

☑トラブルシューティング

# 11-3 過去日の伝票修正

## 前月1日以前の場合

☑ **修正を行うことはできません。**  
 例) 操作日が2025年3月20日の場合  
 2025年2月1日～2025年3月20日の訂正が  
 できます。

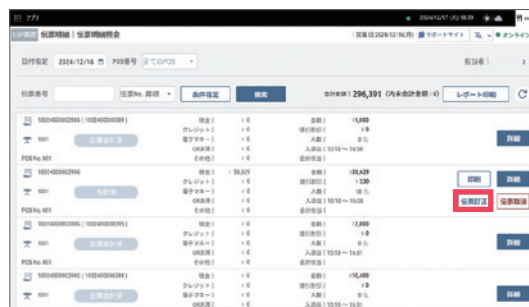
## 前月1日以降の場合

☑ **修正したい伝票の日付で開局します。**  
 営業中の場合は一度閉局する必要があります。  
 ※ **テーブルに配席情報が残っている場合は修正で  
 できません。テーブルが稼働していない時間帯また  
 は営業終了後に操作してください**

[2-2.開局] の手順に従って、訂正したい伝票がある日付で開局します。



1 TOP画面から【伝票明細】をタップします。



2 対象伝票の【伝票訂正】をタップします。  
 取消伝票が発行されます。



3 【OK】をタップすると利用中の自動釣銭機  
 またはドロアから払い戻されます。



4 注文画面にて商品や数量を変更し、  
 【注文登録】をタップします。



5 会計画面で改めて会計を行うと、  
 訂正伝票が発行されます。

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13