

Sitzungsprotokoll Minutes of meeting

48. ordentliche Sitzung
Datum: 19.08.2025
Ort: 1.06.0.22
Beginn der Sitzung: 16:04 Uhr
Ende der Sitzung: 17:13 Uhr

| | |
|--|---------|
| Sitzungsleitung <small>Chairperson</small> | Jonas |
| Protokollführung <small>Protocol</small> | Hendrik |
| Redeliste <small>Speaking list</small> | - |
| Einladungsmails <small>Invitation mails</small> | - |
| Antwortmails <small>Reply mails</small> | - |

*Abstimmungen nach dem Muster Ja/Nein/Enthaltung Votes according to the yes/no/hold pattern

Tagesordnung Agenda of the meeting

| | |
|---|---|
| TOP A: Anwesenheit und Beschlussfähigkeit <small>Attendance and quorum</small> | 1 |
| TOP B: Protokolle <small>Protocols</small> | 2 |
| TOP C: Organisatorisches & Termine <small>Organizational matters & dates</small> | 2 |
| TOP D: Berichte <small>Reports</small> | 2 |
| Aus den Referaten | 2 |
| Aus den Gremien, AGs, Kommissionen | 3 |
| TOP E: Angelegenheiten bzgl. Mitarbeiter_innen <small>Employee matters</small> | 3 |
| TOP F: Themen <small>Topics</small> | 4 |
| TOP G: Anträge <small>Applications</small> | 4 |
| Beschlüsse <small>Decisions</small> | 4 |
| Projektbeschreibungen und Finanzpläne <small>Project descriptions and financial plans</small> | 6 |

TOP A: Anwesenheit und Beschlussfähigkeit Attendance and quorum

Referent_innen speakers

| Referat | Name | Ja | Nein | online |
|--|-------------------|----|------|--------|
| Antidiskriminierung <small>Anti-discrimination</small> | Vanessa Bokelmann | | | |
| Antidiskriminierung <small>Anti-discrimination</small> | Hans-Georg Brune | | | |
| Hochschulpolitik <small>University politics</small> | Moritz Emmrich | | | |
| Hochschulpolitik <small>University politics</small> | Jonas Flöck | X | | |
| KuZe & Soziales <small>KuZe and Social Affairs</small> | Lea Mauersberger | | | |
| KuZe & Soziales <small>KuZe and Social Affairs</small> | Simon Berner | | | |
| Finanzen & Verkehr <small>Finances & transportation</small> | Hendrik Bruhn | X | | |

| Referat | Name | Ja | Nein | online |
|--|---------------|----|------|--------|
| Finanzen & Verkehr Finances & transportation | Yen Ting Liu | | | |
| Öffentlichkeitsarbeit Public relations | <i>vakant</i> | | | |
| Öffentlichkeitsarbeit Public relations | Shady Boshra | | | |
| Digitales und Organisation Digital affairs and organization | <i>vakant</i> | | | |

Gäst_innen [guests](#)

-

Beschlussfähigkeit [quorum](#)

2 von 9 Referent_innen anwesend, Beschlussfähigkeit ist nicht gegeben

[2 out of 9 speakers present, the quorum is not reached.](#)

TOP B: Protokolle [Protocols](#)

Abzustimmende Protokolle: *keine Protokolle zur Abstimmung vorliegend*

TOP C: Organisatorisches & Termine [Organizational matters & dates](#)

- 20.08.2025 StuPa-Sitzung um 18 Uhr Griebnitzsee
- 20.08.2025 Semtex-Datenbank-Treffen um 18 Uhr online
- 25./26.08.2025 Workshops Brauhausberg ab 8:30 bis 17:00 Uhr NP Senatssaal
 - Hendrik könnte teilnehmen, Hans-Georg nochmal fragen
 - wir kriegen einen 3,5h Zeitslot

TOP D: Berichte [Reports](#)

Aus den Referaten

Finanzreferat

- Teilnahme am Jour Fixe
- Sortieren von Unterlagen, Rechnungen, Belege etc.
- Finanzanfrage zu Kooperationsanwält:innen und Sonderbeauftragungen von Beat! UP
- Urteile ans Lohnbüro zur Auszahlung
- bei Christin noch vorbehaltlich der Verrechnung mit Sozialleistungen (AfA)

Antidiskriminierung

- *nicht anwesend*

Öffentlichkeitsarbeit

- *nicht anwesend*

Hochschulpolitik

- StuPa-Anfrage zur Antwort bzgl. Aufklärung der Kündigungen
- Anfrage von der BrandStuVe bzgl. Raumbuchung für Treffen Do 10-18 Uhr
 - Sitzungsraum anbieten
 - Jonas antwortet, Suche nach verantwortlicher Person zu der Zeit

KuZe und Soziales

- *nicht anwesend*

Aus den Gremien, AGs, Kommissionen

Jour Fixe 13.08. 15-16h

- Haushalte in Ordnung, Bestätigungen sollten eigentlich rausgegangen sein, sind sie aber nicht
 - Hendrik nimmt nochmal Kontakt zu Kanzler auf
- Co-Working/Freizeit-Space in der alten Cafeteria am NP
 - wird geprüft, Frage nach Sperrung des Küchenbereich
 - Ergänzung zum existierenden Co-Working-Space
- individueller Nachweis über Semesterbeitrag (Anfrage FSR EWi)
 - kam im Kreis internationaler Studis auf
 - Studienbüro stellt keine personalisierten Nachweise aus
 - wird aber teilweise für Stipendien o.ä. benötigt
 - wurde an D2 weitergeleitet mit Bitte um Ernennung von zuständiger Person
- Widerspruch Männerlohtag
 - Begründung fehlt
 - Uni hält an Einschätzung fest
 - liegt an uns oder dem neuen ASTA gerichtlich dagegen vorzugehen
- Diskussion über die Lage der Studierendenschaft
 - "Saftladen"
 - rechtsaufsichtliche Bescheide bzgl nicht fristgerecht einberufener Sitzungen
- nächster JF 29.09., 14-15h
 - Hendrik kann vs!

TOP E: Angelegenheiten bzgl. Mitarbeiter_innen [Employee matters](#)

Urteilsverkündungen

- durchgegangen wie erwartet
- wir müssen bestätigen, dass wir nicht in Berufung gehen
- Gehaltsansprüche müssen beglichen werden
- Klage Rechtsberatungsstelle gilt als zurückgenommen

Gespräch mit IT Stelle wegen Beendigung des Arbeitsverhältnisses

- Hendrik und Jonas schlagen 22.8., 10h vor (online)
- Hendrik antwortet

TOP F: Themen [Topics](#)

Vorschlag SpeakUP:

- Ideenwettbewerb zum neuen Campus am Brauhausberg
- würde gemeinsam von Stupa, Asta und SepeakUP organisiert werden
- Bewerbung über die jeweiligen SoMe-Kanäle und Newsletter
- sprechen es im Stupa an

TOP G: Anträge [Applications](#)

Beschlüsse [Decisions](#)

Anträge aus vorherigen Sitzungen [Applications from previous meetings](#)

| Antragsnr. Apl. no. | Antragsdaten Application details | Abstimmung vote |
|---|---|---|
| A25151 | <p>Honorar Femizid-Ausstellung (Bestätigung Vorstandsbeschluss vom 30.06.2025) Antragseingang: 30.06.2025 Kosten: 200,00€ HHT: 68414 - Antidiskiminierung</p> <p>Fee for femicide exhibition (Confirmation of Board decision dated 30. of June 2025) Application received: 30.06.2025 Costs: EUR 200,00 HHT: 68414 – Antidiscrimination</p> | - |

Anträge zur heutigen Sitzung [Applications for today's meeting](#)

| Antragsnr. Apl. no. | Antragsdaten Application details | Abstimmung vote |
|---|---|---|
| A25152 | <p>Honorarvertrag Finanzen ab 08/25 (Bestätigung Vorstandsbeschluss vom 14.08.2025) Antragseingang: 13.08.2025 Kosten: 1.3680,80€ HHT: 42511 – Honorar- und Werkverträge</p> | - |

| Antragsnr. Apl. no. | Antragsdaten Application details | Abstimmung vote |
|------------------------|--|--------------------|
| | <p>Fee agreement Finance from 08/25 (Confirmation of Board decision dated 14. of August 2025) Application received: 13.08.2025 Costs: EUR 1.3680,80€ HHT: 42511 - Fee and service contracts</p> | |
| A25153 | <p>Antrag Semtix Umzug Antragseingang: 14.08.2025 Kosten: 200,00€ HHT: 68409 – Infrastruktur für die Semtix-Antragsbehandlung</p> <p>Semtix relocation request Application received: 14.08.2025 Costs: EUR 200,00 HHT: 68409 – Infrastructure for Semtix application processing</p> | - |
| A25154 | <p>Antrag auf finanzielle Förderung für digitale Werkzeuge zur Verbesserung der redaktionellen Arbeit (SpeakUP) Antragseingang: 16.08.2025 Kosten: 457,00€ HHT: 68401 – Zuschüsse Studierendenprojekte</p> <p>Application for financial support for digital tools to improve editorial work (SpeakUP) Application received: 16.08.2025 Costs: EUR 457,00 HHT: 68401 – Funding for student projects</p> | - |
| A25155 | <p>Antrag GPUs für virtuelle Arbeitsplätze Antragseingang: 19.08.2025 <i>Nicht fristgerecht eingegangen</i> Kosten: 540,00€ HHT: 51501 – Geräte und Ausstattung</p> <p>Request for GPUs for virtual workstations Application received: 19.08.2025 <i>Not received in time</i> Costs: EUR 540,00 HHT: 51501 – Equipment and facilities</p> | - |

Projektbeschreibungen und Finanzpläne [Project descriptions and financial plans](#)

Hinweis Die AStA-Protokolle müssen bei finanzrelevanten Anträgen ausschließlich Projektbeschreibungen & Finanzpläne von Anträgen enthalten, die aus dem Haushaltstitel „Studierendenprojekte“ finanziert werden.

Note The AStA protocols only have to contain project descriptions and financial plans for applications that are financed from the budget title “Student projects”.

A25152 Honorarvertrag Finanzen ab 08/25

Antragsteller_in: Hendrik Bruhn | AStA-Finanzen Am Neuen Palais 10, Haus 6 D-14469 Potsdam

Finanzverantwortliche_r:
gleich wie Antragsteller_in

Titel: Honorarvertrag für das Finanzreferat ab August 2025

Antragstext:

Der Allgemeine Studierendenausschuss der Universität Potsdam beschließt:

- einen Honorarvertrag mit Sophie mit einer Dauer von einem Monat abzuschließen.
- Sophie soll das Finanzreferat in seinen regulären Aufgaben (Abrechnungen, Buchhaltung) unterstützen.
- Der Vertrag soll bis zu 20 Wochenstunden umfassen und mit einem Bruttostundenlohn von 17,11 EUR vergütet werden.

Begründung: Durch den Wegfall der Mitarbeitenden im Finanzreferat hat sich die Arbeitslast erhöht. Mit dieser Honorarvereinbarung soll die Last übergangsweise bewältigt werden. Als ehemalige Finanzerin hat Sophie die wichtigsten Kenntnisse über die Strukturen und Abläufe innerhalb des AStAs bzw. der studentischen Selbstverwaltung, die im Rahmen einer Unterstützung des Finanzreferats notwendig sind.

Finanzielle Auswirkungen auf die Studierendenschaft: Mittelbereitstellung aus dem HHT 42511 „Honorar- & Werkverträge“

Mit freundlichen Grüßen,
Hendrik Bruhn

Potsdam, 13.08.2025

A25153 Antrag Semtix-Umzug

Hans-Georg Brune
Referat für Antidiskriminierung und Antifaschismus
hgbrune@astaup.de
14.08.2025

Antrag: Transport des Büroequipments vom KuZe zum AStA Büro am Neuen Palais

Sehr geehrter AStA,

hiermit beantrage ich die Übernahme der Fahrkosten, des Mietpreises für den Transporter sowie einer kleinen Aufwandsentschädigung für meinen Helfer, Herrn Florian Rumprecht.

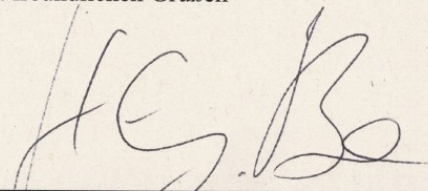
Bei dem Projekt handelt es sich um den Umzug des Semtix-Büros vom KuZe in das AStA-Büro am Campus Neues Palais. Dabei werden alle Unterlagen und das vollständige Equipment der Studierendenschaft in die neuen Räumlichkeiten gebracht, um den Mitarbeitenden von Semtix dort ein reibungsloses Arbeiten zu ermöglichen. Sollten sich beim Umzug ergeben, dass einige Dinge übrig sind oder beschädigt, werden diese mit entsorgt. Damit ergibt sich auch eine potenzielle Fahrt zur Müllentsorgung zu den Stadtwerken. Sollte die Entsorgung oder der Behalt bei etwas unsicher sein, ist eine vorherige Absprache mit dem Gremium garantiert.

Die zukünftige Nutzung der bisherigen Räumlichkeiten im KuZe wird zu einem späteren Zeitpunkt geklärt und ist nicht Bestandteil dieses Antrags.

Insgesamt beantrage ich zur Abdeckung aller Kosten sowie zur Berücksichtigung eines kleinen Puffers einen Betrag von 200 €. Dieser setzt sich wie folgt zusammen:

30 € Aufwandsentschädigung
170 € für die Anmietung eines Transporters bei Miles

Mit freundlichen Grüßen



(Hans-Georg Brune)

A25154 Antrag auf finanzielle Förderung für digitale Werkzeuge zur Verbesserung der redaktionellen Arbeit (SpeakUP)

SpeakUP – Hochschulzeitung der Universität Potsdam
An den ASTA Potsdam
16. August 2025

Antrag auf finanzielle Förderung für digitale Werkzeuge zur Verbesserung der redaktionellen Arbeit

Lieber ASTA,
wir, die Redaktion der Hochschulzeitung SpeakUP, beantragen hiermit eine finanzielle Unterstützung für zwei digitale Werkzeuge, die unsere journalistische Arbeit erheblich effizienter und qualitativ hochwertiger machen werden: ein Transcribe Pro-Abonnement sowie ein Upgrade unserer WordPress-Website.

Die SpeakUP ist eine von Studierenden betriebene, unabhängige Hochschulzeitung an der Universität Potsdam. Wir berichten regelmäßig über hochschulpolitische, gesellschaftliche und kulturelle Themen mit studentischem Fokus und verstehen uns als kritische Stimme auf dem Campus. Die Zeitung erscheint ausschließlich online und erreicht über unsere Website und Social-Media-Kanäle eine breite Studierendenschaft.

Um Interviews schneller und präziser aufbereiten zu können, möchten wir das Transcribe Pro-Abonnement nutzen. Dies ermöglicht uns, Audioaufnahmen automatisiert und zuverlässig zu transkribieren, wodurch wir redaktionelle Kapazitäten für inhaltliche Arbeit erweitert werden können. Die Kosten für das Jahresabo belaufen sich auf ca. **100€**.

Darüber hinaus möchten wir unsere neue WordPress-Website um ein kostenpflichtiges Upgrade erweitern, um nützliche Plug-ins zu integrieren. Diese Erweiterungen – wie z. B. die Anzeige mehrerer Autor*innen pro Artikel – unterstützen eine professionellere Darstellung unserer Redaktion. Die Kosten hierfür belaufen sich auf ca. **357€** pro Jahr.

Wir bitten daher um eine einmalige Förderung in Höhe von **insgesamt 457€**. Diese Kosten werden sich für uns jedes Jahr wiederholen.

Für Rückfragen stehen wir gerne zur Verfügung und freuen uns über eine positive Rückmeldung.

Mit freundlichen Grüßen
Golda Manderscheid

Für die Chefredaktion der SpeakUP
cvd.speakup@gmail.com

A25155 Antrag GPUs für virtuelle Arbeitsplätze

Antrag: GPUs für virtuelle Arbeitsplätze

Sehr geehrtes AStA-Gremium,
hiermit beantrage ich GPUs für den Betrieb von vier virtuellen Arbeitsplätzen auf den AStA-Servern. In Zukunft wollen wir IT-Admins die Büro-PCs nur noch mit einer Linux-Distribution betreiben, welche uns das Management erheblich vereinfacht. Damit bleiben einfache Office-Tätigkeiten wie Browsing, E Mails und Dokumentenbearbeitung möglich. Das Finanzteam und der Vorstand benötigen jedoch spezielle Software, welche nur auf Windows (oder MacOS) verfügbar ist. Für sie wollen wir virtuelle Arbeitsplätze einrichten, welche die bisherigen Remote-Desktops ersetzen würden. Auf virtuelle Arbeitsplätze kann sowohl remote als auch im Büro zugegriffen werden und diese sind zu jeder Zeit verfügbar. Der virtuelle Betrieb der Arbeitsplätze vereinfacht uns IT-Admins auch deren Wartung sehr.

Als Modell hat sich die NVIDIA T400 als besonders geeignet und kostengünstig herausgestellt. Sie verbraucht im Lastbetrieb nur 30W und hat einen sehr kleinen Formfaktor, ideal für unsere Bedingungen. Allerdings unterstützt sie (anders als teurere Modelle) nur einen virtuellen Desktop per GPU, deshalb brauchen wir hiervon vier Stück.

Hier die drei notwendigen Vergleichsangebote:

- Voelker (125€)
- Barax OHG (128€)
- Conrad Electronic (130€)

Insgesamt beläuft sich dieser Antrag also über einen Betrag von 540€ (inkl. Versandkosten und kleinem Puffer).

Viele Grüße
Gerolf Vent
AStA IT