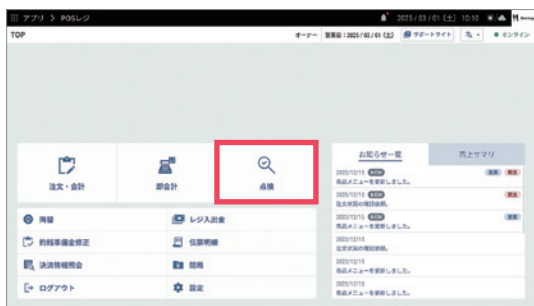


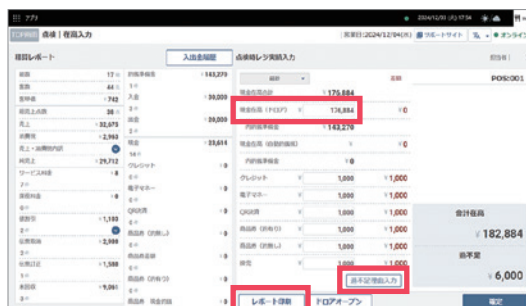
9-1 点検

営業中に現金差異を確認する場合に点検作業を行います。点検は一日に何度でも行うことができます。

※点検作業は必須ではありません



1 TOP画面から[点検]をタップします。



2 点検画面から点検時の現金在り高を入力します。現金在り高(ドリア)の横の金額をタップすることで入力画面に遷移します。

※現金在りの入力方法はドリアと自動釣銭機で異なります ※詳細はP10:開局を参照してください



☑ 点検時に過不足金が発生している場合、過不足理由入力ボタンをタップします。過不足金額と過不足理由を入力し、[登録]をタップします。



☑ 点検画面にて[レポート印刷]をタップし、出力するレポートの項目を選択すると印刷が可能です。
 ※レポート印刷画面は点検画面だけでなく、閉局画面と伝票明細照会画面からも表示できます
 ※左下の[設定情報を保持する]をONにすることで印字漏れを防止できます
 ※サブPOSから印刷する場合は、他のPOSのレポートは印刷できません

4 [確定]をタップして点検完了です。

