

Sitzungsprotokoll Minutes of meeting

19. ordentliche Sitzung
Datum: 14.01.2025
Ort: 1.06.0.22
Beginn der Sitzung: 16:05 Uhr
Ende der Sitzung: 18:02 Uhr

Sitzungsleitung Chairperson	Zoe
Protokollführung Protocol	Moritz
Redeliste Speaking list	Moritz
Einladungsmails Invitation mails	-
Antwortmails Reply mails	-

*Abstimmungen nach dem Muster Ja/Nein/Enthaltung Votes according to the yes/no/hold pattern

Tagesordnung Agenda of the meeting

TOP A: Anwesenheit und Beschlussfähigkeit	Attendance and quorum	1
TOP B: Protokolle	Protocols	2
TOP C: Organisatorisches & Termine	Organizational matters & dates	3
TOP D: Berichte	Reports	3
Aus den Referaten	from the departments	3
Aus den Gremien, AGs, Kommissionen	from the committees, working groups and commissions	4
TOP E: Angelegenheiten bzgl. Mitarbeiter_innen	Employee matters	4
TOP F: Themen	Topics	4
TOP G: Anträge	Applications	4
Beschlüsse	Decisions	4
Projektbeschreibungen und Finanzpläne	Project descriptions and financial plans	6

TOP A: Anwesenheit und Beschlussfähigkeit Attendance and quorum

Referent_innen speakers

Referat Department	Name	Ja yes	Nein no	Online online
Antidiskriminierung Anti-discrimination	Vanessa Bokelmann		X	
Antidiskriminierung Anti-discrimination	<i>vakant</i>	-	-	-
Hochschulpolitik University politics	Moritz Emmrich	X		
Hochschulpolitik University politics	Leon Maurice Heilmann		X	
KuZe & Soziales KuZe and Social Affairs	Lea Mauersberger		X	
KuZe & Soziales KuZe and Social Affairs	Simon Berner		X	

Referat Department	Name	Ja yes	Nein no	Online online
Finanzen & Verkehr Finances & transportation	Hendrik Bruhn		X	
Finanzen & Verkehr Finances & transportation	Leo Radloff	X		
Öffentlichkeitsarbeit Public relations	Danylo Poliluev-Schmidt			X
Öffentlichkeitsarbeit Public relations	Shady Boshra			X
Vorsitz Chair	Zoe Caspary	X		

Gäst_innen [guests](#)

Beschlussfähigkeit [quorum](#)

5 von 10 Referent_innen anwesend
[5 out of 10 speakers present](#)

X

TOP B: Protokolle [Protocols](#)

Abzustimmende Protokolle:

[Minutes to be voted on:](#)

- 12. ordentliche AStA-Sitzung vom 05. November 2024
[12th ordinary AStA meeting of November 05, 2024](#)
- 13. ordentliche AStA-Sitzung vom 12. November 2024
[13th ordinary AStA meeting of November 12, 2024](#)
- 14. ordentliche AStA-Sitzung vom 19. November 2024
[14th ordinary AStA meeting of November 19, 2024](#)
- 15. ordentliche AStA-Sitzung vom 26. November 2024
[15th ordinary AStA meeting of November 26, 2024](#)
- 16. ordentliche AStA-Sitzung vom 03. Dezember 2024
[16th ordinary AStA meeting of December 03, 2024](#)
- 17. ordentliche AStA-Sitzung vom 10. November 2024
[17th ordinary AStA meeting of November 10, 2024](#)
- 18. ordentliche AStA-Sitzung vom 07. Januar 2025
[18th ordinary AStA meeting of January 7, 2025](#)

GO-Antrag auf Blockabstimmung der oben genannten Sitzungsprotokolle

[Procedural motion for a block vote on the above meeting minutes](#)

GO-Antrag ohne Gegenrede einstimmig angenommen

[Procedural motion unanimously approved without dissent](#)

Abstimmung: 5/0/0 angenommen

[Vote: 5/0/0 approved](#)

TOP C: Organisatorisches & Termine [Organizational matters & dates](#)

Nächste StuPa-Sitzung am 16. Januar 2025 ab 18 Uhr

[Next StuPa meeting on January 16, 2025 from 6 p.m.](#)

Jour Fixe mit der Universitätsleitung am 15. Januar 2025 ab 16:30 Uhr

[Jour Fixe with the university management on January 15, 2025 from 4:30 p.m.](#)

- Folgende Themen sollen angesprochen werden: Stand Satzung der Studierendenschaft, Timeline Umzug AStA-Büro, Schließung der Cafeteria am Neuen Palais
[The following topics will be addressed: Status of the student body statutes, timeline of the move of the AStA office, closure of the cafeteria at Neues Palais](#)

Nächste VeFa-Sitzung am 23. Januar 2025 ab 18 Uhr

[Next VeFa meeting on January 23, 2025 from 6 p.m.](#)

Neujahrsempfang der Universität Potsdam am 29. Januar 2025 ab 19 Uhr

[New Year's reception of the University of Potsdam on January 29, 2025 from 7 p.m.](#)

TOP D: Berichte [Reports](#)

Aus den Referaten [from the departments](#)

Vorsitz [Chair](#)

- *Keinen Bericht abgegeben*
[No report submitted](#)

Finanzen & Verkehr [Finances & transportation](#)

- *Keine Person aus dem Referat anwesend*
[No person from the department present](#)

Antidiskriminierung [Anti-discrimination](#)

- *Keine Person aus dem Referat anwesend*
[No person from the department present](#)

Öffentlichkeitsarbeit [Public relations](#)

- Plakate werden bis zum Ende der kommenden Woche fertig
[Posters will be ready by the end of next week](#)
- Termine bzgl. Medienkompetenz mit der Pressestelle der Universität sollen im Februar stattfinden (verschoben aufgrund von Krankheit)
[Appointments regarding media competence with the university press office are to take place in February \(postponed due to illness\)](#)

Hochschulpolitik [University politics](#)

- Die deskriptive Statistik der Studierendenbefragung wurde vorgestellt. An der ersten Auswertung arbeiten Zoe und Moritz bis zur kommenden AStA-Sitzung

The descriptive statistics of the student survey were presented. Zoe and Moritz are working on the first evaluation until the next AStA meeting

KuZe & Soziales [KuZe and Social Affairs](#)

- *Keine Person aus dem Referat anwesend*
No person from the department present

Aus den Gremien, AGs, Kommissionen [from the committees, working groups and commissions](#)

- *Kein Bericht vorhanden*
No report available

TOP E: Angelegenheiten bzgl. Mitarbeiter_innen Employee matters
--

- *Keine Themen vorhanden*
No topics available

TOP F: Themen Topics

Schließung der Cafeteria am Neuen Palais
[Closure of the cafeteria at the Neues Palais](#)

Krankmeldungen für Klausuren und Hausarbeiten (Anfrage von Studi)
[Sick notes for exams and homework \(request from student\)](#)

- Uni beruft sich hier auf ein Urteil aus Cottbus
[University refers to a court ruling from Cottbus](#)
 - o Fragenkatalog bzgl. des Urteils soll erstellt werden
[List of questions regarding the ruling to be drawn up](#)
- Finanzielle Unterstützung der Studierenden soll geprüft werden
[Financial support for students to be examined](#)
- Soll als TOP auf das Jour Fixe mit der Hochschulleitung
[To be included as an agenda item at the Jour Fixe with the university management](#)

Umzug Sozialfondsansträge aus dem KuZe
[Relocation of social fund applications from the KuZe](#)

TOP G: Anträge Applications
--

Beschlüsse [Decisions](#)

Anträge aus vorherigen Sitzungen [Applications from previous meetings](#)

- *Keine Anträge aus vorherigen Sitzungen vorhanden*
No motions from previous meetings available

Anträge zur heutigen Sitzung [Applications for today's meeting](#)

Antragsnr. Apl. no.	Antragsdaten Application details	Abstimmung vote
A25061	NEUE ANTIDISKRIMINIERUNGSBRIEFKÄSTEN Antragsersteingang: 13.01.2025 <i>Nicht fristgerecht eingegangen</i> GO-Antrag auf Behandlung eines nicht fristgerecht eingegangenen Antrages GO-Antrag ohne Gegenrede einstimmig angenommen Kosten: 300,00 EUR Förderung für: Briefkästen, Versandkosten, Beschriftung HHT: Antidiskriminierung (68414) NEW ANTI-DISCRIMINATION MAILBOXES First receipt of application: 13.01.2025 Not received on time Procedural motion to deal with an application not received on time Procedural motion adopted unanimously without dissent Costs: EUR 300.00 Funding for: Mailboxes, postage, labeling Budget title: Anti-discrimination (68414)	5/0/0 angenommen 5/0/0 Approved
A25062	PLAKATAKTION ANTIDISKRIMINIERUNGSREFERAT Antragsersteingang: 13.01.2025 <i>Nicht fristgerecht eingegangen</i> GO-Antrag auf Behandlung eines nicht fristgerecht eingegangenen Antrages GO-Antrag ohne Gegenrede einstimmig angenommen Kosten: 25,00 EUR Förderung für: Plakate HHT: Antidiskriminierung (68414) POSTER CAMPAIGN ANTI-DISCRIMINATION DEPARTMENT First receipt of application: 13.01.2025 Not received on time Procedural motion to deal with an application not received on time Procedural motion adopted unanimously without dissent Costs: EUR 25.00 Funding for: Poster Budget title: Anti-discrimination (68414)	5/0/0 angenommen 5/0/0 Approved
A25064	INHALTLICHER BESCHLUSS: VERLÄNGERUNG ARBEIT TEAMER IM REFERAT ÖFFENTLICHKEITSARBEIT Antragsersteingang: 13.01.2025 Kosten: - Förderung für: Teamer im Referat bis Ende der Legislatur HHT: - RESOLUTION ON CONTENT: EXTENSION OF TEAMER WORK IN THE PUBLIC RELATIONS DEPARTMENT First receipt of application: 13.01.2025	5/0/0 angenommen 5/0/0 Approved

Antragsnr. Apl. no.	Antragsdaten Application details	Abstimmung vote
	Costs: - Funding for: Teamer in the department until the end of the legislature Budget title: -	
A25065	EMPFEHLUNGSSCHREIBEN LOCALIZE FESTIVAL STUWE Antragsersteingang: 13.01.2025 Kosten: - Förderung für: Empfehlungsschreiben HHT: - LETTER OF RECOMMENDATION LOCALIZE FESTIVAL STUWE First receipt of application: 13.01.2025 Costs: - Funding for: letter of recommendation Budget title: -	5/0/0 angenommen 5/0/0 Approved
A25067	III. HONORARVERTRAG FINANZREFERAT Antragsersteingang: 14.01.2025 <i>Nicht fristgerecht eingegangen</i> GO-Antrag auf Behandlung eines nicht fristgerecht eingegangenen Antrages GO-Antrag ohne Gegenrede einstimmig angenommen Kosten: 1.368,80 EUR Förderung für: Honorartätigkeit HHT: Honorar- und Werkverträge (42511) III. FEE CONTRACT FOR THE FINANCE DEPARTMENT First receipt of application: 14.01.2025 <i>Not received on time</i> Procedural motion to deal with an application not received on time Procedural motion adopted unanimously without dissent Costs: EUR 1.368,80 Funding for: fee-based work Budget title: Fee and work contracts (42511)	5/0/0 angenommen 5/0/0 Approved

Projektbeschreibungen und Finanzpläne Project descriptions and financial plans

Hinweis Die AStA-Protokolle müssen bei finanzrelevanten Anträgen ausschließlich Projektbeschreibungen & Finanzpläne von Anträgen enthalten, die aus dem Haushaltstitel „Studierendenprojekte“ finanziert werden.

Note The AStA protocols only have to contain project descriptions and financial plans for applications that are financed from the budget title “Student projects”.

- Keine Anträge aus dem Haushaltstitel „Studierendenprojekte“ beschlossen.
No applications from the budget title “Student projects” approved.