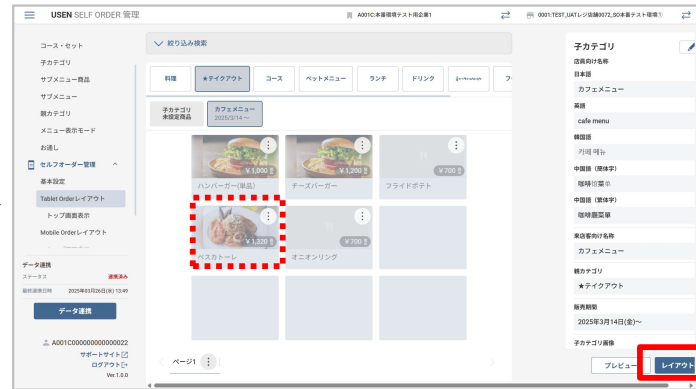
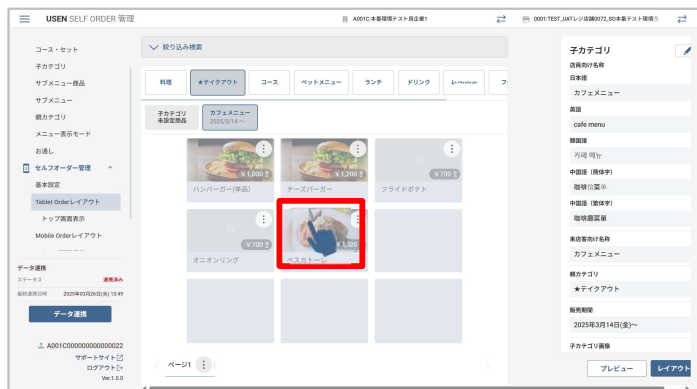


① カテゴリ並び替えはドラッグアンドドロップで入れ替えます。

② カテゴリを入れ替えたなら「レイアウト設定」を押下します。

⑤ 商品の並び替え

商品の並び替えの手順は以下となります。



① 商品並び替えはドラッグアンドドロップで入れ替えます。

② 商品を入れ替えたなら「レイアウト設定」を押下します。

6. Tablet Orderレイアウト

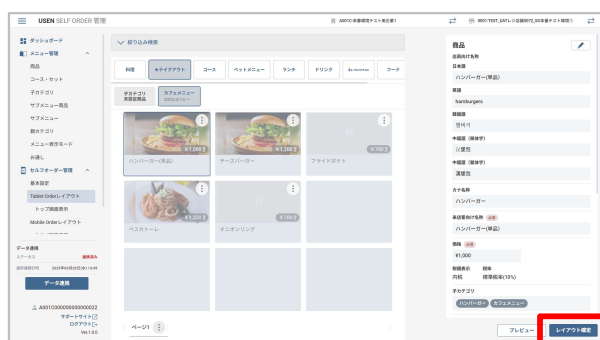
Tablet Orderレイアウトで商品情報の編集ができます。



① 「✎」を押下します。



② 内容を変更したら「更新」を押下します。



③ 「レイアウト設定」を押下します。

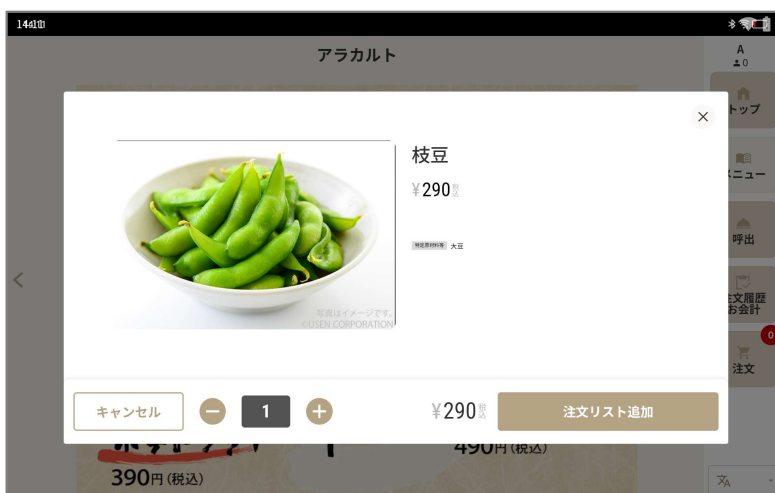
7. フリーレイアウト

①フリーレイアウトとは

フリーレイアウトとは、レイアウトに囚われる事なくオリジナルでメニュー画面をレイアウトすることができる設定です。
店舗のメニュー表で使用されている写真やイラスト等をそのまま注文用タブレットに表示し、お客様が思わず注文したくなる魅力的なレイアウトで構成されたメニューを作成することができます。



一定範囲をタップした際に、どの商品呼び出すのか事前に設定を行います。

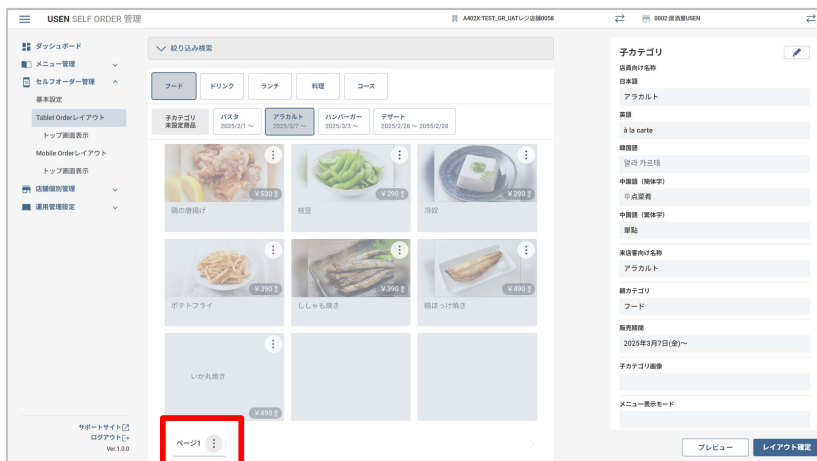


あらかじめ設定した商品の数量選択画面が呼び出されます。

7. フリーレイアウト

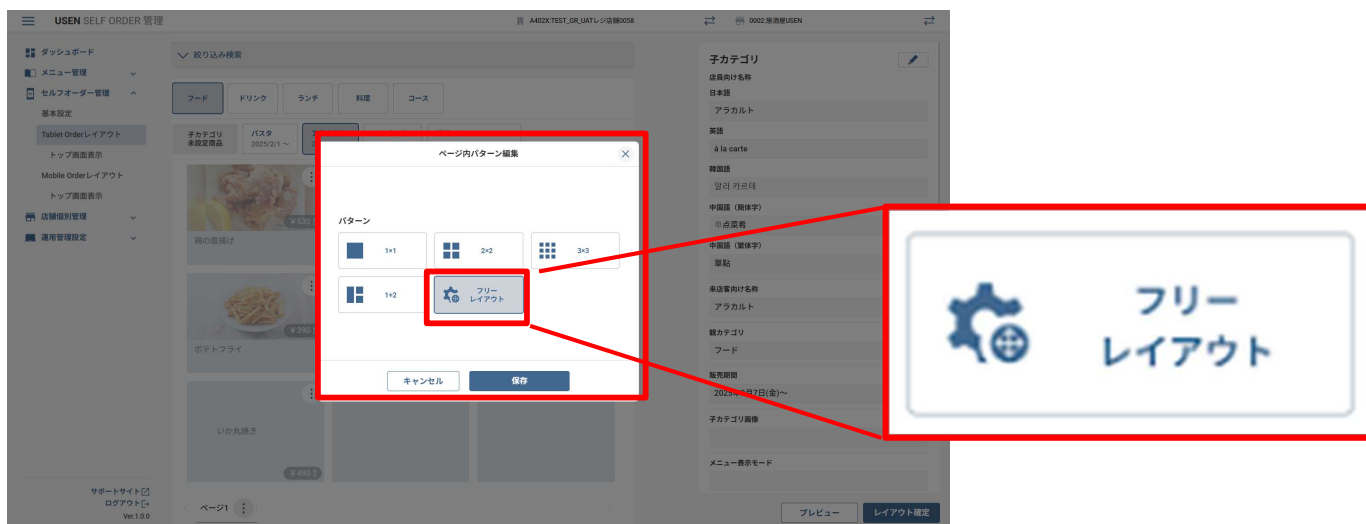
②フリーレイアウトの編集方法 1/4

フリーレイアウトでは、商品の配置・枠の大きさ等を自由に決める事ができ、背景にオリジナルの画像等を用いる事ができます。



①レイアウトパターンを選択

設定したいページ数の隣にある「:」ボタンを押下します。

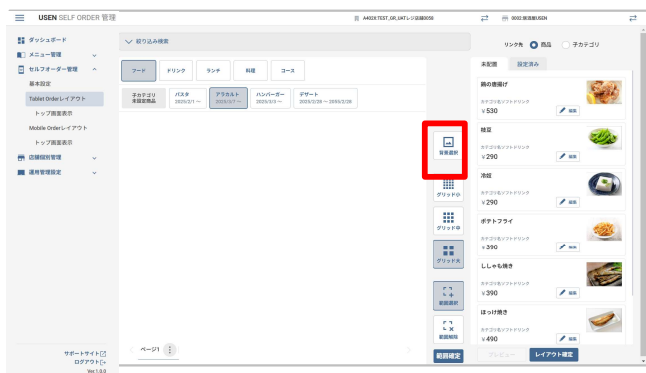


②フリーレイアウトを選択

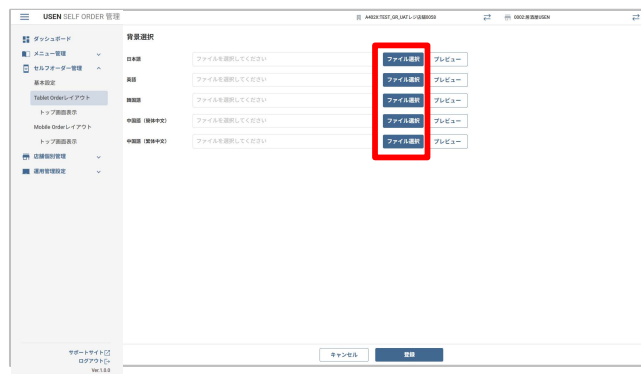
レイアウトパターンが表示されるので、『フリーレイアウト』を選択します。

7. フリーレイアウト

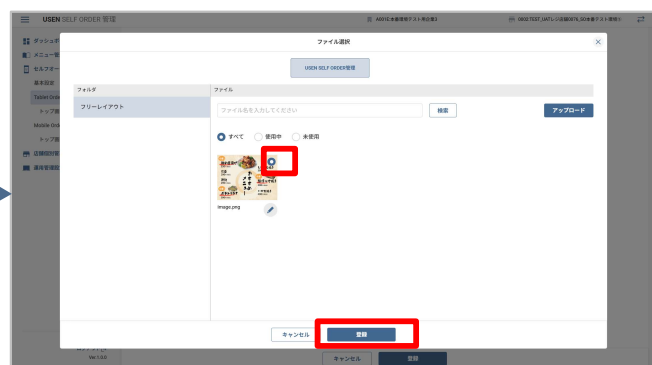
②フリーレイアウトの編集方法 2/4



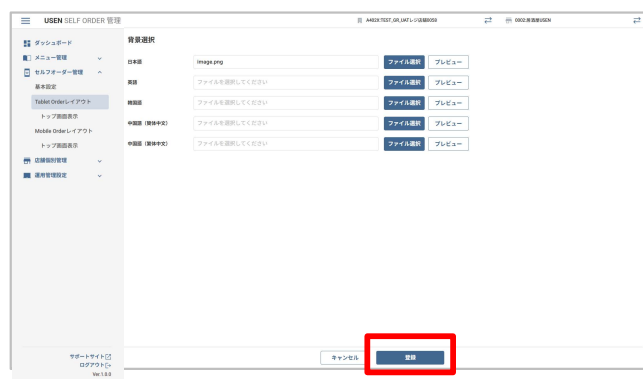
①背景を選択する
「背景選択」を押下します。



②各言語に対して画像ファイルを選択する
「ファイル選択」を押下します。



③背景として利用する画像ファイルにチェックする
利用する画像右上にチェックをし、「登録」を押下
します。
※背景画像が登録されていない場合は、右上アップ
ロードより画像データを保存します。



④背景画像を登録する
背景画像として必要なデータを保存出来たら
「登録」を押下します。
※基本設定にて多言語を設定している場合、必ず設
定している各言語ごと、背景の登録が必要です。

背景画像サイズ

通常表示

ファイル形式：PNG、JPG、JPEG、GIF
 画像総容量上限：5MB
 背景画像サイズ：865×1150ピクセル

全画面表示

ファイル形式：PNG、JPG、JPEG、GIF
 画像総容量上限：5MB
 背景画像サイズ：1071×1424ピクセル

7. フリーレイアウト

②フリーレイアウトの編集方法 3/4



① 選択範囲の設定

背景の商品範囲に合わせて、グリッド小～大を選択し、設定したい商品を当て込むための枠の範囲を選択します。

※商品の当て込み途中でグリッドの大きさを
変更した場合はリセットされ全て未配置となります。



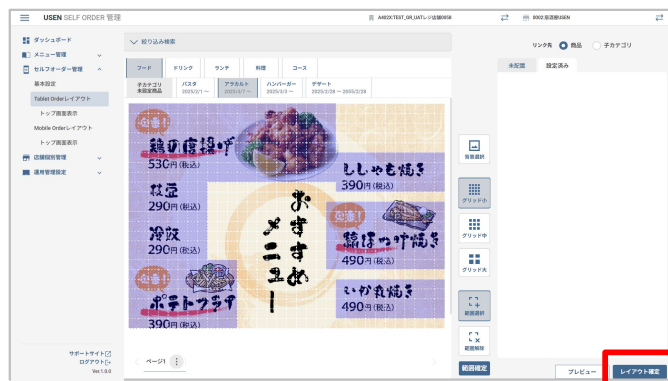
② 範囲を確定させる

範囲の選択が完了したら『範囲確定』を押下します。



③ 商品を当てはめる

範囲選択が完了したら、右側の商品の一覧より、
②で設定した範囲へ商品をドラッグし当て込みます。



④ レイアウトを確定する

商品の当て込みが確定したら「レイアウト確定」を
押下し完了です。

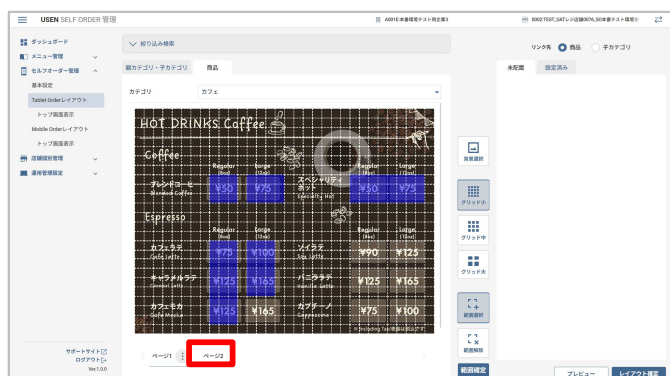
POINTS

・①～③を繰り返し行い、商品の当て込みを行います。

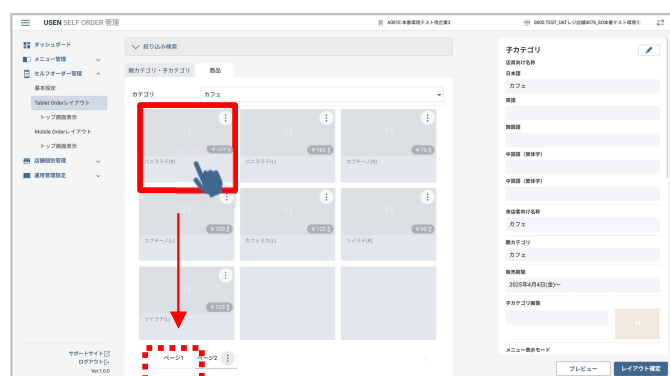
7. フリーレイアウト

②フリーレイアウトの編集方法 4/4

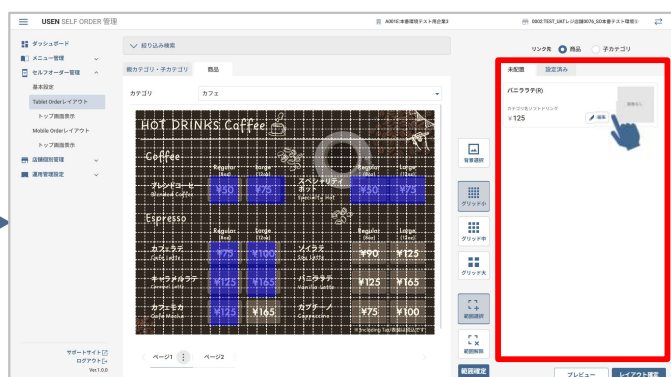
1つのカテゴリ内に登録したい商品が10個以上ある場合、
商品は自動的にページ2以降に振り分けられます。
ページ1に配置したい商品がページ2以降に表示されている場合は
以下の手順で操作を行ってください。



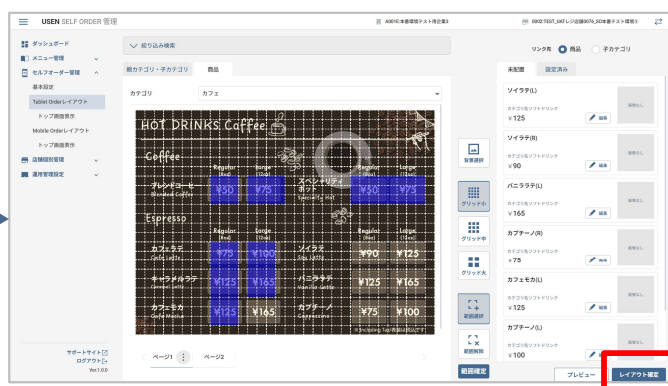
①商品の移動
ページ2を押下します。



②ページ1に商品を移動
ページ2にある商品をドラッグアンドドロップし、
ページ1にカーソルを合わせて移動させます。



③商品を未配置に移動
ページ1に画面が切り替わったら、
そのままドラッグを続けて「未配置」のエリアまで
移動させます。



④商品の当て込み
商品をすべて未配置に移動が完了したら、
前項①～④の作業を行いレイアウトを確定します。

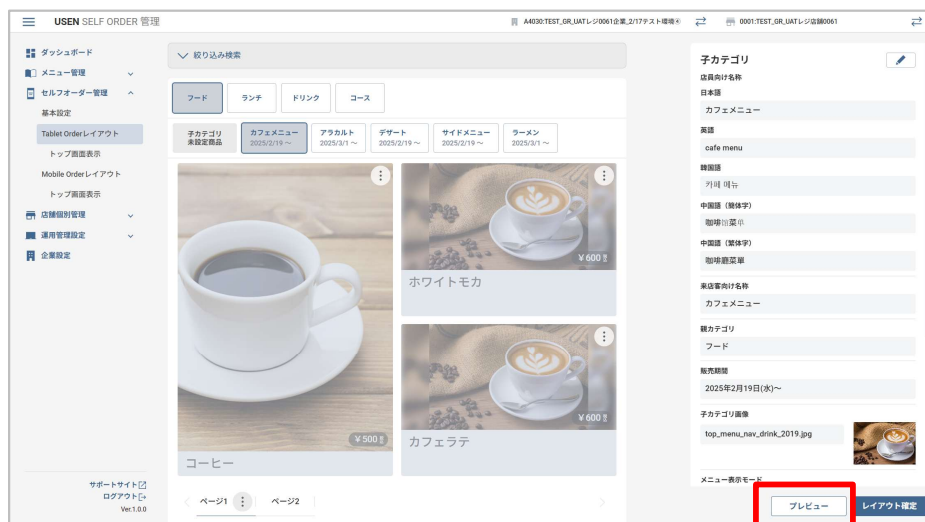
POINTS

1ページに10個以上の商品の配置を行う場合は前提として
同一カテゴリ内に商品を登録しておく必要があります。

8.レイアウトプレビュー

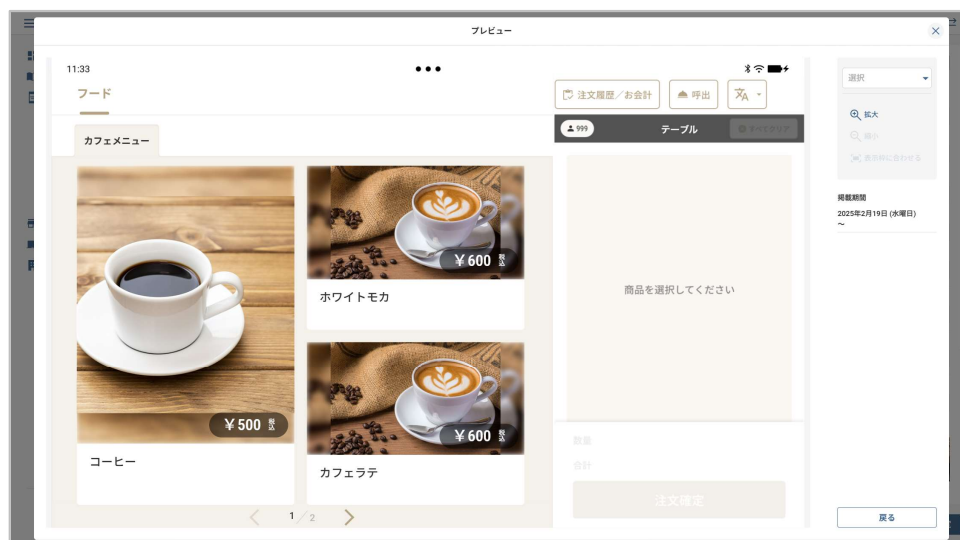
設定したレイアウトを『プレビュー』で確認できます。

注文用端末でどのように表示されるのかを管理画面上で確認することができます。



①プレビューボタンを押下する。

ページの追加や商品の配置が完了したら、『プレビュー』を押下します。



②プレビューの確認

設定したレイアウトが実際の注文用端末にどのように映るのか確認することができます。

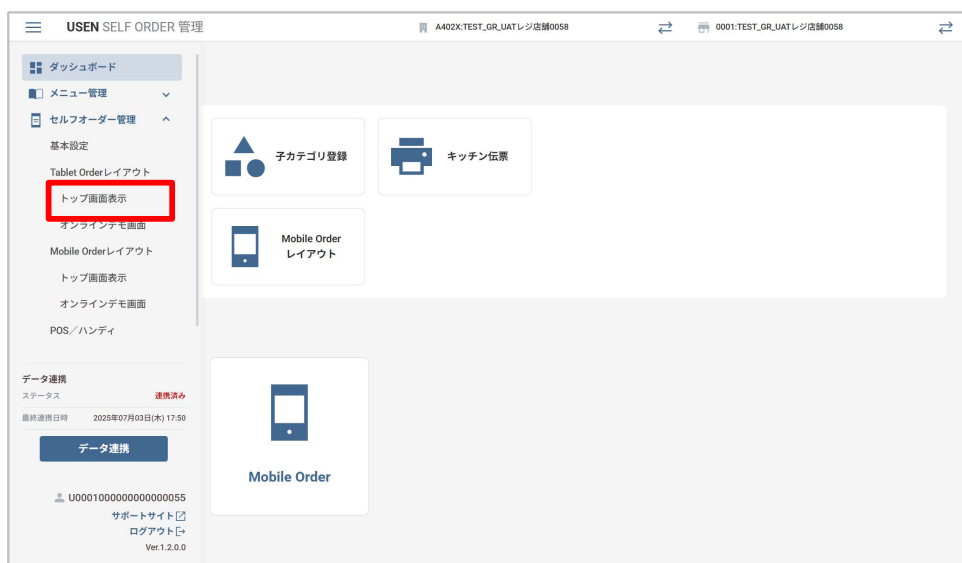
注意事項

注文送信等の操作は不可となります。

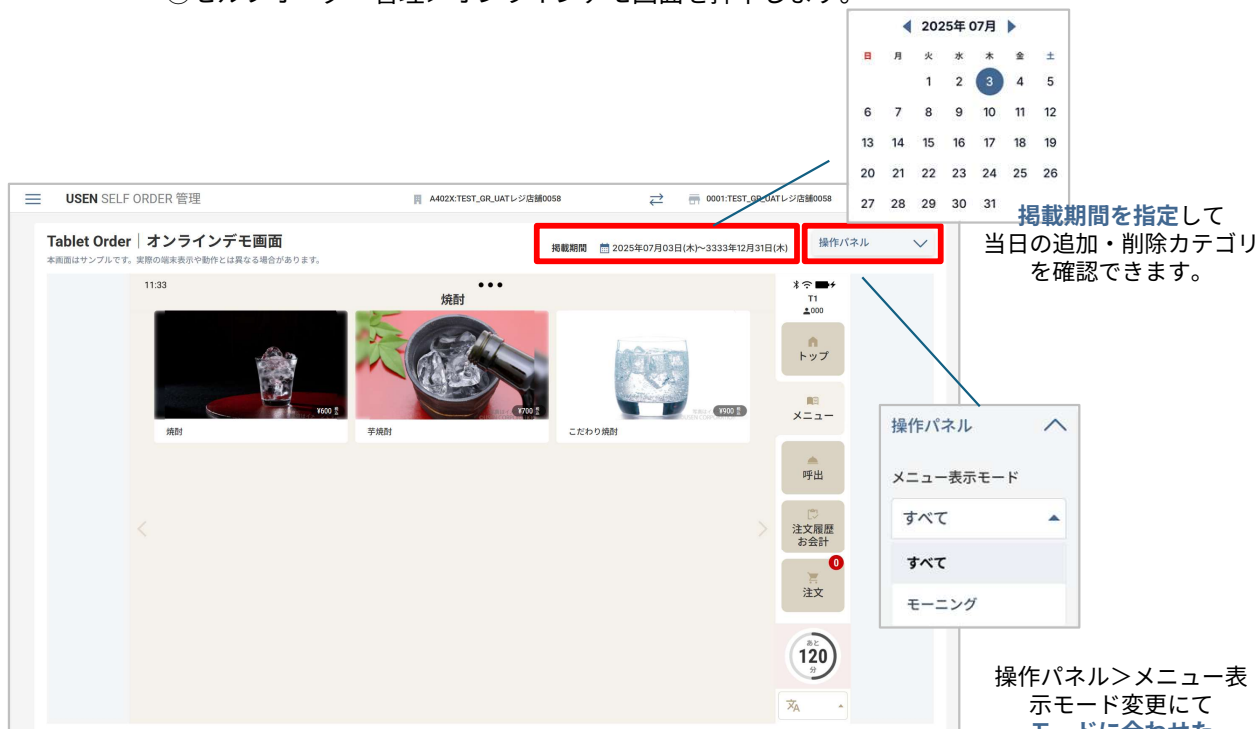
画面操作を試したい場合には次頁の「オンラインデモ画面」をご利用ください。

9. オンラインデモ画面

設定したレイアウトをデモ画面にて確認し、
実際に簡単な画面操作で動きを確かめることが可能です。



①セルフオーダー管理>オンラインデモ画面を押下します。



② 設定内容を反映したオンラインデモ画面が表示されます。
端末と同じようにページをめくって操作することできるほか、
注文までの一連の流れを試していただくことが可能です。

注意事項

おすすめ商品はオンラインデモには反映されませんのでご注意ください。
また、呼出機能もご利用いただけません。

10. トップ画面表示設定

トップ画面表示設定では、「おすすめ商品」の設定ができます。
設定手順は以下となります。

① おすすめ商品設定

注文用端末からオーダーを開始する際に、
商品一覧のトップにお店のおすすめ商品を表示することが出来ます。

おすすめ商品を設定した場合の表示例

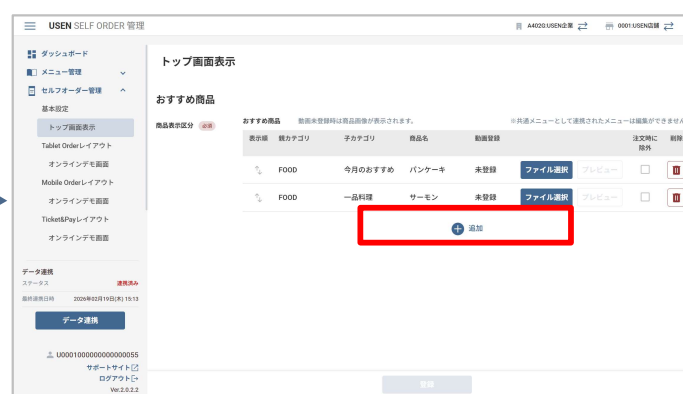
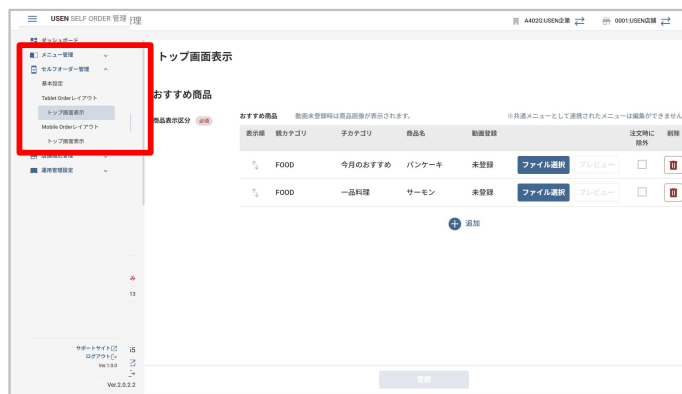


おすすめ商品設定を行うと左のように
カスタマー画面に表示されます。

また、おすすめ商品を1つでも設定した場合、
親カテゴリのトップにおすすめカテゴリが表示されます。

1. おすすめ商品表示

メニュー画面におすすめ商品を表示する設定ができます。
設定できるおすすめ商品は**10個まで設定可能**となります。



① セルフオーダー管理からトップ画面表示を
開きます。

② 「追加」を押下します。

10. トップ画面表示設定



③ 商品を選択します。

※カテゴリで絞ったり、フリーワード等で検索することができます。

④ おすすめ商品をすべて追加できたら「登録」を押下します。

POINTS



おすすめ商品の並べ替えが可能です。

3. その他

おすすめ商品画像・動画

おすすめ商品には動画の登録ができます。

動画サイズ

動画形式：MP4

推奨動画サイズ：641×963ピクセル

動画総容量上限：5MB

動画が未登録の場合は、商品設定で設定された画像が表示されます。

注文時に除外



「注文時に除外」にチェックを入れるとその商品を注文したらおすすめ商品として商品が表示されなくなります。

10. トップ画面表示設定

4. 削除

おすすめ商品削除

ゴミ箱ボタンより削除ができます。

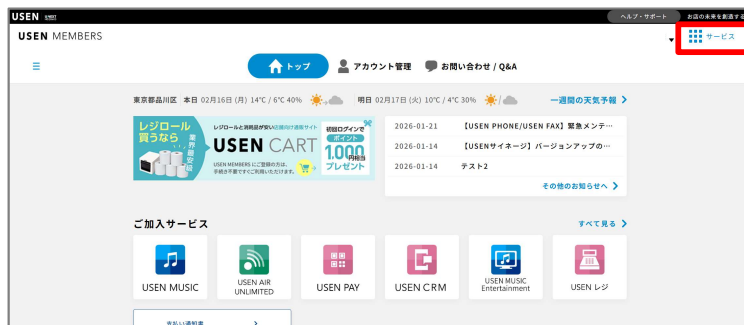


9. その他機能

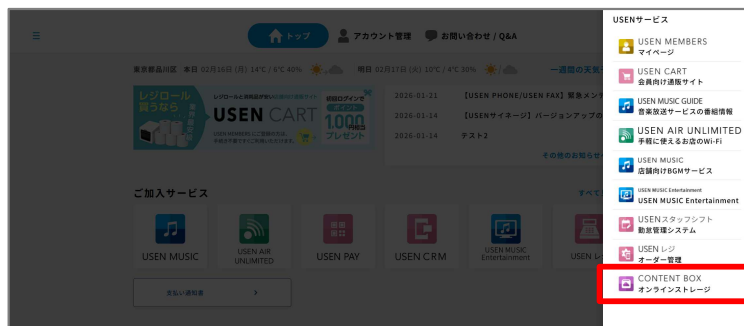
1. 壁紙変更

ターミナルの壁紙をお店の雰囲気に合わせて変更することができます。
CONTENT BOX管理画面で画像を登録して、ターミナルの起動ツールで画像を選択します。

① CONTENT BOX



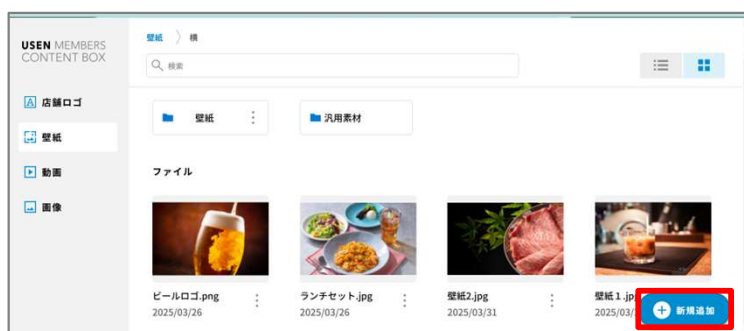
①USEN MEMBERSにログインして
画面上部の「サービス」を押下します。



②「CONTENT BOX オンラインストレージ」を押下します。



③壁紙を追加したいフォルダを押下します。

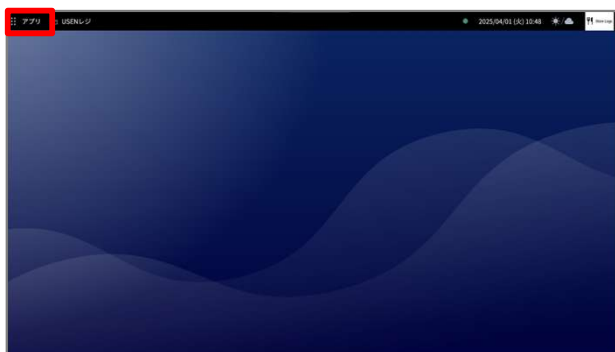


④「新規追加」を押下して壁紙にしたい画像を登録します。
※「汎用素材」に新規の画像をアップロードは不可

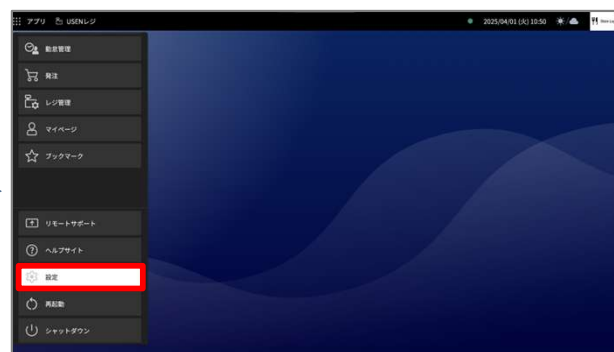
1. 壁紙変更

①CONTENT BOXで登録した壁紙を設定するための操作になります。

②起動ツール



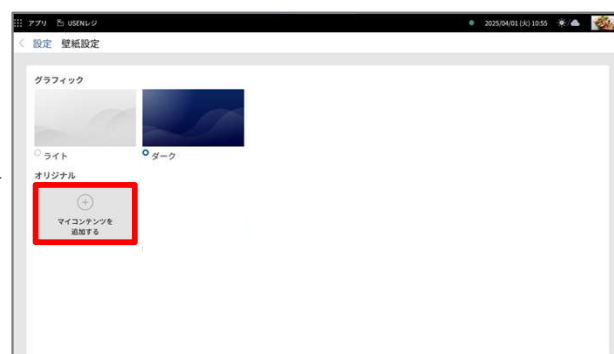
①「アプリ」を押下します。



②「設定」を押下します。



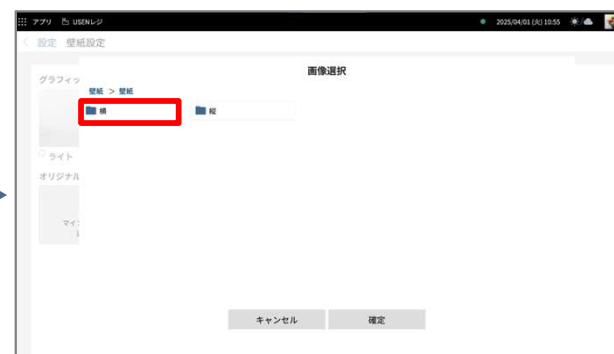
③壁紙設定の「>」を押下します。



④「マイコンテンツを追加する」を押下します。



⑤「壁紙」を押下します。

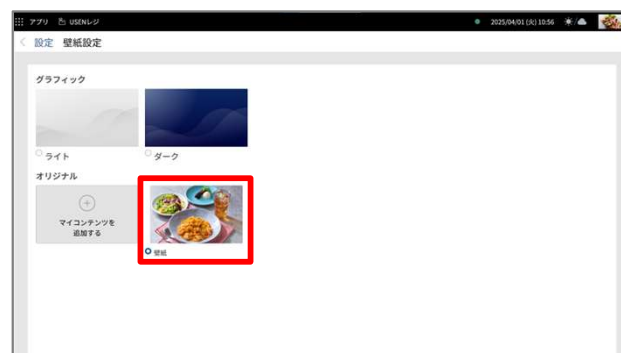


⑥CONTENT BOXで格納したフォルダ「横」を押下します。

1. 壁紙変更



⑦該当の画像を選択して、「確定」をタップします。



⑧先ほどの④の画面で壁紙に設定した画像が選択されていることを確認してTOP画面に戻る。



⑨壁紙が変更されていることを確認して完了です。

確認事項

- 壁紙の推奨サイズは以下になります。
最小サイズ：1,280px × 800px 最大サイズ：2,560px × 1,600px
- 画像はjpg,jpeg,pngで32MBまでになります。

2.店舗ロゴの変更

POSの右上の店舗ロゴを変更することができます。
CONTENT BOX管理画面で画像を登録して、レジの起動ツールで画像を選択します。

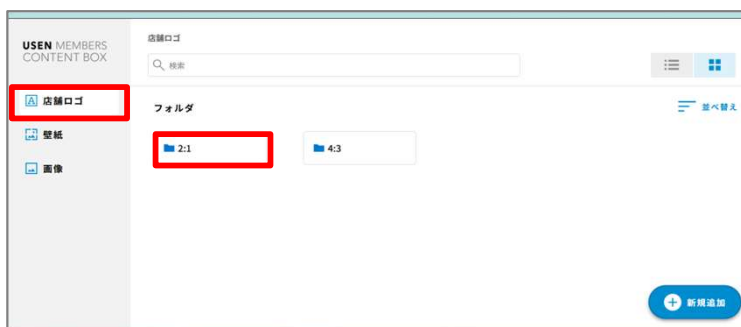
①CONTENT BOX



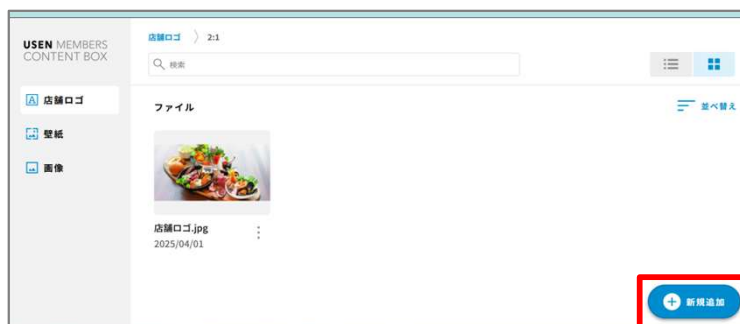
①USEN MEMBERSにログインして
「USENレジ」を押下します。



②「CONTENT BOX管理画面はこちら」を押下します。



③店舗ロゴを追加したいフォルダを押下します。

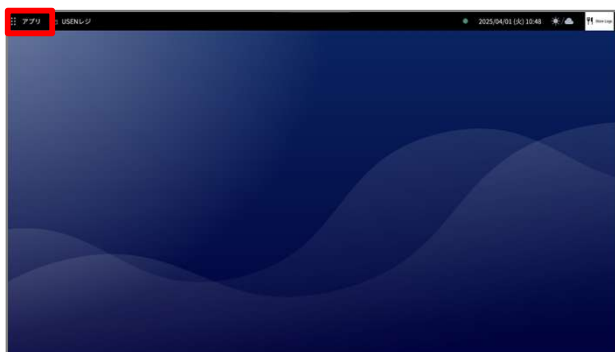


④「新規追加」を押下して壁紙にしたい画像を登録します。

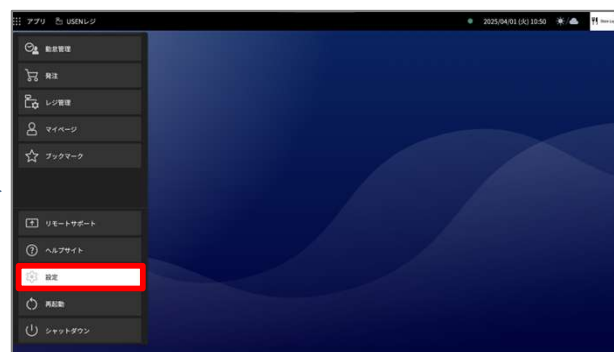
2.店舗ロゴの変更

①CONTENT BOXで登録した店舗ロゴを設定するための操作になります。

②起動ツール



①「アプリ」を押下します。



②「設定」を押下します。



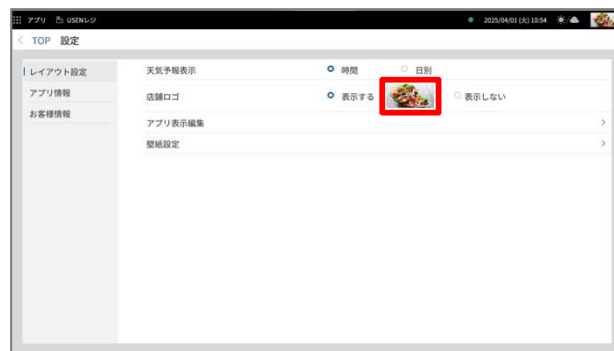
③店舗ロゴの右側の該当箇所を押下します。



④CONTENT BOXで格納したフォルダを押下します。



⑤該当の画像を選択して、「確定」をタップします。



⑥先ほどの⑤の画面で店舗ロゴに設定した画像が選択されていることを確認してTOP画面に戻る。

2.店舗ロゴの変更



⑨店舗ロゴが変更されていることを確認して完了です。

確認事項

- ・店舗ロゴの推奨サイズは以下になります。
最小サイズ：400px × 200px 最大サイズ：1,920px × 960px
- ・画像はjpg,jpeg,pngで32MBまでになります。

USENレジに関するお問い合わせ



0120-210-440 年中無休（24時間受付）

USENサービスお客様サポートサイト
各サービスのよくあるご質問を掲載しております。



URL

USENサービスお客様サポートサイト

<https://support.usen.com/>



QRコード

USENサービスお客様サポートサイト



※QRコードは株式会社デンソーウェブの登録商標です。