

Sitzungsprotokoll

2. ordentliche Sitzung
Datum: 14.10.2025
Ort: 1.06.0.22
Beginn der Sitzung: 16:22 Uhr
Ende der Sitzung: 20:09 Uhr

Sitzungsleitung	Hans-Georg
Mitschriften	Hans-Georg
Protokollführung	Hendrik
Redeliste	-
Einladungsmails	-
Antwortmails	-

An English version of the protocol can be provided upon request. To request this, please send a short email to the email address below.

*Abstimmungen nach dem Muster Ja/Nein/Enthaltung

Tagesordnung

TOP A: Anwesenheit und Beschlussfähigkeit.....	1
TOP B: Protokolle	2
TOP C: Organisatorisches & Termine.....	2
TOP D: Berichte	3
Aus den Referaten.....	3
Aus den Gremien, AGs, Kommissionen.....	4
TOP E: Angelegenheiten bzgl. Mitarbeiter_innen.....	4
TOP F: Themen	4
TOP G: Anträge	5
Beschlüsse.....	5
Projektbeschreibungen und Finanzpläne.....	7

TOP A: Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Referent_innen

Referat	Name	Ja	Nein	Online
Antibleismus	Zeraphine Gau	X		
Antifa, Antira, jüdisches & muslimisches Leben	<i>vakant</i>	-	-	-
Awareness & Antidiskriminierung	<i>vakant</i>	-	-	-
Finanzen	Hendrik Bruhn	X		

Referat	Name	Ja	Nein	Online
Hochschul- & Wissenschaftspolitik (HoPo & WiPo)	<i>vakant</i>	-	-	-
HoPo & WiPo, Campus Brauhausberg	Katharina Swinka	X		
Studentisches Kulturzentrum (KuZe)	Hans-Georg Brune	X		
Mobilität, Umwelt & Klimaschutz	<i>vakant</i>	-	-	-
Öffentlichkeitsarbeit	Dilara Yildiz		X	
Organisation & Digitales	<i>vakant</i>	-	-	-
Queerpolitik & Feminismus	<i>vakant</i>	-	-	-
Soziales & Studentisches Wohnen (Semitix & Soziales)	<i>vakant</i>	-	-	-
Soziales & Studentisches Wohnen (Studentisches Wohnen)	<i>vakant</i>	-	-	-
TVStud & studentische Beschäftigte	Tobias Pilz	X		

Gäst_innen

-

Beschlussfähigkeit

5 von 6 Referate anwesend, Beschlussfähigkeit ist gegeben.

TOP B: Protokolle

Abzustimmende Protokolle:

- 50. ordentliche AStA-Sitzung vom 16. September 2025

Abstimmung: 5/0/0 angenommen

TOP C: Organisatorisches & Termine

15.10.2025 | Jour Fixe mit der Universitätsleitung

16.10.2025 | Treffen mit dem Beauftragten für Studierende mit Beeinträchtigungen (Robert Meile)

25.10.2025 | TVStud-Tresen

Geplant 1./2. Dezemberwoche | Klausurtagung

TOP D: Berichte

Aus den Referaten

Anti ableismus

- Kontakt zur Barrierefreiheit
 - Spieleabend an Halloween
 - Raumanfrage KuZe
 - Planung für 31.10.2025 | 17:00-22:00 Uhr
- Kontakt zu Herrn Meile (Beauftragter für Studierende mit Beeinträchtigungen an UP)

Finanzen

- Arbeiten zum Jahresabschluss
 - RPA (Rechnungsprüfungsausschuss) Termin im November angesetzt
- Treffen mit Datenschutzbeauftragte
 - LDA-Beschwerde zum Thema Schlüsselprotokolle beantwortet
 - Protokolle werden erneuert
 - I. Pl. Datenschutzerklärung auf AStA-Webseite

HoPo & WiPo, Campus Brauhausberg

- Brandstube LaKo am 25.10. (10–16:30 Uhr, TH Wildau)
 - Abstimmung über Vereinsgründung, danach Notartermin; finale Gründung bis 31.12.
- Neuwahlen BrandStuVe im November
 - AStA-Referat muss besetzt werden; Wahlauf Ruf weiterleiten
- FHP: Aktuell keine Rechtsberatung, aber zukünftig wieder geplant (ggf. mit KW & UP)
- Pilotprojekt FHP × Thalia (1 Semester)
 - Mo–Do freier Eintritt für FHP-Studis, Auswertung im Januar
 - 2,50 € p. P. Vorzahlung
 - bei Erfolg: evtl. Kooperation mit KW, UP & weiteren Kulturhäusern (vgl. Mail)
- 22.10. 12 Uhr: Mittagessen mit Gewinnerin des CAB-Ideenwettbewerbs
- Informationssammlung für Bauausschuss
- Terminfindung mit FSRs zwecks Campus Brauhausberg

Studentisches Kulturzentrum (KuZe)

- Diskussion um Betriebskostenerhöhung
 - Okev hat bereits zugestimmt
 - Gültigkeit ab November 2025
 - Ekze berät noch zur Betriebskostenerhöhung

TVStud & studentische Beschäftigte

- Teilnahme am GEW-Treffen (09.10., Uni Potsdam)
 - Austausch mit Kreisverbandsvorsitzender & Vorsitzendem des Stud. Personalrats
- Website-Reiter fürs Referat

- o Infos zu Jobportalen & Weiterbildungsangeboten transparent darstellen
- Projektidee: Sichtbarkeit von Hürden
 - o Themen: FLINTA*, Arbeiterkinder, Rassismus, Ableismus, Antisemitismus
 - o Formate: Flyer, Insta-Posts/-Reels, Podcast
- Ziel bis Periodenende: Podiumsdiskussion

Aus den Gremien, AGs, Kommissionen

01.10.2025 | Kommission für Internationalisierung

- Hans-Georg fragt Protokoll an

TOP E: Angelegenheiten bzgl. Mitarbeiter_innen

Honorarkraft für Finanzen bis Mitte November nicht anwesend; Vorarbeiten im Zuge des Jahresabschlusses fanden statt

Arbeitsbelastung innerhalb der AStA-IT

Tobias verlässt AStA-Sitzung 17:30

TOP F: Themen

Studierende in der Kommission für Internationalisierung (IK)

- Info-Mail bzgl. amtierende Studierendenvertreter_innen in der IK
- Neue AStA-Vertretung in Kommission gesucht
- Aktuell: Warten auf Besetzung der Referate; Hendrik antwortet

Anfrage Teilnahme Adventsmarkt am Campus Golm (Lokales Bündnis Potsdam Nord-West)

- Leider keine Kapazitäten aktuell; Hendrik antwortet dem Bündnis

Männerlohtag - Wie ist das weitere Vorgehen?

- Formaler Widerspruch eingereicht; inhaltliche Ausarbeitung bis Ende der Woche an Rechtsaufsicht
- Nochmal auf Jour Fixe thematisieren

Wahl KuZe-zuständige Referatperson

- Vorschlag: Hans-Georg (AStA-KuZe)
- **Abstimmung über Vorschlag: 3/0/1 angenommen**

Webseite und Notion

- Planung von Intensiv-Sitzungen (1-2 Tage); Absprache mit Dilara
- Migration von Notion auf andere Systeme möglich
- Vorschlag: zweitbesten Sitzungstermin (interne Umfrage) nutzen

Rechtsberatung

- Ehemalige Teamerin soll als Honorarkraft arbeiten
 - Aufgabenbereich: Vermittlung an Kooperationsanwält_innen sowie Ausbau der Kooperationen
 - AStA-Antrag liegt für heutige Sitzung vor
- Hinweis zu anderen (rechtlichen) Beratungsmöglichkeiten in Potsdam

PNN-Anfrage (Reminder-Info-Mail von heute)

- Thema: Personalstellen im AStA und (Wieder-)Besetzung
- Gremium aktuell nicht voll besetzt; zudem Umstrukturierungen geplant
- Hendrik antwortet; ggf. nochmal vorher Feedback über Slack einholen

Neue Geschäftsordnung (AStA-GO)

- Orientierung an alter AStA-GO; Bestätigung durch StuPa muss dann erfolgen
- Thema evtl. im nächsten Termin bzgl. Webseite und Notion besprechen

WarmUP!

- Antwort bzgl. Ruheraum vom Waschhaus erhalten
- Rede bei Erstsemesterbegrüßung abgesagt (keine Kapazitäten)
- Hans-Georg arbeitet Liste für standbetreuende Referent_innen aus

Jour Fixe mit Universitätsleitung

- Tagesordnung steht
- Hans-Georg, Tobias und Hendrik nehmen teil
- Unter Punkt „Verschiedenes“ Männerloltag ansprechen

OB Potsdam

- Anfrage an Noosha Aubel bzgl. Wohnraumfrage in Potsdam
- Idee: ehemaliges Telekom-Gelände soll ans Studierendenwerk übergehen
- Petition der Grünen Hochschulgruppe (GHG) von OB unterstützt
- Katharina sucht Kontakt zur GHG und arbeitet Schreiben aus

<h2>TOP G: Anträge</h2>

Beschlüsse

Anträge aus vorherigen Sitzungen:

A25160 VERANSTALTUNG „DIA DE MUERTOS“ AM 02.11.2025

Antragsersteingang: 02.09.2025
Kosten: 950,00 EUR
Förderung für: Honorare, Miete, Fahrtkosten, Verpflegung, Sachkosten
HHT: Zuschüsse Studierendenprojekte (68401)

Abstimmung: 0/4/0 abgelehnt

A25163 HONORARVERTRAG FINANZREFERAT 10/25

Antragsersteingang: 30.09.2025
Kosten: 1.368,80 EUR
Förderung für: Honorartätigkeit
HHT: Honorar- & Werkverträge (42511)

Abstimmung: 4/0/0 angenommen

Anträge zur heutigen Sitzung:

A26001 DAUERANTRAG: GESCHÄFTSBEDARF ASTA

Antragsersteingang: 06.10.2025
Kosten: 1.000,00 EUR
Förderung für: Nachbestellen von Büromaterialien
HHT: Geschäftsbedarf (51101)

Abstimmung: 4/0/0 angenommen

A26002 HONORARVERTRAG: EXTERNE PRÜFUNG FINANZEN

Antragsersteingang: 07.10.2025
Kosten: 1.500,00 EUR
Förderung für: Honorartätigkeit im Zuge des Jahresabschlusses 24/25
HHT: Honorar- & Werkverträge (42511)

Abstimmung: 4/0/0 angenommen

A26003 FAHRKOSTEN WARMUP! AM 16.10.2025

Antragsersteingang: 08.10.2025
Kosten: 100,00 EUR
Förderung für: Miete Leihauto
HHT: Veranstaltungen (54101)

Abstimmung: 4/0/0 angenommen

A26004 ZUGRIFF AUF KUZE-MAILS

Antragsersteingang: 09.10.2025
Kosten: -
Förderung für: Mailzugriff KuZe
HHT: -

GO-Antrag auf Vertagung eines Antrags

GO-Antrag ohne Gegenrede einstimmig angenommen

Abstimmung:

A26005 KRITISCHER SEMESTERSTART WS 25/26 (17.10. BIS 25.10.25)

Antragsersteingang: 13.10.2025

Nicht fristgerecht eingegangen

GO-Antrag auf Behandlung eines nicht fristgerecht eingegangenen Antrags

GO-Antrag ohne Gegenrede einstimmig angenommen

Kosten: 1.200,00 EUR

Förderung für: Honorare Workshop und Paneldiskussion

HHT: KuZe Honorar- und Werkverträge (42556)

GO-Antrag auf Vertagung eines Antrags

GO-Antrag ohne Gegenrede einstimmig angenommen

Abstimmung:

A26006 ANWALTICHE BERATUNG KNEIP 26-1

Antragsersteingang: 14.10.2025

Nicht fristgerecht eingegangen

GO-Antrag auf Behandlung eines nicht fristgerecht eingegangenen Antrags

GO-Antrag ohne Gegenrede einstimmig angenommen

Kosten: 1.500,00 EUR

Förderung für: Beratungstätigkeiten innerhalb d. AStA

HHT: Kosten für Rechtsbeistand (52603)

Abstimmung: 4/0/0 angenommen

A26007 HONORARVEREINBARUNG RECHTSBERATUNGSANFRAGEN

Antragsersteingang: 14.10.2025

Nicht fristgerecht eingegangen

GO-Antrag auf Behandlung eines nicht fristgerecht eingegangenen Antrags

GO-Antrag ohne Gegenrede einstimmig angenommen

Kosten: 615,96 EUR

Förderung für: Honorar im Zuge der Rechtsberatungsanfragen

HHT: Honorar- & Werkverträge (42511)

Abstimmung: 4/0/0 angenommen

Projektbeschreibungen und Finanzpläne

Hinweis Die AStA-Protokolle müssen bei finanzrelevanten Anträgen ausschließlich Projektbeschreibungen & Finanzpläne von Anträgen enthalten, die aus dem Haushaltstitel „Studierendenprojekte“ finanziert werden.