



חוזה הרשמה – לגני קרן אור (תות/שקד/גפן/תאנה) לשנה"ל תשפ"ז

שנערך ונחתם ביום 7 בחודש 3 בשנת 2026

בין: "קרן אור לחינוך ולדורף בע"מ"

ח.פ. 514812908

כתובת: שכ הכפר הירוק 1, רמת השרון

(להלן: "החברה" ו/או "הגן")

מצד אחד;

ישראל ישראלי

לבין:

123456789

ת.ז.:

רחוב 11 רמת השרון

כתובת:

(להלן: "הנרשמים")

מצד שני:

הואיל: והחברה הינה הבעלים והמפעילה של גני ילדים ופעוטונים לגילאי שנה עד שש שנים;

והואיל: והנרשמים מעוניינים לרשום את ילדם או ילדיהם לגן החל מיום 1.9.2026 ועד ל- 31.8.2027 .

והואיל: ברצון הצדדים להסדיר את יחסי ההתקשרות ביניהם בהתאם ובכפוף להוראות חוזה זה;

לפיכך הותנה, הוסכם והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

הנספחים לחוזה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

2. אופן ביצוע הרישום והתשלומים:

הרשמה לגן לשנת הלימודים תשפ"ז תעשה באופן דיגיטלי או פיזית במשרדי הגן לאחר תיאום הגעה בהתאם למפורט להלן.



בכל מקרה, הליך ההרשמה לגן לא יושלם והילד/ה לא יחשבו כנרשמים לגן טרם חתימה על הסכם ההרשמה ומסירת כל המסמכים הנדרשים כאמור בהסכם זה והשלמת התשלום לגן במלואו כמפורט להלן באחת מהאפשרויות הבאות:

✓ מסירה פיזית של 11 שיקים דחויים שזמן פרעונם החל מה- 1.9.2026 ועד ה- 1.7.2027 על סך 4,960 ₪ כל אחד (לרישום לגנים תאנה/גפן/שקד) או 5,570 ₪ (לרישום לגן תות). יש להכין את כל השיקים למועד פירעון לתאריך ה-1 בכל חודש. השיקים ע"ש קרן אור לחינוך ולדורף בע"מ (או לשים חותמת במשרד).

✓ מסירה פיזית / העלאה לאתר של אישור הקמת הרשאה לחיוב בבנק לחיוב התשלום החודשי לגן על פי קוד המוסד של הגן מס' 53260 (קרן אור לחינוך ולדורף בע"מ). יש לציין באישור - עבור חיוב מקסימלי בסך 4,960 ₪ (לרישום לגנים תאנה/גפן/שקד) או 5,570 ₪ (לרישום לגן תות), ובתוקף לפחות עד ה- 10.8.27.

✓ מסירה באופן טלפוני או במשרד הגן של פרטי כרטיס האשראי לחיוב שכר הלימוד החודשי (אינו תופס מסגרת).

בנוסף לכך:

- יש לבצע תשלום מראש (מקדמה) עבור חודש אוגוסט האחרון של שנת הלימודים. ניתן לבצע את התשלום בשיק מזומן ליום הרישום/ העברה בנקאית/ כרטיס אשראי. **סכום זה לא יוחזר לנרשמים גם במקרה של ביטול הרישום ו/או עזיבה במהלך השנה.**
- השלמת ההרשמה לגן מותנית במסירה באופן פיזי של החוזה המקורי החתום על כל נספחיו במעטפה בתיבת הדואר מחוץ למשרד/לידי הגננת/ למנהלי הגן.

אי עמידה באופן מלא בתנאי ההרשמה על ידי הנרשמים תתפרש על ידי הגן כוויתור על הזכות לרישום הילד לגן.

3. פירוט התשלום:

ילדים שנולדו לאחר ה- 1.1.2024 - שכר הלימוד הינו 4,960 ₪ בחודש לרישום לגן שקד / 5,570 ₪ לרישום לגן תות (הסכום כולל צהרון וכלל השירותים).

ילדים שנולדו עד ה- 31.12.2023 - התשלומים עבורם הינם בהתאם לפירוט המופיע בנספח ב' (לרבות פירוט בגין החזר תשלומים ע"פ רפורמת טרכטנברג).

ע"פ הוראות משרד החינוך אין התניה של הרישום לגן ברכישת השירותים הנוספים כמפורט בנספח ב', ואולם הגן שומר לעצמו את הזכות להעניק קדימות ברישום להורים המעוניינים בשירותים הנוספים. הרישום לשירותים אלה הינו למשך שנה מלאה (למעט במצב של עזיבה את הגן).



שימו לב, חלה הפחתה בגובה ההחזר ממשרד החינוך בעקבות המצב הכלכלי במשק

החזר בגין רפורמת טרכטנברג (בסך 5,000 ש"ח בשנה) לילדים מעל גיל 3 יינתן לאחר השלמת הרישום ברשות המקומית וקבלת תקצוב בגין הילד ממשרד החינוך. לשם כך על הנרשמים למסור לגן את כל המסמכים הבאים:

- צילום ת.ז. של שני ההורים + ספח פתוח.
- קובץ נספחי רישום עירוני – המצורפים להסכם זה כנספח ד'.
- אישור לימודי חוץ במידה וההורים אינם תושבי רמת השרון.

4. ביטול רישום ועזיבה:

ביטול הרישום יתבצע באמצעות שליחת הודעת ביטול, במייל לכתובת
בהודעת הביטול יש לציין את יום העזיבה המתוכנן.

מרגע קבלת הודעת הביטול במייל, ישולם שכר לימוד בגין חודש נוסף (במהלכם יכול הילד לשהות בגן, לפי בחירת ההורים). כמו כן לא תוחזר המקדמה עבור חודש אוגוסט 2027 (ולכן למעשה ניתן לשהות חודשיים בגן מרגע קבלת הודעת העזיבה).

מובהר כי גם ביטול הרשמה עד ליום 31.8.2026 יחויב בנוסף למקדמה (שאינה מוחזרת לנרשמים) בתשלום של חודש ספטמבר 2026.

5. תהליך הקליטה לגן: הנרשמים החדשים עוברים תקופת קליטה בה לוקחים חלק בתהליך קליטת הילד. תקופה זו תתואם בשיתוף פעולה בין שני הצדדים (שעות וכדומה), ותימסר עליה הודעה לקראת פתיחת שנת הלימודים. יתכנו שינויים בזמני הנוכחות בגן לכל ילד, בהתאמה לצרכיו ולהשתלבותו.

6. שעות פעילות הגן: הגן יפעל בימים ראשון עד חמישי בין השעות 7:30 לשעה 13:30. בין השעות 13:30 ועד 16:00 יפעל צהרון. בימי שישי שעות הפעילות הן 7:30 - 12:30. ועפ"י לוח החופשות של הגן המצורף להסכם זה והינו חלק בלתי נפרד ממנו (להלן נספח ג').

7. הסכמות נוספות:

1. על ההורים מוטל להביא סט מצעים (סדין ושמיכה), טיטולים ומגבונים אישיים בהתאם לצורכי הילד/ה ועל פי הנחיית הגננת המובילה של הגן, וכן בקבוק סגור לשתית מים עבור הילד/ה.
2. בהתאם להנחיות משרד הבריאות, אין להביא לגן ילד חולה במחלה מדבקת (לרבות חום, דלקות, וירוסים וכדומה).
3. על ההורים הנרשמים לידע את הגן על כל מחלה שממנה סובל הילד ועל אופן הטיפול בה ולחתום על הצהרת הבריאות המצורפת להסכם זה והינה חלק בלתי נפרד ממנו.
4. במקרה שהגן מזהה בעיה בריאותית ומבקש לקחת את הילד לבדיקה, על ההורים לקחת את הילד לביקור אצל רופא ולבדוק את הבעיה. הצוות אינו מעניק טיפול רפואי לרבות תרופות.
5. **מובהר ומוסכם בזאת כי בכל מקרה לא יוחזרו כספים עבור היעדרות הילד מהגן מסיבה בריאותית ו/או מכל סיבה אחרת לרבות נסיעה משפחתית ממושכת וכדומה.**



6. בזמן חירום יפעל הגן לפי הוראות פיקוד העורף ו/או לפי הוראת הנהלת הכפר הירוק ו/או משרד החינוך ו/או כל רשות מוסמכת אחרת. במצב חירום יתכנו שינויים בהרכב הצוות ו/או מספר התלמידים בגן ו/או מבנה הגן ואו שעות פעילות הגן וההורים מסכימים לכך ומקבלים את שיקול דעת הנהלת הגן בהתאמת פעילות הגן למצב החירום.
7. בכל מקרה של הפסקה בפעילות הגן באופן זמני, מסיבות ביטחוניות ו/או הוראת ממשלה ו/או משרד החינוך ו/או כל רשות מוסמכת אחרת, בין אם הוכרז מצב חירום ובין אם לאו, ו/או אף אם כתוצאה מכך ייאלץ הגן להעתיק את פעילותו למעבר למבנה אחר ו/או לצמצם את שעות פעילות הגן בשונה משעות הפעילות שבשגרה, ו/או לשנות את הרכב הילדים ו/או צוות הגן, **לא תזכה את הנרשמים להחזר של תשלומי הגן ו/או לפיצוי כספי כלשהוא בשל כך, והנרשמים מודעים לכך והם מאשרים הסכמתם בקשר לכך.**
- למען הסר ספק, מובהר בזאת כי ככל שבמהלך שנת הלימודים תופסק פעילות הגן עקב גורמים שאינם בשליטת הגן כאמור לעיל ומוגדרים "כוח עליון" (מגיפה, מלחמה, וכיוצ"ב), הגן אינו מחויב בהשבת תשלום ו/או שווה ערך בגין הימים בהם לא הייתה פעילות כאמור.**
- היה ועל אף האמור לעיל תוגש תביעה ע"י הנרשמים ישפו הנרשמים את הגן ו/או מנהליו בכל הוצאה שתיגרם להם בשל כך לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עוה"ד.
8. אם חלילה ייאלץ הגן להיסגר ו/או פעילותו תופסק מכל סיבה שהיא, לצמייתות, יקבלו הנרשמים את יתרת התשלומים אותם הפקידו בשיקים או שיופסקו החיובים בהרשאה לחיוב בבנק/כרטיס אשראי החל מהחודש העוקב, הקרוב שמיד לאחר מועד תאריך הפסקת הפעילות. מוסכם בזאת, כי החזר התשלומים או הפסקת החיובים כאמור הינו הפיצוי היחיד שהנרשמים רשאים לקבל עבור ההפסקה האמורה והם מוותרים בזאת על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה לפיצוי כלשהו לרבות תשלום כספי נוסף עתידי כלשהו בגין הפסקת פעילות הגן אמור. היה ועל אף האמור לעיל תוגש תביעה ע"י הנרשמים ישפו הנרשמים את הגן ו/או מנהליו בכל הוצאה שתיגרם להם בשל כך לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עוה"ד.
9. חוזה זה ממצה את מלוא היחסים בין הצדדים ומפורטים בו כל הסכומים, והזכויות של הנרשמים, והנרשמים לא יהיו זכאים לכל תשלום נוסף שלא הוסכם עליו בחוזה זה וכל הבטחה, מצג, סידור או התחייבות שאינן כתובים בחוזה זה - בטלים.
10. כתובות הצדדים לצרכי חוזה זה הינם כמפורט במבוא. כל הודעה שתשלח מצד אחד למשנהו בדואר רשום בישראל תחשב כאילו הגיעה ליעודה בתום 72 שעות ממועד שליחתה. כל הודעה שתימסר ביד תיחשב כנמסרה לצד השני באותו המועד. כל הודעה שתישלח בפקס או בדואר אלקטרוני או מסרון בוואטסאפ תיחשב שנמסרה לצד השני רק לאחר שנעשה וידוא טלפוני לקבלתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

(Mar 7, 2026 09:32:13 GMT+2) ישראל ישראל

הורים

הגן



נספח א': טופס הצהרת ההורים על מצב בריאותו של ילדם בגן הילדים

גן הילדים: _____ גן תאנה _____ היישוב: _____ רמת השרון _____
אל- הגנת מנהלת הגן: _____ מנהלת גן תאנה _____
מאת ההורים: 'ישראל ישראלי וישראלה ישראלי'
שם הילד/ה: 'ישראלון ישראלי'
מס' ת"ז של הילד/ה _____ 123123123 _____ תאריך לידה: 12.3.25
אני מצהיר/ה כי (סמן את האפשרות המתאימה):

1. לא ידוע לי על מגבלות בריאותיות המונעת מבני/מבתי להשתתף בפעילות הנערכת בגן ומטעמו.
2. יש לבני/לבתי בעיות בריאותיות המונעות השתתפות מלאה/חלקית בפעילות הנערכת בגן ומטעמו, כדלקמן:
- פעילות גופנית
- טיולים
- פעילות אחרת: _____
תיאור המגבלה: _____
לפיכך מצורף אישור רפואי שניתן על-ידי: _____
לתקופה: _____
3. יש לבני/לבתי בעיה בריאותית כרונית (כגון אסטמה, סוכרת נעורים, אפילפסיה, רגישות למזון, מחלה ממארת וכד'). לא/כן. לא
פרט: _____
מצורף אישור רפואי המעיד על הבעיה ומתאר את מהותה. האישור ניתן על ידי: _____
לתקופה: _____
השם, הכתובת ומספר הטלפון לפנייה בשעת מצוקה בגין המגבלה הבריאותית: _____
4. אני מתחייב/ת להודיע לגנת מנהלת הגן על כל שינוי או הגבלה זמניים או קבועים שיחולו במצב הבריאות של בני/בתי.
5. אני אחראי/ת לוודא שצוות הגן יקבל הנחיה לגבי העזרה הראשונה הנדרשת לבני/לבתי במקרה חירום בשל מצבו/ה הבריאותי.

ישראל ישראלי (Mar 7, 2026 09:32:13 GMT+2)

חתימת ההורה

ישראל ישראלי

שם ההורה

07/03/2026

התאריך



נספח ב': פירוט תשלומי הורים לשנת הלימודים תשפ"ז - לילדים מעל גיל 3.

להלן פירוט תשלומי ההורים והשירותים הנוספים לשנת הלימודים תשפ"ז :

תשלומים ע"פ חוזר מנכ"ל (שעות הבוקר)	
₪49	ביטוח תאונות אישיות
₪60	טיולים
₪79	סל תרבות
₪62	מסיבות סיום + מסיבות כיתתיות
₪597	תל"ן
₪125	רכישת שירותים מרצון (ציוד וולדורף - צמר מלא, עץ מלא)
₪5,000	שכר לימוד (מוחזר להורים לילדים מעל גיל 3 בלבד, בהעברות בנקאיות במהלך השנה ובכפוף לקבלת תקצוב ממשרד החינוך ביחס לילד הספציפי, לאחר השלמת ההרשמה ברשות המקומית כנדרש. לא יוחזר תקצוב עבור חודשים שבהם מסיבה כלשהי לא נגבה שכר לימוד).
תשלומים עבור שירותים נוספים לרווחת ההורים והילדים*:	
₪14,628	ארוחות בוקר + צהרים + 2 ארוחות ביניים*
₪36,000 לתלמיד	פתיחת הגן בשעה 7:30 + צהרון+ פעילות בימים בהם משרד החינוך בחופשה (כולל חודש יולי) *
₪59,520 לתלמיד	סה"כ לילד לשנה (עד השעה 16:00)
₪4,960	סה"כ התשלום החודשי כולל שירותים נוספים

* ע"פ הוראות משרד החינוך אין התניה בין רכישת השירותים הנוספים ובין הרישום לגן. הרישום לשירותים אלה הינו למשך שנה מלאה. הגן שומר לעצמו את הזכות להעניק קדימות ברישום להורים המעוניינים בשירותים הנוספים.

שימו לב, חלה הפחתה בגובה ההחזר ממשרד החינוך בעקבות המצב הכלכלי במשק



נספח ג': לוח חופשות לשנת תשפ"ז *

*** תשומת הלב:**

ההרשמה מתייחסת לשנת הלימודים תשפ"ז .

לוח החופשות במהלך השנה בגני קרן אור חופף ברובו ללוח החופשות של משרד החינוך. מכיוון שטרם פורסם ע"י משרד החינוך לוח החופשות לשנה"ל תשפ"ז , יצורף להסכם זה לוח החופשות בגני קרן אור שהועבר להורים בתחילת שנת הלימודים תשפ"ז .

לאחר שיפורסם לוח החופשות לשנת תשפ"ז ע"י משרד החינוך יעודכנו החופשות בהתאמה ע"י הנהלת הגנים ובכפוף להחלטת משרד החינוך.

למניין ימי הלימודים בלוח החופשות לשנת הלימודים תשפ"ז יתווספו חמישה ימי לימודים נוספים ביחס למניין ימי הלימודים שפורסם בלוח החופשות של גני קרן אור בתחילת שנת הלימודים תשפ"ז כדלהלן:

- יום לימודים נוסף ייתווסף לחופשת הסוכות (איסרו חג)
- ארבעה ימי לימודים נוספים יתווספו לחופשת הפסח (שלושה ימי לימודים לפניי חופשת הפסח, איסרו חג)

לוח החופשות המותאם לשנת הלימודים תשפ"ז בגני קרן אור יישלח להורים בנפרד לפניי תחילת שנת הלימודים וישמש כנספח ג' להסכם זה.



נספח ד': קובץ נספחי רישום עירוני לילדים מעל גיל 3

על פי הנחיית אגף החינוך בעיריית רמת השרון יש להעביר את טפסי הרישום לשנת הלימודים תשפ"ז עד לתאריך 30.4.2026. ברישום מאוחר יותר לגן תהיה אפשרות להנהלת הגנים להעביר את הטפסים לאגף החינוך עד ל- 25/8/26. אין הנהלת הגן אחראית לאי קבלת כספי תקצוב עכב הגשה מאוחרת של טפסי הרישום העירוני מצד הנרשמים לאחר תחילת שנת הלימודים תשפ"ז.

כל טפסי הרישום יימסרו לאגף החינוך במרוכז על ידי הנהלת הגנים.

מצ"ב לחוזה הטפסים לרישום.

להלן המסמכים הנדרשים:

1. טופס שאלון רישום של אגף החינוך
 2. צילום תעודת הזהות כולל הספח של תעודות זהות של **שני ההורים** פתוח שבו מופיעים כל הפרטים האישיים כולל פרטי הילד
 3. אישור בקשה לרישום מוכר שאינו רשמי (נספח ד')
- יש לציין בטופס את הבחירה באחד משלושת הגנים -
- שם המוסד: גן תאנה סמל המוסד: 475459
 - שם המוסד: גן גפן, סמל המוסד: 718312
 - שם המוסד: גן שקד, סמל המוסד: 632364
4. נוסח מכתב הרשאה (נספח ג')
 5. אישור לימודי חוץ **נדרש לנרשמים שאינם תושבי רמת השרון.**
 6. טופס הצהרה הורים עצמאיים (לא נשואים, גרושים, פרודים, שאינם נשואים).

