Diez pasos para trabajar las tareas escolares en tu ordenador

1

Crea carpetas en el escritorio para cada asignatura

Las carpetas durarán hasta que apruebes el curso, sin borrar ninguna. Los trabajos y archivos que metas en cada carpeta se mantienen guardados aunque los hayamos entregado, no se borran hasta que apruebes el curso. *(Este tipo de archivos no ocupa apenas espacio en el disco duro).*

Crea accesos directos en el escritorio

Para llegar rápido a la plataforma, classroom o espacio virtual de tu clase. Crea un enlace directo al blog de cada profesor en su carpeta correspondiente. No los borres hasta que apruebes el curso. *(Este tipo de archivos no ocupa espacio en el disco duro).*

2

3

Crea un acceso directo en el escritorio para el calendario

Donde te pongan las tareas y las fechas importantes. No lo borres hasta que termine el curso.

Crea accesos directo en el escritorio para tus procesadores de texto, cálculo o dibujo

(Openoffice, Libreoffice, Google Docs, Paint, Photoshop, etc.). No los desinstales nunca.

4

5

Trabaja con varias ventanas abiertas a la vez

Minimiza sus tamaños o minimízalas completamente en la barra de tareas. Ciérralas sólo cuando termines correctamente la tarea. *(Para trabajar con varias ventanas abiertas, arrástralas hasta los bordes de la pantalla y ellas solas se adaptarán al escritorio).*

6

Conserva todos tus documentos, trabajos y archivos en su carpeta

Hasta que apruebes el curso, aunque los hayas entregado ya.

Guarda continuamente el progreso de un documento

Cuando trabajes con él. Cuando lo cierres y te pregunte “guardar documento”, acepta siempre. *(A veces hay atajos de teclas para guardar. p.ej. Ctrl+G)*.

7

8

Conserva el historial de navegación

Cuando termines de trabajar: Si lo borras se borrarán también *cookies*, contraseñas, perfiles y otras informaciones importantes para el trabajo.

Escribe bien desde el principio

No escribas rápidamente para luego modificar con el corrector automático ya que pierdes mucho tiempo. En vez de eso, teclea aunque sea despacio al principio, letra a letra, y poco a poco irás adquiriendo velocidad en mecanografía, lo cual es muy importante para tu formación.

9

10

Usa la pantalla grande de tu PC

Para trabajar o comprobar información de clase en vez de la de tu móvil.

Heri Rodríguez López

Apoyo Curricular Autismo Sevilla

aspiro
Apoyos para personas con Síndrome de Asperger y TEA de Alto Funcionamiento

AUTISMO SEVILLA