

Sitzungsprotokoll

5. ordentliche Sitzung
Datum: 07.11.2025
Ort: 1.06.0.22
Beginn der Sitzung: 12:07 Uhr
Ende der Sitzung: 16:37 Uhr

Sitzungsleitung	Hans-Georg
Mitschriften	Katharina
Protokollführung	Hendrik
Redeliste	Dilara

An English version of the protocol can be provided upon request. To request this, please send a short email to the email address below.

*Abstimmungen nach dem Muster Ja/Nein/Enthaltung

Tagesordnung

TOP A: Anwesenheit und Beschlussfähigkeit.....	1
TOP B: Protokolle	2
TOP C: Organisatorisches & Termine.....	2
TOP D: Berichte.....	3
Aus den Referaten.....	3
Aus den Gremien, AGs, Kommissionen.....	4
TOP E: Angelegenheiten bzgl. Mitarbeiter_innen.....	4
TOP F: Themen	5
TOP G: Anträge	5
Beschlüsse.....	5
Projektbeschreibungen und Finanzpläne.....	8

TOP A: Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Referent_innen

Referat	Name	Ja	Nein	Online
Antibleismus	Zeraphine Gau	X		
Antifa, Antira, jüdisches & muslimisches Leben	Fahmida Ferdous	X		
Awareness & Antidiskriminierung	Saqib Sumra	X		
Finanzen	Hendrik Bruhn	X		
Hochschul- & Wissenschaftspolitik (HoPo & WiPo)	Leah Sander	X		

Referat	Name	Ja	Nein	Online
HoPo & WiPo, Campus Brauhausberg	Katharina Swinka	X		
Studentisches Kulturzentrum (KuZe)	Hans-Georg Brune	X		
Mobilität, Umwelt & Klimaschutz	Micha Dirks	X		
Öffentlichkeitsarbeit	Dilara Yildiz	X		
Organisation & Digitales	<i>vakant</i>	-	-	-
Queerpolitik & Feminismus	Nena Mottl	X		
Soziales & Studentisches Wohnen (Semtix & Soziales)	<i>vakant</i>	-	-	-
Soziales & Studentisches Wohnen (Studentisches Wohnen)	<i>vakant</i>	-	-	-
TVStud & studentische Beschäftigte	Tobias Pilz		X	

Gäst_innen

Person von Refugees Emancipation

Beschlussfähigkeit

9 von 10 Referate anwesend, Beschlussfähigkeit ist gegeben.

TOP B: Protokolle

Abzustimmende Protokolle:

- 3. ordentliche AStA-Sitzung vom 21. Oktober 2025 (noch nicht vorliegend)
- 4. ordentliche AStA-Sitzung vom 28. Oktober 2025 (noch nicht vorliegend)

Abstimmung:

TOP C: Organisatorisches & Termine

07.11.25 | 18:30 Uhr | online | Treffen Semtix-Datenbank

13.11.25 | ab 18:00 Uhr | Campus Neues Palais | 4. OS StuPa

14.11.25 | ab 14:00 Uhr | AStA-Büro | Weiterbildung SemTix Sozial

18.11.25 | ab 21:00 Uhr | online | Treffen Austausch Jahresabschluss Finanzen

19.11.25 | ab 14:15 Uhr | Senatsaal Neues Palais | Senatssitzung

25.11.25 | n.n. | Brauhausberg | Begehung neuer Campus Brauhausberg

29.11.25 | ab 10 Uhr | Campus Neues Palais | Gründungstreffen BrandStuVe e.V.

29.11.25 | n.n. | n.n. | Inklusionspreisverleihung der Universität Potsdam

04.12.25 | n.n. | n.n. | Austausch mit Teilhabenden Brauhausberg (BI Telegrafenberg)

TOP D: Berichte

Aus den Referaten

Antibleismus

- Siehe Themen: Anwesenheitspflicht

Antifa, Antira, jüdisches & muslimisches Leben

- Zusammenarbeit mit Queerpolitik & Feminismus und Awareness & Antidisk. Und Antibleismus - Podcast, Veranstaltungen und co

Awareness & Antidiskriminierung

- Gemeinsame Mailadresse aller Antidisk-Referate wird angestrebt

Finanzen

- Jahresabschluss
- SemTix Rückerstattung läuft an
- Vorbereitung zum Treffen mit Prüfungsseminar zum Jahresabschluss
- Treffen mit SemTix Datenbank
- Aktualisierung MBS nächste Woche
- An VBB Rückmeldung Zusage zu Deutschlandsemesterticket-Vertrag

Hochschulpolitik & Wissenschaftspolitik (HoPo & WiPo)

- Einarbeitung folgt

HoPo & WiPo (Campus Brauhausberg)

- 2 Termine aus Organisatorischem
- Bauausschuss Kontakt besteht
- JF hat terminliche Infos geliefert
- Studis sollen auch jetzt nach den Workshops weiter einbezogen werden
- BrandStuVe wird vorbereitet
- QA kommt bzgl. Gründungstermin nächste Woche

Studentisches Kulturzentrum (KuZe)

- Vertrag unterschrieben; Einarbeitung technische Leitung KuZe (bisher nur von Ehrenamtlichen betrieben, jetzt Entlastung durch tL)
- Nächstes Mitarbeitenthema KuZe: Eventkoordination

- okev Treffen (Vorstellung, Austausch, Heizkosten)
- Möglicherweise Reduzierung der finanziellen Beteiligungshöhe bei (kulturellen) Anträgen; aktuell 70% Kostenübernahme, 30% Eigenanteil/Selbstfinanzierung der Antragstellenden

Mobilität, Umwelt & Klimaschutz

- JF Klimaschutzkonzept besprochen, Austausch mit Verwaltung künftig zu Erneuerung des KSK; aktuell klimaneutral vor 2050
- Zusammenarbeit mit externen Unternehmen
- NextBike Freiminuten von 180 auf 45 reduziert, weil sonst bei gleicher Minutenzahl fast vierfacher Betrag Preissteigerung verlangt wurde
- für nächstes Jahr: neue Vertragsvorbereitung, evt. mit einem anderen Unternehmen
- Wenn NextBike, dann in Koop mit FHP, Filmuni KW und THW
- BrandStuve hat sich für Deutschlandticket entschieden

Öffentlichkeitsarbeit

- Website komplett in Überarbeitung; Referatsvorstellungen, Services
- Möglicherweise gemeinsame Veranstaltungen mit Stille Post
- Social Media: Vorstellung der ganzen Referent_innen
- Stille-Post-Kooperation steht im Raum
- Rundmail bzgl. neugewähltem ASTA

Queerpolitik & Feminismus

- AG Sichtbarkeit der Geschlechtervielfalt: Kontakt und Austausch
- Beginn an Awarenessfall bzgl. nacktem Mann beim Nil
- Genderneutrale Toiletten

Aus den Gremien, AGs, Kommissionen

Monatlicher Jour Fixe mit der Universitätsleitung

- Notizen sind intern verfügbar
- Themen: Klimaschutz UP, Campus Botanischer Garten, Parkplätze Neues Palais, Campus Brauhausberg, Neujahrsempfang 2026

Kommission für Lehre und Studium (LSK): Besprechung unter TOP Themen

TOP E: Angelegenheiten bzgl. Mitarbeiter_innen
--

Annahme Vergleichsvorschlag i.S. ehemaliger Mitarbeitender AStA-Rechtsberatung

Abstimmung: 7/0/0 angenommen

TOP F: Themen

Anwesenheitspflicht

- Am 5.11. wurde auf LSK Sitzung Anwesenheitspflicht beschlossen - letzte Stufe ist nun Senat am 19.11.
- Diskussionen zu dem Thema wurden so gering gehalten wie möglich - unser Statement wurde im LSK nicht beachtet
- Zusammenarbeit mit Gleichstellungsbeauftragten (evtl. gemeinsame Stellungnahme, Pläne für Anpassungen des Vorschlags falls dieser nicht verhindert werden kann)
- Antrag ans StuPa, VeFa zur Begleitung der Stellungnahme
- Eventuelle Demo
- Alle Senator*innen direkt kontaktieren
- Sticker und Mitteilungen mit verschiedenen Slogans an den Senatssaal vor der Versammlung.
- dezentral aufrufen zum Protest mit Stickern
- Statement bei Versammlung mit Unterzeichnungen der verschiedenen Studi Organisationen

Klausurtagung

- Ideen: Erfurt, Dresden, Rostock (Warnemünde), Hannover, Jena
- Zeitraum Stand jetzt, nach 6 abgegebenen Stimmen: 16.-18. Januar

Auswertung WarmUP

- WarmUP! Afterparty wird wahrscheinlich abgesetzt

Vorstellung AStA-Aufwandsentschädigungen 25/26

FZS

- Protokoll vom Länderrat wird nachgereicht
- Hochschulen in Land Brandenburg haben sich bisher für Deutschlandticket statt VBB-Semesterticket ausgesprochen.
- von Urabstimmung wird sich vorerst seitens der HS distanziert
- Pressemitteilung gegen Preiserhöhung und Entkopplung Deutschlandticket von fzs, Länderrat plant ebenfalls Stellungnahme

TOP G: Anträge

Beschlüsse

Anträge aus vorherigen Sitzungen:

A26004 ZUGRIFF AUF KUZE-MAILS

Antragsersteingang: 09.10.2025
Kosten: -

Förderung für: Mailzugriff KuZe
HHT: -
GO-Antrag auf Vertagung eines Antrags
GO-Antrag ohne Gegenrede einstimmig angenommen

Abstimmung:

Anträge zur heutigen Sitzung:

A26016 SAATGUT FÜR STUDIERENDENGARTEN STUGA

Antragsersteingang: 30.10.2025
Kosten: 140,00 EUR
Förderung für: Saatgut
HHT: Zuschüsse Studierendenprojekte (68401)

Abstimmung:

A26017 REFUGEES EMANCIPATION WORKSHOP IN PRENZLAU

Antragsersteingang: 05.11.2025
Nicht fristgerecht eingegangen
Kosten: 1.500,00 EUR
Förderung für: Rechtsberatung, Übersetzungskosten
HHT: Zuschüsse Studierendenprojekte (68401)

Abstimmung:

A26018 REFUGEES EMANCIPATION WORKSHOP IN KYRITZ (12.11-13.11.25)

Antragsersteingang: 05.11.2025
Nicht fristgerecht eingegangen
GO-Antrag auf Behandlung eines nicht fristgerecht eingegangenen Antrags
GO-Antrag ohne Gegenrede einstimmig angenommen
Kosten: 1.500,00 EUR
Förderung für: Rechtsberatung, Übersetzungskosten
HHT: Zuschüsse Studierendenprojekte (68401)

Abstimmung: 9/0/0 angenommen

A26019 INHALTLICHER BESCHLUSS: VERSCHWIEGENHEITSKLAUSEL

Antragsersteingang: 07.11.2025
Kosten: -
Förderung für: Unterzeichnung einer Verschwiegenheitserklärung
HHT: -

Abstimmung: 7/0/0 angenommen

A26020 INHALTLICHER BESCHLUSS: VORSTANDSEMPFEHLUNG

Antragsersteingang: 07.11.2025

Kosten: -

Förderung für: Empfehlungsschreiben bzgl. Wahl AStA-Vorstand an StuPa

HHT: -

Abstimmung: vom Antragstellenden zurückgezogen

A26021 ANWALTSCHE BERATUNG | KNEIP 2026-2

Antragsersteingang: 07.11.2025

Nicht fristgerecht eingegangen

Kosten: 1.500,00 EUR

Förderung für: Beratungstätigkeiten innerhalb d. AStA

HHT: Kosten für Rechtsbeistand (52603)

Abstimmung:

A26022 WEITERBILDUNG SEMTIX-SOZIALFONDS

Antragsersteingang: 07.11.2025

Nicht fristgerecht eingegangen

Kosten: 250,00 EUR

Förderung für: Honorarkosten

HHT: Aus- und Fortbildung (52501)

Abstimmung:

Projektbeschreibungen und Finanzpläne

Hinweis Die ASTA-Protokolle müssen bei finanzrelevanten Anträgen ausschließlich Projektbeschreibungen & Finanzpläne von Anträgen enthalten, die aus dem Haushaltstitel „Studierendenprojekte“ finanziert werden.

A26018 - Refugees Emancipation Workshop in Kyritz (12.11.-13.11.25)

Wir haben in letzter Zeit ein Wiederaufleben von rassistischen und benachteiligenden Gesetzen in Bezug auf Flüchtlinge erlebt, die es schon vor Jahrzehnten gab: Gutscheine oder Zahlungskarten, Abschiebezentren, immer mehr Flüchtlinge in Erstaufnahmelagern und zunehmender Rassismus.

In diesem Zusammenhang brachten Refugees Emancipation und einige Studierenden der Universität Potsdam Flüchtlinge und die Zivilgesellschaft zusammen, um nicht nur die neuen Schwierigkeiten aufzuzeigen, mit denen Flüchtlinge konfrontiert sind (insbesondere Flüchtlinge in abgelegenen Gebieten), sondern auch um zu sehen, wie bestimmte Aspekte des Gesetzes umgesetzt werden. Das praktische Beispiel, das wir verwendet haben, waren die Flüchtlinge in Rathenow, denen geholfen wurde, und sie übergaben dem Landrat des Havellands ein Memorandum.

Ein weiteres Memorandum wollen wir mit geflüchteten Frauen in Kyritz am 12. und 13.11.2025 ausarbeiten. Zu diesem Zweck, sowie zum Austausch von Informationen mit den geflüchteten Frauen (wie ist ihre Situation/Welche Informationen helfen ihnen weiter) wollen wir uns an genannten Tagen zu zwei Workshops in Prenzlau treffen.

Sowohl in die Planung als auch in die Umsetzung der Workshops sind Studierende des Pangea Projekts von der Uni Potsdam mit einbezogen. Sie können so am praktischen Beispiel erleben, wie politische Prozesse und Teilhabe aussehen können.

Finanzplan

Einnahmen: 00,00€

Ausgaben:

1. Übersetzungskosten an zwei Tagen = (3 Sprachen) = $(180 \cdot 3 \cdot 2) = 1080€$
2. Aufwandsentschädigung für Rechtsberatung an zwei Tagen = 420 €

Gesamt = 1.500€

Begründung:

1. Die Übersetzungskosten benötigen wir, um Missstände in den Unterkünften, etc. sammeln zu können. Damit Menschen nicht aufgrund ihrer Sprache die Möglichkeit verwehrt wird, ihre Rechte einzufordern, ist dies nötig.
2. Die Rechtsberatung ist nötig, damit wir rechtliche Missstände in Unterbringung und Versorgung der Geflüchteten aufdecken können und diese in unser Memorandum rechtlich fundiert aufnehmen können.