

Vorläufiges Sitzungsprotokoll Preliminary Minutes of meeting

26. ordentliche Sitzung
Datum: 04.03.2025
Ort: 1.06.0.22
Beginn der Sitzung: 16:12 Uhr
Ende der Sitzung: 18:06 Uhr

| | |
|--|------------------|
| Sitzungsleitung <small>Chairperson</small> | Maurice, Vanessa |
| Protokollführung <small>Protocol</small> | Lea |
| Redeliste <small>Speaking list</small> | Vanessa |
| Einladungsmails <small>Invitation mails</small> | - |
| Antwortmails <small>Reply mails</small> | - |

*Abstimmungen nach dem Muster Ja/Nein/Enthaltung Votes according to the yes/no/hold pattern

Tagesordnung Agenda of the meeting

| | |
|---|---|
| TOP A: Anwesenheit und Beschlussfähigkeit <small>Attendance and quorum</small> | 1 |
| TOP B: Protokolle <small>Protocols</small> | 2 |
| TOP C: Organisatorisches & Termine <small>Organizational matters & dates</small> | 2 |
| TOP D: Berichte <small>Reports</small> | 2 |
| Aus den Referaten <small>from the departments</small> | 2 |
| Aus den Gremien, AGs, Kommissionen <small>from the committees, working groups and commissions</small> | 3 |
| TOP E: Angelegenheiten bzgl. Mitarbeiter_innen <small>Employee matters</small> | 3 |
| TOP F: Themen <small>Topics</small> | 3 |
| TOP G: Anträge <small>Applications</small> | 3 |
| Beschlüsse <small>Decisions</small> | 3 |
| Projektbeschreibungen und Finanzpläne <small>Project descriptions and financial plans</small> | 4 |

TOP A: Anwesenheit und Beschlussfähigkeit Attendance and quorum

Referent_innen speakers

| Referat <small>Department</small> | Name | Ja <small>yes</small> | Nein <small>no</small> | Online <small>online</small> |
|---|-----------------------|--------------------------|---------------------------|---------------------------------|
| Antidiskriminierung <small>Anti-discrimination</small> | Vanessa Bokelmann | X | | |
| Antidiskriminierung <small>Anti-discrimination</small> | <i>vakant</i> | - | - | - |
| Hochschulpolitik <small>University politics</small> | Moritz Emmrich | | X | |
| Hochschulpolitik <small>University politics</small> | Leon Maurice Heilmann | X | | |
| KuZe & Soziales <small>KuZe and Social Affairs</small> | Lea Mauersberger | X | | |
| KuZe & Soziales <small>KuZe and Social Affairs</small> | Simon Berner | | X | |

| Referat Department | Name | Ja yes | Nein no | Online online |
|---|-------------------------|---------------------------|----------------------------|----------------------------------|
| Finanzen & Verkehr Finances & transportation | Hendrik Bruhn | X | | |
| Finanzen & Verkehr Finances & transportation | Leo Radloff | | | X |
| Öffentlichkeitsarbeit Public relations | Danylo Poliluev-Schmidt | | | X |
| Öffentlichkeitsarbeit Public relations | Shady Boshra | | | X |
| Vorsitz Chair | <i>vakant</i> | - | - | - |

Gäst_innen [guests](#)

Nikolaus (Teamer im Referat AntiDisk)

Beschlussfähigkeit [quorum](#)

5 von 9 Referent_innen anwesend
[5 out of 9 speakers present](#)

| |
|---|
| X |
|---|

TOP B: Protokolle [Protocols](#)

- *Wird noch ergänzt*
[To be completed](#)

TOP C: Organisatorisches & Termine [Organizational matters & dates](#)

- *Wird noch ergänzt*
[To be completed](#)

TOP D: Berichte [Reports](#)

Aus den Referaten [from the departments](#)

Vorsitz [Chair](#)

- *Referat vakant*
[Vacant department](#)

Finanzen & Verkehr [Finances & transportation](#)

- *Wird noch ergänzt*
[To be completed](#)

Antidiskriminierung [Anti-discrimination](#)

- *Wird noch ergänzt*
To be completed

Öffentlichkeitsarbeit [Public relations](#)

- *Wird noch ergänzt*
To be completed

Hochschulpolitik [University politics](#)

- *Wird noch ergänzt*
To be completed

KuZe & Soziales [KuZe and Social Affairs](#)

- *Wird noch ergänzt*
To be completed

Aus den Gremien, AGs, Kommissionen [from the committees, working groups and commissions](#)

- *Wird noch ergänzt*
To be completed

TOP E: Angelegenheiten bzgl. Mitarbeiter_innen [Employee matters](#)

- *Wird noch ergänzt*
To be completed

TOP F: Themen [Topics](#)

- *Wird noch ergänzt*
To be completed

TOP G: Anträge [Applications](#)**Beschlüsse** [Decisions](#)**Anträge aus vorherigen Sitzungen** [Applications from previous meetings](#)

- *Keine Anträge aus vorherigen Sitzungen vorhanden*
No motions from previous meetings available

Anträge zur heutigen Sitzung [Applications for today's meeting](#)

| Antragsnr. <i>Apl. no.</i> | Antragsdaten <i>Application details</i> | Abstimmung <i>vote</i> |
|-------------------------------|--|--|
| A25090 | <p>REFUGEES EMANCIPATION INTERNATIONALER FRAUMENTAG 2025 II Antragsersteingang: 03.03.2025 <i>Nicht fristgerecht eingegangen</i> GO-Antrag auf Behandlung eines nicht fristgerecht eingegangenen Antrages GO-Antrag ohne Gegenrede einstimmig angenommen Kosten: 1.440,00 EUR Förderung für: 3 Workshops Übersetzungen & Honorare HHT: Zuschüsse Studierendenprojekte (68401)</p> <p><i>REFUGEES EMANCIPATION INTERNATIONAL WOMEN'S DAY 2025 II</i> <i>First receipt of application: 03.03.2025</i> <i>Not received on time</i> Procedural motion to deal with an application not received on time Procedural motion adopted unanimously without dissent Costs: EUR 1.440,00 Funding for: 3 workshops translation & fees Budget title: Grants for student projects (68401)</p> | <p>4/1/2 angenommen</p> <p><i>4/1/2 Approved</i></p> |
| A25091 | <p>BERUFUNG BRANDSTUVE Antragsersteingang: 04.03.2025 Kosten: - Förderung für: Entsendung Leo zur Landeskonferenz HHT: -</p> <p><i>VOCATION BRANDSTUVE</i> <i>First receipt of application: 04.03.2025</i> <i>Costs: -</i> <i>Funding for: Sending Leo to the federal state conference</i> <i>Budget title: -</i></p> | <p>5/0/2 angenommen</p> <p><i>5/0/2 Approved</i></p> |

Projektbeschreibungen und Finanzpläne [Project descriptions and financial plans](#)

Hinweis Die AStA-Protokolle müssen bei finanzrelevanten Anträgen ausschließlich Projektbeschreibungen & Finanzpläne von Anträgen enthalten, die aus dem Haushaltstitel „Studierendenprojekte“ finanziert werden.

Note The AStA protocols only have to contain project descriptions and financial plans for applications that are financed from the budget title “Student projects”.

A25084 - Refugees Emancipation Internationaler Frauentag 2025 II

Apl. no. A25084 - Refugees Emancipation International Women's Day 2025 II

03.03.2025

Antrag auf Aufwandsentschädigung von drei Workshops zum internationalen Frauentag in drei GeflüchtetenunterkünftenVon Refugees Emancipation e.V. in Kooperation mit Studierenden der Universität PotsdamKontakt:

P [REDACTED]@uni-potsdam.de

[REDACTED]@refugeesemancipation.com

Darlegung und Begründung des Projekts

Der Internationale Frauentag 2025 ist für viele Frauen auf der Welt ein wichtiges Datum, insbesondere für Flüchtlingsfrauen. Unter dem Motto „Zugang zu Möglichkeiten“ wollen wir geflüchtete Frauen in Brandenburg informieren und zeigen, dass sie in ihrem neuen Gastland viel erreichen können und im selben Zug Studierenden der Uni Potsdam ermöglichen, politische Bildung über Perspektiven geflüchteter Frauen in Brandenburg zu erhalten.

Aus diesem Grund werden wir zusammen mit Studierenden drei Aufnahmezentren in Brandenburg besuchen und dort drei sehr wichtige Workshops anbieten. Die Workshops sollen stattfinden in Eisenhüttenstadt (08.,03), in Wünsdorf (09.03) und in Frankfurt Oder (10.03).

Ziel der Workshops ist es zum einen, die geflüchteten Frauen über die verschiedenen Möglichkeiten und Chancen in Deutschland in Bezug auf Arbeit, Ausbildung oder zivilgesellschaftliches Engagement informieren und in diesem Rahmen konkrete Fälle von geflüchteten Frauen vorzustellen, denen es gelungen ist, sich auf unterschiedliche Weise zu integrieren. Zum anderen soll der Workshop der politischen Bildung Studierender dienen, die vielleicht noch kein oder wenig Wissen über die Lebenssituation geflüchteter Frauen in Brandenburg haben. Aus diesem Grund ist auch ein Besuch vor Ort wichtig, da das Leben in Geflüchtetenunterkünften zur Lebensrealität vieler Geflüchteter gehört.

Konkret soll der Workshop von den Studierenden dokumentativ begleitet und beobachtet werden, sodass im Anschluss ein Blogbeitrag/Podcast/ähnliches über den Besuch in den Unterkünften und den Verlauf und die Eindrücke zum Workshop erstellt werden kann. Im Anschluss an den Besuch ist eine Infoveranstaltung mit kurzem Vortrag geplant, der an der Universität stattfinden soll und Studierende nicht nur als Zielgruppe hat, sondern auch von ihnen mit organisiert werden soll.

Finanzplan

Die Workshops sollen mehrsprachig gehalten werden, um möglichst viele Frauen ansprechen zu können. Dafür benötigt es:

- Übersetzungen in 3 Sprache (Farsi, Französisch, Englisch) = $120\text{€} * 3 \text{ Sprachen} * 3 \text{ Tage} = 1080\text{€}$

- Aufwandentschädigungen für 3 Frauen (Input) = $120\text{€} * 3 \text{ Personen} = 360\text{€}$

- Gesamt = 1440€

Vielen Dank.