



Handwritten notes and a signature in the top right corner.

SESION ORDINARIA No.30/2024.
05 de marzo del 2024.

En la Cabecera Municipal de Minatitlán, Colima, siendo las 10:00 horas del día 05 de Marzo del año 2024, reunidos en la Sala de Cabildos "Senador Elías Arias Figueroa", los integrantes del mismo, con el objeto de celebrar la Sesión Pública Ordinaria No. 30, a consideración de los asistentes el siguiente:

ORDEN DEL DIA:

- I. LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL.
- II. INSTALACIÓN LEGAL DE LA SESIÓN.
- III. LECTURA Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA.
- IV. LECTURA Y APROBACION EN SU CASO DEL ACTA DE LA SESION ANTERIOR.
- V. ANALISIS, DISCUSION Y EN SU CASO APROBACION DE SUBSIDIO EXTRAORDINARIO PARA QUE EL DIF MUNICIPAL LLEVE A CABO EL PROGRAMA DE SEMANA SANTA EN EL PARQUE ACUATICO "EL SALTO".
- VI. PRESENTACION DEL AVANCE DEL PLAN DE PREVISION SOCIAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE MINATITLAN COLIMA
- VII. PRESENTACION Y ANALISIS DE SOLICITUD DE BAJA DE LICENCIA COMERCIAL CON GIRO "RESTAURANT-BAR" A NOMBRE DEL C. JOSE LUIS FERNANDEZ NUÑEZ.
- VIII. ANALISIS Y AUTORIZACION DE HORAS EXTRAS DEL ESTABLECIMIENTO "RESTAURANTE-BAR" DENOMINADO "RUCAS-BAR" A NOMBRE DE EMMANUEL RODRIGUEZ NUÑEZ.
- IX. ASUNTOS GENERALES.
- X. CLAUSURA.

En el desahogo del **primer punto** del Orden del Día, el Presidente Municipal solicita a la Secretaria del H. Ayuntamiento Profra. María Guadalupe Arciniega Pedraza, pase lista de asistencia estando presentes los siguientes Munícipes: Silvia Ceja Palacios, Hernán Zúñiga Cortes, Ramón Castañeda Mancilla, Blanca Yamileth Moreno Gutiérrez, Angélica Lorena Barreto Figueroa, Stephanye Figueroa Gómez, Manuel Palacios Rodríguez, Amelia Flores Llanos, y Clemente Mendoza Martínez.

En el desarrollo del **segundo punto** del Orden del Día, el Presidente Municipal Cicerón Alejandro Mancilla González al verificar la asistencia de todos los integrantes del H. Cabildo, determino la existencia del quorum legal por lo que realizo la instalación legal de la Sesión Ordinario No. 30, siendo las 10:40 horas.

Ramón castañeda m.
Angélica L Barreto f

Handwritten signatures and notes at the bottom of the page.



En el desahogo del **tercer punto** del Orden del Día, el Presidente Municipal pone a consideración del H. Cabildo el orden del día, el cual es analizado y aprobado por **UNANIMIDAD**.

En el desarrollo del **cuarto punto** del orden del día; el Presidente Municipal, una vez realizada la lectura del Acta de la Sesión anterior la sometió a votación la cual fue aprobada por **UNANIMIDAD**.

En el desarrollo del **quinto punto** del orden del día, La Directora del DIF Municipal C.P. Yadira Sánchez Torres con el apoyo de la Directora de Cultura la C. Xochilt Avalos Miramontes, presentan el Programa Cultural y Deportivo así como el Presupuesto para llevarlo a cabo en el Parque Acuático "El Salto" durante la Semana Santa (Jueves, Viernes, Sábado y Domingo) para lo cual requieren de un Subsidio Extraordinario para el DIF Municipal por la cantidad de \$ 60,000.00 (SESENTA MIL PESOS M/N), una vez analizado dicho Programa es aprobado por **UNANIMIDAD**, no sin antes sugerir por parte del Regidor C.P. Clemente Mendoza Martínez que revise y se dé seguimiento al impacto social que se tiene respecto a las entradas en el Parque ya que se debe de buscar siempre la manera de mejorar con esta inversión cada vez más los programas que se presenten y el servicio a los visitantes, así mismo se le solicita a la Dirección de Deportes cuide y mantenga un stock de material deportivo para llevar a cabo sus diferentes actividades.

En el **sexto punto** del Orden del Día, el Presidente Municipal, M.C. Cicerón Alejandro Mancilla González, solicita la presencia de la C.P. Alondra Janeth Munguía Estrada para que presente al pleno los avances del Plan de Previsión Social del H. Ayuntamiento de Minatitlán, quien en el uso de la voz menciona los avances hasta la fecha entre ellos:

a).- Timbrado de la nómina completa de enero a diciembre del periodo 2023.

Y PENDIENTES:

A).-Retimbrado de nómina de los integrantes del H. Cabildo en un plazo no mayor a 15 días a partir de hoy 05 de marzo.

B).- Timbrado normal de nómina lo que va del 2024 ya con el Plan de Previsión, analizando el incremento salarial autorizado anteriormente, en un plazo no mayor a 15 días a partir de esta fecha 05 de marzo.

Continúa la Contadora Alondra informando que ya en la Declaración Anual 2024 ya no se verán reflejadas las diferencias del 2023 porque antes ya se tendrá el timbrado completo.

Ramón castañeda m.
Angelica LBarcelo f.



Se comentan algunos pendientes de pagos de conceptos sobre nómina ante el SAT y Gobierno del Estado, se solicita a la Tesorera Municipal se analice la situación que guarda el Ayuntamiento en este aspecto y se asesore con la contadora Alondra y el Regidor Clemente Mendoza Martínez.

En el **séptimo** punto del orden del día, el Presidente Municipal presenta una solicitud de Baja de Licencia Comercial a nombre de José Luis Fernández Núñez así como la devolución de su depósito por la cantidad de \$1,998.24 (MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO CON VEINTICUATRO CENTAVOS), solicitud aprobada por **UNANIMIDAD**.

En el **octavo** punto del orden del día, el Presidente Municipal informa y solicita la autorización de 8 Horas Extras para el establecimiento comercial "RESTAURANTE-BAR" denominado "RUCAS-BAR" para los días 02, 03, 09, 10, 16, 17, 23 y 24 de febrero del 2024 (Una hora por cada día).

En el **noveno** punto del orden del día, **ASUNTOS GENERALES:**

A).- La Regidora C. Angélica Lorena Barreto Figueroa solicita al Presidente Municipal se dé seguimiento a un asunto pendiente en el Panteón Municipal, a lo que el Presidente Municipal solicita a la Secretaria del H. Ayuntamiento se comunique con el Director de Servicios Públicos para tal fin, realizando una visita al Panteón Municipal.

B).- La Regidora C. Blanca Yomelith Moreno Gutiérrez solicita se cotice y compre el Cristal de la Mesa de la Sala del H. Cabildo así como la chapa de la puerta de la entrada al este recinto.

C).- El Regidor C.P. Clemente Mendoza Martínez propone se analice el tema de la recaudación municipal, solicitando además la autorización del pleno para que la Tesorera Municipal se le faculte para que realice transferencias, ampliaciones, reducciones y asignaciones presupuestales dentro de las mismas cuentas y que en cada informe mensual se dé a conocer los movimientos realizados. Solicitud que una vez analizada es aprobada por **UNANIMIDAD**.

D).- De la misma manera el Presidente Municipal solicita la aprobación del pleno para que Tesorería y Oficialía Mayor cuenten con un Fondo Revolviente por la cantidad de \$ 8,000.00 (OCHO MIL PESOS M.N.) semanales para solventar gastos menores, solicita además el Presidente Municipal la autorización para otorgar el bono navideño y aguinaldo devengados siempre y cuando se cuente con la capacidad presupuestaria para ello, para todo el personal del H. Ayuntamiento que lo solicite. Ambas solicitudes aprobadas por **UNANIMIDAD**.

Ramón castañeda m.
Angelica L. Barreto F



Handwritten initials in blue ink.

E).- La Síndico Municipal C. María Silvia Ceja Palacios solicita se brinde con más seguridad a las Colonias PT y Tlacaclael así como a la salida de clases de la Preparatoria en los horarios vespertinos.

F).- El Regidor C. Ramón Castañeda Mancilla solicita información sobre el avance y/o fechas de arranque Programa de Banquetas, a lo que el Presidente Municipal informa que ya están integradas las que se habían detectado con más daños para su rehabilitación.

G).- El Presidente Municipal en el uso de la voz hace mención de la situación que se vive al interior de la Liga de Fútbol Femenil y una vez concluida esta, se acuerda que se reconozca a todos los equipos participantes en esa liga para que se concluya y reinicie una nueva con un reglamento que rija esta actividad.

Informa además el Presidente Municipal de la donación de 3 Vehículos que se recibirán de la Empresa Peña Colorada, sin embargo menciona la necesidad de adquirir un vehículo para la recolección de la basura y para ello se está buscando el apoyo del Gobierno del Estado para analizarlo posteriormente.

En el **décimo punto** del orden día. Clausura. Una vez agotado los puntos del orden del día y no habiendo más asuntos que tratar, el Presidente Municipal clausuro esta Sesión Ordinaria No. 30, siendo las 12:35 horas del día 05 de Marzo del 2024, firmando para constancia los que en ella intervinieron.

Handwritten signature of Alejandro Mancilla González in blue ink.
M.C. CICERON ALEJANDRO MANCILLA GONZÁLEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

Handwritten signature of María Silvia Ceja Palacios in blue ink.
C. MARIA SILVIA CEJA PALACIOS
SINDICO MUNICIPAL

Handwritten signature of Dr. Hernan Zuñiga Cortes in blue ink.
DR. HERNAN ZUÑIGA CORTES
REGIDOR DEL H. AYUNTAMIENTO

Handwritten signature of Ramón Castañeda Mancilla in blue ink.
C. RAMON CASTAÑEDA MANCILLA
REGIDOR DEL H. AYUNTAMIENTO

Handwritten signature of Licda. Stephanye Figueroa Gomez in blue ink.
LICDA. STEPHANYE FIGUEROA GOMEZ
REGIDORA DEL H. AYUNTAMIENTO



C. BLANCA YOMELITH MORENO GUTIERREZ
REGIDORA DEL H. AYUNTAMIENTO

ING. MANUEL PALACIOS RODRIGUEZ
REGIDOR DEL H. AYUNTAMIENTO

C. AMELIA FLORES LLANOS
REGIDORA DEL H. AYUNTAMIENTO

C.P. CLEMENTE MENDOZA MARTINEZ
REGIDOR DEL H. AYUNTAMIENTO

C. ANGELICA LORENA BARRETO FIGUEROA
REGIDORA DEL H. AYUNTAMIENTO

DOY FE

PROFRA. MARIA GUADALUPE ARCINIEGA PEDRAZA
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO